JUDETUL TELEORMAN
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI TURNU MĂGURELE

HOTĂRÂRE

Privește: stabilirea impozitului pe mijloacele de transport, pentru autovehiculele de transport marfă pentru anul 2024 la nivelul municipiului Turnu Măgurele

Consiliul Local al municipiului Turnu Măgurele, județul Teleorman,

Având în vedere :

- Referatul de aprobare nr.19305 / 20.10.2023 al Primarului municipiului Turnu Măgurele ;
- Raportul de fundamentare nr.19306/ 20.10.2023 al Serviciului Impozite și Taxe Locale;
- comunicatul existent pe site-ul oficial al Ministerului Finanțelor Publice cu privire la rata de schimb a monedei euro la data de 01 octombrie 2023, publicată in Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr.C400/2 precum și nivelurile minime, exprimate în euro, prevăzute în Directiva 1999/62/CE de aplicare la vehiculele de marfă pentru utilizarea anumitor infrastructuri ;
- Prevederile art.5 alin. (1) lit. „a'', art.16 alin. (2), art 20 alin. (1) lit. „b''și art.30 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările si completările ulterioare ;
- Prevederile art. 491 alin. (1^1) și alin. (2) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare ;
- Prevederile art.87 alin. (3) din O.U.G. nr 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;
- Raportul de avizare al Comisiei de specialitate a Consiliului Local al munipiului Turnu Măgurele;

În conformitate cu prevederile art.129 alin.(1), alin. (2) lit. b) și alin 4 lit „c", din OUG nr 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările si completările ulterioare,

În temeiul art.5 lit.„cc", art.139 alin.(1) și alin.(3) lit.„c" si art..196 alin.(1) lit.„a" din O.U.G. nr 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările si completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE :

Art.1 La nivelul Municipiului Turnu Măgurele se stabilește impozitul pe mijloacele de transport, pentru autovehiculele de transport marfă prevăzute la art.470 alin.(5) și alin. (6) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările si completările ulterioare, pentru anul 2024, conform anexei nr.1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Prezenta hotărâre intră in vigoare începând cu data de 1 ianuarie 2024.

Art.3 (1) Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului - Județul Teleorman și se aduce la cunoștință publică de secretarul general al municipiului Turnu Măgurele prin grija serviciului juridic și administrație publică locală.

(2) Aducerea la cunoștință publică se face prin afișare la sediul și pe site-ul propriu al autorității administrației publice locale, respectiv prin publicare în revista „Ecouri Dunărene''- publicație a Consiliului Local al municipiului Turnu Măgurele.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
GHEORGHE MIHAI

Contrasemnează,
Secretar general,
Jr. Franchevici Daniel Eduard Octavian

Turnu Măgurele
Nr. 172 / 26.10. **2023**

JUDEȚUL TELEORMAN
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI TURNU MĂGURELE

Anexa la HCL nr. 172 /26.10.2023

NIVELUL IMPOZITULUI PE MIJOACELE DE TRANSPORT AFERENT ANULUI 2024 PENTRU AUTOVEHICULE DE TRANSPORT DE MARFĂ CU MASA TOTALĂ AUTORIZATĂ EGALĂ SAU MAI MARE DE 12 TONE SI PENTRU COMBINAȚII DE AUTOVEHICULE, AUTOVEHICULE ARTICULATE SAU TRENURI RUTIERE, DE TRANSPORT MARFĂ CU MASA TOTALĂ MAXIMĂ AUTORIZATĂ EGALĂ SAU MAI MARE DE 12 TONE

AUTOVEHICULE DE TRANSPORT DE MARFĂ CU MASA TOTALĂ AUTORIZATĂ EGALĂ SAU MAI MARE DE 12 TONE

Art.470 alin.(5) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal,

Numarul de axe și greutatea brută încărcată maximă admisă			NIVELURILE STABILITE PENTRU ANUL 2024			
			Impozitul in lei/an persoane fizice		Impozitul in lei/an persoane juridice	
			Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatica sau echivalentele recunoscute	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare	Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatica sau echivalentele recunoscute	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare
I.	**doua axe**					
	1.	Masa de cel putin 12 tone, dar mai mică de 13 tone	0	154	0	154
	2.	Masa de cel putin 13 tone, dar mai mică de 14 tone	154	428	154	428
	3.	Masa de cel putin 14 tone, dar mai mică de 15 tone	428	602	428	602
	4.	Masa de cel putin 15 tone, dar mai mică de 18 tone	602	1.363	602	1.363
	5.	Masa de cel putin 18 tone	602	1.363	602	1.363
II.	**trei axe**					
	1.	Masa de cel putin 15 tone, dar mai mică de 17 tone	154	269	154	269
	2.	Masa de cel putin 17 tone, dar mai mică de 19 tone	269	552	269	552
	3.	Masa de cel putin 19 tone, dar mai mică de 21 tone	552	716	552	716
	4.	Masa de cel putin 21 tone, dar mai mică de 23 tone	716	1.104	716	1.104

	5.	Masa de cel putin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	1.104	1.716	1.104	1.716
	6.	Masa de cel putin 25 tone, dar mai mică de 26 tone	1.104	1.716	1.104	1.716
	7.	Masa de cel putin 26 tone	1.104	1.716	1.104	1.716
III.	**patru axe**					
	1.	Masa de cel putin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	716	726	716	726
	2.	Masa de cel putin 25 tone, dar mai mică de 27 tone	726	1.134	726	1.134
	3.	Masa de cel putin 27 tone, dar mai mică de 29 tone	1.134	1.800	1.134	1.800
	4.	Masa de cel putin 29 tone, dar mai mică de 31 tone	1.800	2.671	1.800	2.671
	5.	Masa de cel putin 31 tone, dar mai mică de 32 tone	1.800	2.671	1.800	2.671
	6.	Masa de cel putin 32 tone	1.800	2.671	1.800	2.671

COMBINAȚII DE AUTOVEHICULE, AUTOVEHICULE ARTICULATE SAU TRENURI RUTIERE, DE TRANSPORT MARFĂ CU MASA TOTALĂ MAXIMĂ AUTORIZATĂ EGALĂ SAU MAI MARE DE 12 TONE

Art.470 alin.(6) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal

Numarul de axe si greutatea brută încărcată maximă admisă			**NIVELURILE STABILITE PENTRU ANUL 2023**			
			Impozitul in lei/an persoane fizice		**Impozitul in lei/an persoane juridice**	
			Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatica sau echivalentele recunoscute	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare	Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatica sau echivalentele recunoscute	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare
I.	**2+1 axe**					
	1.	Masa de cel putin 12 tone, dar mai mică de 14 tone	0	0	0	0
	2.	Masa de cel putin 14 tone, dar mai mică de 16 tone	0	0	0	0
	3.	Masa de cel putin 16 tone, dar mai mică de 18 tone	0	70	0	70
	4.	Masa de cel putin 18 tone, dar mai mică de 20 tone	70	159	70	159
	5.	Masa de cel putin 20 tone, dar mai mică de 22 tone	159	373	159	373
	6.	Masa de cel putin 22 tone, dar mai mică de 23 tone	373	482	373	482
	7.	Masa de cel putin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	482	870	482	870
	8.	Masa de cel putin 25 tone, dar mai mică de 28 tone	870	1.527	870	1.527
	9.	Masa de cel putin 28 tone	870	1.527	870	1.527

II.	**2+2 axe**					
	1.	Masa de cel putin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	149	348	149	348
	2.	Masa de cel putin 25 tone, dar mai mică de 26 tone	348	572	348	572
	3.	Masa de cel putin 26 tone, dar mai mică de 28 tone	572	841	572	841
	4.	Masa decel putin 28 tone, dar mai mică de 29 tone	841	1.015	841	1.015
	5.	Masa de cel putin 29 tone, dar mai mică de 31 tone	1.015	1.666	1.015	1.666
	6.	Masa de cel putin 31 tone, dar mai mică de 33 tone	1.666	2.313	1.666	2.313
	7.	Masa de cel putin 33 tone, dar mai mică 36 tone	2.313	3.511	2.313	3.511
	8.	Masa de cel puţin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	2.313	3.511	2.313	3.511
	9.	Masa de cel putin 38 tone	2.313	3.511	2.313	3.511
III.	**2+3 axe**					
	1.	Masa de cel puţin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	1.840	2.561	1.840	2.561
	2.	Masa de cel putin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	2.561	3.481	2.561	3.481
	3.	Masa de cel putin 40 tone	2.561	3.481	2.561	3.481
IV.	**3+2 axe**					
	1.	Masa de cel putin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	1.626	2.257	1.626	2.257
	2.	Masa de cel putin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	2.257	3.123	2.257	3.123
	3.	Masa de cel putin 40 tone, dar mai mică de 44 tone	3.123	4.620	3.123	4.620
	4.	Masa de cel putin 44 tone	3.123	4.620	3.123	4.620
V.	**3+3 axe**					
	1.	Masa de cel putin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	925	1.119	925	1.119
	2.	Masa de cel putin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	1.119	1.671	1.119	1.671
	3.	Masa de cel putin 40 tone, dar mai mică de 44 tone	1.671	2.661	1.671	2.661
	4.	Masa de cel putin 44 tone	1.671	2.661	1.671	2.661

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,

GHEORGHE MIHAI

JUDEȚUL TELEORMAN

MUNICIPIUL TURNU MĂGURELE

P R I M A R

Nr. 19305 / 20.10.2023

REFERAT DE APROBARE

La proiectul de hotărâre privind stabilirea impozitului pe mijloacele de transport, pentru autovehiculele de transport marfă pentru anul 2024 la nivelul municipiului Turnu Măgurele

În conformitate cu principiul autonomiei locale, stabilirea impozitelor și taxelor locale are la bază prevederile Legii nr.227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

Potrivit art.491 din Codul Fiscal, impozitele și taxele locale care constau într-o anumită sumă în lei sau care sunt stabilite pe baza unei anumite sume in lei se indexează anual, până la 30 aprilie, de către consiliul local, ținând cont de rata inflației pentru anul fiscal anterior, cu excepția autovehiculelor de transport de marfă cu masa totală autorizată egală sau mai mare de 12 tone, a combinațiilor de autovehicule, autovehiculelor articulate sau trenurilor rutiere, de transport marfă cu masa totală maximă autorizată egală sau mai mare de 12 tone, ale căror impozite se indexează anual, în funcție de rata de schimb a monedei euro în vigoare în prima zi lucrătoare a lunii octombrie a fiecărui an și publicată în Jurnalul Uniunii Europene și de nivelurile minime prevăzute în Directiva 1999/62/CE de aplicare la vehiculele grele de marfă pentru utilizarea anumitor infrastructuri.

Prin H.C.L.62/28.04.2023 au fost aprobate impozitele si taxele locale pentru anul fiscal 2024 la nivelul municipiului Turnu Măgurele, care s-au încadrat în prevederile legale determinate de Legea nr . 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

În proiectul de hotărâre prezentat, propunem aplicarea prevederilor legale determinate de art. 491 alin 1^1 din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare, respectiv stabilirea impozitelor prevazute la art. 470 alin. (5) și (6), din Codul Fiscal în funcție de rata de schimb a monedei euro în vigoare în prima zi lucrătoare a lunii octombrie 2023 și publicată în Jurnalul Uniunii Europene, aplicată la nivelurile minime, exprimate în euro, prevăzute în Directiva 1999/62/CE pentru vehiculele grele de marfă.

Astfel propun spre dezbatere și aprobare proiectul de hotărâre în forma inițiată.

P R I M A R,

DĂNUȚ CUCLEA

JUDEȚUL TELEORMAN
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI TURNU MĂGURELE
SERVICIUL IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE
Nr. 19306 / 20.10.2023

RAPORT DE FUNDAMENTARE

La proiectul de hotărâre privind stabilirea impozitului pe mijloacele de transport, pentru autovehiculele de transport marfă pentru anul 2024 la nivelul municipiului Turnu Măgurele

Potrivit art. 491 alin.(1) din Codul fiscal aprobat prin Legea nr.227/2015, impozitele si taxele locale, care constau într-o anumită sumă în lei sau care sunt stabilite pe baza unei anumite sume în lei, se indexează anual, până la data de 30 aprilie, de către consiliile locale, ținând cont de rata inflației pentru anul fiscal anterior, comunicată pe site-urile oficiale ale Ministerului Finanțelor Publice și Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice.

Urmare modificării Codului Fiscal prin Legea nr.296/2020, sunt exceptate de la prevederile art. 491 alin. (1), sumele prevăzute în tabelul prevăzut la art. 470 alin. (5) și (6), din Codul Fiscal, aferente impozitului pentru autovehiculele de transport marfă cu masa totală autorizată egală sau mai mare de 12 tone și impozitului pentru combinațiile de autovehicule, autovehiculele articulate sau trenuri rutiere, de transport marfă, sumele respective urmând a se indexa anual în funcție de rata de schimb a monedei euro în vigoare în prima zi lucrătoare a lunii octombrie a fiecărui an și publicată în Jurnalul Uniunii Europene și de nivelurile minime prevăzute în Directiva1999/62/CE de aplicare la vehiculele grele de marfă pentru utilizarea anumitor infrastructuri.

Cursul de schimb al monedei euro și nivelurile minime, exprimate în euro, prevăzute în Directiva 1999/62/CE de aplicare la vehiculele grele de marfă pentru utilizarea anumitor infrastructuri sunt comunicate pe site-urile oficiale ale Ministerului Finanțelor Publice și Ministerului Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației.

La 01 octombrie 2023, rata de schimb a monedei euro a fost de 4,9735 lei, conform Jurnalului Oficial al Uniunii Europene nr. C400/2.

Intrucât sumele indexate se aprobă prin hotărâre a consiliului local și se aplică în anul fiscal următor, consider necesară aprobarea proiectului de hotărâre în forma prezentată.

Șef serviciu Impozite și taxe locale,

Ec. Mocanu Marioara

Județul Teleorman
Consiliul local al municipiului Turnu Măgurele

HOTĂRÂRE

Privește: închirierea prin licitație publică a unor terenuri cu suprafață de 22 mp aparținând domeniului public al municipiului Turnu Măgurele în vederea amplasării de terase pentru desfășurarea activității de alimentație publică

Consiliul local al municipiului Turnu Măgurele, județul Teleorman,
Având în vedere:

- referatul de aprobare nr.19289/20.10.2023 al primarului municipiului Turnu Măgurele;
- raportul de fundamentare comun nr.19290/20.10.2023 al serviciului urbanism și gospodărie comunală, serviciului buget-contabilitate – contracte și serviciului juridic și administrație publică locală;
- prevederile Legii nr.287/2009 privind Codul civil, (r1) cu modificările și completările ulterioare;
- raportul de avizare al comisiei de specialitate a Consiliului local al municipiului Turnu Măgurele;
- în conformitate cu prevederile art.129 alin.(1), alin.(2) lit."c", alin.(6) lit."b" și art.333 alin.(1) și alin.(2) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

  În temeiul art.5 lit."cc", art.139 alin.(1), alin.(3) lit."g" și art.196 alin.(1) lit."a" din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă închirierea prin licitație publică a unor imobile - terenuri cu suprafață de 22 mp aparținând domeniului public al municipiului Turnu Măgurele, în vederea amplasării de terase pentru desfășurarea activității de alimentație publică, identificate conform anexelor nr.1 – 2 părți integrante din prezenta hotărâre.

Art.2 Procedura de închiriere, contractul de închiriere și caietul de sarcini și instrucțiuni pentru ofertanți în vederea închirierii prin licitație publică a imobilelor - terenuri identificate la art.1 sunt prevăzute în anexele nr.3 – 6 părți integrante din prezenta hotărâre.

Art.3 Primarul municipiului Turnu Măgurele prin serviciul urbanism și gospodărie comunală, serviciul buget-contabilitate – contracte și serviciul juridic și administrație publică locală vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.4 Secretarul general al municipiului Turnu Măgurele prin grija serviciului juridic și administrație publică locală va asigura comunicarea și publicitatea prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
GHEORGHE MIHAI

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL,
Jr. Franchevici Daniel Eduard Octavian

Turnu Măgurele

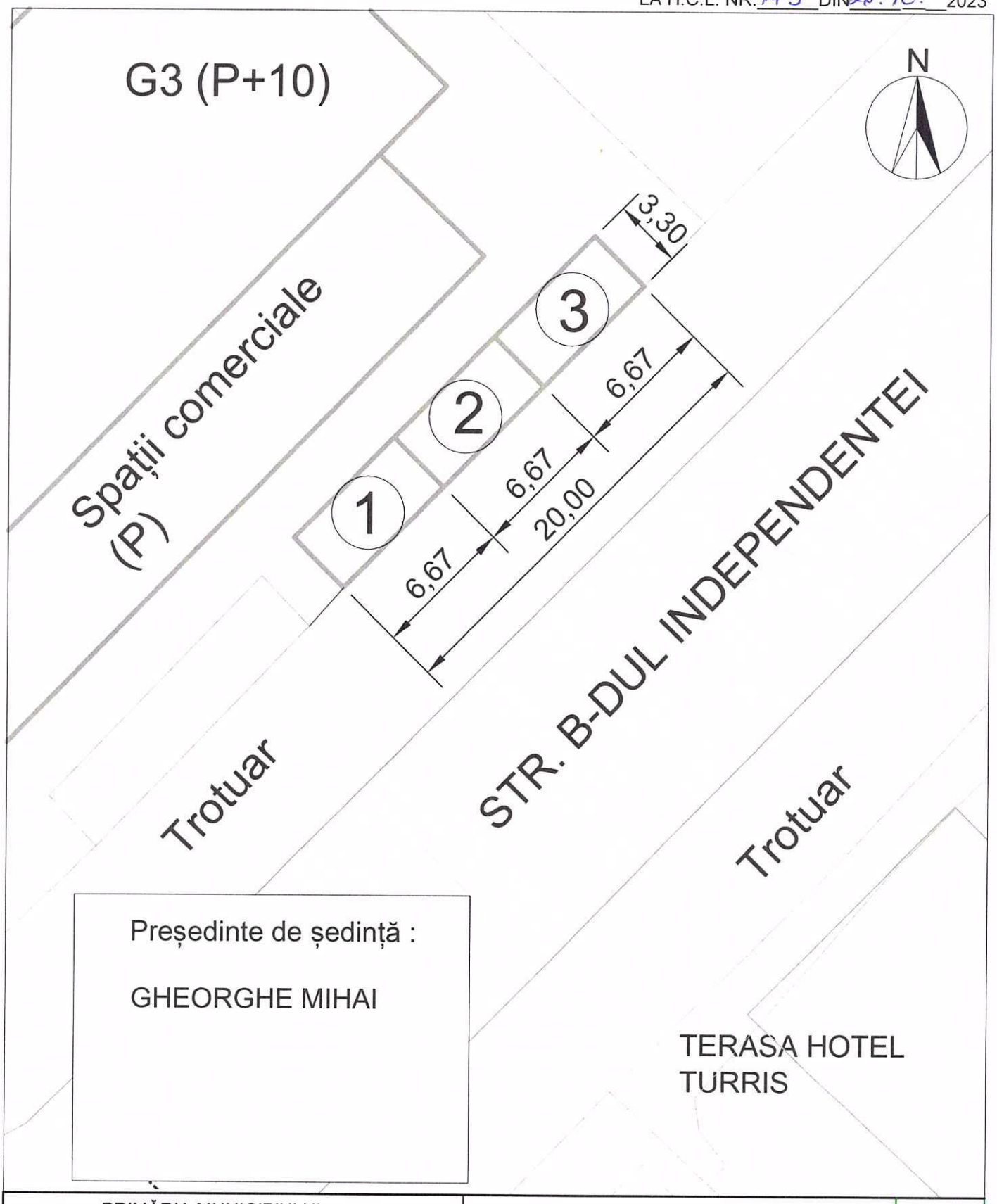
Nr. 173 / 26.10. **2023**

JUDEȚUL TELEORMAN

ANEXA NR. 1

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI TURNU MĂGURELE

LA H.C.L. NR. 173 DIN 26.10. 2023



Președinte de ședință :

GHEORGHE MIHAI

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI TURNU MĂGURELE DIRECȚIA TEHNICĂ					
INTOCMIT	ing.Balla Gabriel		SCARA : 1:250	DENUMIREA LUCRĂRII : **AMPLASAMENTE TEREN DOMENIU PUBLIC PROPUSE PENTRU ÎNCHIRIERE POZIȚIILE 1, 2, 3**	PLAN DE SITUATIE
VERIFICAT	ing.Petrică Ungureanu Sorin				
APROBAT	ing.Istrate Tinel				
			2023		

JUDEȚUL TELEORMAN
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI TURNU MĂGURELE

ANEXA NR.2 LA H.C.L. NR. 173 / 26.10. 2023

Lista terenurilor cu suprafața de 22 mp, aparţinând domeniului public al municipiului Turnu Magurele propuse a fi închiriate prin licitație publică în vederea amplasării de terase pentru desfășurarea activității de alimentație publică

Nr. crt.	Zona de amplasare	Poziția	Suprafața (mp)	Valoare de inventar (lei)
1	Bld.Independenței, Bloc G3	1	22	924.00
2	Bld.Independenței, Bloc G3	2	22	924.00
3	Bld.Independenței, Bloc G3	3	22	924.00

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
GHEORGHE MIHAI

JUDEȚUL TELEORMAN
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI TURNU MĂGURELE

Anexa nr.3

la H.C.L.
nr. 173 /26.10. 2023

Informații generale și instrucțiuni pentru desfășurarea licitației publice

privind închirierea prin licitație publică a unor terenuri cu suprafața de 22 mp, aparținând domeniului public al municipiului Turnu Magurele în vederea amplasării de terase pentru desfășurarea activității de alimentație publică

CAPITOLUL I
1.Dispoziții generale

1.1.Prezentului regulament stabilește procedura privind modul de organizare și desfășurare a licitației publice pentru închirierea terenuri cu suprafața de 22 mp, aparținând domeniului public al municipiului Turnu Magurele în vederea amplasării de terase pentru desfășurarea activității de alimentație publică.
1.2.Închirierea terenurilor cu suprafața de 22 mp, aparținând domeniului public al municipiului Turnu Magurele în vederea amplasării de terase pentru desfășurarea activității de alimentație publică, se realizează prin licitație publică.
1.3.Procedura de organizare și desfășurare a licitației publice pentru închirierea terenurilor cu suprafața de 22 mp, aparținând domeniului public al municipiului Turnu Magurele în vederea amplasării de terase pentru desfășurarea activității de alimentație publică, va fi derulată de Municipiul Turnu Măgurele, prin Aparatul de specialitate al Primăriei municipiului Turnu Măgurele, cu sediul în municipiul Turnu Măgurele, b-dul Republicii, nr.2.

2. Procedura desfășurării licitației publice
2.1. Licitația publică
2.1.1 După achiziționarea Documentației de atribuire a Contractului de închiriere, ofertanții vor depune ofertele, la registratura Primăriei municiupiului Turnu Măgurele, cu sediul în mun.Turnu Măgurele, b-dul Republicii, nr.2.
2.1.2 Achitarea documentației de participare și a taxei de participare la licitație se poate face la ghișeul de încasare a taxelor și impozitelor locale, la sediul Primăriei municipiului Turnu Măgurele sau în contul RO61TREZ60721360250XXXXX, deschis la Trezoreria Turnu Măgurele. Garanția de participare la licitație se poate depune la casieria organizatorului sau în contul RO75TREZ6075006XXX000068, deschis la Trezoreria Turnu Măgurele.
2.1.3 Cuantumul garanției de participare este de **132 euro**, calculată cu respectarea prevederilor art.334 alin.(5) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare.
2.1.4 Ofertantul va pierde garanția de participare dacă își retrage oferta înainte de desemnarea câștigătorului. Garanția de participare va fi restituită candidaților declarați necâștigători în termen de maxim 5 zile de la data desemnării câștigătorului.
2.2 Conținutul ofertei
2.2.1 Ofertanții transmit ofertele lor în două plicuri, unul exterior și unul interior, care vor fi înregistrate în ordinea primirii lor. Pe plicul exterior se va indica obiectul închirierii pentru care este depusă oferta, precum și data ținerii licitației. Toți ofertanții vor depune în plicul exterior următoarele documente:
- o fișă de informații privind ofertantul;
- declarație de participare, semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări;
- un formular de ofertă pentru închirierea amplasamentului;
- dovada achitării contravalorii Documentației de atribuire, a garanției de participare și a taxei de participare. Plicul interior va conține oferta propriu-zisă.

2.2.2 Plicurile, închise și sigilate, se predau comisiei de evaluare la data fixată pentru deschiderea lor,

prevăzută în anunţul de licitaţie.
2.2.3 După deschiderea plicurilor exterioare în şedinţă publică, comisia de evaluare elimină ofertele care nu conţin totalitatea documentelor şi a datelor prevăzute în prezentele Instrucţiuni.
2.2.4 Deschiderea plicurilor interioare, conţinând oferta propriu-zisă se face numai după semnarea procesului-verbal în care se va menţiona rezultatul analizei, de către toţi membrii comisiei de evaluare şi de către ofertanţi.
2.2.5 Sunt considerate oferte valabile, ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini al închirierii.
2.2.6 În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmeşte un proces-verbal în care menţionează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate şi motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de atribuire.
2.2.7 Procesul-verbal se semnează de către toţi membrii comisiei de evaluare.
2.2.8 În baza procesului-verbal care îndeplineşte condiţiile prevăzute la aliniatul precedent, comisia de evaluare întocmeşte, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite locatorului.

3. Determinarea ofertei câştigătoare
3.1 Comisia de evaluare stabileşte punctajul fiecărei oferte, ţinând seama de ponderile prevăzute la art. 340 alin. (2) din OUG nr. 57/2019 cu modificările şi completările ulterioare. Oferta câştigătoare este oferta care întruneşte cel mai mare punctaj în urma aplicării criteriilor de atribuire.
3.2 În cazul în care există chirii egale între ofertanţii clasaţi pe primul loc, licitaţia se repetă la o dată stabilită ulterior, în aceleaşi condiţii prevăzute în documentaţia de atribuire.
3.3 Pe baza evaluării ofertelor de către comisia de evaluare, secretarul acesteia întocmeşte procesul-verbal care trebuie semnat de toţi membrii comisiei.

4.Încheierea contractului de închiriere
4.1 Contractul de închiriere se încheie în formă scrisă, sub sancţiunea nulităţii.
4.2 Contractul de închiriere va cuprinde:
a) partea reglementară a contractului, care cuprinde clauzele prevăzute în caietul de sarcini;
b) alte clauze contractuale stabilite de părţi prin acordul lor.
4.3 În cazul refuzului încheierii contractului de închiriere în termen de 20 de zile de la primirea deciziei referitoare la atribuirea contractului de închiriere şi în condiţiile minimale prezentate în Caietul de sarcini, candidatul adjudecatar va pierde garanţia de participare, urmând ca, în aceleaşi condiţii cuprinse în prezentul Caiet de sarcini, şi celelalte documente ce cuprind Documentaţia de atribuire, locatorul să organizeze o nouă licitaţie publică, având acelaşi preţ de pornire.

5. Soluţionarea litigiilor privind închirierea
5.1 Soluţionarea litigiilor apărute în legătură cu atribuirea, încheierea, executarea, modificarea şi încetarea contractului de închiriere, precum şi a celor privind acordarea de despăgubiri se realizează potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările şi completările ulterioare. Acţiunea în justiţie se introduce la secţia de contencios administrativ a tribunalului în a cărui jurisdicţie se află sediul locatorului.
5.2 Împotriva hotărârii tribunalului se poate declara recurs la secţia de contencios administrativ a curţii de apel, conform prevederilor legale.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
GHEORGHE MIHAI

JUDEȚUL TELEORMAN
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI TURNU MĂGURELE

Anexa nr.4

la H.C.L.
nr. 173 /26.10. 2023

II.Caiet de sarcini

privind închirierea prin licitație publică a unor terenuri cu suprafața de 22 mp, aparținând domeniului public al municipiului Turnu Magurele în vederea amplasării de terase pentru desfășurarea activității de alimentație publică.

1.Organizatorul licitației: Primăria municipiului Turnu Măgurele în baza O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, a prevederilor Legii nr.287/2009 privind Codul Civil, republicată cu modificările și completările ulterioare, procedează la închirierea prin licitație publică a unor terenuri cu suprafața de 22 mp, aparținând domeniului public al municipiului Turnu Magurele în vederea amplasării de terase pentru desfășurarea activității de alimentație publică.

2.Obiectul licitației
2.1.Terenurile identificate cu suprafață de 22 mp, ce urmează a se închiria, aparțin domeniului public al Municipiului Turnu Măgurele și sunt situate după cum urmează:
Anexa nr.1- teren Bld.Independenței în zona blocului G3, amplasamente libere: pozițiile 1-3 inclusiv;
2.2 Chiriașul/locatarul prin activitățile ce urmează a le desfășura, nu va crea disconfort, va respecta reglementările în vigoare privind liniștea și ordinea publică, protecția mediului, protecția muncii, normele sanitare, ecologice sau orice act normativ care vizează domeniul său de activitate precum și să obțină autorizațiile necesare funcționării.

3. Elemente de preț
3.1 Prețul minim pentru închirierea terenurilor cu suprafața de 22 mp, aparținând domeniului public al municipiului Turnu Magurele, identificat la punctul 2.1, determinat prin raportul de evaluare nr. este de 3 euro/mp/lună. Se propune ca prețul de pornire la licitație pentru închirierea terenurilor cu suprafața de 22 mp, aparținând domeniului public al municipiului Turnu Magurele, să fie de 3 euro/mp/lună.
3.2 Chiria va fi achitată de chiriaș, în lei la cursul BNR din ziua plății.

4.Procedură închiriere
4.1 Contractul de închiriere se va încheia la valoarea adjudecată pentru o perioadă de 5(cinci) ani cu posibilitate de prelungire cu o durată egală cu durata inițială, cu începere de la data semnării contractului de închiriere.
4.2 În cazul încetării contractului de închiriere, chiriașul/locatarul are obligația să predea bunul care a făcut obiectul contractului liber de sarcini, în stare bună. În caz contrar, răspunde dacă acesta se deteriorează din vina sa și este obligat să realizeze toate lucrările necesare pe cheltuiala proprie.
4.3 În situația în care terenurile cu suprafața de 22 mp, vor fi destinate unor scopuri de interes public, contractul poate fi reziliat unilateral de către proprietar, după înștiințarea chiriașului cu cel puțin 30 de zile înainte, chiriașul nefiind îndreptățit la despăgubiri, daune sau alte pretenții materiale.
4.4 Drepturile și obligațiile părților se stabilesc prin contractul de închiriere.
4.5 Subînchirierea în totalitate sau în parte a imobilului închiriat ori cesiunea contractului de închiriere unei terțe persoane, sunt interzise sub sancțiunea nulității contractului.
4.6 Instrucțiuni pentru ofertanți
În vederea participării la licitație ofertantul trebuie să achite:
- taxa de participare la licitație în valoare de 30 euro la cursul BNR din ziua înscrierii la licitație;
- garanția de participare la licitație se stabilește la nivelul contravalorii a două chirii, dar nu mai puțin de 132 euro, calculată cu respectarea prevederilor art.334 alin.(5) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, la cursul BNR din ziua plății;

4.7 Achitarea caietului de sarcini şi a taxei de participare la licitaţie se poate face la ghişeul de încasare a taxelor şi impozitelor locale, la sediul Primăriei municipiului Turnu Măgurele sau în contul RO61TREZ60721360250XXXXX, deschis la Trezoreria Turnu Măgurele. Garanţia de participare la licitaţie se poate depune la casieria organizatorului sau în contul RO75TREZ6075006XXX000068, deschis la Trezoreria Turnu Măgurele.
4.8 Restituirea garanţiei în cazul ofertanţilor care nu sunt declaraţi câştigători se efectuează la cerere, după 7(şapte) zile calendaristice de la desfăşurarea licitaţiei.
4.9 Are dreptul de a participa la licitaţie orice persoană fizică sau juridică, română sau străină, care îndeplineşte cumulativ următoarele condiţii:
4.9.1.Copie după chitanţa care atestă plata taxei şi a garanţiei de participare la licitaţie şi a cumpărării caietului de sarcini;
4.9.2.Copie după certificatul constatator emis de ORC referitor la autorizarea sediului social şi punctului de lucru;
4.9.3.Copie certificat de înregistrare eliberat de ORC pentru persoane juridice;
4.9.4.Copie act de identitate şi actul de reprezentare în original, în cazul în care la licitaţie participă împuterniciţii ofertanţilor sau reprezentanţii lor legali;
4.9.5.Copie C.I. pentru persoane fizice;
4.9.6.A depus oferta şi cererea de participare la licitaţie, împreună cu toate documentele solicitate în documentaţia de atribuire, în termenele prevăzute în documentaţia de atribuire;
4.9.7.Are îndeplinite la zi toate obligaţiile exigibile de plată a impozitelor, a taxelor si a contribuţiilor către bugetul consolidat al statului şi către bugetul local;
4.9.8.Nu este în stare de insolvenţă, faliment sau lichidare.
4.9.9.Distanţa între terasă şi punctul de lucru va fi de maxim 50,0 m, datorită faptului că terasele nu vor fi racordate la utilităţi(apă, canalizare).Această distanţă va fi măsurată pe traseul pietonal de la accesul în spaţiul unităţii de alimentaţie publică până la cel mai apropriat punct al terasei solicitate.Dovada deţinerii punctului de lucru este Extrasul de carte funciară, Autorizaţia de Funcţionare sau Contract de închiriere, după caz.
4.9.10.Pardoseala terasei va fi confecţionată din materiale uşoare, demontabile, iar acoperirea terasei se poate realiza doar cu umbrele, rezistente la intemperii, vor avea aceeaşi formă, culoare şi dimensiuni şi nu vor depăşi limita autorizată a terasei;
4.9.11.Costul lucrărilor de amenajare a teraselor, cad în sarcina căştigătorului;
4.9.12.Câştigătorul licitaţiei va fi desemnat ofertantul care are oferta câştigătoare, pe baza criteriului/criteriilor de atribuire precizate în documentaţia de atribuire.
4.10 Ofertantul are obligaţia de a elabora oferta în conformitate cu prevederile documentaţiei de atribuire.
4.10.1.Ofertele se redactează în limba română.
4.10.2.Ofertele se depun la sediul autorităţii contractante sau la locul precizat în anunţul de licitaţie, în două plicuri sigilate, unul exterior şi unul interior, care se înregistrează de autoritatea contractantă, în ordinea primirii lor, în registrul Oferte, precizându-se data şi ora.
4.10.3. Pe plicul exterior se va indica obiectul licitaţiei pentru care este depusă oferta. Plicul exterior va trebui să conţină:
a) O fişă cu informaţii privind ofertantul(Anexa A) şi o declaraţie de participare(Anexa B), semnată de ofertant, fără îngroşări, ştersături sau modificări;
b)Acte doveditoare privind intrarea în posesia caietului de sarcini.
4.10.4. Pe plicul interior, care conţine oferta propriu-zisă(Anexa C), se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum şi domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.
4.10.5. Oferta va fi depusă într-un număr de 1 exemplar, stabilit de către autoritatea contractantă şi prevăzut în anunţul de licitaţie. Fiecare exemplar al ofertei trebuie să fie semnat de către ofertant.
4.10.6. Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă.
4.10.7. Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conţinutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de autoritatea contractantă.
4.10.8. Persoana interesată are obligaţia de a depune oferta la adresa şi până la data-limită pentru depunere, stabilite în anunţul procedurii.
4.10.9. Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forţa majoră, cad în sarcina persoanei interesate.

4.10.10. Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei-limită pentru depunere se returnează nedeschisă.
4.10.11. Conținutul ofertelor trebuie să rămână confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora, autoritatea contractantă urmând a lua cunoștință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată.
4.10.12. Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului-verbal de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți.
4.10.13. Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini al licitației.
4.10.14. În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmește un proces-verbal în care menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de licitație.Procesul-verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare.
4.10.15. În baza procesului-verbal, comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante.
4.10.16. În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractantă informează în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.
4.10.17. În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin două oferte valabile, autoritatea contractantă este obligată să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație, cu respectarea procedurii.
4.11. Autoritatea contractantă are obligația de a stabili oferta câștigătoare pe baza criteriului/ criteriilor de atribuire precizate în documentația de atribuire.
4.11.1. Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire, autoritatea contractantă are dreptul de a solicita clarificări și, după caz, completări ale documentelor prezentate de ofertanți pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate.
4.11.2. Solicitarea de clarificări este propusă de către comisia de evaluare și se transmite de către autoritatea contractantă ofertanților în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea propunerii comisiei de evaluare.
4.11.3. Ofertanții trebuie să răspundă la solicitarea autorității contractante în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea acesteia.
4.11.4. Autoritatea contractantă nu are dreptul ca, prin clarificările ori completările solicitate, să determine apariția unui avantaj în favoarea unui ofertant.
4.11.5. Plicurile sigilate se predau comisiei de evaluare în ziua fixată pentru deschiderea lor, prevăzută în anunțul de licitație.
4.11.6. După deschiderea plicurilor exterioare în ședința publică, comisia de evaluare elimină ofertele care nu respectă prevederile art. 336 alin. (2)-(5) din OUG nr. 57/2019.
4.11.7. Pentru continuarea desfășurării procedurii de licitație este necesar ca, după deschiderea plicurilor exterioare, cel puțin două oferte sa întrunească condițiile prevăzute la art. 336 alin. (2)-(5) din OUG nr. 57/2019, în caz contrar, se aplică prevederile art. 336 alin. (18) din OUG nr. 57/2019.
4.11.8. După analizarea conținutului plicului exterior, secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul-verbal în care se va preciza rezultatul analizei.
4.11.9. Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului-verbal de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți.
4.11.10. Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini.
4.11.11. În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmește un proces-verbal în care menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de licitație. Procesul-verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare.
4.11.12.În baza procesului-verbal, comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante.
4.11.13. În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractantă informează în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.

4.11.14.Raportul prevăzut la punctul 4.11.13 din prezentul caiet de sarcini, se depune la dosarul licitației.
4.11.15.Comisia de evaluare stabilește punctajul fiecărei oferte, ținând seama de ponderile prevăzute la art. 340 alin. (2) din OUG nr. 57/2019. Oferta câștigătoare este oferta care întrunește cel mai mare punctaj în urma aplicării criteriilor de atribuire.
4.11.16.În cazul în care există punctaje egale între ofertanții clasați pe primul loc, departajarea acestora se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare, iar în cazul egalității în continuare, departajarea se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare după acesta.
4.11.17.Pe baza evaluării ofertelor secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul-verbal care trebuie semnat de toți membrii comisiei.
4.11.18.În baza procesului-verbal, comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante.
4.11.19.Autoritatea contractantă are obligația de a încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare.
4.11.20.Autoritatea contractantă are obligația de a informa ofertanții despre deciziile referitoare la atribuirea contractului, în scris, cu confirmare de primire, nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la emiterea acestora.
4.11.21.Autoritatea contractantă poate să încheie contractul numai după împlinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data realizării comunicării.
4.11.22.În cazul în care, în cadrul celei de-a doua proceduri de licitație publică nu se depune nici o ofertă valabilă, autoritatea contractantă anulează procedura de licitație.
4.11.23.Pentru cea de-a doua licitație va fi păstrată documentația de atribuire aprobată pentru prima licitație.
4.11.24. Cea de-a doua licitație se organizează în condițiile prevăzute la art. 336 alin. (1)-(12) din OUG nr. 57/2019.

5. Clauze contractuale
5.1. Contractul de închiriere cuprinde clauze de natură să asigure folosința bunului închiriat, potrivit specificului acestuia.
5.2.Contractul se încheie în forma scrisă, sub sancțiunea nulității.
5.3.Contractul cuprinde clauze privind despăgubirile, în situația denunțării contractului înainte de expirarea termenului.
5.4.Predarea-primirea bunului se face prin proces-verbal în termen de maximum 30 de zile de la data constituirii garanției.
5.5.Neîncheierea contractului într-un termen de 20 de zile calendaristice de la data împlinirii termenului prevăzut la art. 341 alin. (26) din OUG nr. 57/2019, poate atrage plata daunelor-interese de către partea în culpă.
5.6.Refuzul ofertantului declarat câștigător de a încheia contractul poate atrage după sine plata daunelor-interese.
5.7.În cazul în care ofertantul declarat câștigător refuză încheierea contractului, procedura de licitație se anulează, iar autoritatea contractantă reia procedura, în condițiile legii.
5.8.În cazul în care autoritatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul declarat câștigător din cauza faptului că ofertantul în cauză se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, autoritatea contractantă are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul doi, în condițiile în care aceasta este admisibilă.
5.9.În cazul în care, în situația prevăzută la punctul 5.8, nu există o ofertă clasată pe locul doi admisibilă, procedura de licitație se anulează.

6.Contestații
6.1.Orice contestație formulată împotriva actelor premergătoare încheierii contractului se înregistrează la sediul organizatorului, în termenul de 1 zi lucrătoare de la comunicarea acestora.
6.2.Soluționarea contestațiilor se face în termen de 2 zile lucrătoare de la data înregistrării acestora de către o Comisie de soluționare a contestațiilor, iar deciziile se comunică contestatarilor în cel mult 1 zi de

la soluționare, prin poștă, cu scrisoare de confirmare de primire sau fax sau e-mail, dacă s-a solicitat în mod expres această modalitate de comunicare.

7. Obligațiile părților

7.1. Autoritatea locală are următoarele drepturi și/sau obligații:

a) să predea bunul pe bază de proces-verbal, în termenul prevăzut la art. 343 alin. (4) din OUG nr.57/2019;

b) să încaseze chiria, în conformitate cu dispozițiile contractului de închiriere;

c) să beneficieze de garanția constituită de titularul dreptului de închiriere în condițiile art. 334 alin.(5) din OUG nr. 57/2019;

d) să controleze executarea obligațiilor titularului dreptului de închiriere și respectarea condițiilor închirierii, având dreptul să constate, ori de câte ori este nevoie, fără a stânjeni folosința bunului de către titularul dreptului de închiriere, starea integrității bunului și destinația în care este folosit;

e) să asigure folosința netulburată a bunului pe tot timpul închirierii.

7.2. Titularul dreptului de închiriere are următoarele drepturi și obligații:

a) să nu aducă atingere dreptului de proprietate prin faptele și actele juridice săvârșite;

b) să plătească chiria, în cuantumul și la termenele stabilite prin contract;

c) să constituie garanția în cuantumul, în forma și la termenul prevăzut în caietul de sarcini;

d) să execute la timp și în condiții optime lucrările de întreținere curente și reparații normale ce îi incumbă, în vederea menținerii bunului închiriat în starea în care l-a primit în momentul încheieriicontractului;

e) să restituie bunul, pe bază de proces-verbal, la încetarea, din orice cauză, a contractului de închiriere, în starea tehnică și funcțională avută la data preluării, mai puțin uzura aferentă exploatării normale;

f) să nu exploateze bunul închiriat în vederea culegerii de fructe naturale, civile, industriale sau producte.

7.3.Neplata chiriei, precum și orice altă prevedere încălcată referitoare la neîndeplinirea obligațiilor contractuale de către titularul dreptului de închiriere dau dreptul autorităților, la reținerea contravalorii acesteia din garanție. Titularul dreptului de închiriere este obligat să reîntregească garanția.

7.4.Chiriașul are obligația asigurării și exploatării bunului închiriat în regim de continuitate și permanență.

7.5. Nu are dreptul sa participe la licitație persoana care a fost desemnată câștigătoare la o licitație publică anterioară privind bunurile unității administrativ-teritoriale în ultimii 3 ani, dar nu a încheiat contractul ori nu a plătit prețul, din culpă proprie. Restricția operează pentru o durată de 3 ani, calculată de la desemnarea persoanei respective drept câștigătoare la licitație.

7.6.Locatarul va organiza întreaga activitate de prevenire și stingere a incendiilor în imobilul închiriat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, fiind singurul răspunzător pentru eventualele pagube materiale și/sau umane;

7.7. La expirarea termenului de închiriere sau după caz de reziliere din orice motiv a contractului, locatarul este obligat să elibereze imobilul și să-l redea locatorului. În caz contrar, locatorul poate proceda la eliberarea imobilului închiriat pe cheltuiala locatarului.

7.8. Locatarul este singurul răspunzător pentru eventualele pagube materiale și/sau umane rezultate din închirierea terenului, precum și de organizarea și desfășurarea activității.

7.9. Locatorul este obligat să își obțină toate avizele, acordurile și autorizațiile necesare pentru desfășurarea activității, conform legislației în vigoare.

7.10. Nesemnarea de către adjudecatar a contractului în termenul stabilit duce la pierderea garanției de participare.

7.11. Prețul documentației de atribuire este de 30 lei și se poate cumpăra, de către persoanele interesate, de la sediul Primăriei municipiului Turnu Măgurele, et.1, cam.9.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
GHEORGHE MIHAI

Anexa A

OFERTANT_____

FIŞA OFERTANTULUI

pentru închirierea amplasamentului nr..... identificat în anexa nr..... la Caietul de sarcini, în vederea amplasării de terasă pentru desfăşurarea activităţii de alimentaţie publică.

Ofertant_____

1) Sediul societăţii sau adresa _____
2) Telefon_____
3) Reprezentant legal _____
4) Funcţia _____
5) Cod fiscal _____
6) Nr. înregistrare la Registrul Comerţului_____
7) Alte informaţii _____

Data_____

Ofertant_____

Anexa B

OFERTANT

_____

DECLARAŢIE DE PARTICIPARE

pentru închirierea amplasamentului nr..... identificat în anexa nr..... la Caietul de sarcini, în vederea amplasării de terasă pentru desfăşurarea activităţii de alimentaţie publică.

Către,

_____

Urmare a anunţului publicitar apărut în publicaţia _____ din data de _____

Prin prezenta,
Subsemnatul (a)_____
(denumirea ofertantului)
pentru închirierea pentru închirierea amplasamentului nr..... identificat în anexa nr..... la Caietul de sarcini, în vederea desfăşurării de activitate economică

organizată în şedinţă publică la data _____ora_____, de către Primăria municipiului Turnu Măgurele.
Am luat cunoştinţă de condiţiile de participare la licitaţie, a condiţiilor pentru încheierea sau încetarea contractului, a condiţiilor respingerii ofertei, de pierdere a garanţiei de participare la licitaţie, prevăzute în instrucţiunile de licitaţie şi ne asumăm responsabilitatea pierderii lor în condiţiile stabilite.
Oferta noastră este valabilă până la data de_____.
La locul, data şi ora indicată de dumneavoastră pentru deschiderea ofertelor din partea noastră va participa un reprezentant autorizat să ne reprezinte şi să semneze actele încheiate cu această ocazie.

Data_____

Ofertant _____

Anexa C

OFERTANT_____

FORMULAR DE OFERTĂ

pentru închirierea amplasamentului nr..... identificat în anexa nr..... la Caietul de sarcini, în vederea amplasării de terasă pentru desfășurarea activității de alimentație publică.

După examinarea anunțului publicitat și ulterior a documentației de atribuire pentru ofertanți prin care ni se face cunoscută chiria minimă de la care pornește licitația, ofer suma de _____euro / lună.
(prețul în cifre si litere) .

Oferta cuprinde următoarele:

a) nivelul chiriei ofertat peste prețul minim solicitat pentru chirie/mp/lună, raportat la suprafața imobilului de închiriat(pondere 40%) _____

b) capacitatea economico-financiară(pondere 35%) _____

c) protecția mediului înconjurător:implementarea sistemului de protecția mediului(pondere 15 %) _____

d) condiții specifice impuse de natura bunului închiriat – prezentarea succintă a activității economice(pondere 10%) _____

Algoritm de calcul pentru cele 4 criterii sunt următoarele:

- pentru criteriul de atribuire prevăzut la lit.a), punctajul C(n) se acordă astfel:

a)Pentru cel mai mare nivel al chiriei ofertat se acordă punctajul maxim alocat de 40 puncte;

b)Pentru celelalte chirii ofertate punctajul C(n) se calculează proporțional, astfel:C(n) =(Nivel n/Nivel maxim ofertat)x 40 puncte.

- pentru criteriul de atribuire prevăzut la lit.b), punctajul D(n) se acordă astfel:

a)Pentru demonstrarea deținerii disponibilităților bănești reprezentând cel puțin 2 luni contractuale se alocă punctajul maxim de 35 puncte;

b)Pentru celelalte mai mici decât suma prevăzută la lit.a), punctajul D(n) se calculează proporțional, astfel:D(n) =(Nivel n/Nivel maxim ofertat)x 35 puncte.

- pentru criteriul de atribuire prevăzut la lit.c), punctajul se acordă astfel:

a)Dacă ofertantul prezintă declarația privind respectarea reglementărilor naționale de mediu – se acordă 15 puncte;

b) Dacă ofertantul nu prezintă declarația privind respectarea reglementărilor naționale de mediu – se acordă 0 puncte.

Informații privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de mediu, se pot obține de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau pe site-ul http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie.

- pentru criteriul de atribuire prevăzut la lit.d), punctajul se acordă astfel:

a)Dacă ofertantul prezintă certificatul ONRC prin care face dovada că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul închirierii – se acordă 10 puncte;

b) Dacă ofertantul nu prezintă certificatul ONRC prin care face dovada că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul închirierii – se acordă 0 puncte

Menționăm faptul că în cazul în care oferta noastră va fi declarată câștigătoare, ne obligăm să acceptăm indexările stabilite prin acte oficiale ale locatorului și modalitatea de achitare a chiriei stabilită de către acesta.

Nume și prenume,

_____

În calitate de,

_____

JUDEȚUL TELEORMAN
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI TURNU MĂGURELE

Anexa nr.5
la HC.L. nr. 173 / 26.10. 2023

Județul Teleorman
Municipiul Turnu Măgurele

CONTRACT DE ÎNCHIRIERE

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1.1 MUNICIPIUL TURNU MĂGURELE, Bulevardul Republicii nr. 2, jud. Teleorman, cod de înregistrare fiscală 4253731 având contul nr. RO88TREZ60721300205XXXXX, deschis la Trezoreria Turnu Măgurele, telefon/fax:0247416451/0247416453,e-mail:primariatm@yahoo.com, reprezentat prin Primar CUCLEA DĂNUȚ în calitate de **locator** ,

ȘI

1.2._____ cu sediul/domiciliul în localitatea _____, județul_____, str._____, nr._____, înregistrată la Oficiul Național al Registrului Comerțului cu nr._____, CUI_____, reprezentată prin _____, în calitate de **locatar** , pe de altă parte,

S-a încheiat prezentul contract de închiriere, cu respectarea dispozițiilor art. 1777 - 1834 Cod civil, O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, H.C.L. nr._____/_____2023 privind aprobarea documentației de atribuire, a Procesului verbal nr._____/_____2023, a Raportului procedurii nr._____/_____2023 și a următoarelor clauze:

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1.Obiectul contractului îl constituie închirierea **amplasamentului nr.....**, situat în strada/bulevardul....., zona blocului....., Municipiul Turnu Măgurele, Județul Teleorman, conform Anexei nr. 1 la prezentul contract, pentru amplasarea de terasă pentru desfășurarea activității de alimentație publică.

2.2.Predarea-primirea amplasamentului, care face obiectul prezentului contract de închiriere este consemnată în procesul-verbal Anexa nr.2 la prezentul contract.

III. TERMENUL CONTRACTULUI

3.1.Termenul de închiriere este de 5(cinci) ani, cu posibilitate de prelungire cu o durată egală cu durata inițială, conform punctului 4.1 din caietul de sarcini, cu începere de la data semnării prezentului contract și a procesului verbal de predare - primire Anexa nr. 2 la prezentul contract;

3.2.La expirarea termenului chiriașul are obligația să predea bunul imobil- teren, care a făcut obiectul contractului, liber de sarcini.

IV. PREȚUL ȘI MODALITATEA DE PLATĂ

4.1.Prețul închirierii - chiria - pentru amplasamentul care face obiectul închirierii este de _____ euro/lună, cu corectarea anuală a chiriei cu indicele de creștere a inflației;

4.2.Plata chiriei se face în avans până în ultima zi lucrătoare a fiecărei luni, pentru luna următoare, la valoarea stabilită potrivit art.4.1.din prezentul contract;

4.3. Plata chiriei se face la casieria primăriei municipiului Turnu Măgurele sau în contul locatorului nr. RO88TREZ60721A300530XXXX deschis la Trezoreria Turnu Măgurele, în lei;

4.4.Plata impozitului pentru **amplasamentul nr.....** se face la casieria primăriei municipiului Turnu Măgurele sau în contul locatorului nr. RO43TREZ60721070202O1XXX deschis la Trezoreria Turnu Măgurele.

4.5.Garanția se va constitui integral raportat la valoarea adjudecată până la data încheierii prezentului contract.

V. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

5.1. Drepturile și obligațiile locatorului sunt următoarele:

a) să predea amplamentul nr....., identificat potrivit Anexei nr.1;

b) locatorul are dreptul de a verifica dacă imobilul închiriat este folosit potrivit prevederilor prezentului contract;

c) amplasamentul nr..... este și va rămâne proprietatea locatorului, care păstrează pe toată durata contractului dreptul de dispoziție asupra acestuia;

d) locatorul are dreptul să rezilieze unilateral contractul după înștiințarea locatarului-chiriaș cu cel puțin 30 de zile înainte în situația în care imobilul- teren închiriat va fi destinat altor scopuri de interes public, național sau local, fără parcurgerea altor proceduri, chiriașul neputând emite niciun fel de pretenții.

e) să predea bunul pe bază de proces-verbal, în termenul prevăzut la art. 343 alin. (4) din OUG nr. 57/2019;

f) să încaseze chiria, în conformitate cu dispozițiile contractului de închiriere;

g) să beneficieze de garanția constituită de titularul dreptului de închiriere în condițiile art. 334 alin.(5) din OUG nr. 57/2019;

h) să controleze executarea obligațiilor titularului dreptului de închiriere și respectarea condițiilor închirierii, având dreptul să constate, ori de câte ori este nevoie, fără a stânjeni folosința bunului de către titularul dreptului de închiriere, starea integrității bunului și destinația în care este folosit;

i) să asigure folosința netulburată a bunului pe tot timpul închirierii.

5.2.Drepturile și obligațiile locatarului sunt următoarele:

a) Locatarul are obligația să folosească amplasamentul închiriat potrivit destinației rezultate din prezentul contract, respectiv amplasarea de terasă în vederea activității de alimentație publică;

b) Locatarul are obligația asigurării și exploatării bunului închiriat în regim de continuitate și permanență.

c) Locatarul are obligația să plătească chiria în cuantumul și la termenele stabilite prin prezentul contract, cu corectarea anuală a acesteia cu indicele de creștere a inflației;

d) Neachitarea chiriei de către locatar în termen, atrage penalități de întârziere egale cu valoarea majorărilor pentru neachitarea la termen a taxelor către bugetul local, calculate la suma neachitată, cuantumul penalităților putând depăși valoarea debitului asupra căruia s-au calculat;

e) Dacă în termen de 2 luni consecutive de la data când se datorează plata chiriei nu s-a procedat la achitarea acesteia și a penalităților aferente, locatorul va proceda la rezilierea unilaterală, de plin drept, a contractului de închiriere, cu notificarea cu 5 zile înainte de data rezilierii, chiria și penalitățile fiind reținute din garanția constituită.

f) Locatarul are obligația la încheierea duratei contractului, să restituie imobilul- teren închiriat, în stare bună. În caz contrar, răspunde dacă acesta se deteriorează din vina sa și este obligat să realizeze toate lucrările necesare pe cheltuiala proprie;

g) Locatarul are obligația de a achita toate taxele și impozitele datorate la bugetul local cu respectarea dispozițiilor și prevederilor legale pentru imobilul-teren;

h) Să suporte costul lucrărilor de amenajare a teraselor și de întreținere;

i)Locatarul are obligația să ia toate măsurile necesare menținerii siguranței pentru imobilul-teren și să respecte regulile urbanistice, normele sanitare, de mediu, ecologice sau orice act normativ care vizează prevenirea și stingerea incendiilor.

j)Locatarul va organiza întreaga activitate de prevenire și stingere a incendiilor pe terenul închiriat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, fiind singurul răspunzător pentru eventualele pagube materiale și/sau umane;

k) Nerespectarea prevederilor prezentului contract va atrage după sine rezilierea contractului, cu o notificare de 5 zile înainte de data rezilierii;

l) La expirarea termenului de închiriere sau în caz de reziliere din oricare motiv a contractului, locatarul este obligat să elibereze imobilul teren și să-l redea locatorului. În caz contrar, locatorul poate proceda la eliberarea imobilului – teren închiriat pe cheltuiala locatarului;

m) Locatarul este singurul răspunzător pentru eventualele pagube materiale și/sau umane rezultate din închirierea imobilului teren;

n) Locatarul are obligația să nu aducă atingere dreptului de proprietate prin faptele și actele juridice săvârșite;

o) Locatarul are obligația să plătească chiria, în avans, în cuantumul și la termenul stabilite prin contract;

p) Să constituie garanția în cuantumul, în forma și la termenul prevăut în caietul de sarcini;

r) Să restituie bunul, pe bază de proces-verbal, la încetarea, din orice cauză, a contractului de închiriere, în starea tehnică și funcțională avută la data preluării, mai puțin uzura aferentă exploatării normale;

s) Să nu exploateze bunul închiriat în vederea culegerii de fructe naturale, civile, industriale sau producte.

VI. SUBÎNCHIRIEREA ȘI CESIUNEA CONTRACTULUI

6.1. Subînchirierea în totalitate sau în parte a imobilului închiriat ori cesiunea contractului de închiriere unei terțe persoane, sunt interzise sub sancțiunea nulității contractului.

VII. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

7.1. În situația în care chiriașul nu respectă obligațiile contractuale sau cele ce decurg din prevederile legale în vigoare, contractul va fi reziliat unilateral de plin drept, de către locator, după înștiințarea chiriașului înainte cu 5 zile calendaristice, fără parcurgerea altor proceduri, fără intervenția instanțelor de judecată sau a altor autorități ori instituții, chiriașul neputând emite nici un fel de pretenții.

7.2. Neplata chiriei la termen îl autorizează pe locator să rezilieze contractul și să ceară daune-interese.

7.3. La încetarea sau rezilierea, din orice motive, a contractului de închiriere, chiriașul nu va avea nici o pretenție cu privire la sumele investite în amenajarea/întreținerea imobilului teren sau a construcției.

7.4. Prezentul contract încetează, fără intervenția instanțelor de judecată sau a altor autorități ori instituții, într-una din următoarele situații:

a) expirarea duratei stipulate în contract, inclusiv a duratei de prelungire a acestuia, prin act adițional;

b) prin acordul părților;

c) prin reziliere în condițiile legii și cele din prezentul contract, de către una din părți urmare a neîndeplinirii obligațiilor contractuale de către cealaltă parte, cu condiția notificării prealabile a celeilalte părți;

d) prin dizolvarea uneia dintre părți din contract;

e) prin denunțarea unilaterală de către una dintre părți cu condiția unei notificări prealabile a celeilalte părți în termenul de 30 de zile;

f) alte cauze prevăzute de legislația în vigoare.

VIII. FORTA MAJORA

8.1.Nici una dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător - total sau parțial - a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau/și executarea obligației respective a fost cauzată de forța majoră așa cum este definită de lege;

8.2.Forța majoră exonerează de răspundere partea care o invocă și o probează în condițiile legii, cu obligația anunțării celeilalte părți în termen de 5 zile de la apariția cauzelor de forță majoră;

8.3. Dacă în termen de 30 de zile de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese;

8.4. Rezilierea contractului se va face după anunțarea celeilalte părți cu 30 de zile înainte de data rezilierii;

8.5. Litigiile de orice fel decurgând din neexecutarea prezentului contract de închiriere sunt de competența instanțelor judecătorești.

IX. NOTIFICĂRILE ÎNTRE PĂRȚI

9.1.În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa de e-mail, numărul de fax, adresa/sediul, prevăzute în partea introductivă a prezentului contract.

9.2.În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire (A.R.) și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.

9.3.Dacă notificarea se trimite prin tel/fax, e-mail, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

9.4.Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una dintre părți, dacă nu sunt confirmate prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

X. SOLUTIONAREA LITIGIILOR

10.1.În cazul în care, eventualele neînțelegeri privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea sau încetarea lui, nu se vor putea rezolva pe cale amiabilă într-un termen de 30 de zile, părțile au convenit să se adreseze instanțelor judecătorești competente.

XI. CLAUZE FINALE

11.1.Modificarea prezentului contract se face numai prin act adiţional încheiat între părţile contractante.

11.2.Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voinţa părţilor şi înlătură orice altă înţelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.

11.3.Prezentul contract va fi guvernat de legea română.

11.4.Prezentul contract de închiriere se completează de drept cu prevederile legale în vigoare.

11.5.Prezentul contract de închiriere a fost încheiat în 4(patru) exemplare, câte două exemplare pentru fiecare parte contractantă. Anexele fac parte integrantă din prezentul contract şi se încheie în acelaşi număr de exemplare.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
GHEORGHE MIHAI

JUDEȚUL TELEORMAN
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI TURNU MĂGURELE

Anexa nr.6
la HC.L. nr. 173 / 26.10. 2023

Fișa de date

Secțiunea I: Autoritatea contractantă/organizatorul

1.1) Denumire și adrese

MUNICIPIUL TURNU MĂGURELE, cu sediul în Turnu Măgurele, bulevardul Republicii nr. 2, jud. Teleorman, cod de înregistrare fiscală 4253731.

1.2) Comunicare

Caietul de sarcini poate fi procurat contra cost de la sediul organizatorului, începând cu data publicării pe pagina de internet www.municipiulturnumagurele.ro, după achitarea tarifului.

Număr zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 10 zile lucrătoare.

Persoană de contact:_____, telefon_____.

Ofertele trebuie depuse la: adresa menționată mai sus, în termenul publicat în anunț.

Secțiunea II: Obiectul contractului și criterii de atribuire

2.1) Titlu:

Închirierea de terenuri cu suprafața de 22 mp, aparținând domeniului public al municipiului Turnu Magurele în vederea amplasării de terase pentru desfășurarea activității de alimentație publică.

2.2) Prețul minim solicitat pentru chirie/mp/lună

.... Euro/mp/lună

2.3) Criterii de atribuire

a a) nivelul chiriei ofertat peste prețul minim solicitat pentru chirie/mp/lună, raportat la suprafața imobilului de închiriat(pondere 40%) _____

b) capacitatea economico-financiară(pondere 35%) _____

c) protecția mediului înconjurător:implementarea sistemului de protecția mediului(pondere 15 %) _____

d) condiții specifice impuse de natura bunului închiriat – prezentarea succintă a activității economice(pondere 10%) _____

Algoritm de calcul pentru cele 4 criterii sunt următoarele:

- pentru criteriul de atribuire prevăzut la lit.a), punctajul C(n) se acordă astfel:

a)Pentru cel mai mare nivel al chiriei ofertat se acordă punctajul maxim alocat de 40 puncte;

b)Pentru celelalte chirii ofertate punctajul C(n) se calculează proporțional, astfel:C(n) =(Nivel n/Nivel maxim ofertat)x 40 puncte.

- pentru criteriul de atribuire prevăzut la lit.b), punctajul D(n) se acordă astfel:

a)Pentru demonstrarea deținerii disponibilităților bănești reprezentând 2 luni contractuale se alocă punctajul maxim de 35 puncte;

b)Pentru celelalte chirii ofertate punctajul D(n) se calculează proporțional, astfel:D(n) =(Nivel n/Nivel maxim ofertat)x 35 puncte.

- pentru criteriul de atribuire prevăzut la lit.c), punctajul se acordă astfel:

a)Dacă ofertantul prezintă declarația privind respectarea reglementărilor naționale de mediu – se acordă 15 puncte;

b) Dacă ofertantul nu prezintă declarația privind respectarea reglementărilor naționale de mediu – se acordă 0 puncte.

Informații privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de mediu, se pot obține de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau pe site-ul http://www.anpm.ro/web/guest/legislație.

- pentru criteriul de atribuire prevăzut la lit.d), punctajul se acordă astfel:

a)Dacă ofertantul prezintă certificatul ONRC prin care face dovada că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul închirierii – se acordă 10 puncte;

b) Dacă ofertantul nu prezintă certificatul ONRC prin care face dovada că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul închirierii – se acordă 0 puncte

Punctaj maxim total: 100

2.4) Durata contractului:**aproximativ 5 ani cu posiblitate de prelungire,în condițiile documentației de atribuire.**

Secțiunea III: Criterii de valabilitate și motive de excludere

3.1) Ofertele se redactează în limba română.

3.2) Ofertele se depun la locul precizat în anunțul de licitație, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează în ordinea primirii lor, în registrul Oferte, precizându-se data și ora.

3.3) Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta. Plicul exterior va trebui să conțină:

- o fișă cu informații privind ofertantul (inclusiv o adresă de e-mail și număr de fax pentru corespondență) și o declarație de participare, semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări;
- copie după chitanța care atestă plata taxei și a garanției de participare la licitație și a cumpărării caietului de sarcini;
- copie după certificatul constatator emis de ORC referitor la autorizarea sediului social și punctului de lucru;
- copie certificat de înregistrare eliberat de ORC pentru persoane juridice;
- copie act de identitate și actul de reprezentare în original, în cazul în care la licitație participă împuterniciții ofertanților sau reprezentanții lor legali;
- copie C.I. pentru persoane fizice.

3.4) Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

3.5)Oferta va fi depusă într-un singur exemplar care trebuie să fie semnat de către ofertant.

3.6) Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă.

3.7) Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate.

3.8) Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data limită pentru depunere, stabilite în anunțul procedurii.

3.9) Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.

3.10) Oferta depusă la o altă adresă decât cea stabilită sau după expirarea datei-limită pentru depunere se returnează nedeschisă.

3.11) Conținutul ofertelor trebuie să rămână confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora, autoritatea contractantă urmând a lua cunoștință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată.

3.12) Are dreptul de a participa la licitație orice persoană fizică sau juridică, română sau străină, care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

a) a plătit toate taxele privind participarea la licitație, inclusiv garanția de participare;

b) a depus oferta sau cererea de participare la licitație, împreună cu toate documentele solicitate în documentația de atribuire, în termenele prevăzute în documentația de atribuire;

c) are îndeplinite la zi toate obligațiile exigibile de plată a impozitelor, a taxelor și a contribuțiilor către bugetul consolidat al statului și către bugetul local;

Secțiunea IV: Garanții

4.1) Garanția de participare:

Garanția de participare se constituie prin virament bancar în contul RO75TREZ6075006XXX000068, deschis la Trezoreria Turnu Măgurele.

4.2) Garanția de participare trebuie să fie constituită în suma prevăzută în documentația de atribuire și va acoperi perioada de valabilitate a ofertei. Garanția trebuie să fie irevocabilă si trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

4.3) Cuantumul garanţiei de participare este echivalentul în lei a 2 chirii lunare, valoare calculată raportat la preţul minim solicitat pentru chirie/mp/lună a imobilului-teren.
4.4) Ofertele care nu sunt însoţite de garanţia de participare în cuantumul solicitat prin documentaţia de atribuire, se resping.

Secţiunea V: Modul de prezentare a ofertei

5.1) Ofertele vor fi elaborate în conformitate cu prevederile documentaţiei de atribuire, vor fi depuse la adresa/locul precizat în anunţul de licitaţie, în două plicuri sigilate, unul exterior şi unul interior.
5.2) Ofertele se înregistrează, în ordinea primirii lor, în registrul Oferte, precizându-se data şi ora primirii acestora.
5.3) Pe plicul exterior se vor indica datele de identificare ale spaţiului comercial pentru care este depusă oferta.
5.4) Plicul exterior va trebui să conţină:
a) o fişă cu informaţii privind ofertantul şi o declaraţie de participare, semnată de ofertant, fără îngroşări, ştersături sau modificări.
b) acte doveditoare privind calităţile şi capacităţile ofertanţilor (toate documentele ce ţin de condiţii de valabilitate şi motive de excludere, inclusiv dovada constituirii garanţiei de participare):
c) dovada achitării contravalorii caietului de sarcini.
5.5) Pe plicul interior, care conţine oferta propriu-zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum şi domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz, precum şi datele de identificare ale spaţiului comercial pentru care este depusă oferta.
5.6) Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă pentru fiecare spaţiu comercial. Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conţinutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de organizator.
5.7) Persoana interesată are obligaţia de a depune oferta la adresa şi până la data limită pentru depunere, stabilite în anunţul procedurii. Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forţa majoră, cad în sarcina persoanei interesate.

Secţiunea VI: Informaţii suplimentare

6.1) Clarificări documentaţie:
În cazul în care se primesc solicitări de clarificări, comisia de licitaţie are obligaţia de a răspunde în mod clar, complet şi fără ambiguităţi, la orice clarificare solicitată, într-o perioadă care nu trebuie să depăşească 5 zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări, însă răspunsul va fi adus la cunoştinţa celor care au achiziţionat caietul de sarcini cu cel puţin 5 zile lucrătoare înainte de data limită pentru depunerea ofertelor. Organizatorul are obligaţia de a transmite răspunsurile însoţite de întrebările aferente către toate persoanele interesate care au obţinut documentaţia de atribuire, luând măsuri pentru a nu dezvălui identitatea celui care a solicitat clarificările respective. În cazul în care solicitarea de clarificare nu a fost transmisă în timp util, punând astfel organizatorul licitaţiei publice în imposibilitatea de a respecta termenul anterior menţionat, acesta din urmă are totuşi obligaţia de a răspunde la solicitarea de clarificare în măsura în care perioada necesară pentru elaborarea şi transmiterea răspunsului face posibilă primirea acestuia de către persoanele interesate înainte de data limită de depunere a ofertelor.

Secţiunea VII:Proceduri de contestare

7.1) Orice contestaţii formulate împotriva actelor premergătoare încheierii contractului de închiriere se înregistrează la sediul organizatorului, în termen de 1 zi lucrătoare de la comunicarea acestora.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
GHEORGHE MIHAI

JUDEŢUL TELEORMAN
MUNICIPIUL TURNU MĂGURELE
PRIMAR
Nr. 19289 / 20.10. 2023

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind închirierea prin licitaţie publică a unor terenuri cu suprafaţă de 22 mp, aparţinând domeniului public al Municipiului Turnu Magurele în vederea amplasării de terase pentru desfăşurarea activităţii de alimentaţie publică

Potrivit prevederilor O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările şi completările ulterioare, consiliul local are iniţiativă şi hotărăşte, în condiţiile legii, în toate problemele de interes local, cu excepţia celor care sunt date prin lege în competenţa altor autorităţi ale administraţiei publice locale sau centrale.

Totodată, consiliul local exercită atribuţii privind administrarea domeniului public si privat al comunei, oraşului sau municipiului şi în acest sens, hotărăşte darea în administrare, concesionarea, închirierea sau darea în folosinţă gratuită a bunurilor proprietate publică a comunei, oraşului sau municipiului, după caz, precum şi a serviciilor publice de interes local, în condiţiile legii.

Urmare solicitărilor cetăţenilor din municipiul Turnu Măgurele privind închirierea de terenuri în vederea amplasării de terase pentru desfăşurarea activităţii de alimentaţie publică, au fost identificate terenuri cu suprafaţa de 22 mp, aparţinând domeniului public al municipiului Turnu Magurele.

Închirierea acestor terenuri va duce la realizarea de venituri suplimentare la nivelul autorităţii publice locale Municipiul Turnu Măgurele şi la dezvoltarea economică a municipiului.

Închirierea terenurilor se va face prin licitaţie publică ce se va organiza şi desfăşura conform documentaţiei de atribuire, întocmită cu respectarea prevederilor O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările şi completările ulterioare.

Având în vedere cele expuse mai sus, propun spre dezbatere şi aprobare Consiliului local al municipiului Turnu Măgurele proiectul de hotărâre în forma prezentată.

PRIMAR,
CUCLEA DĂNUŢ

JUDEȚUL TELEORMAN
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI TURNU MĂGURELE
SERVICIUL URBANISM ȘI GOSPODĂRIE COMUNALĂ
SERVICIUL BUGET CONTABILITATE - CONTRACTE
SERVICIUL JURIDIC ȘI ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ
Nr. 19290 / 20.10. 2023

RAPORT DE FUNDAMENTARE COMUN

la proiectul de hotărâre privind închirierea prin licitație publică a unor terenuri cu suprafață de 22 mp, aparținând domeniului public al Municipiului Turnu Magurele în vederea amplasării de terase pentru desfășurarea activității de alimentație publică

Potrivit prevederilor O.U.G. nr.57/2019, privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, autoritățile administrației publice prin care se realizează autonomia locală sunt consiliile locale ca autorități deliberative și primarii ca autorități executive.

În conformitate cu prevederile art.87, alin.(5), din O.U.G. nr.57/2019, privind Codul administrativ cu modificările și competările ulterioare, autoritatile administrației publice locale administrează sau, după caz, dispun de resursele financiare, precum și de bunurile proprietate publică sau privată ale unităților administrativ-teritoriale, în conformitate cu principiul autonomiei locale.

Astfel, urmare solicitărilor înregistrate la Primăria municipiului Turnu Măgurele privind închirierea unor terenuri aparținând domeniului public al Municipiului Turnu Magurele în vederea amplasării de terase pentru desfășurarea activității de alimentație publică, s-au identificat terenuri cu suprafața de 22 mp, aparținând domeniului public al Municipiului Turnu Măgurele conform HGR nr.1358/27.12.2001 privind atestarea domeniului public al județului Teleorman, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Teleorman cu modificările și completările ulterioare, fiind identificate în anexa nr.1 la prezentul proiect de hotărâre.

În conformitate cu prevederile art.333 alin.(2) din O.U.G. nr.57/2019, privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, prețul minim pentru închirierea terenurilor cu suprafața de 22 mp, este de 3 euro/mp/lună, stabilit prin raportul de evaluare nr.99/09.10.2023, întocmit, de evaluator autorizat ANEVAR ing. Blejan Mihai.

Se propune ca prețul de pornire la licitație să fie de 3 euro/mp/lună.

Închirierea terenurilor menționate mai sus, identificate în anexele nr.1-2 la prezentul proiect de hotărâre, se va face prin licitație publică ce se va organiza și desfășura conform documentației de atribuire, anexele 3-6 la prezentul proiect de hotărâre.

Proiectul de hotărâre este necesar și oportun, deoarece duce la realizarea de venituri suplimentare la nivelul autorității publice locale Turnu Măgurele și la dezvoltarea economică a municipiului.

Față de cele expuse proiectul de hotărâre poate fi supus spre dezbatere și aprobare Consiliului Local în forma prezentată.

Șef Serviciu urbanism și gospodărie comunală, Ing. Tinel ISTRATE	Șef serviciu buget contabilitate-contracte, Ec. Cecilia BĂJA	Șef serviciu juridic și administrație publică locală, Jr.Grațiela BĂDESCU

Întocmit,
ing.Sorin PETRICĂ-UNGUREANU

Județul Teleorman
Consiliul local al municipiului Turnu Măgurele

HOTĂRÂRE

Privește: aprobarea documentației de atribuire pentru desfășurarea licitației publice în vederea vânzării imobilului identificat prin cartea funciară nr.21720

Consiliul local al municipiului Turnu Măgurele, județul Teleorman,
Având în vedere:

- referatul de aprobare nr.19354/20.10.2023 al primarului municipiului Turnu Măgurele;
- raportul de fundamentare comun nr.19355/20.10.2023 al serviciului urbanism și gospodărie comunală, serviciului buget-contabilitate – contracte și serviciului juridic și administrație publică locală;
- prevederile Legii nr.287/2009 privind Codul Civil, republicată cu modificările ulterioare;
- prevederile H.C.L nr.16/25.02.2013 privind aprobarea vânzării unui imobil – construcție și teren - Căminul de nefamiliști nr.2 situat în municipiul Turnu Măgurele, str.Mihai Eminescu;
- raportul de avizare al comisiei de specialitate a Consiliului local al municipiului Turnu Măgurele;
- în conformitate cu prevederile art.129 alin.(1), alin.(2) lit."c" și alin.(6) lit."b", art.334-346 și art.363 din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.5 lit."dd", art.139 alin.(2) și art.196 alin.(1) lit."a" din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă documentația de atribuire pentru desfășurarea licitației publice în vederea vânzării imobilului – construcție și teren - Căminul de nefamiliști nr.2, situat în municipiul Turnu Măgurele, str.Mihai Eminescu, identificat prin cartea funciară nr.21720.

Art.2 La data adoptării prezentei hotărâri, prevederile caietului de sarcini și instrucțiuni pentru ofertanți aprobat prin anexa nr.2 la hotărârea consiliului local al municipiului Turnu Măgurele nr.16/25.02.2013, precum și prevederile hotărârii consiliului local al municipiului Turnu Măgurele nr.85/29.06.2021 încetează aplicabilitatea.

Art.3 Anexele nr.1 – 5 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4 Primarul municipiului Turnu Măgurele prin grija serviciului urbanism și gospodărie comunală va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.5 Secretarul general al municipiului Turnu Măgurele prin grija serviciului juridic și administrație publică locală va asigura comunicările și publicitatea prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
GHEORGHE MIHAI

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL,
Jr. Franchevici Daniel Eduard Octavian

Turnu Măgurele

Nr. 174 / 26.10. **2023**

Județul Teleorman
Municipiul Turnu Măgurele
Consiliul Local al municipiului Turnu Măgurele

ANEXA nr.1 la H.C. L. nr. 174 / 26.10. 2023

ANCPI
AGENȚIA NAȚIONALĂ DE CADASTRU ȘI PUBLICITATE IMOBILIARĂ

Oficiul de Cadastru şi Publicitate Imobiliară TELEORMAN
Biroul de Cadastru şi Publicitate Imobiliară Alexandria

Nr. cerere	88949
Ziua	12
Luna	10
Anul	2023

Cod verificare
100159273619

EXTRAS DE CARTE FUNCIARĂ
PENTRU INFORMARE

Carte Funciară Nr. 21720 Turnu Magurele

A. Partea I. Descrierea imobilului

TEREN Intravilan — Nr. cadastral vechi:1140

Adresa: Loc. Turnu Magurele, Str Mihai Eminescu, Jud. Teleorman

Nr. Crt	Nr. cadastral Nr. topografic	Suprafaţa* (mp)	Observaţii / Referinţe
A1	21720	Din acte: 2.877 Masurata: 955	Teren in suprafata de 2877 mp acte si 955 mp mas

Construcţii

Crt	Nr cadastral Nr. topografic	Adresa	Observaţii / Referinţe
A1.1	21720-C1	Loc. Turnu Magurele, Str Mihai Eminescu, Jud. Teleorman	Nr. niveluri:5; S. construita la sol:860 mp; C1 - Camin de nefamilisti nr.2 in suprafata construita la sol de 860 mp si cu regim de inaltime parter + 3 etaje

B. Partea II. Proprietari şi acte

Înscrieri privitoare la dreptul de proprietate şi alte drepturi reale		Referinţe
21146 / 10/08/2011		
Act Administrativ nr. Hotararea nr. 84 din, din 21/06/2002 emis de CONSILIUL LOCAL TURNU MAGURELE (HG. nr. 896 din 05.07.2006 - Guvernul Romaniei, HG. nr. 348 din 14.04.2010 - Guvernul Romaniei);		
B1	Intabulare, drept de PROPRIETATE, dobandit prin Lege, cota actuala 1/1	A1, A1.1
	1) **MUNICIPIUL TURNU MAGURELE DOMENIU PUBLIC PRIN ADMINSTRATOR CONSILIUL LOCAL TURNU MAGURELE**	
25962 / 28/09/2012		
Act Administrativ nr. declaratie aut. nr. 1602, din 18/09/2012 emis de BNP PAUN PICU;		
B4	se noteaza repozitionarea imobilului fara modificarea suprafetei si a geometriei, inscris in prezenta carte funciara conform planului de amplasament si delimitare avizat la data de 28.09.2012 de OCPI Teleorman, ce formeza anexa la partea I a cartii funciare.	A1, A1.1
26451 / 04/10/2012		
Act Notarial nr. Declaratie aut. nr. 1603, din 18/09/2012 emis de BNP PAUN PICU (Proces verbal de vecinatate din data de 02.10.2012 intocmit de PFA Iordache George);		
B5	Se noteaza rectificarea limitelor si modificarea suprafetei imobilului cu numarul cadastral 21720, respectiv de la supratata de 2877 mp la 955 mp ,conform planului de amplasament şi delimitare al imobilului avizat de Serviciul Cadastru din cadru OCPI Teleorman la data de 11.10.2012 ce formează anexa la partea I - A a prezentei cărţi funciare	A1
5976 / 27/02/2013		
Act Administrativ nr. Hotararea HCL nr. 16, din 25/02/2013 emis de CONSILIUL LOCAL TURNU MAGURELE;		
B6	Se noteaza schimbarea regimului juridic al imobilului inscris in prezenta carte funciara in sensul ca acesta trece din domeniul public in domeniul privat,	A1, A1.1

C. Partea III. SARCINI .

Inscrieri privind dezmembrămintele dreptului de proprietate, drepturi reale de garanţie şi sarcini	Referinţe
NU SUNT	

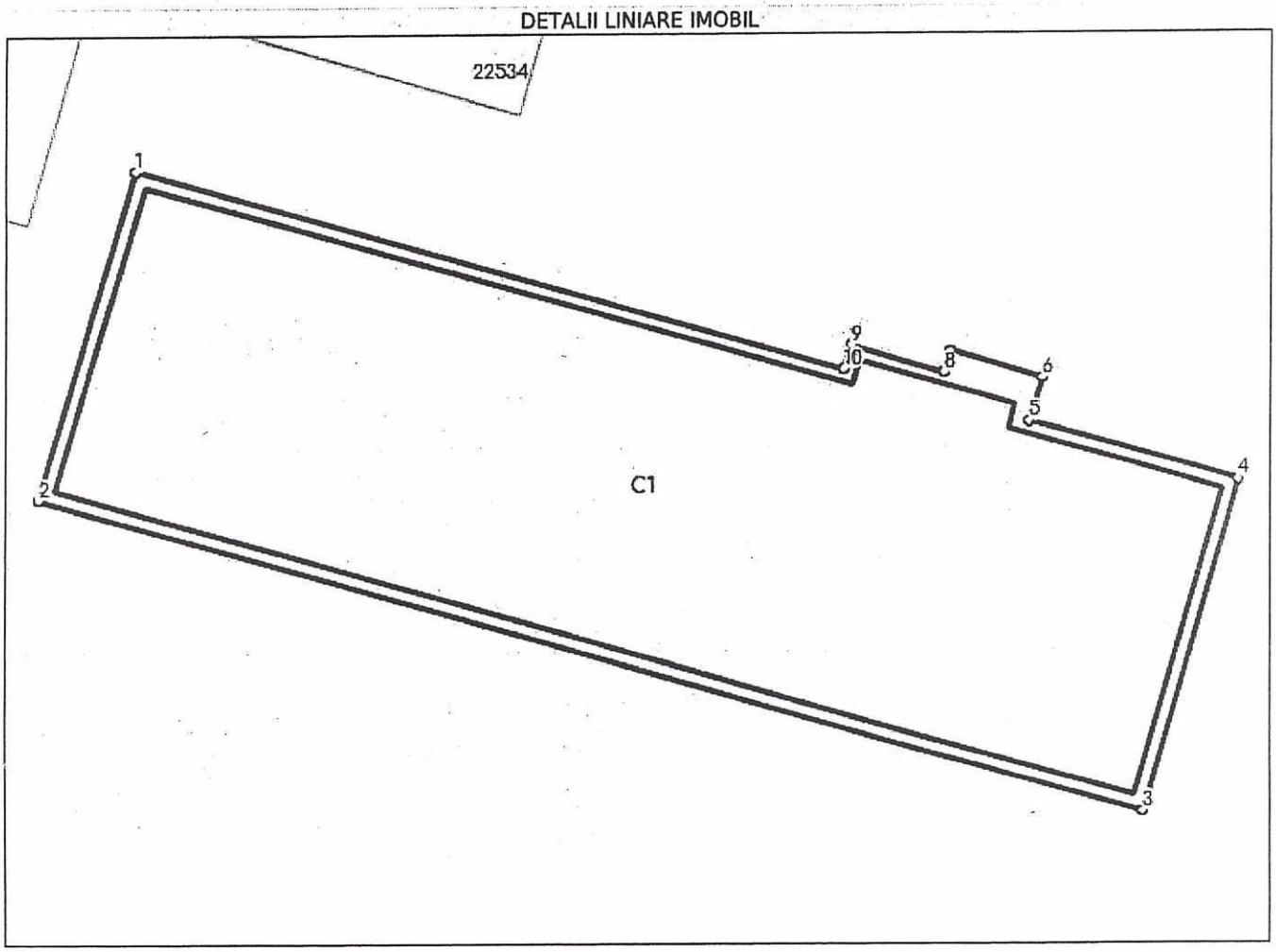
Anexa Nr. 1 La Partea I

Teren

Nr cadastral	Suprafaţa (mp)*	Observaţii / Referinţe
21720	Din acte: 2.877 Masurata: 955	Teren in suprafata de 2877 mp acte si 955 mp mas

* Suprafaţa este determinată in planul de proiecţie Stereo 70.

DETALII LINIARE IMOBIL



Date referitoare la teren

Nr Crt	Categorie folosinţă	Intra vilan	Suprafaţa (mp)	Tarla	Parcelă	Nr. topo	Observaţii / Referinţe
1	curti constructii	DA	955	-	-	-	IMOBIL IMPREJMUIT

Date referitoare la construcţii

Crt	Număr	Destinaţie construcţie	Supraf. (mp)	Situaţie juridică	Observaţii / Referinţe
A1.1	21720-C1	constructii de locuinte	860	Cu acte	S. construita la sol:860 mp; C1 - Camin de nefamilisti nr.2 in suprafata construita la sol de 860 mp si cu regim de inaltime parter + 3 etaje

Lungime Segmente
1) Valorile lungimilor segmentelor sunt obţinute din proiecţie în plan.

Punct început	Punct sfârşit	Lungime segment (m)
1	2	16.774
2	3	56.037

Punct început	Punct sfârşit	Lungime segment (** (m)
3	4	16.759
4	5	10.549
5	6	2.206
6	7	4.631
7	8	1.096
8	9	4.753
9	10	1.211
10	1	36.03

**** Lungimile segmentelor sunt determinate în planul de proiecţie Stereo 70 şi sunt rotunjite la 1 milimetru.**
***** Distanţa dintre puncte este formată din segmente cumulate ce sunt mai mici decât valoarea 1 milimetru.**

Extrasul de carte funciară generat prin sistemul informatic integrat al ANCPI conține informațiile din cartea funciară active la data generării. Acesta este valabil în condițiile prevăzute de art. 7 din Legea nr. 455/2001, coroborat cu art. 3 din O.U.G. nr. 41/2016, exclusiv în mediul electronic, pentru activități și procese administrative prevăzute de legislația în vigoare. Valabilitatea poate fi extinsă și în forma fizică a documentului, fără semnătură olografă, cu acceptul expres sau procedural al instituției publice ori entității care a solicitat prezentarea acestui extras.
Verificarea corectitudinii și realității informațiilor conținute de document se poate face la adresa **www.ancpi.ro/verificare**, folosind codul de verificare online disponibil în antet. Codul de verificare este valabil 30 de zile calendaristice de la momentul generării documentului.

Data şi ora generării,
12/10/2023, 10:35

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
GHEORGHE MIHAI

JUDEȚUL TELEORMAN
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI TURNU MĂGURELE

Anexa nr.2

la H.C.L. nr. 174 / 26.10. 2023

Informații generale și instrucțiuni pentru desfășurarea licitației publice

privind vânzarea imobilului identificat prin Cartea Funciară nr.21720

1.Dispoziții generale

1.1 Prezentul regulament stabilește procedura privind modul de organizare și desfășurare a licitației publice pentru vânzarea imobilului – construcție și teren – Cămin de nefamiliști nr.2 situat în municipiul Turnu Măgurele, strada Mihai Eminescu, identificat prin CF nr.21720 UAT Turnu Măgurele, conform H.C.L. nr.16/25.02.2013, privind aprobarea vânzării imobilului – construcție și teren – Cămin de nefamiliști nr.2 situat în municipiul Turnu Măgurele, strada Mihai Eminescu.
1.2 Vânzarea imobilului – construcție și teren – Cămin de nefamiliști nr.2 situat în municipiul Turnu Măgurele, strada Mihai Eminescu, identificat prin CF nr.21720 UAT Turnu Măgurele, se realizează prin licitație publică.
1.3 Procedura de organizare și desfășurare a licitației publice pentru vânzarea imobilului – construcție și teren – Cămin de nefamiliști nr.2 situat în municipiul Turnu Măgurele, strada Mihai Eminescu, identificat prin CF nr.21720 UAT Turnu Măgurele, va fi derulată de Municipiul Turnu Măgurele, prin Aparatul de specialitate al Primăriei municipiului Turnu Măgurele, cu sediul în municipiul Turnu Măgurele, b-dul Republicii, nr.2.

2. Procedura desfășurării licitației publice
2.1 Licitația publică
2.1.1 După achiziționarea Documentației de atribuire a Contractului de Vânzare, ofertanții vor depune ofertele, la registratura Primăriei municipiului Turnu Măgurele, cu sediul în mun.Turnu Măgurele, b-dul Republicii, nr.2.
2.1.2 Achitarea documentației de participare și a taxei de participare la licitație se poate face la ghișeul de încasare a taxelor și impozitelor locale, la sediul Primăriei municipiului Turnu Măgurele sau în contul RO61TREZ60721360250XXXXX, deschis la Trezoreria Turnu Măgurele. Garanția de participare la licitație se poate depune la casieria organizatorului sau în contul RO75TREZ6075006XXX000068, deschis la Trezoreria Turnu Măgurele.
2.1.3 Cuantumul garanției de participare este de 5%, respectiv 29.100, 00 lei calculată cu respectarea prevederilor art.363 alin.(5) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioarei.
2.1.4 (1). Ofertantul va pierde garanția de participare dacă își retrage oferta înainte de desemnarea câștigătorului. Garanția de participare va fi restituită candidaților declarați necâștigători în termen de maxim 5 zile de la data desemnării câștigătorului.
(2). Garanția de participare pentru candidatul adjudecatar se reține ca plată parțială din prețul de vânzare în condițiile prezentate în Caietul de sarcini.
2.2 Conținutul ofertei
2.2.1 Ofertanții transmit ofertele lor în două plicuri, unul exterior și unul interior, care vor fi înregistrate în ordinea primirii lor. Pe plicul exterior se va indica obiectul vânzării pentru care este depusă oferta, precum și data ținerii licitației. Toți ofertanții vor depune în plicul exterior următoarele documente:
- o fișă de informații privind ofertantul;
- declarație de participare, semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări;
- un formular de ofertă pentru cumpărarea imobilului-teren;
- dovada achitării contravalorii Documentației de atribuire, a garanției de participare și a taxei de participare. Plicul interior va conține oferta propriu-zisă.

2.2.2 Plicurile, închise şi sigilate, se predau comisiei de evaluare la data fixată pentru deschiderea lor, prevăzută în anunţul de licitaţie.
2.2.3 După deschiderea plicurilor exterioare în şedinţă publică, comisia de evaluare elimină ofertele care nu conţin totalitatea documentelor şi a datelor prevăzute în prezentele Instrucţiuni.
2.2.4 Deschiderea plicurilor interioare, conţinând oferta propriu-zisă se face numai după semnarea procesului-verbal în care se va menţiona rezultatul analizei, de către toţi membrii comisiei de evaluare şi de către ofertanţi.
2.2.5 Sunt considerate oferte valabile, ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini al vânzării imobilului - teren.
2.2.6 În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmeşte un proces-verbal în care menţionează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate şi motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de atribuire.
2.2.7 Procesul-verbal se semnează de către toţi membrii comisiei de evaluare.
2.2.8 În baza procesului-verbal care îndeplineşte condiţiile prevăzute la aliniatul precedent, comisia de evaluare întocmeşte, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorităţii executive.

3. Determinarea ofertei câştigătoare
3.1 Comisia de evaluare stabileşte punctajul fiecărei oferte, ţinând seama de ponderile prevăzute la art. 340 alin. (2) din OUG nr. 57/2019 cu modificările şi completările ulterioare. Oferta câştigătoare este oferta care întruneşte cel mai mare punctaj în urma aplicării criteriilor de atribuire.
3.2 În cazul în care există valori egale a preţului de cumpărare între ofertanţii clasaţi pe primul loc, licitaţia se repetă la o dată stabilită ulterior, în aceleaşi condiţii prevăzute în documentaţia de atribuire.
3.3 Pe baza evaluării ofertelor de către comisia de evaluare, secretarul acesteia întocmeşte procesul-verbal care trebuie semnat de toţi membrii comisiei.

4.Încheierea contractului de vânzare - cumpărare
4.1 Contractul de vânzare se încheie în formă scrisă, autentică, sub sancţiunea nulităţii.
4.2 Contractul de vânzare va cuprinde:
a) partea reglementară a contractului, care cuprinde clauzele prevăzute în caietul de sarcini;
b) alte clauze contractuale stabilite de părţi prin acordul lor.
4.3 În cazul refuzului încheierii contractului în termen de 20 de zile de la primirea deciziei referitoare la atribuirea contractului şi în condiţiile minimale prezentate în Caietul de sarcini, candidatul adjudecatar va pierde garanţia de participare, urmând ca, în aceleaşi condiţii cuprinse în prezentul Caiet de sarcini, şi celelalte documente ce cuprind Documentaţia de atribuire, autoritatea executivă să organizeze o nouă licitaţie publică, având acelaşi preţ de pornire.

5. Soluţionarea litigiilor
5.1 Soluţionarea litigiilor apărute în legătură cu atribuirea,încheierea, executarea, modificarea şi încetarea contractului de vânzare, precum şi a celor privind acordarea de despăgubiri se realizează potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările şi completările ulterioare. Acţiunea în justiţie se introduce la secţia de contencios administrativ a tribunalului în a cărui jurisdicţie se află sediul locatorului.
5.2 Împotriva hotărârii tribunalului se poate declara recurs la secţia de contencios administrativ a curţii de apel, conform prevederilor legale.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
GHEORGHE MIHAI

JUDEȚUL TELEORMAN
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI TURNU MĂGURELE

Anexa nr.3
la H.C.L. nr. 174 / 26.10. 2023

II. **Caiet de sarcini**

privind vânzarea imobilului identificat prin Cartea Funciară nr.21720

1.Organizatorul licitației: Primăria municipiului Turnu Măgurele în baza O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, a prevederilor Legii nr.287/2009 privind Codul Civil, republicată cu modificările și completările ulterioare, procedează la vânzarea imobilului – construcție și teren – Cămin de nefamiliști nr.2 situat în municipiul Turnu Măgurele, strada Mihai Eminescu.

1.1.Destinația dată bunului care face obiectul vânzării, este bun destinat pentru desfășurarea unor activități economice.

1.2.Participanții la licitație pot fi persoane fizice și juridice români sau străini, conform legislației în vigoare.

2. Obiectul licitației

2.1 Bunul imobilului – construcție și teren – Cămin de nefamiliști nr.2 situat în municipiul Turnu Măgurele, strada Mihai Eminescu, aparținând domeniului privat al Municipiului Turnu Măgurele, conform H.C.L. nr.16/25.02.2013, privind aprobarea vânzării imobilului – construcție și teren – Cămin de nefamiliști nr.2 situat în municipiul Turnu Măgurele, strada Mihai Eminescu, identificat prin CF nr.21720, urmează a se vinde, în vederea desfășurării unor activități economice.

2.2 Cumpărătorul prin activitățile ce urmează a le desfășura, nu va crea disconfort, va respecta reglementările în vigoare privind liniștea și ordinea publică, protecția mediului, protecția muncii, normele sanitare, ecologice sau orice act normativ care vizează domeniul său de activitate precum și să obțină autorizațiile necesare funcționării.

3. Elemente de preț

3.1 Prețul de pornire la licitația pentru vânzarea imobilului – construcție și teren, identificat la punctul 2.1, este de 582.000 lei, stabilit cu respectarea prevederilor art.363 alin.(6) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioarei, respectiv 582.000 lei, conform raport de evaluarea nr.98/09.10.2023, întocmit de evaluator autorizat ing.Blejan Mihai și 275.275,00 lei, valoarea de inventar al imobilului respectiv.

3.2 Plata imobilului – construcție și teren, se va face prin ordin de plată, în termen de maxim 20 de zile calendaristice de la data comunicării deciziei de atribuire a contractului.

3.3 În cazul neachitării prețului în termenul menționat, contractul de vânzare-cumpărare nu se va încheia din vina cumpărătorului, care va purta întreaga răspundere, vânzărorul nefiind în culpă.

4.Procedură de vânzare

4.1 Contractul de vânzare se va încheia la valoarea adjudecată, în formă autentică.

4.2 Drepturile și obligațiile părților se stabilesc prin contractul de vânzare.

4.3 Instrucțiuni pentru ofertanți

În vederea participării la licitație ofertantul trebuie să achite:

- taxa de participare la licitație în valoare de 250 lei;

-garanția de participare la licitație se stabilește intre 3 si 10% din prețul contractului de vânzare-cumpărare, dar nu mai puțin de 29.100 lei, calculată cu respectarea prevederilor art.363, alin.(5) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, respectiv 5% din prețul contractului de vânzare-cumpărare.

4.4 Achitarea caietului de sarcini și a taxei de participare la licitație se poate face la ghișeul de încasare a taxelor și impozitelor locale, la sediul Primăriei municipiului Turnu Măgurele sau în contul RO61TREZ60721360250XXXXX, deschis la Trezoreria Turnu Măgurele. Garanția de participare la licitație se poate depune la casieria organizatorului sau în contul RO75TREZ6075006XXX000068, deschis la Trezoreria Turnu Măgurele.

4.5 Restituirea garanţiei în cazul ofertanţilor care nu sunt declaraţi câştigători se efectuează la cerere, după 5(cinci) zile de la data desemnării câştigătorului.
4.6 Are dreptul de a participa la licitaţie orice persoană fizică sau juridică, română sau străină, care îndeplineşte cumulativ următoarele condiţii:
4.6.1. Copie după chitanţa care atestă plata taxei şi a garanţiei de participare la licitaţie şi a cumpărării caietului de sarcini;
4.6.2. Copie după certificatul constatator emis de ORC referitor la autorizarea sediului social şi punctului de lucru;
4.6.3. Copie certificat de înregistrare eliberat de ORC pentru persoane juridice;
4.6.4. Copie act de identitate şi actul de reprezentare în original, în cazul în care la licitaţie participă împuterniciţii ofertanţilor sau reprezentanţii lor legali;
4.6.5. Copie C.I. pentru persoane fizice;
4.6.6. A depus oferta şi cererea de participare la licitaţie, împreună cu toate documentele solicitate în documentaţia de atribuire, în termenele prevăzute în documentaţia de atribuire;
4.6.7. Are îndeplinite la zi toate obligaţiile exigibile de plată a impozitelor, a taxelor si a contribuţiilor către bugetul consolidat al statului şi către bugetul local;
4.6.8. Nu este în stare de insolvenţă, faliment sau lichidare.
4.6.9.Câştigătorul licitaţiei va fi desemnat ofertantul care are oferta câştigătoare, pe baza criteriului/criteriilor de atribuire precizate în documentaţia de atribuire.
4.7 Ofertantul are obligaţia de a elabora oferta în conformitate cu prevederile documentaţiei de atribuire.
4.7.1.Ofertele se redactează în limba română.
4.7.2.Ofertele se depun la sediul autorităţii contractante sau la locul precizat în anunţul de licitaţie, în două plicuri sigilate, unul exterior şi unul interior, care se înregistrează de autoritatea contractantă, în ordinea primirii lor, în registrul Oferte, precizându-se data şi ora.
4.7.3. Pe plicul exterior se va indica obiectul licitaţiei pentru care este depusă oferta. Plicul exterior va trebui să conţină:
a) O fişă cu informaţii privind ofertantul(Anexa A) şi o declaraţie de participare(Anexa B), semnată de ofertant, fără îngroşări, ştersături sau modificări;
b)Acte doveditoare privind intrarea în posesia caietului de sarcini.
4.7.4. Pe plicul interior, care conţine oferta propriu-zisă(Anexa C), se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum şi domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.
4.7.5. Oferta va fi depusă într-un număr de 1 exemplar, stabilit de către autoritatea contractantă şi prevăzut în anunţul de licitaţie. Fiecare exemplar al ofertei trebuie să fie semnat de către ofertant.
4.7.6. Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă.
4.7.7. Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conţinutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de autoritatea contractantă.
4.7.8. Persoana interesată are obligaţia de a depune oferta la adresa şi până la data-limită pentru depunere, stabilite în anunţul procedurii.
4.7.9. Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forţa majoră, cad în sarcina persoanei interesate.
4.7.10. Oferta depusă la o altă adresă a autorităţii contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei-limită pentru depunere se returnează nedeschisă.
4.7.11. Conţinutul ofertelor trebuie să rămână confidenţial până la data stabilită pentru deschiderea acestora, autoritatea contractantă urmând a lua cunoştinţă de conţinutul respectivelor oferte numai după această dată.
4.7.12. Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului-verbal de către toţi membrii comisiei de evaluare şi de către ofertanţi.
4.7.13. Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini al licitaţiei.
4.7.14. În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmeşte un proces-verbal în care menţionează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate şi motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de licitaţie.Procesul-verbal se semnează de către toţi membrii comisiei de evaluare.
4.7.15. În baza procesului-verbal, comisia de evaluare întocmeşte, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorităţii contractante.
4.7.16. În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractantă informează în scris, cu confirmare de primire, ofertanţii ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.

4.7.17. În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin două oferte valabile, autoritatea contractantă este obligată să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație, cu respectarea procedurii.

4.8. Autoritatea contractantă are obligația de a stabili oferta câștigătoare pe baza criteriului/ criteriilor de atribuire precizate în documentația de atribuire.

4.8.1. Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire, autoritatea contractantă are dreptul de a solicita clarificări și, după caz, completări ale documentelor prezentate de ofertanți pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate.

4.8.2. Solicitarea de clarificări este propusă de către comisia de evaluare și se transmite de către autoritatea contractantă ofertanților în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea propunerii comisiei de evaluare.

4.8.3. Ofertanții trebuie să răspundă la solicitarea autorității contractante în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea acesteia.

4.8.4. Autoritatea contractantă nu are dreptul ca, prin clarificările ori completările solicitate, să determine apariția unui avantaj în favoarea unui ofertant.

4.8.5. Plicurile sigilate se predau comisiei de evaluare în ziua fixată pentru deschiderea lor, prevăzută în anunțul de licitație.

4.8.6. După deschiderea plicurilor exterioare în ședința publică, comisia de evaluare elimină ofertele care nu respectă prevederile art. 336 alin. (2)-(5) din OUG nr.57/2019.

4.8.7. Pentru continuarea desfășurării procedurii de licitație este necesar ca, după deschiderea plicurilor exterioare, cel puțin două oferte sa întrunească condițiile prevăzute la art. 336 alin. (2)-(5) din OUG nr. 57/2019, în caz contrar, se aplică prevederile art. 336 alin. (18) din OUG nr. 57/2019.

4.8.8. După analizarea conținutului plicului exterior, secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul-verbal în care se va preciza rezultatul analizei.

4.8.9. Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului-verbal de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți.

4.8.10. Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini.

4.8.11. În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmește un proces-verbal în care menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de licitație. Procesul-verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare.

4.8.12.În baza procesului-verbal, comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante.

4.8.13. În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractantă informează în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.

4.8.14.Raportul prevăzut la punctul 4.8.13 din prezentul caiet de sarcini, se depune la dosarul licitației.

4.8.15.Comisia de evaluare stabilește punctajul fiecărei oferte, ținând seama de ponderile prevăzute la art. 340 alin. (2) din OUG nr. 57/2019. Oferta câștigătoare este oferta care întrunește cel mai mare punctaj în urma aplicării criteriilor de atribuire.

4.8.16.În cazul în care există punctaje egale între ofertanții clasați pe primul loc, departajarea acestora se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare, iar în cazul egalității în continuare, departajarea se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare după acesta.

4.8.17. Pe baza evaluării ofertelor secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul-verbal care trebuie semnat de toți membrii comisiei.

4.8.18. În baza procesului-verbal, comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante.

4.8.19. Autoritatea contractantă are obligația de a încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare.

4.8.20. Autoritatea contractantă are obligația de a informa ofertanții despre deciziile referitoare la atribuirea contractului, în scris, cu confirmare de primire, nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la emiterea acestora.

4.8.21. Autoritatea contractantă poate să încheie contractul numai după împlinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data realizării comunicării.

4.8.22. În cazul în care, în cadrul celei de-a doua proceduri de licitație publică nu se depune nici o ofertă valabilă, autoritatea contractantă anulează procedura de licitație.
4.8.23. Pentru cea de-a doua licitație va fi păstrată documentația de atribuire aprobată pentru prima licitație.
4.8.24. Cea de-a doua licitație se organizează în condițiile prevăzute la art. 336 alin. (1)-(12) din OUG nr. 57/2019.

5. Clauze contractuale
5.1.Contractul se încheie în formă autentică în termen de maxim 20 zile calendaristice de la data împlinirii termenului prevăzut la art.344, alin.(1) din OUG nr. 57/2019.
5.2.Predarea-primirea bunului se face prin proces-verbal în termen de maximum 30 de zile de la data constituirii garanției.
5.3.Neîncheierea contractului într-un termen de 20 de zile calendaristice de la data împlinirii termenului prevăzut la art. 341 alin. (26) din OUG nr. 57/2019, poate atrage plata daunelor-interese de către partea în culpă.
5.4.Refuzul ofertantului declarat câștigător de a încheia contractul poate atrage după sine plata daunelor-interese.
5.5.În cazul în care ofertantul declarat câștigător refuză încheierea contractului, procedura de licitație se anulează, iar autoritatea contractantă reia procedura, în condițiile legii.
5.6.În cazul în care autoritatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul declarat câștigător din cauza faptului că ofertantul în cauză se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, autoritatea contractantă are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul doi, în condițiile în care aceasta este admisibilă.
5.7.În cazul în care, în situația prevăzută la punctul 5.6, nu există o ofertă clasată pe locul doi admisibilă, procedura de licitație se anulează.

6.Contestații
6.1.Orice contestație formulată împotriva actelor premergătoare încheierii contractului se înregistrează la sediul organizatorului, în termenul de 1 zi lucrătoare de la comunicarea acestora.
6.2.Soluționarea contestațiilor se face în termen de 2 zile lucrătoare de la data înregistrării acestora de către o Comisie de soluționare a contestațiilor, iar deciziile se comunică contestatarilor în cel mult 1 zi lucrătoare de la soluționare, prin poștă, cu scrisoare de confirmare de primire sau fax sau e-mail, dacă s-a solicitat în mod expres această modalitate de comunicare.

7. Obligațiile părților
7.1. Autoritatea locală are următoarele drepturi și/sau obligații:
a) să predea bunul pe bază de proces-verbal, în termenul prevăzut la art. 363 alin. (8) din OUG nr.57/2019;
b) să încaseze contravaloare prețului de vânzare, în conformitate cu dispozițiile contractului de vânzare;
c) să beneficieze de garanția constituită în condițiile art. 363 alin.(5) din OUG nr. 57/2019;
7.2. Titularul dreptului de cumpărare are următoarele drepturi și obligații:
a) să primească bunul pe bază de proces-verbal, în termenul prevăzut la art. 363 alin. (8) din OUG nr.57/2019;
b) să plătească contavaloarea prețului de vânzare, în cuantumul și la termenele stabilite prin contract;
c) să constituie garanția în cuantumul, în forma și la termenul prevăzut în caietul de sarcini;
d) cheltuielile legate cu autentificarea contractului precum și plata taxelor pentru transcrierea imobilului în cartea funciară, cad în sarcina cumpărătorului.
8.1. Prețul documentației de atribuire este de 30 lei și se poate cumpăra, de către persoanele interesate, de la sediul Primăriei municipiului Turnu Măgurele, et.1, cam.9.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
GHEORGHE MIHAI

Anexa A

OFERTANT_____

FIŞA OFERTANTULUI

pentru cumpărarea imobilului identificat prin Cartea Funciară nr.21720

Ofertant_____

1) Sediul societăţii sau adresa _____
2) Telefon_____
3) Reprezentant legal _____
4) Funcţia _____
5) Cod fiscal _____
6) Nr. înregistrare la Registrul Comerţului_____
7) Alte informaţii _____

Data_____

Ofertant_____

Anexa B

OFERTANT

_____

DECLARAŢIE DE PARTICIPARE

imobilului identificat prin Cartea Funciară nr.21720

Către,

_____

Urmare a anunţului publicitar apărut în publicaţia _____ din data de _____

Prin prezenta,
Subsemnatul (a)_____
(denumirea ofertantului)

pentru cumpărarea imobilului identificat prin Cartea Funciară nr.21720

organizată în şedinţă publică la data _____ora_____, de către Primăria municipiului Turnu Măgurele.
Am luat cunoştinţă de condiţiile de participare la licitaţie, a condiţiilor pentru vânzarea şi încheierea contractului, a condiţiilor respingerii ofertei, de pierdere a garanţiei de participare la licitaţie, prevăzute în instrucţiunile de licitaţie şi ne asumăm responsabilitatea pierderii lor în condiţiile stabilite.
Oferta noastră este valabilă până la data de_____.
La locul, data şi ora indicată de dumneavoastră pentru deschiderea ofertelor din partea noastră va participa un reprezentant autorizat să ne reprezinte şi să semneze actele încheiate cu această ocazie.

Data_____

Ofertant _____

Anexa C

OFERTANT_____

FORMULAR DE OFERTĂ

pentru cumpărare imobilului identificat prin Cartea Funciară nr.21720

După examinarea anunţului publicitat şi ulterior a documentaţiei de atribuire pentru ofertanţi prin care ni se face cunoscut preţul minim de la care porneşte licitaţia, ofer suma de

_____

(preţul în cifre si litere) .

Oferta cuprinde următoarele:

a) nivelul preţului ofertat peste preţul minim solicitat pentru vânzare, raportat la suprafaţa imobilului ce face obiectul vânzării(pondere 40%, repectiv 40 puncte) _____

b) capacitatea economico-financiară(pondere 35%, respectiv 35 puncte) _____

c) protecţia mediului înconjurător:implementarea sistemului de protecţia mediului(pondere 25 %, respectiv 25 puncte) _____

Pentru criteriul de atribuire prevăzut la lit.b), operatorii economici şi persoanele fizice participanţi trebuie să facă dovada că vor avea acces la resurse reale(sume disponibile în cont, linii de credit cu valoare disponibilă, depozite bancare) pentru plata preţului contractului de vânzare-cumpărare.

Pentru criteriul prevăzut la lit.c), operatorii economici şi personele fizice participanţi care deţin un astfel de sistem de protecţia mediului vor prezenta documentul de certificare a sistemului şi/sau declaraţie pe propria răspundere că îndeplinesc cerinţele de mediu şi că vor îndeplinii toate cerinţele de mediu şi vor obţine toate autorizările/certificările necesare desfăşurării activităţii.

Algoritmul de calcul pentru criteriile menţionate mai sus este următorul :

1.pentru criteriul prevăzut la lit.a punctajul P(n) se acordă astfel :

- pentru cel mai mare nivel al preţului pentru vânzare ofertat se acordă punctajul maxim;
- pentru celelalte preţuri ofertate puntajul P(n) se calculează proporţional, astfel :

P(n) = (nivel n/nivel maxim) x 40 puncte;

2.pentru criteriul prevăzut la lit.b :

- pentru cel mai mare nivel al resurselor financiare peste preţul minim solicitat pentru vânzare se acordă punctajul maxim;
- pentru celelalte preţuri ofertate puntajul P(n) se calculează proporţional, astfel :

P(n) = (nivel n/nivel maxim) x 35 puncte;

3. pentru criteriul prevăzut la lit.c :

- pentru prezentarea documentul de certificare a sistemului de protecţie a mediului şi/sau declaraţie pe propria răspundere că îndeplinesc cerinţele de mediu şi că vor îndeplinii toate cerinţele de mediu şi vor obţine toate autorizările/certificările necesare desfăşurării activităţii, se acordă punctajul maxim.
- dacă ofertantul nu prezintă documentul de certificare a sistemului de protecţie a mediului şi/sau declaraţie pe propria răspundere că îndeplinesc cerinţele de mediu şi că vor îndeplinii toate cerinţele de mediu şi vor obţine toate autorizările/certificările necesare desfăşurării activităţii, se acordă 0 puncte.

Nume, prenume

_____

În calitate de

_____

JUDEȚUL TELEORMAN
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI TURNU MĂGURELE

Anexa nr. 4
la H.C.L. nr. 174 / 26.10.2023

Județul Teleorman
Municipiul Turnu Măgurele

CONTRACT DE VÂNZARE - CUMPĂRARE

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1.1 MUNICIPIUL TURNU MĂGURELE, cu sediul în Bulevardul Republicii, nr. 2, jud. Teleorman, cod de înregistrare fiscală 4253731 având contul nr. RO88TREZ60721300205XXXXX, deschis la Trezoreria Turnu Măgurele,telefon/fax:0247416451/0247416453,e-mail:primariatm@yahoo.com, reprezentat prin Primar CUCLEA DĂNUȚ, în calitate de vânzător, pe de o parte.

ȘI

1.2._____cu sediul/domiciliul în localitatea _____, județul_____, str._____, nr._____, înregistrată la Oficiul Național al Registrului Comerțului cu nr._____, CUI_____, reprezentată prin _____, în calitate de cumpărător, pe de altă parte,

S-a încheiat prezentul contract de vânzare, cu respectarea dispozițiilor art.1650 - 1762 Cod civil, O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, H.C.L. nr._____/_____20_____ privind aprobarea documentației de atribuire, a Procesului verbal nr._____/_____20_____, a Raportului de adjudecare nr._____/_____20____ și a următoarelor clauze:

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. MUNICIPIUL TURNU MĂGURELE, cu sediul în Bulevardul Republicii, nr. 2, jud. Teleorman, vinde urmare a licitației publice din _____și _____cumpără imobilului – construcție și teren – Cămin de nefamiliști nr.2 situat în municipiul Turnu Măgurele, strada Mihai Eminescu.
2.2. Imobilul-teren și construcție aparține domeniului privat al municipiului Turnu Măgurele, conform H.C.L. nr.16/25.02.2013, înscris în cartea funciară nr.21720 UAT Turnu Măgurele.

III. PREȚUL ȘI MODALITATEA DE PLATĂ

3.1.Valoarea de vânzare a imobilului – construcție și teren – Cămin de nefamiliști nr.2 situat în municipiul Turnu Măgurele, strada Mihai Eminescu este de _____ lei.

3.2.Plata se face prin ordin de plată în contul nr. RO83TREZ60721390207XXXXX deschis la Trezoreria Turnu Măgurele, până la data semnării contractului de vânzare – cumpărare, respectiv în termen de maxim 20 de zile calendaristice de la data comunicării deciziei de atribuire a contractului;

3.3.Plata impozitului pentru imobilul– construcție și teren se face la casieria primăriei municipiului Turnu Măgurele sau în contul locatorului nr. RO43TREZ6072107020201XXX deschis la Trezoreria Turnu Măgurele.

3.4.Garanția se constituie ca plată parțială din prețul de vânzare.

IV.Drepturile și obligațiile părților:

4.1. Obligațiile vânzătorului

a) Vânzătorul garantează pe cumpărător contra oricărei evicțiuni totale sau parțiale a bunului vândut, nefiind răspunzător de viciile aparente, conform art.1695 din Noul Cod Civil.

b) Predarea – primirea imobilului– construcție și teren se face prin proces – verbal în termen de maximum 30 de zile de la data încasării prețului adjudecat de către vânzător

4.2.Obligațiile cumpărătorului

a) Predarea – primirea imobilului– construcție și teren se face prin proces – verbal în termen de maximum 30 de zile de la data încasării prețului adjudecat de către vânzător;

b) Cheltuielile legate de autentificarea contractului precum și plata taxelor pentru transcrierea imobilului în cartea funciară, cad în sarcina cumpărătorului;

c) Impozitele către stat și administrația publică locală, de la data încheierii prezentului contract îl privesc pe cumpărător.

V. NOTIFICĂRILE ÎNTRE PĂRȚI

5.1. În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa de e-mail, numărul de fax, adresa/sediul, prevăzute în partea introductivă a prezentului contract.

5.2. În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire (A.R.) și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.

5.3. Dacă notificarea se trimite prin tel/fax, e-mail, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

5.4. Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una dintre părți, dacă nu sunt confirmate prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

VI. SOLUTIONAREA LITIGIILOR

6.1. În cazul în care, eventualele neînțelegeri privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea sau încetarea lui, nu se vor putea rezolva pe cale amiabilă într-un termen de 30 de zile, părțile au convenit să se adreseze instanțelor judecătorești competente.

VII. CLAUZE FINALE

7.1. Prezentul contract, reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.

7.2.Prezentul contract va fi guvernat de legea română.

7.3.Prezentul contract se completează de drept cu prevederile legale în vigoare.

VĂNZĂTOR, CUMPĂRĂTOR,

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
GHEORGHE MIHAI

JUDEȚUL TELEORMAN
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI TURNU MĂGURELE

Anexa nr.5
la H.C.L. nr. 174 / 26.10. 2023

Fișa de date

Secțiunea I:Autoritatea contractantă/organizatorul

1.1)Denumire și adrese

MUNICIPIUL TURNU MĂGURELE, cu sediul în Turnu Măgurele, bulevardul Republicii nr. 2, jud. Teleorman, cod de înregistrare fiscală 4253731.

1.2) Comunicare

Caietul de sarcini poate fi procurat contra cost de la sediul organizatorului, începând cu data publicării pe pagina de internet www.municipiulturnumagurele.ro, după achitarea tarifului.

Număr zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 10 zile lucrătoare.

Persoană de contact:_____, telefon_____.

Ofertele trebuie depuse la: adresa menționată mai sus, în termenul publicat în anunț.

Secțiunea II:Obiectul contractului și criterii de atribuire

2.1) Titlu: vânzarea imobilului identificat prin Cartea Funciară nr.21720

2.2) Prețul minim solicitat pentru vânzare _____

2.3) Criterii de atribuire

a) nivelul prețului ofertat peste prețul minim solicitat pentru vânzare, raportat la suprafața imobilului ce face obiectul vânzării(pondere 40%);

b) capacitatea economico-financiară(pondere 35 %);

c) protecția mediului înconjurător:implementarea sistemului de protecția mediului(pondere 25 %);

Pentru criteriul de atribuire prevăzut la lit.b), operatorii economici participanți trebuie să facă dovada că vor avea acces la resurse reale(sume disponibile în cont, linii de credit cu valoare disponibilă, depozite bancare) pentru plata prețului contractului de vânzare-cumpărare.

Pentru criteriul prevăzut la lit.c), operatorii economici participanți care dețin un astfel de sistem de protecția mediului vor prezenta documentul de certificare a sistemului și/sau declarație pe propria răspundere că îndeplinesc cerințele de mediu și că vor îndeplinii toate cerințele de mediu și vor obține toate autorizările/certificările necesare desfășurării activității.

Algoritmul de calcul pentru criteriile menționate mai sus este următorul :

1.pentru criteriul prevăzut la lit.a punctajul P(n) se acordă astfel :

- pentru cel mai mare nivel al prețului pentru vânzare ofertat se acordă punctajul maxim;
- pentru celelalte prețuri ofertate puntajul P(n) se calculează proporțional, astfel :

P(n) = (nivel n/nivel maxim) x 40 puncte;

2.pentru criteriul prevăzut la lit.b :

- pentru cel mai mare nivel al resurselore financiare peste prețul minim solicitat pentru vânzare se acordă punctajul maxim;
- pentru celelalte prețuri ofertate puntajul P(n) se calculează proporțional, astfel :

P(n) = (nivel n/nivel maxim) x 35 puncte;

3. pentru criteriul prevăzut la lit.c :

- pentru prezentarea documentul de certificare a sistemului de protecție a mediului și/sau declarație pe propria răspundere că îndeplinesc cerințele de mediu și că vor îndeplinii toate cerințele de mediu și vor obține toate autorizările/certificările necesare desfășurării activității, se acordă punctajul maxim.

- dacă ofertantul nu prezintă documentul de certificare a sistemului de protecție a mediului și/sau declarație pe propria răspundere că îndeplinesc cerințele de mediu și că vor îndeplinii toate cerințele de mediu și vor obține toate autorizările/certificările necesare desfășurării activității, se acordă 0 puncte.

Punctaj maxim total: 100

Secțiunea III: Criterii de valabilitate și motive de excludere

3.1) Ofertele se redactează în limba română.

3.2) Ofertele se depun la locul precizat în anunțul de licitație, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează în ordinea primirii lor, în registrul Oferte, precizându-se data și ora.

3.3) Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta. Plicul exterior va trebui să conțină:

- o fișă cu informații privind ofertantul (inclusiv o adresă de e-mail și număr de fax pentru corespondență) și o declarație de participare, semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări;
- copie după chitanța care atestă plata taxei și a garanției de participare la licitație și a cumpărării caietului de sarcini;
- copie după certificatul constatator emis de ORC referitor la autorizarea sediului social și punctului de lucru;
- copie certificat de înregistrare eliberat de ORC pentru persoane juridice;
- copie act de identitate și actul de reprezentare în original, în cazul în care la licitație participă împuterniciții ofertanților sau reprezentanții lor legali;
- copie C.I. pentru persoane fizice.

3.4) Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

3.5)Oferta va fi depusă într-un singur exemplar care trebuie să fie semnat de către ofertant.

3.6) Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă.

3.7) Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate.

3.8) Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data limită pentru depunere, stabilite în anunțul procedurii.

3.9) Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.

3.10) Oferta depusă la o altă adresă decât cea stabilită sau după expirarea datei-limită pentru depunere se returnează nedeschisă.

3.11) Conținutul ofertelor trebuie să rămână confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora, autoritatea contractantă urmând a lua cunoștință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată.

3.12) Are dreptul de a participa la licitație orice persoană fizică sau juridică, română sau străină, care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

a) a plătit toate taxele privind participarea la licitație, inclusiv garanția de participare;

b) a depus oferta sau cererea de participare la licitație, împreună cu toate documentele solicitate în documentația de atribuire, în termenele prevăzute în documentația de atribuire;

c) are îndeplinite la zi toate obligațiile exigibile de plată a impozitelor, a taxelor și a contribuțiilor către bugetul consolidat al statului și către bugetul local;

Secțiunea IV: Garanții

4.1) Garanția de participare:

Garanția de participare se constituie prin virament bancar în contul RO75TREZ6075006XXX000068, deschis la Trezoreria Turnu Măgurele.

4.2) Garanția de participare trebuie să fie constituită în suma prevăzută în documentația de atribuire și va acoperi perioada de valabilitate a ofertei. Garanția trebuie să fie irevocabilă si trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va reține ca plată parțială în cazul ofertantului declarat câștigător.

4.3) Cuantumul garanția de participare la licitație se stabilește intre 3 si 10% din prețul contractului de vânzare-cumpărare, dar nu mai puțin de 29.100,00 lei, calculată cu respectarea prevederilor art.363, alin.(5) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, respectiv 5% din prețul contractului de vânzare-cumpărare.

4.4) Ofertele care nu sunt însoțite de garanția de participare în cuantumul solicitat prin documentația de atribuire, se resping.

Secțiunea V: Modul de prezentare a ofertei

5.1) Ofertele vor fi elaborate în conformitate cu prevederile documentației de atribuire, vor fi depuse la adresa/locul precizat în anunțul de licitație, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior.

5.2) Ofertele se înregistrează, în ordinea primirii lor, în registrul Oferte, precizându-se data şi ora primirii acestora.

5.3) Pe plicul exterior se vor indica datele de identificare ale imobilului-teren pentru care este depusă oferta.

5.4) Plicul exterior va trebui să conţină:

a) o fişă cu informaţii privind ofertantul şi o declaraţie de participare, semnată de ofertant, fără îngroşări, ştersături sau modificări.

b) acte doveditoare privind calităţile şi capacităţile ofertanţilor (toate documentele ce ţin de condiţii de valabilitate şi motive de excludere, inclusiv dovada constituirii garanţiei de participare);

c) dovada achitării contravalorii caietului de sarcini.

5.5) Pe plicul interior, care conţine oferta propriu-zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum şi domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz, precum şi datele de identificare ale imobilului-teren pentru care este depusă oferta.

5.6) Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă. Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conţinutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de organizator.

5.7) Persoana interesată are obligaţia de a depune oferta la adresa şi până la data limită pentru depunere, stabilite în anunţul procedurii. Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forţa majoră, cad în sarcina persoanei interesate.

Secţiunea VI: Informaţii suplimentare

6.1) Clarificări documentaţie:

În cazul în care se primesc solicitări de clarificări, comisia de licitaţie are obligaţia de a răspunde în mod clar, complet şi fără ambiguităţi, la orice clarificare solicitată, într-o perioadă care nu trebuie să depăşească 5 zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări, însă răspunsul va fi adus la cunoştinţa celor care au achiziţionat caietul de sarcini cu cel puţin 5 zile lucrătoare înainte de data limită pentru depunerea ofertelor. Organizatorul are obligaţia de a transmite răspunsurile însoţite de întrebările aferente către toate persoanele interesate care au obţinut documentaţia de atribuire, luând măsuri pentru a nu dezvălui identitatea celui care a solicitat clarificările respective. În cazul în care solicitarea de clarificare nu a fost transmisă în timp util, punând astfel organizatorul licitaţiei publice în imposibilitatea de a respecta termenul anterior menţionat, acesta din urmă are totuşi obligaţia de a răspunde la solicitarea de clarificare în măsura în care perioada necesară pentru elaborarea şi transmiterea răspunsului face posibilă primirea acestuia de către persoanele interesate înainte de data limită de depunere a ofertelor.

Secţiunea VII:Proceduri de contestare

7.1) Orice contestaţii formulate împotriva actelor premergătoare încheierii contractului de vânzare-cumpărare se înregistrează la sediul organizatorului, în termen de 1 zi lucrătoare de la comunicarea acestora.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
GHEORGHE MIHAI

JUDEȚUL TELEORMAN
MUNICIPIUL TURNU MĂGURELE
PRIMAR
Nr. 19354 / 20.10. 2023

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea documentației de atribuire pentru desfășurarea licitației publice în vederea vânzarii imobilului identificat prin Cartea Funciară nr.21720

În conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, autoritățile administrației publice locale administrează sau, după caz, dispun de resursele financiare, precum şi de bunurile proprietate publică sau privată ale unităților administrativ-teritoriale, în conformitate cu principiul autonomiei locale.

Prin HCL nr.16/25.02.2013 Consiliul local al municipiului Turnu Măgurele a aprobat trecerea din domeniul public al municipiului Turnu Măgurele în domeniul privat al municipiului Turnu Măgurele a imobilului – construcție și teren – Cămin de nefamiliști nr.2 situat în municipiul Turnu Măgurele, strada Mihai Eminescu precum și aprobarea vânzării imobilului menționat, conform caietului de sarcini și ofertanți prevăzute în anexa nr.2 la HCL nr.16/25.02.2013.

Conform prevederilor art. 334 alin. (1) și alin.(2) și art.363 din O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, este necesară aprobarea documentației de atribuire în vederea desfășurării licitației publice în vederea vânzarii imobilului – construcție și teren – Cămin de nefamiliști nr.2 situat în municipiul Turnu Măgurele, strada Mihai Eminescu.

Având în vedere cele expuse mai sus, propun spre dezbatere și aprobare Consiliului local al municipiului Turnu Măgurele proiectul de hotărâre în forma prezentată.

PRIMAR,
DĂNUȚ CUCLEA

Judeţul Teleorman
Primăria Municipiului Turnu Măgurele
Serviciul Urbanism şi Gospodărie Comunală
Serviciul Buget Contabilitate - Contracte
Serviciul Juridic şi Administraţie Publică Locală
Nr 19355 / 20.10 2023

RAPORT DE FUNDAMENTARE COMUN

la proiectul de hotărâre privind aprobarea documentaţiei de atribuire pentru desfăşurarea licitaţiei publice în vederea vânzarii imobilului identificat prin Cartea Funciară nr.21720

Potrivit prevederilor O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul administrativ cu modificările şi completările ulterioare, autorităţile administraţiei publice prin care se realizează autonomia locală sunt consiliile locale ca autorităţi deliberative şi primarii ca autorităţi executive.

În conformitate cu prevederile art. 87, alin(5), din O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul administrativ cu modificările şi completările ulterioare, autorităţile administraţiei publice locale administrează sau după caz, dispun de resursele financiare, precum şi de bunurile proprietate publică sau privată ale unităţilor administrativ-teritoriale, în conformitate cu principiul autonomiei locale.

Prin Hotărârea Consiliului Local al municipiului Turnu Măgurele nr.16/25.02.2013, s-a aprobat trecerea din domeniul public al Municipiului Turnu Măgurele în domeniul privat al Municipiului Turnu Măgurele, şi vânzarea prin licitaţie publică a imobilului - construcţie şi teren – Cămin de nefamilişti nr.2 situat în municipiul Turnu Măgurele, strada Mihai Eminescu.

Astfel urmare solicitării nr.16741/21.09.2023, a numitului Dinu Ionuţ cu domiciliul în Turnu Măgurele, bulevardul Idependenţei, bl.D16, sc.2, et.2, ap.22, privind intenţia de cumpărare a imobilului situat în strada Mihai Eminescu, CF 21720, conform prevederilor art. 334 alin. (1) şi alin.(2) şi art.363 din O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul administrativ cu modificările şi completările ulterioare, este necesară aprobarea documentaţiei de atribuire în vederea desfăşurării licitaţiei publice în vânzarii imobilului – construcţie şi teren – Cămin de nefamilişti nr.2 situat în municipiul Turnu Măgurele, strada Mihai Eminescu, imobil identificat cu CF nr.21720.

În conformitate cu prevederile art.363 alin.(6) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările şi completările ulterioare, preţul minin pentru vânzarii imobilului – construcţie şi teren – Cămin de nefamilişti nr.2 situat în municipiul Turnu Măgurele, strada Mihai Eminescu, este de 582.000 lei, stabilit cu respectarea prevederilor art.363 alin.(6) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările şi completările ulterioarei, respectiv 582.000 lei, conform raport de evaluare nr.98/09.10.2023, întocmit de evaluator autorizat ing.Blejan Mihai şi 275.275 lei, valoarea de inventar al imobilului respectiv întocmită în lună decembrie a anului 2021.

Se propune ca preţul de pornire la licitaţie să fie de 582.000 lei.

Vânzarea imobilului – construcţie şi teren – Cămin de nefamilişti nr.2 situat în municipiul Turnu Măgurele, strada Mihai Eminescu, menţionat mai sus identificat în anexa nr.1 la prezentul proiect de hotărâre, se va face prin licitaţie publică ce se va organiza şi desfăşura conform documentaţiei de atribuire, anexele 2-5 la prezentul proiect de hotărâre, urmând ca anexa nr.2 la HCL nr.16/25.02.2013 şi HCL nr.85/29.06.2021 să-şi înceteze aplicabilitatea.

Proiectul de hotărâre privind aprobarea documentaţiei de atribuire pentru desfăşurarea licitaţiei publice în vederea vânzarii imobilului – construcţie şi teren – Cămin de nefamilişti nr.2 situat în municipiul Turnu Măgurele, strada Mihai Eminescu, este necesar şi oportun deoarece atrage venituri la bugetul local şi de asemenea, poate contribui la îmbunătăţirea mediului de afaceri existent în municipiul Turnu Măgurele.

Faţă de cele expuse proiectul de hotărâre poate fi supus spre dezbatere şi aprobare.

Serviciul urbanism şi gospodărie comunală, Ing. Tinel ISTRATE	Serviciul buget, contabilitate-contracte, Ec. Cecilia BĂJA	Serviciul juridic şi administraţie publică locală, Jr. Graţiela BĂDESCU

Întocmit,
Ing.Sorin PETRICĂ-UNGUREANU

Judeţul Teleorman
Consiliul local al municipiului Turnu Măgurele

HOTĂRÂRE
Priveşte: aprobarea vânzării unui imobil aparţinând domeniului privat al municipiului Turnu Măgurele, identificat prin numărul cadastral 20013-C1-U95 Turnu Măgurele

Consiliul local al municipiului Turnu Măgurele, judeţul Teleorman,
Având în vedere:
- referatul de aprobare nr.19361/20.10.2023 al primarului municipiului Turnu Măgurele;
- raportul de fundamentare comun nr.19362/20.10.2023 al serviciului urbanism şi gospodărie comunală, serviciului buget-contabilitate – contracte şi serviciului juridic şi administraţie publică locală;
- prevederile Decretului-lege nr.61/1990 privind vânzarea de locuinţe construite din fondurile statului către populaţie, cu modificările ulterioare;
- prevederile Legii nr.85/1992 privind vânzarea de locuinţe şi spaţii cu altă destinaţie construite din fondurile statului şi din fondurile unităţilor economice sau bugetare de stat, (r2) cu modificările ulterioare;
- prevederile H.C.L nr.115/30.09.2011 privind declararea unor bunuri ca aparţinând domeniului privat al municipiului Turnu Măgurele;
- raportul de avizare al comisiei de specialitate a Consiliului Local al municipiului Turnu Măgurele;
- în conformitate cu prevederile art.129 alin.(1), alin.(2) lit."c" şi lit."d", alin.(6) lit."b" şi alin.(7) lit."q" din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;

În temeiul art.5 lit."dd", art.139 alin.(2) şi art.196 alin.(1) lit."a" din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare,

HOTĂRĂŞTE:

Art.1 (1) Se aprobă vânzarea unui imobil – locuinţă aparţinând domeniului privat al municipiului Turnu Măgurele, situat în municipiul Turnu Măgurele, strada Mihai Bravu, bloc G3, scara 1, etaj 8, apartament 133, identificat prin numărul cadastral 20013-C1-U95 Turnu Măgurele.

(2) Vânzarea locuinţei se va face către titularul contractului de închiriere, la cererea acestuia, respectiv domnul Enache Florea, domiciliat în municipiul Turnu Măgurele, strada Mihai Bravu, bloc G3, scara 1, etaj 8, apartament 133.

Art.2 Vânzarea imobilului – locuinţă identificat la art.1 din prezenta se face prin încheierea contractului de vânzare-cumpărare în formă autentică la preţul de 10.400 euro stabilit de expert autorizat şi cu respectarea următoarelor condiţii:

a). plata unui avans de 1.040 euro din preţul de vânzare a locuinţei la încheierea contractului de vânzare-cumpărare;

b). plata diferenţei de preţ în termen de 60 (şaizeci) rate lunare egale de 156 euro la care se va adăuga o dobândă de 4% pe an;

c). în cazul neachitării la termenele stabilite prin contractul de vânzare-cumpărare a ratelor lunare, cumpărătorul va plăti o dobândă de 8% pe an asupra acestor rate, iar în caz de neplată a 6 (şase) rate scadente de către cumpărătorul locuinţei, vânzătorul va putea cere executarea silită asupra locuinţei şi evacuarea deţinătorului;

d). până la achitarea integrală a preţului, locuinţa nu poate fi înstrăinată sau restructurată fără autorizarea prealabilă a vânzătorului;

e). vânzătorul îşi garantează încasarea preţului prin înscrierea ipotecii asupra locuinţei;

f). plata cheltuielilor ocazionate de încheierea contractului de vânzare-cumpărare în formă autentică şi înscrierea ipotecii asupra locuinţei, cât şi plata sumei de 1.100 lei reprezentând cheltuieli pentru întocmirea cărţii funciare şi a raportului de evaluare, se achită la încheierea contractului de vânzare-cumpărare.

Art.3 Plata preţului atât pentru avans cât şi pentru ratele lunare egale se va efectua în lei la cursul stabilit de BNR pentru ziua în care se efectuează plata.

Art.4 Primarul municipiului Turnu Măgurele prin serviciul urbanism şi gospodărie comunală, serviciul buget-contabilitate – contracte şi serviciul juridic şi administraţie publică locală va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.5 Secretarul general al municipiului Turnu Măgurele prin grija serviciului juridic şi administraţie publică locală va asigura comunicarea şi publicitatea prezentei.

Preşedinte de şedinţă,
GHEORGHE MIHAI

Contrasemnează,
SECRETAR GENERAL,
Jr.Franchevici Daniel Eduard Octavian

Turnu Măgurele

Nr. 175 / 26.10. **2023**

JUDEŢUL TELEORMAN
MUNICIPIUL TURNU MĂGURELE
PRIMAR
Nr.19361/20.10.2023

REFERAT DE APROBARE
La proiectul de hotărâre privind aprobarea vânzării unui imobil aparţinând domeniului privat al municipiului Turnu Măgurele, identificat prin numărul cadastral 20013-C1-U95 Turnu Măgurele

Potrivit prevederilor O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, consiliul local asigură potrivit competenţelor sale şi în condiţiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind locuinţele sociale şi celelalte unităţi locative aflate în proprietatea unităţii administrativ-teritoriale sau în administrarea sa.

Conform prevederilor art.7 din Legea nr.85/1992 privind vânzarea de locuinţe şi spaţii cu altă destinaţie construite din fondurile statului şi din fondurile unităţilor economice sau bugetare de stat, rerepublicată cu modificările ulterioare, locuinţele vor fi vândute titularilor contractelor de închiriere, la cererea acestora, cu plata integrală sau în rate a preţului, în condiţiile Decretului-lege nr.61/1990 şi ale legii mai sus menţionate.

Domnul Enache Florea, în calitate de chiriaş, a solicitat cumpărarea locuinţei aparţinând domeniului privat al municipiului Turnu Măgurele, situată în strada Mihai Bravu, bloc G3, scara 1, etaj 8, apartament 133, identificată prin numărul cadastral 20013-C1-U95 Turnu Măgurele, prin depunerea unui avans de 1.040 euro din preţul locuinţei înainte de semnarea contractului de vânzare cumpărare şi plata în 60 de rate lunare egale a diferenţei de preţ.

Potrivit prevederilor art.129 alin.(2) lit."c" din O.U.G nr.57/2019, consiliul local are atribuţii privind administrarea domeniului public şi privat al municipiului, iar potrivit alin.(6) lit."b" al aceluiaşi articol din ordonanţă, consiliul local hotărăşte vânzarea bunurilor proprietate privată a municipiului în condiţiile legii.

Având în vedere cele prezentate, propun spre dezbatere şi adoptare proiectul de hotărâre ce vizează aprobarea vânzării unui imobil aparţinând domeniului privat al municipiului Turnu Măgurele, identificat prin numărul cadastral 20013-C1-U95 Turnu Măgurele.

PRIMAR,
CUCLEA DĂNUŢ

JUDEŢUL TELEORMAN
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI TELEORMAN
Serviciul Urbanism şi Gospodărire Comunală
Serviciul Buget Contabilitate-Contracte
Serviciul Juridic şi Administraţie Publică Locală
Nr. ...19362.../...20.10.2023

RAPORT DE FUNDAMENTARE COMUN

Priveşte : aprobarea vânzării unui imobil aparţinând domeniului privat al municipiului Turnu Măgurele, identificat prin numărul cadastral 20013-C1-U95, înscris în cartea funciară nr. 20013-C1-U95

În conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare, autorităţile administraţiei publice prin care se realizează autonomia locală sunt consiliile locale ca autorităţi deliberative şi primarii ca autorităţi executive. Consiliile locale şi primarii funcţionează ca autorităţi ale administraţiei publice locale şi rezolvă treburile publice, în condiţiile legii.

Potrivit prevederilor art. 129, alin.2, lit.c din OUG 57/2019 privind Codul administrativ, consiliul local exercită atribuţii privind administrarea domeniului public şi privat al municipiului respectiv, iar conform alin.(6), lit.b al aceluiaşi articol consiliul local hotărăşte vânzarea bunurilor proprietate privată a municipiului în condiţiile legii.

Prin cererile nr.16006/12.09.2023, şi nr. 18187/11.10.2023, domnul Enache Florea domiciliat în Turnu Măgurele, strada Mihai Bravu, bloc G3, scara 1, etaj 8, apartament 133 , în calitate de chiriaş, în baza contractului de închiriere nr. 890/21.01.2022 încheiat cu Municipiul Turnu Măgurele, solicită cumpărarea apartamentului mai sus menţionat, cu achitarea în rate, prin depunerea unui avans în sumă de 1040 euro, înainte de semnarea contractului de vânzare-cumpărare şi diferenţa în 60 rate lunare. Plăţile se vor face în lei la cursul BNR din ziua efectuării plăţii.

Apartamentul respectiv este identificat la poziţia 27 din Anexa nr. 1 la H.C.L. nr. 115/30.09.2011, privind declararea unor bunuri ca aparţinând domeniului privat al municipiului Turnu Măgurele, cu modificările şi completările ulterioare.

Apartamentul identificat prin numărul cadastral 20013-C1-U95, înscris în cartea funciară nr. 20013-C1-U95 UAT Turnu Măgurele este compus din una cameră de locuit şi dependinţe, în suprafaţă utilă de 28,2 mp.

În conformitate cu prevederile art.16 din Legea nr.85/1992 privind vânzarea de locuinţe şi spaţii cu altă destinaţie construite din fondurile statului şi din fondurile unităţilor economice sau bugetare de stat, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, valoarea de vânzare a locuinţei a fost stabilită de către expert-evaluator autorizat, membru ANEVAR, ing. Blejan Mihai, prin raportul de evaluare întocmit în luna octombrie 2023.

Valoarea de piaţă estimată (fără TVA) pentru vânzarea locuinţei determinată prin raportul de evaluare întocmit de evaluator ing.Blejan Mihai, este de 10400 euro.

Conform prevederilor art.7 din Legea nr.85/1992, locuinţele şi spaţiile cu altă destinaţie construite din fondurile statului şi din fondurile unităţilor economice sau

bugetare de stat pot fi vândute titularilor contractelor de închiriere, la cererea acestora, cu plata integrală sau în rate a preţului, în condiţiile Decretului-Lege nr.61/1990 şi ale legii mai sus menţionate.

Potrivit art.11 din Legea nr.85/1992 la vânzarea unei locuinţe cu plata în rate a preţului, la încheierea contractului, se va achita un avans minim de 10% din preţul acesteia, ratele lunare pentru achitarea contravalorii locuinţei putând fi eşalonate pe o perioadă de maximum 25 de ani, cu o dobândă anuală de 4 % .

Conform art.15 din Legea nr.85/1992 pentru contractele cu plata în rate a preţului, în cazul neachitării la termenele stabilite a ratelor lunare din preţul locuinţei, cumpărătorul va plăti dobânda de 8 % pe an asupra acestor rate iar în caz de neplată a 6 rate scadente, se va cere executarea silită asupra locuinţei şi evacuarea deţinătorului, în condiţiile legii. Până la achitarea integrală a preţului, locuinţa nu poate fi înstrăinată sau restructurată fără autorizarea prealabilă a vânzătorului. Vânzătorul îşi garantează încasarea preţului prin înscrierea ipotecii asupra locuinţei.

Cheltuielile ocazionate de încheierea contractului de vânzare - cumpărare şi înscrierea ipotecii în formă autentică, precum şi suma de 1100 lei - reprezentând costurile pentru raportul de evaluare şi întocmirea cărţii funciare, precumşi orice alte cheltuieli care pot interveni cu ocazia vânzării, sunt în sarcina cumpărătorului.

Faţă de cele expuse, propunem vânzarea locuinţei mai sus menţionată cu plata în rate, cu respectarea dispoziţiilor legale, în următoarele condiţii:

- Plata unui avans în sumă de 1040 euro, înaintea semnării contractului de vânzare - cumpărare, şi achitarea restului sumei, respectiv 9360 euro, în 60 rate egale lunare (5 ani);
- Plata în rate a diferenţei de preţ se va realiza în termen de 60 rate lunare, respectiv 156 euro/lună, la care se va adăuga dobânda de 4% pe an;
- Plata se va face în lei la cursul euro stabilit de BNR din ziua efectuării plăţii;
- Plata cheltuielilor ocazionate de încheierea contractului de vânzare-cumpărare şi înscrierea ipotecii în formă autentică şi a sumei de 1100 lei- reprezentând costurile pentru întocmirea cărţii funciare şi a rapoartului de evaluare, se achită la data semnării contractului de vânzare - cumpărare.

Propunem spre dezbatere şi aprobare proiectul de hotărâre în forma prezentată.

Serviciul Urbanism şi Gospodărire Comunală	Serviciul Buget, Contabilitate-Contracte	Serviciul Juridic şi Administraţie Publică Locală
Ing.Tinel ISTRATE	ec. Cecilia BĂJA	Jr.Graţiela BĂDESCU

Întocmit,
Ing. Niculae RADU

Oficiul de Cadastru şi Publicitate Imobiliară TELEORMAN
Biroul de Cadastru şi Publicitate Imobiliară Alexandria

Nr. cerere	90843
Ziua	18
Luna	10
Anul	2023

Cod verificare
100159470755

EXTRAS DE CARTE FUNCIARĂ
PENTRU INFORMARE

Carte Funciară Nr. 20013-C1-U95 Turnu Magurele

A. Partea I. Descrierea imobilului

Unitate individuală

Adresa: Loc. Turnu Magurele, Str Mihai Bravu, Bl. G3, Sc. 1, Et. 8, Ap. 133, Jud. Teleorman
Părţi comune: subsol, spatii comerciale, trotuar de protectie, scara intrarii principale, casa scarii, holul de la intrare, instalatia electrica, retele edilitare, uscator/spalator

Nr crt	Nr. cadastral	Suprafaţa construită	Suprafaţa utilă (mp)	Cote părţi comune	Cote teren	Observaţii / Referinţe
A1	20013-C1-U95	-	28,2	1/176	400/100	APARTAMENT COMPUS DIN UNA CAMERA SI DEPENDINTE

B. Partea II. Proprietari şi acte

Înscrieri privitoare la dreptul de proprietate şi alte drepturi reale		Referinţe
88066 / 09/10/2023		
Act Administrativ nr. HCL NR. 115, din 30/09/2011 emis de CONSILIUL LOCAL TR MAG; Act Administrativ nr. ADEVERINTA NR. 17908, din 06/10/2023 emis de MUNICIPIUL TR MAG; Act Administrativ nr. ADRESA NR. 17910, din 06/10/2023 emis de PRIMARIA MUN TR MAG;		
B1	Intabulare, drept de PROPRIETATEdomeniul privat, dobandit prin Lege, cota actuala 1/1	A1
	1) **MUNICIPIUL TURNU MAGURELE**, CIF:4253731	
	OBSERVATII: Drept de folosinta asupra terenului cota indiviza in suprafata de 4 mp parte din suprafata totala de 760 mp aferenta blocului	

C. Partea III. SARCINI .

Inscrieri privind dezmembrămintele dreptului de proprietate, drepturi reale de garanţie şi sarcini	Referinţe
NU SUNT	

Document care conţine date cu caracter personal, protejate de prevederile Legii Nr. 677/2001.

Adresa pentru informare on-line la adresa eoav.ancpi.ro

Anexa Nr. 1 La Partea I

Unitate individuală, Adresa: Loc. Turnu Magurele, Str Mihai Bravu, Bl. G3, Sc. 1, Et. 8, Ap. 133, Jud. Teleorman

Părţi comune: subsol, spatii comerciale, trotuar de protectie, scara intrarii principale, casa scarii, holul de la intrare, instalatia electrica, retele edilitare, uscator/spalator

Nr crt	Nr cadastral	Suprafaţa construită	Suprafaţa utilă (mp)	Cote părţi comune	Cote teren	Observaţii / Referinţe
A1	20013-C1-U95	-	28,2	1/176	400/100	APARTAMENT COMPUS DIN UNA CAMERA SI DEPENDINTE

Extrasul de carte funciară generat prin sistemul informatic integrat al ANCPI conține informațiile din cartea funciară active la data generării. Acesta este valabil în condițiile prevăzute de art. 7 din Legea nr. 455/2001, coroborat cu art. 3 din O.U.G. nr. 41/2016, exclusiv în mediul electronic, pentru activități și procese administrative prevăzute de legislația în vigoare. Valabilitatea poate fi extinsă și în forma fizică a documentului, fără semnătură olografă, cu acceptul expres sau procedural al instituției publice ori entității care a solicitat prezentarea acestui extras.
Verificarea corectitudinii și realității informațiilor conținute de document se poate face la adresa **www.ancpi.ro/verificare**, folosind codul de verificare online disponibil în antet. Codul de verificare este valabil 30 de zile calendaristice de la momentul generării documentului.

Data și ora generării,
18/10/2023, 13:27

Judeţul Teleorman
Consiliul local al municipiului Turnu Măgurele

HOTĂRÂRE
Priveşte: modificarea Hotărârii Consiliului Local al municipiului Turnu Măgurele nr.138/30.10.2009

Consiliul local al municipiului Turnu Măgurele, judeţul Teleorman,
Având în vedere:

- referatul de aprobare nr.19048/18.10.2023 al primarului municipiului Turnu Măgurele;
- raportul de fundamentare comun nr.19049/18.10.2023 al serviciului urbanism şi gospodărie comunală, serviciului buget-contabilitate – contracte, serviciului juridic şi administraţie publică locală şi serviciului impozite şi taxe locale;
- adresa nr.450/04.10.2023 a S.C. EUROBAC SRL înregistrată la Primăria municipiului Turnu Măgurele sub nr.18779/17.10.2023;
- prevederile Legii nr.82/1991 a contabilităţii, (r4) cu modificările şi completările ulterioare;
- prevederile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, (r2) cu modificările şi completările ulterioare;
- raportul de avizare al comisiei de specialitate a Consiliului local al municipiului Turnu Măgurele;
- în conformitate cu prevederile art.129 alin.(1), alin.(2) lit."e" şi alin.(9) lit."a" şi alin.(14) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.5 lit."cc", art.139 alin.(1) şi alin.(3) lit."f" şi lit."g" şi art.196 alin.(1) lit."a" O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂŞTE:

Art.I Hotărârea Consiliului local al municipiului Turnu Măgurele nr.138/30.10.2009 privind asocierea municipiului Turnu Măgurele prin Consiliul Local al municipiului Turnu Măgurele, cu persoana juridică română S.C EUROBAC SRL în vederea realizării în comun a proiectului de interes public local cu privire la deschiderea „Punct control şi trecere a frontierei cu bacul la Turnu Măgurele (România) – Nikopol (Bulgaria)" se modifică după cum urmează:

1. Anexa nr.1 la contractul de asociere în participaţiune prevăzut în anexa nr.3 la Hotărârea Consiliului Local al municipiului Turnu Măgurele nr.138/30.10.2009 se modifică şi va avea următorul cuprins prevăzut în anexa nr.1C.

Art.II Anexa nr.1C face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.III La data adoptării prezentei, prevederile Hotărârii Consiliului Local al municipiului Turnu Măgurele nr.28/28.02.2023 încetează aplicabilitatea.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
GHEORGHE MIHAI

Contrasemnează,
Secretar general,
Jr. Franchevici Daniel Eduard Octavian

Turnu Măgurele

Nr. 176 / 26.10. **2023**

Județul Teleorman
Consiliul local al municipiului Turnu Măgurele

ANEXA NR.1C
La H.C.L nr. 176...../.26.10....2023

BUNURI AFERENTE OBIECTIVULUI DE INVESTIȚII "PUNCT CONTROL ȘI TRECERE A FRONTIEREI CU BACUL LA TURNU MĂGURELE (ROMÂNIA) – NIKOPOL (BULGARIA)" CE FAC OBIECTUL ASOCIERII ÎN PARTICIPAȚIUNE

Nr. crt.	Denumirea bunului	Elemente de identificare	Situația juridică
1	"Punct control și trecere a frontierei cu bacul la Turnu Măgurele (România) – Nikopol (Bulgaria)"	Amplasament: Turnu Măgurele, șos. Portului, nr.2A(DN 52), în zona malului stâng al fluviului Dunărea, cu următoarele vecinătăți: Nord – batal decantare; Est – DN 52, Turnu Măgurele – Alexandria; Sud – fluviul Dunărea între km 597+300 – 597+875; Vest – teren Ocol Silvic Turnu Măgurele. - Clădiri Carte funciară/număr cadastral 23714: - camera CSO2-P - corp clădire C1 clădire principală = 38,50 mp; - corp clădire C2 AND intrare = 88 mp; - corp clădire C7 Grup sanitar = 63 mp; - corp clădire C8 Grup sanitar = 63 mp; - corp clădire C11 Copertină control – 186 mp; - corp clădire C12 Copertină control – 186 mp; - rampă acostare vas C13 = 2855 mp; - Clădiri Carte funciară/număr cadastral 23717: - stație pompare C9 = 33 mp; - stație epurare C10 = 9 mp.	- Memorandum de finanțare; - Autorizație de construcție nr. 33/16.03.2004 - Proces-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr. 11320 din 23.11.2017 - Proces-verbal de recepție finală nr. 5513/13.05.2009
2	Ferryboat "Europa"	- Capacitate portantă – 234 t - Lungime parte carosabilă – 42,00 m - Lățime parte carosabilă – 9,30 m - Capacitate autovehicule – 32-34 autovehicule sau camioane	Act vânzare-cumpărare Nr. 557/2005 Z/25.05.2005
3	Teren aferent activității S.C. Eurobac S.R.L. pentru "Punct control și trecere a frontierei cu bacul la Turnu Măgurele (România) – Nikopol (Bulgaria)"	Suprafață teren: - 16814 mp căi rutiere, pietonale și alte activități de transport și 164,50 mp ocupat de camera CSO2-P, C2, C7 și C8 din Cartea funciară/ număr cadastral 23714; - 9540 mp – teren spațiu verde din Cartea funciară/număr cadastral 23714 - 458 mp teren aferent gospodărie apă și 42 mp ocupat de C9 și C10 din Carte funciară/număr cadastral 23717.	Încheiere nr. 21927/07.02.2017, Carte funciară/număr cadastral 23714 și Carte funciară/număr cadastral 23717 emise de Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Teleorman

Președinte de ședință,
GHEORGHE MIHAI

Judetul Teleorman
Municipiul Turnu Măgurele
PRIMAR
Nr 19048 / 18.10. 2023

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind modificarea Hotărârii Consiliului Local al municipiului Turnu Măgurele nr.138/30.10.2009

În conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, autoritățile administrației publice locale administrează sau, după caz, dispun de resursele financiare, precum și de bunurile proprietate publică sau privată ale unităților administrativ-teritoriale, în conformitate cu principiul autonomiei locale.

Prin Hotărârea nr. 138/30.10.2009, autoritatea deliberativă a aprobat asocierea municipiului Turnu Măgurele prin Consiliul Local al municipiului Turnu Măgurele, cu persoana juridică română S.C EUROBAC SRL în vederea realizării în comun a proiectului de interes public local cu privire la deschiderea "Punct control și trecere a frontierei cu bacul la Turnu Măgurele (România) - Nikopol(Bulgaria)"

Prin anexa nr.3 la H.C.L nr.138/30.10.2009, s-a aprobat contractul de asociere în participatiune, iar în anexa nr.1 la acest contract au fost identificate bunurile aferente obiectivului de investiții "Punct control și trecere a frontierei cu bacul la Turnu Măgurele (România) – Nikopol (Bulgaria)" și care au făcut obiectul asocierii în participațiune. SC EUROBAC SRL în vederea realizării în comun a proiectului de interes public local cu privire la deschiderea "Punct control și trecere a frontierei cu bacul la Turnu Măgurele (România) Nikopol (Bulgaria)", solicită pentru desfășurare activitații copertinele control și peroanele(intrare și ieșire din țară).

În acest sens, propun spre dezbatere și adoptare proiectul de hotărâre ce vizează modificarea H.C.L nr.138/30.10.2009 și în concret, modificarea anexei nr.1 la contractul de asociere în participatiune în sensul modificări suprafetei de teren și stabilirea altor suprafete construite necesare desfașurării activității societății în condiții de eficientă economică.

PRIMAR,
CUCLEA DĂNUȚ

JUDEȚUL TELEORMAN
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI TURNU MĂGURELE
Serviciul urbanism, investiții, gospodărie comunală
Serviciul buget, contabilitate, contracte
Serviciul juridic și administrație publică locală
Serviciul impozite și taxe locale
Nr. 19049 din 18.10.2023

RAPORT DE FUNDAMENTARE COMUN

la proiectul de hotărâre privind modificarea Hotărârii Consiliului Local al municipiului Turnu Măgurele nr.138/30.10.2009

Consiliul Local al municipiului Turnu Măgurele, prin Anexa nr. 3 la HCL nr. 138/2009, a aprobat contractul de asociere în participațiune între Municipiul Turnu Măgurele și SC EUROBAC SRL, societate având ca asociați Județul Teleorman prin Consiliul Județean Teleorman – 60% și Municipiul Turnu Măgurele prin Consiliul Local al municipiului Turnu Măgurele – 40%.

Conform contractului de asociere în participațiune, pentru realizarea activității de transport persoane și mărfuri prin Punctul de control și trecere a frontierei cu bacul la Turnu Măgurele (România) – Nikopol (Bulgaria), în anexa nr. 1 la Contractul de asociere în participațiune, a aprobat bunurile aferente obiectivului, ce fac obiectul asocierii.

SC EUROBAC SRL, conform contractului de asociere nr. 30978/05.11.2009, aprobat prin HCL nr.138/2009, solicită modificarea anexei 3 la hotărârea consiliului local, în sensul modificării anexei nr.1 la contract, prin transmiterea copertinelor control și peroanelor(intrare și ieșire din țară), necesare desfășurării activității societății.

Imobilul teren aparține domeniului privat al Municipiului Turnu Măgurele și este identificat prin cartea funciară nr. 23714 și cartea funciară nr. 23717 provenite din cartea funciară nr. 22826, SC EUROBAC SRL urmând să utilizeze următoarele bunuri:

- 16.014 mp – căi rutiere și pietonale – cartea funciară nr.23714;
- 800 mp – pentru alte activități de transport – cartea funciară nr. 23714;
- 458 mp – teren gospodărie de apă – cartea funciară nr.23714;
- 9540 mp – teren spațiu verde - cartea funciară nr. 23714;
- 164.50 mp – teren aflat sub construcțiile C1, C7, C8 – cartea funciară nr. 23714;
- 42 mp – teren aflat sub construcțiile C9, C10 – cartea funciară nr. 23717.

Imobilele construcții aparțin domeniului privat al Municipiului Turnu Măgurele – 40% și domeniului privat al Județului Teleorman – 60%, acestea fiind în administrarea Municipiului Turnu Măgurele prin Consiliul Local al municipiului Turnu Măgurele conform Anexei nr. 2 la HCL nr. 138/2009. Construcțiile sunt identificate prin cartea funciară nr. 23714 și cartea funciară nr. 23717 provenite din cartea funciară nr. 22826. Construcțiile care vor fi utilizate de SC EUROBAC SRL sunt următoarele:

- camera CS02 – P în suprafață de 38.50 mp parte din construcției C1 -cartea funciară nr. 23714
- construcția C2 – 88 mp – cartea funciară nr. 23714
- construcția C7 – 63 mp – cartea funciară nr. 23714
- construcția C8 – 63 mp – cartea funciară nr. 23714;
- construcția C9 – 33 mp – cartea funciară nr. 23717;
- construcția C10 – 9 mp – cartea funciară nr. 23717;
-construcția C11 – 186 mp – carte funciară nr.23714
- construcția C12 – 186 mp – carte funciată nr.23714

- construcția C13 – 2.855 mp – cartea funciară nr. 23714.

Terenul și construcțiile care vor fi utilizate de SC EUROBAC SRL sunt identificate în anexa nr. 1C la prezentul proiect de hotărâre, urmând ca aceasta să modifice anexa nr. 1 la contractul de asociere în participațiune aprobat prin HCL nr. 138/2009.

Prezentul proiect de hotărâre poate fi supus dezbaterii și aprobării Consiliului Local al municipiului Turnu Măgurele.

Șef serviciu,	Șef serviciu,	Șef serviciu,	Șef serviciu,
Istrate Tinel	Băja Cecilia	Bădescu Grațiela	Mocanu Marioara

Întocmit,
Petrică-Ungureanu Sorin

JUDEŢUL TELEORMAN
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI TURNU MĂGURELE

HOTĂRÂRE

Privește: aprobarea vânzării în rate și stabilirea prețului de vânzare a locuinței nr.3 situată în str.Abatorului, bloc P4, etaj parter, construită prin Agenția Națională pentru Locuințe, identificată prin cartea funciară nr.22959-C4-U3 Turnu Măgurele

Consiliul Local al municipiului Turnu Măgurele, judetul Teleorman,
Având în vedere:
- referatul de aprobare nr.18758/17.10.2023 al primarului municipiului Turnu Măgurele;
- raportul de fundamentare comun nr.18759/17.10.2023 întocmit de serviciul urbanism și gospodărie comunală, serviciul buget-contabilitate – contracte, serviciul impozite și taxe locale și serviciul juridic și administrație publică locală;
- prevederile Legii nr.152/1998 privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe, rerepublicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile H.G.R. nr.962/2001 privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 152/1998 privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile H.C.L nr.33/28.03.2018 privind aprobarea regulamentului de vânzare a locuințelor construite de la bugetul de stat prin ANL în regim de închiriere pentru tineri în municipiul Turnu Măgurele, modificată prin H.C.L nr.35/28.03.2019;
- procesul-verbal nr.16534/19.09.2023 al comisiei pentru determinarea prețurilor de vânzare a locuințelor construite prin ANL, desemnată prin dispozitia primarului municipiului Turnu Măgurele nr.24/11.01.2022;
- raportul de avizare al comisiei de specialitate a Consiliului local al municipiului Turnu Măgurele;
- în conformitate cu prevederile art.129 alin.(1), alin.(2) lit."c" - "d", alin.(6) lit."b" și alin.(7) "q" din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.5 lit."dd", art.139 alin.(2) și art.196 alin.(1) lit."a" din din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă vânzarea în rate a locuinței nr.3, situată în municipiul Turnu Măgurele, str.Abatorului, bloc P4, etaj parter, județul Teleorman, construită prin Agenția Națională pentru Locuințe către domnul Felie Marian Romeo, în calitate de titular al contractului de închiriere nr.818/10.01.2017, identificată prin cartea funciară nr.22959-C4-U3 Turnu Măgurele conform anexei nr.1 parte integrantă din prezenta.

Art.2 (1) Vânzarea locuinței identificată la art.1 din prezenta se face la prețul de 148.165,17 lei, din care suma de 146.698,19 lei reprezintă valoarea de vânzare cuvenită Agenției Naționale pentru Locuințe și suma de 1.466,98 lei reprezentând comision de 1% din prețul calculat ce revine autorității locale.

(2) Vânzarea locuinței identificată la art.1 din prezenta se face astfel:
a). plata unui avans în sumă de 23.533,02 lei;
b). plata unui comision în sumă de 1.466,98 lei ce revine autorității locale;
c). plata în 240 rate egale pentru diferența de preț în sumă de 123.165,17 lei la care se aplică o dobândă care reprezintă dobânda de referință a Băncii Naționale a României la care se adaugă două puncte procentuale.

Art.3 Condiţiile de vânzare a locuinţei nr.3, situată în municipiul Turnu Măgurele, str.Abatorului, bloc P4, etaj parter, judeţul Teleorman, către domnul Felie Marian Romeo în calitate de cumpărător, se vor stabili prin contractul de vânzare – cumpărare încheiat în formă autentică şi cu respectarea legislaţiei în vigoare referitoare la vânzarea locuinţelor construite din fonduri de la bugetul de stat prin ANL.

Art.4 Primarul municipiului Turnu Măgurele prin grija serviciului urbanism şi gospodărie comunală, serviciului buget-contabilitate – contracte, serviciului impozite şi taxe locale şi serviciului juridic şi administraţie publică locală va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.5 Serviciul juridic şi administraţie publică locală va asigura comunicările şi publicitatea prezentei hotărâri.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
GHEORGHE MIHAI

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL,
Jr. Franchevici Daniel Eduard Octavian

Turnu Măgurele

Nr. 177 /26.10. **2023**

JUDETUL TELEORMAN
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI TURNU MAGURELE

ANEXA NR.1 LA HCL NR. 177/26.10.2023

ANCPI
AGENTIA NATIONALA DE CADASTRU SI PUBLICITATE IMOBILIARA

EXTRAS DE CARTE FUNCIARA pentru INFORMARE

Oficiul de Cadastru şi Publicitate Imobiliară TELEORMAN
Biroul de Cadastru şi Publicitate Imobiliară Alexandria

Nr.cerere	22899
Ziua	04
Luna	05
Anul	2016

A. Partea I. DESCRIEREA IMOBILULUI

Unitate individuala

Adresa: Turnu Magurele, Strada Abatorului, bloc P4, etaj PARTER, nr. ap. 3

Parti comune: acoperis, alte spatii comune, balcon, casa scarii, holuri, pod, rampa de acces, scara de acces, subsol, uscatorie,

Nr. Crt.	Nr.cadastral / Nr.topografic	Suprafata construita (mp)	Suprafata utila (mp)	Cote parti comune	Cote teren	Observatii / Referinte
A1	22959-C4-U3	-	58,00	1/ 17	2723/ 100	APARTAMENT COMPUS DIN DOUA CAMERE DE LOCUIT SI DEPENDINTE SUPRAFATA UTILA=58.15MP SUPRAFATA BALCON=6.88MP SUPRAFATA TOTALA=65.03MP Suprafata construita=77.44mp Cpc=27.03mp Cpt=27.23mp TOTAL SUPRAFATA CONSTRUITA/ UI=104.47 MP NU DETINE CERTIFICAT DE PERFORMANTA ENERGETICA

B. Partea II. PROPRIETAR si ACTE

Inscrieri privitoare la dreptul de proprietate si alte drepturi reale		Observatii / Referinte	
22899 / 04.05.2016			
Act administrativ nr. Hotararea nr. 1546, din 09.12.2009, emis de GUVERNUL ROMANIEI			
B2	Intabulare, drept de PROPRIETATE, dobandit prin Lege, cota actuala 1 / 1	A1	
	1) **STATUL ROMAN -DOMENIU PRIVAT PRIN ADMINISTRATOR CONSILIUL LOCAL TURNU MAGURELE**, CIF: 4253731	pozitie transcrisa din CF 22959-C4/ Turnu Magurele, inscrisa prin incheierea nr. 56582 din 12-NOV-14; drept de proprietate asupta terenului cota indiviza in suprafata de 27,23 mp. parte din suprafata totala de 454 mp aferenta blocului P 4, apartinand Municipiului Turnu Magurele -prin Administrator Consiliul Local Turnu Magurele- domeniu privat	
Act notarial nr. act de dezmembrare aut. nr. 1809, din 07.11.2014, emis de BIN PAUN PICU			
B3	Intabulare, drept de SERVITUTE, de trecere pe suprafata de 14 mp parte din lotul nr.5 avand NC 22960 , in favoarea imobilului inscris in prezenta carte funciara	A1	
		pozitie transcrisa din CF 22959-C4/Turnu Magurele, inscrisa prin incheierea nr. 56582 din 12-NOV-14;	

C. Partea III. SARCINI

Inscrieri privind dezmembramintele dreptului de proprietate, drepturile reale de garantie si sarcini	Observatii / Referinte
NU SUNT	

Document care conţine date cu caracter personal, protejate de prevederile Legii Nr. 677/2001.

Anexa Nr. 1 la Partea I

Unitate individuala
Adresa: Turnu Magurele, Strada Abatorului, bloc P4, etaj PARTER, nr. ap. 3
Parti comune: acoperis, alte spatii comune, balcon, casa scarii, holuri, pod, rampa de acces, scara de acces, subsol, uscatorie,

Nr. Crt.	Nr.cadastral / Nr.topografic	Suprafata (mp)	Suprafata utila (mp)	Nr. Topografic	Cote parti comune	Cote teren	Observatii / Referinte
A1	22959-C4-U3	-	58,00		1/ 17	2723/ 100	APARTAMENT COMPUS DIN DOUA CAMERE DE LOCUIT SI DEPENDINTE SUPRAFATA UTILA=58.15MP SUPRAFATA BALCON=6.88MP SUPRAFATA TOTALA=65.03MP Suprafata construita=77.44mp Cpc=27.03mp Cpt=27.23mp TOTAL SUPRAFATA CONSTRUITA/UI=104.47 MP NU DETINE CERTIFICAT DE PERFORMANTA ENERGETICA

Certific că prezentul extras corespunde cu pozitiile in vigoare din cartea funciara originală, păstrată de acest birou.
Prezentul extras de carte funciara este valabil la autentificarea de catre notarul public a actelor juridice prin care se sting drepturile reale precum si pentru dezbaterea succesiunilor, iar informatiile prezentate sunt susceptibile de orice modificare, in conditiile legii.
S-a achitat tariful de 1020 RON, Ordin de plata OCPI nr. OP947/26-04-2016, pentru serviciul de publicitate imobiliară cu codul nr. 222,

Data soluționării,
26/05/2016

Asistent-registrator,
ADELUTA NEAGU

(parafa și semnătura)

Referent,

(parafa și semnătura)

Data eliberării,
__/__/____

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
GHEORGHE MIHAI

Document care conține date cu caracter personal, protejate de prevederile Legii Nr. 677/2001

Județul Teleorman
Municipiul Turnu Măgurele
PRIMAR
Nr. 18758/17.10.2023

REFERAT DE APROBARE

La proiectul de hotărâre privind aprobarea vânzării în rate și stabilirea prețului de vânzare a locuinței nr. 3 situată în str. Abatorului, bloc P4, etaj parter, construită prin Agenția Națională pentru Locuințe, identificată prin cartea funciară nr. 22959-C4-U3 Turnu Măgurele

Potrivit prevederilor Legii nr. 152/1998 privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe, rerepublicată cu modificările și completările ulterioare, unitățile locative construite prin ANL pot fi vândute titularilor contractelor de închiriere, numai la solicitarea acestora după expirarea a minim un an de închiriere neîntreruptă către același titular și/sau către persoana în beneficiul căreia s-a continuat închirierea în condițiile legii, fără ca vânzarea să fie condiționată de vârsta solicitantului.

Procedura de vânzare a locuințelor pentru tineri destinate închirierii este prevăzută în Regulamentul de vânzare a locuințelor construite din fonduri de la bugetul de stat prin ANL aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al municipiului Turnu Măgurele nr. 33/28.03.2018, cu modificările ulterioare.

Prin cererea nr. 17489/02.10.2023, domnul Felie Marian Romeo, în calitate de titular al contractului de închiriere nr. 818/10.01.2017, solicită cumpărarea apartamentului nr. 3, situat în Turnu Măgurele, str. Abatorului, bloc P4, etaj parter, cu plata unui avans în sumă de 25000 lei, ce cuprinde și comisionul de 1% cuvenit autorității locale și eșalonarea sumei rămase de plată în rate conform legislației în vigoare.

Având în vedere faptul că solicitantul îndeplinește toate condițiile legale pentru cumpărarea acestei unități locative conform Regulamentului de vânzare a locuințelor construite din fonduri de la bugetul de stat prin ANL aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al municipiului Turnu Măgurele nr. 33/28.03.2018, cu modificările ulterioare propun spre dezbatere și adoptare autorității deliberative la nivelul municipiului Turnu Măgurele prezentul proiect de hotărâre ce vizează aprobarea vânzării în rate și stabilirea prețului de vânzare a locuinței nr. 3 situată în str. Abatorului, bloc P4, etaj parter, construită prin Agenția Națională pentru Locuințe.

PRIMAR,
CUCLEA DĂNUȚ

„JUDEŢUL TELEORMAN
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI TURNU MĂGURELE
SERVICIUL URBANISM ŞI GOSPODĂRIE COMUNALĂ
SERVICIUL BUGET CONTABILITATE – CONTRACTE
SERVICIUL IMPOZITE ŞI TAXE LOCALE
SERVICIUL JURIDIC ŞI ADMINISTRAŢIE PUBLICĂ LOCALĂ
Nr. 18759 /17.10.2023

RAPORT DE FUNDAMENTARE COMUN

La proiectul de hotărâre privind aprobarea vânzării în rate şi stabilirea preţului de vânzare a locuinţei nr. 3, situată în str. Abatorului, bloc P4, et. parter, construită prin Agenţia Naţională pentru Locuinţe, identificată prin Cartea Funciară nr. 22959-C4-U3 Turnu Măgurele

Situaţia juridică a locuinţelor ANL este reglementată de Legea nr. 152/1998, privind înfiinţarea Agenţiei Naţionale pentru Locuinţe, cu modificările şi completările ulterioare şi respectiv H.G.R nr. 962/2001 privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 152/1998, cu modificările şi completările ulterioare, astfel, în conformitate cu prevederile art.8 alin.2 din Legea 152/1998, republicată cu modificările şi completările ulterioare, locuinţele pentru tineri destinate închirierii fac obiectul proprietăţii private a statului şi sunt administrate de autorităţile publice locale din unităţile administrativ – teritoriale în care sunt amplasate.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 152/1998 privind înfiinţarea Agenţiei Naţionale pentru Locuinţe, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, unităţile locative construite prin A.N.L. pot fi vândute titularilor contractelor de închiriere, numai la solicitarea acestora după expirarea a minim un an de închiriere neîntreruptă către acelaşi titular şi/sau către persoana în beneficiul căreia s-a continuat închirierea în condiţiile legii, fără ca vânzarea să fie condiţionată de vârsta solicitantului.

Vânzarea locuinţelor pentru tineri se realizează în conformitate cu prevederile Legii nr. 152/1998, privind înfiinţarea Agenţiei Naţionale pentru Locuinţe, republicată cu modificările şi completările ulterioare şi în conformitate cu prevederile H.G.R. nr. 962/2001 privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 152/1998, cu modificările şi completările ulterioare.

Procedura de vânzare a locuinţelor pentru tineri destinate închirierii respectiv condiţii restrictive, stabilirea preţului de vânzare şi modalitatea de plată, transferul dreptului de proprietate, garanţii, obligaţiile vânzătorului şi cumpărătorului, interdicţii, rezoluţiunea şi nulitatea contractului, sunt prevăzute în Regulamentul de vânzare a locuinţelor construite din fonduri de la bugetul de stat prin ANL, întocmit conform prevederilor Legii nr. 152/1998 privind înfiinţarea Agenţiei Naţionale pentru Locuinţe, republicată cu modificările şi completările ulterioare şi a H.G.R nr. 962/2001 privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 152/1998, cu modificările şi completările ulterioare şi aprobat prin H.C.L. 33/28.03.2018 cu modificările ulterioare.

Domnul Felie Marian Romeo, titular al contractului de închiriere nr. 818/10.01.2017, în vigoare la această dată, conform actului adiţional nr. 14/21455/30.12.2022, pentru locuinţa ANL cu nr. 3 situată în bloc P4, sc.1, et. parter, str. Abatorului, prin cererea nr. 17489/02.10.2023, solicită cumpărarea acestei unităţi locative, cu plata unui avans de 25000,00 lei, ce cuprinde si comisionul de 1% cuvenit autorităţilor locale, eşalonarea sumei rămase de plată în rate conform legislaţiei în vigoare.

Titularul solicitării face dovada îndeplinirii condiţiilor pentru cumpărarea acestei unităţi locative, conform art. 3.4. din Regulamentul de vânzare, respectiv:

- are minim un an de închiriere neîntreruptă;
- titularul nu au mai solicitat cumpărarea unei locuinţe pentru tineri destinate închirierii;
- titularul contractului de închiriere, nu deţine o altă locuinţă în proprietate, inclusiv casă de vacanţă şi nu deţine un teren atribuit conform prevederilor Legii nr. 15/2003 privind sprijinul acordat tinerilor pentru construirea unei locuinţe proprietate personală, republicată, conform Declaraţiei notariale autentificată la B.I.N. Păun Picu sub nr. 1306 din 06 octombrie 2023;
- venitul mediu net pe membru de familie al titularului contractului de închiriere a locuinţei, realizat în ultimele 12 luni, nu depăşeşte cu 100% salariul mediu net pe economie.

Locuinţa ce face obiectul vânzării este în suprafaţă totală construită de 104,47 mp (inclusiv cote părţi comune) şi este identificată prin Cartea Funciară nr 22959-C4-U3 Turnu Măgurele, anexa nr.1 la prezentul proiect de hotărâre.

Comisia pentru determinarea preţurilor de vânzare a locuinţelor construite prin A.N.L., constituită prin Dispoziţia Primarului nr. 24/11.01.2022 modificată cu 674/24.08.2023, a determinat preţul final de vânzare al unităţii locative menţionate mai sus, respectiv 148 165.17 lei, suma de 146 698.19 lei

reprezentând valoarea de vânzare şi suma de 1 466,98 lei reprezentând comision 1% din preţul calculat ce revine autorităţilor locale.

Urmare solicitării domnului Felie Marian Romeo , s-a stabilit avansul în sumă de 23 533,02 lei şi comisionul de 1% în sumă de 1 466,98 lei aşa cum reiese din Anexa 1 parte integrantă a Procesului verbal nr. 16534/19.09.2023. Suma rămasă de plată se va achita în rate lunare egale.

Având în vedere că venitul mediu net pe membru de familie al titularului contractului de închiriere este de 4 358,00 lei şi nu depăşeşte cu 50% salariul mediu net pe economie, respectiv 4 531,00 lei, ratele lunare egale se pot achita în maximum 25 ani, conform art. 3.10 din Regulamentul de vânzare a locuinţelor construite din fonduri de la bugetul de stat prin A.N.L., în regim de închiriere pentru tineri, în municipiul Turnu Măgurele cu modificările ulterioare şi art. 19^{2} alin (11) din H.G.R. nr. 962/2001 privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 152/1998 privind înfiinţarea A.N.L, cu modificările şi completările ulterioare. Conform cererilor nr. 16149/13.09.2023. 17489/02.10.2023, domnul Felie Marian Romeo, solicită achitarea valorii rămase de plată în rate lunare egale pe o perioadă de 20 ani, respectiv 240 de rate lunare egale.

Potrivit art.10, alin 2^{1} din Legea 152/1998, la valoarea rămasă de achitat, respectiv 123 165,17 lei, se aplică o dobândă care reprezintă dobânda de referinţă a Băncii Naţionale a României la care se adaugă două puncte procentuale.

Rata dobânzii de referinţă a Băncii Naţionale a României este rata dobânzii de politică monetară stabilită de B.N.R şi este cea valabilă la data încheierii contractului de vânzare-cumpărare în formă autentică şi rămâne neschimbată pe întreaga durată a contractului.

Potrivit prevederilor art.10, alin.(4) din Legea nr.152/1998 privind înfiinţarea Agenţiei Naţionale pentru Locuinţe, rerepublicată, cu modificările şi completările ulterioare, valoarea de vânzare a construcţiilor aflate în diverse stadii de execuţie, se stabileşte procentual din valoarea de vânzare a locuinţei. determinată conform prevederilor alin. (2) ale aceluiaşi articol, după ce s-a dedus din aceasta valoarea comisionului şi, după caz, a centralei termice. Procentul este dat de raportul dintre valoarea construcţiilor aflate în diverse stadii de execuţie şi valoarea totală a obiectivului de investiţii din care fac parte, stabilită prin devizul general aferent acestuia. Sumele corespunzătoare acestei valori, obţinute din vânzarea locuinţelor prevăzute la alin. (1), se fac venituri la bugetul local, destinate construcţiei de locuinţe.

Potrivit art. 10, alin 2^{2} din Legea nr. 152/1998, republicată, cu modificările şi completarile ulterioare. dreptul de proprietate asupra imobilului mai sus menţionat se transferă de la vânzător la cumpărător, după achitarea integrală a valorii de vânzare, cu îndeplinirea formalităţilor de publicitate cerute de lege.

Locuinţa rămâne în administrarea autorităţii administraţiei publice locale Municipiul Turnu Măgurele până la data transferului de proprietate şi schimbarea rolului fiscal pe numele cumpărătorului.

Cumpărătorul se obligă să achite ratele lunare la scadenţă. Pentru neachitarea la termenul scadent a obligaţiilor de plată, acesta datorează majorări de întarziere de 2% din cuantumul obligaţiilor neachitate în termen, conform art. 19^{2} alin. 14 din H.G.R. 962/2001 cu modificările şi completările ulterioare.

Odată cu dobândirea dreptului de proprietate asupra locuinţei, titularul contractului dobândeşte şi dreptul de folosinţă, pe durata existenţei clădirii, asupra cotei-parti de teren de 2723/100, respectiv suprafaţa indiviză de 27,23 mp, aferentă apartamentului nr. 3, situat în municipiul Turnu Măgurele, str. Abatorului, bloc P4, scara 1, et. parter, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Având în vedere cele prezentate mai sus, în conformitate cu prevederile Legii nr. 152/1998 cu modificările şi completările ulterioare şi prevederile OUG 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările şi completările ulterioare, s-a întocmit prezentul raport de fundamentare la proiectul de hotărâre privind aprobarea vânzării în rate şi stabilirea preţului de vânzare a locuinţei ANL nr. 3, situată în str. Abatorului, bloc P4, scara 1, et.parter construită prin Agenţia Naţională pentru Locuinţe identificată prin Cartea Funciară nr. 22959-C4-U3 Turnu Măgurele.

Şef Serviciu urbanism
şi gospodărie comunală,
Istrate Tinel

Şef Serviciu buget
contabilitate – contracte,
Băja Cecilia

Şef Serviciu impozite
şi taxe locale,
Mocanu Marioara

Şef Serviciu Juridic şi
administraţie publică locală
Bădescu Iulica Graţiela,

Întocmit,
Radu Niculae

JUDETUL TELEORMAN
PRIMARIA MUNICIPIULUI TURNU MAGURELE
Comisia desemnata prin Dispozitia nr. 24/11.01.2022
Nr. 16534/19.09.2023

VIZAT
PRIMAR,
DANUȚ CUCLEA

PROCES-VERBAL
încheiat astazi 19.09.2023

Prin adresa nr. 16533/19.09.2023, Serviciul Urbanism și gospodărie comunală, Compartimentul Administrare imobile ANL, FLS, comunică comisiei că dl. Felie Marian Romeo care a formulat cerere pentru comunicarea prețului de vânzare în vederea cumpărării, îndeplinește condițiile necesare pentru a proceda la calcularea pretului de vănzare.

Urmare finalizării activității comisiei pentru determinarea prețurilor de vânzare a locuințelor construite prin A.N.L. la nivelul municipiului Turnu Măgurele, constituită prin Dispoziția nr. 24/11.01.2022 a Primarului municipiului Turnu Măgurele, având ca obiect de lucru stabilirea prețurilor de vânzare pentru locuințele ANL, situate în Turnu Măgurele, ai căror chiriași au depus solicitări de calculare și transmitere a prețului în vederea achiziționării acestora.

Având temei prevederile Legii nr. 152/1998 privind înființarea A.N.L., rerepublicată, cu modificările și completările ulterioare, H.G.R. nr.962/2001 privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 152/1998 privind înființarea A.N.L., rerepublicată, cu modificările și completările ulterioare, art. 19^2 care prevede că locuințele pentru tineri, destinate închirierii, se pot vinde titularilor contractelor de închiriere, numai la solicitarea acestora, în condițiile prevăzute la art.10 alin "(2) lit. d), d^1) și e) din Legea 152/1998, republicată cu modificările și completările ulterioare, Hotărârea Consiliului Local nr. 33/28.03.2018 de aprobare a Regulamentului de vânzare a locuințelor construite din fonduri de la bugetul de stat prin A.N.L. în regim de închiriere pentru tineri în municipiul Turnu Măgurele, cu modificările ulterioare, comisia și-a început activitatea lucrativă analizând cererea d-lui. Felie Marian Romeo titular de contract de închiriere, pentru comunicarea prețului în vederea achiziționării locuinței ANL de care beneficiază:

-cererea nr. 16149/13.09.2023 a domnului Felie Marian Romeo, titular a contractului de închiriere nr. 818/ 10.01.2017, în vigoare la această dată conform act adițional nr.14/21455/30.12.2022 pentru locuința ANL cu numărul nr. 3 din bloc P4, scara 1, parter, strada Abatorului .

În baza prevederilor HGR nr.962/2001, cu modificările și completările ulterioare și ale Regulamentului de vânzare a locuințelor construite din fonduri de la bugetul de stat prin Agenția Națională pentru Locuințe în regim de închiriere pentru tineri în municipiul Turnu Măgurele, aprobat prin H.C.L. nr. 33/28.03.2018 cu modificările ulterioare, pentru calculul valoarii de vânzare a locuințelor se utilizează valoarea de investiție a construcției.

Valoarea de investiție a imobilelor este cea comunicată de către ANL prin protocoalele de predare-primire a imobilelor către autoritatea publică locală.

Valoarea de investiție a locuinței se calculează ca fiind raportul dintre valoarea de investiție a imobilului și suprafața construită desfășurată a imobilului, multiplicată cu suprafața construită desfășurată a locuinței..

Suprafața construită, inclusiv cotele indivize, a fiecărei locuințe a fost stabilită conform cărților funciare.

Valoarea de investiție a locuinței se diminuează cu contravaloarea sumelor rezultate din cuantumul chiriei reprezentând recuperarea investiției, calculată în funcție de durata normată de funcționare a clădirii, reținută de autoritățile administrației publice locale, și virată către A.N.L. conform prevederilor art. 8 alin. (13) din Legea 152/1998, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și se actualizează cu rata inflației.

Valoarea actualizată se ponderează cu coeficientul Cp, determinat în funcție de ierarhizarea localităților pe ranguri. Pentru municipiului Turnu Măgurele coeficientul de ponderare, valabil la data prezentului proces-verbal, este de 0,90 corespunzător rang II (municipii de importanță interjudețeană).

La valoarea astfel calculată se adaugă un comision de 1% din valoarea de vânzare calculat locuinței, ce revine municipiului Turnu Măgurele pentru acoperirea cheltuielilor de publicitate imobili evidență și vânzare.

- pentru apartamentul nr. 3 din bloc P4, scara 1, parter, str. Abatorului, în suprafață totală constr desfășurată, inclusiv cotele indivize, de 104,47 mp (conform extras de carte funciară) :
  valoarea finală de vânzare = 148165,17 lei (din care comision 1% = 1466,98 lei)- Anexa nr. 1

Valoarea de vânzare a locuințelor se actualizează în funcție de contravaloarea sumelor rezultate c cuantumul chiriei reprezentând recuperarea investiției, reținută de autoritățile administrației publice locale virate către ANL și de rata inflației calculate pentru perioada cuprinsă între data punerii în funcțiune locuințelor și data vânzării acestora, data vânzării fiind considerată data depunerii cererii de achiziționare locuinței.

Prețul unei locuințe poate fi achitat integral la data încheierii contractului de vânzare sau în rate luna egale, inclusiv dobânda aferentă, cu achitarea unui avans de minim 15% din valoarea de vânzare și comisionului de 1%, ce revine autorității publice locale.

Pentru achiziționarea locuințelor cu plata în rate lunare egale, ratele lunare cuprind o dobândă ca acoperă dobânda de referință a Băncii Naționale a României la care se adaugă două puncte procentual această dobândă fiind aplicabilă la valoarea rămasă de achitat.

Prețurile stabilite conform anexelor la prezentul proces verbal vor fi supuse analizei compartimentul de audit din cadrul Primăriei municipiului Turnu Măgurele.

Prețurile stabilite prin prezentul proces verbal, vor fi transmise solicitanților în vederea luării cunoștință și a depunerii, de către aceștia, a cererilor și a actelor necesare în vederea cumpărării.

Comisia :

- Președinte – Filip Mircea – administrator public;
- Membrii - Bădescu Iulica - Grațiela – șef serviciul juridic și administrație publică locală;
  – Tianu Florica – serviciul buget- contabilitate – contracte
  – Iliescu Melania - Ioana – serviciul impozite și taxe locale;
  – Bunoaica Andreea-Denisa – serviciul urbanism și gospodărie comunală ;

Lucrările de secretariat asigurate de Niculae Radu.

JUDEȚUL TELEORMAN
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI TURNU MĂGURELE

ANEXĂ NR. 1
LA PROCESUL VERBAL NR. 16534/19.09.2023

FIȘA DE CALCUL

pentru stabilirea valorii de vânzare a locuinței situată în Str. Abatorului, bl. P4, sc. 1, parter , ap. 3
titular contract ***FELIE MARIAN ROMEO***

Nr. crt.	Denumire elemente componente pentru calculul prețului de vânzare al locuinței ANL (prețul contractului)	Valoare
1	Dată recepție imobil (luna, an)	feb.05
2	Valoare de investiție imobil (lei) (V_{ii})	1258832,09
3	Suprafața construită desfășurată imobil (S_{cdi}) (mp)	1740,00
4	Suprafața construită desfășurată inclusiv cotele indivize (S_{cdl}) (mp)	**104,47**
5	**Valoarea de investiție locuință (lei) $V_{il} = (V_{ii}/S_{cdi})*S_{cdl}$**	75580,57
7	C/val. sumelor din cuantumul chiriei - recuperarea investiției (lei) (Vilr)	**6272,81**
10	**Valoarea de investiție locuință diminuată cu c/val. recuperării investiției $V_{ild} = V_{il} - V_{ilr}$**	69307,76
11	Rata inflației (Ri) (comunicată de Institutul Național de Statistică, pentru perioada cuprinsă între data punerii în funcțiune și data vânzării locuinței, în baza indicelui anual al prețurilor de consum, total (pe perioada februarie 2005 - august 2023) Ri = IPC_{total} - 100; IPC_{total} = 235,18	135,18
12	Valoarea de investiție actualizată cu rata inflației V1 = (V_{ild} x Ri)/100+V_{ild}	**162997,99**
13	Valoarea de investiție ponderată cu rangul localității (rangul II = 0,9, prevăzut în art. 10 alin. (2) din Legea 152/1998, republicata, cu modificările și completările ulterioare) V2 = V1 x Cp	**146698,19**
14	Comision 1% pentru cheltuieli de promovare, publicitate imobiliară, evidență și vânzare (lei) C = V2 x 1%	1466,98
15	**Valoarea finală de vânzare locuință V_{vl} = V2 + C**	**148165,17**
16	Avans	23533,02
17	Suma rămasă de plată în rate pe 20 ani (lei) Rp = V_{vl} - C - Av	123165,17
18	Nr. rate lunare	240,00

Comisia numită prin Dispoziția nr. 24/11.01.2022,
constituită din:

Filip Mircea - președinte comisie

Bădescu Iulica Grațiela - membru comisie

Lupu Mădălina - membru comisie

Iliescu Melania Ioana - membru comisie

Bunoaica Andreea Denisa - membru comisie

Lucrările de secretariat asigurate de domnul Radu Niculae

Verificat Compartiment Audit,
Drăgan Aurel Cristian

Județul Teleorman
Consiliul local al municipiului Turnu Măgurele

HOTĂRÂRE

Privește: analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități la nivelul UAT Municipiul Turnu Măgurele

Consiliul local al municipiului Turnu Măgurele, județul Teleorman,
Având în vedere:
- referatul de aprobare nr. 18.136/10.10.2023 al primarului municipiului Turnu Măgurele;
- raportul de fundamentare nr. 18.137/10.10.2023 al serviciului juridic și administrație publică locală, compartiment registru agricol;
- prevederile O.G. nr. 28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordinului Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale nr. 25/2020 pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024;
- raportul de avizare al comisiei de specialitate a Consiliului local al municipiului Turnu Măgurele;
- în conformitate cu prevederile art. 129 alin. (1) și alin. (14) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 5 lit. "ee", art. 139 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit."a" din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE

Art. 1 Se ia act de stadiul de înscriere a datelor în Registrul Agricol, pe trimestrul III al anului 2023, la nivelul UAT Municipiul Turnu Măgurele, conform anexei nr. 1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 Înscrierea datelor în Registrul Agricol se realizează în conformitate cu Programul de măsuri pentru eficientizarea activității de înscriere a datelor în Registrul Agricol la nivelul UAT Municipiul Turnu Măgurele, prevăzut în anexa nr. 2 la H.C.L. nr. 160/28.10.2021 și în baza formularului tipizat pentru invitarea persoanelor fizice care au obligația să efectueze declarații pentru înscrierea datelor în Registrul Agricol, prevăzut în anexa nr. 3 la H.C.L. nr. 160/28.10.2021.

Art. 3 Secretarul general al municipiului Turnu Măgurele prin grija serviciului juridic și administrație publică locală va asigura comunicarea și publicitatea prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
GHEORGHE MIHAI

Contrasemnează,
SECRETAR GENERAL,
Jr. Franchevici Daniel Eduard Octavian

Turnu Măgurele
Nr. 178 / 26.10. **2023**

Județul Teleorman
Consiliul local al municipiului Turnu Măgurele

Anexa nr. 1
la H.C.L. nr. 178 /26.10. 2023

Analiza stadiului de înscriere a datelor în Registrul Agricol, pe trimestrul III al anului 2023, la nivelul UAT Municipiul Turnu Măgurele

Registrul agricol constituie documentul oficial de evidență primară unitară, în care se înscriu date cu privire la gospodăriile populației și la societățile/asociațiile agricole, precum și la orice alte persoane fizice și/sau entități juridice care au teren în proprietate/folosință și/sau animale.

Registrul agricol constituie sursă administrativă de date pentru sistemul informațional statistic, respectiv: statistica oficială, pregătirea, organizarea și producerea de statistici pentru recensământul clădirilor și al populației, ale unor anchete-pilot, organizarea unui sistem de observări statistice prin sondaj, pentru actualizarea Registrului statistic al exploatațiilor agricole și altele asemenea.

Potrivit art. 7 alin. (4) din Anexa la Ordinul Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale nr. 25/2020 pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024, trimestrial, în sedința consiliului local, prin grija primarului, se face analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol și, prin hotărâre, se stabilesc măsuri pentru eficientizarea acestei activități.

La nivelul Municipiului Turnu Măgurele, Registrul Agricol se ține atât în format electronic cât și pe suport de hârtie fiind asigurată întocmirea și ținerea la zi a registrului agricol, precum și asigurarea împotriva degradării, distrugerii sau sustragerii acestuia. De asemenea, se asigură furnizarea datelor din registrul agricol, cu respectarea prevederilor legale.

S-a procedat la înscrierea persoanelor fizice și juridice care au respectat obligația de declarare a datelor pentru înscrierea în registrul agricol în termenele prevăzute la art. 11 din O. G. nr. 28/2008, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru persoanele fizice sau cele juridice care nu au făcut declarațiile la termenele prevăzute la art. 11 din O.G. 28/2008, în conformitate cu prevederile art. 15 alin. 2 din Anexa la Ordinul nr. 25/2020, se consideră că nu au intervenit niciun fel de modificări, fapt pentru care în registrul agricol s-au reportat din oficiu datele din anul precedent, cu mențiunea „report din oficiu" la rubrica „semnătura declarantului".

Registrul agricol, pe format de hârtie cuprinde un număr de 192 de volume, din care 66 de volume pentru Cartier Măgurele, 39 de volume pentru Cartier Odaia, 75 de volume pentru Oraș, 2 volume pentru persoane juridice și 10 volume pentru străinași, datele din acestea fiind completate și în registrul agricol în format electronic.

În Registrul agricol figurează un număr de 4190 de gospodării case, precum și clădirile existente, un număr de 302 străinași – persoane care dețin teren pe raza municipiului Turnu Măgurele și au domiciliul în alte localități, un număr de 22 persoane juridice cu sediul în Turnu Măgurele și 11 persoane juridice cu sediul în alte localități, care desfășoară activitate agricolă.

Au fost înscrise terenurile aflate în proprietate sau în folosință, identificate pe parcele, pe categorii de folosință, intravilan/extravilan, în suprafață de 7688,96 ha, inclusiv modul de utilizare al acestora, respectiv: 7230,82 ha arabil, 46 ha vii, 29,42 ha livezi, 0, 46 ha pădure, 36,04 ha grădini familiale și 346,18 ha curții construcții aferente gospodăriilor.

În Registrul agricol figurează un număr de 1276 familii de albine aparținând persoanelor fizice și juridice, precum și un număr de 516 bovine, 711 ovine, 389 caprine, 144 suine și 16 bubaline.

Au fost eliberate și avizate un număr de 54 de atestate de producător și 76 de carnete de comercializare pentru producătorii locali.

De asemenea, în trimestrul III, au fost înregistrate un număr de 14 oferte de vânzare teren agricol extravilan.

În Registrul agricol sunt înregistrate un număr de 13 424 de contracte de arendare, respectiv 24 persoane juridice care utilizează terenul în calitate de arendaș, pentru o suprafață de 5454, 6 ha.

Se procedează la înscrierea datelor în registrul agricol pentru anul 2023 pe format de hârtie și la actualizarea datelor din registrul agricol pentru anul 2023 în format electronic.

Pentru înscrierea și modificarea datelor din Registrul agricol, a fost realizată corespondența atât cu poziția din registrul agricol pentru perioada anterioară, cât și cu numărul din rolul nominal unic ce îl privește pe contribuabilul respectiv.

De asemena, pentru înregistrarea, modificarea și actualizarea datelor se realizează corespondența datelor cu datele din cadrul serviciului impozite și taxe locale pentru terenuri, categoria de folosință a acestora, cladiri, mijloacele de transport sau orice alte bunuri deținute în proprietate ori în folosință și cu serviciul urbanism și gospodărie comunală pentru lucrările de construcții.

Înscrierea datelor în Registrul Agricol se realizează în conformitate cu Programul de măsuri pentru eficientizarea activității de înscriere a datelor în Registrul Agricol la nivelul UAT Municipiul Turnu Măgurele, prevăzut în anexa nr. 2 la H.C.L. nr. 160/28.10.2021 și în baza formularului tipizat pentru invitarea persoanelor fizice care au obligația să efectueze declarații pentru înscrierea datelor în Registrul Agricol, prevăzut în anexa nr. 3 la H.C.L. nr. 160/28.10.2021.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
GHEORGHE MIHAI

Județul Teleorman
Municipiul Turnu Măgurele
PRIMAR
Nr. 18.136/10.10.2023

REFERAT DE APROBARE
La proiectul de hotărâre privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități la nivelul UAT Municipiul Turnu Măgurele

Potrivit O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, autoritatea deliberativă – consiliul local are inițiativă și hotărăşte, în condițiile legii, în toate problemele de interes local.

Potrivit art. 7 alin. (4) din Anexa la Ordinul Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale nr. 25/2020 pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024, trimestrial, în sedința consiliului local, prin grija primarului, se face analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol și, prin hotărâre, se stabilesc măsuri pentru eficientizarea acestei activități.

Față de cele expuse, propun spre dezbatere și adoptare autorității deliberative proiectul de hotărâre privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități.

PRIMAR,
CUCLEA DĂNUȚ

Județul Teleorman
Primăria municipiului Turnu Măgurele
Serviciul juridic și administrație publică locală
Compartiment registru agricol
Nr. 18.137/10.10.2023

RAPORT DE FUNDAMENTARE

La proiectul de hotărâre privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități la nivelul UAT Municipiul Turnu Măgurele

La nivelul municipiului Turnu Măgurele, activitatea de registru agricol se desfășoară potrivit prevederilor O. G. nr. 28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare, cu respectarea prevederilor Ordinului Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale nr. 25/2020 pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024.

Potrivit art. 7 alin. (4) din Anexa la Ordinul Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale nr. 25/2020 pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024, trimestrial, în ședința consiliului local, prin grija primarului, se face analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol și, prin hotărâre, se stabilesc măsuri pentru eficientizarea acestei activități.

Registrul agricol se ține atât în format electronic cât și pe suport de hârtie fiind asigurată întocmirea și ținerea la zi, precum și asigurarea împotriva degradării, distrugerii sau sustragerii acestuia. De asemenea, se asigură furnizarea datelor din registrul agricol, cu respectarea prevederilor legale.

Registrul agricol, pe format de hârtie cuprinde un număr de 192 de volume, din care 66 de volume pentru Cartier Măgurele, 39 de volume pentru Cartier Odaia, 75 de volume pentru Oraș, 2 volume pentru persoane juridice și 10 volume pentru străinași, datele din acestea fiind completare și în registrul agricol în format electronic.

Registrul agricol, pe format de hârtie cuprinde un număr de 192 de volume, din care 66 de volume pentru Cartier Măgurele, 39 de volume pentru Cartier Odaia, 75 de volume pentru Oraș, 2 volume pentru persoane juridice și 10 volume pentru străinași, datele din acestea fiind completate și în registrul agricol în format electronic.

În Registrul agricol figurează un număr de 4190 de gospodării case, precum și clădirile existente, un număr de 302 străinași – persoane care dețin teren pe raza municipiului Turnu Măgurele și au domiciliul în alte localități, un număr de 22 persoane juridice cu sediul în Turnu Măgurele și 11 persoane juridice cu sediul în alte localități, care desfășoară activitate agricolă.

Au fost înscrise terenurile aflate în proprietate sau în folosință, identificate pe parcele, pe categorii de folosință, intravilan/extravilan, în suprafață de 7688,96 ha, inclusiv modul de utilizare al acestora, respectiv: 7230,82 ha arabil, 46 ha vii, 29,42 ha livezi, 0, 46 ha pădure, 36,04 ha grădini familiale și 346,18 ha curții construcții aferente gospodăriilor.

În Registrul agricol figurează un număr de 1276 familii de albine aparținând persoanelor fizice și juridice, precum și un număr de 516 bovine, 711 ovine, 389 caprine, 144 suine și 16 bubaline.

Au fost eliberate și avizate un număr de 54 de atestate de producător și 76 de carnete de comercializare pentru producătorii locali.

De asemenea, în trimestrul III, au fost înregistrate un număr de 14 oferte de vânzare teren agricol extravilan.

În Registrul agricol sunt înregistrate un număr de 13 424 de contracte de arendare, respectiv 24 persoane juridice care utilizează terenul în calitate de arendaș, pentru o suprafață de 5454, 6 ha.

Se procedează la înscrierea datelor în registrul agricol pentru anul 2023 pe format de hârtie și la actualizarea datelor din registrul agricol pentru anul 2023 în format electronic.

Pentru înscrierea și modificarea datelor din Registrul agricol, a fost realizată corespondența atât cu poziția din registrul agricol pentru perioada anterioară, cât și cu numărul din rolul nominal unic ce îl privește pe contribuabilul respectiv.

De asemena, pentru înregistrarea, modificarea și actualizarea datelor se realizează corespondența datelor cu datele din cadrul serviciului impozite și taxe locale pentru terenuri, categoria de folosință a acestora, cladiri, mijloacele de transport sau orice alte bunuri deținute în proprietate ori în folosință și cu serviciul urbanism și gospodărie comunală pentru lucrările de construcții.

Înscrierea datelor în Registrul Agricol se realizează în conformitate cu Programul de măsuri pentru eficientizarea activității de înscriere a datelor în Registrul Agricol la nivelul UAT Municipiul Turnu Măgurele, prevăzut în anexa nr. 2 la H.C.L. nr. 160/28.10.2021 și în baza formularului tipizat pentru invitarea persoanelor fizice care au obligația să efectueze declarații pentru înscrierea datelor în Registrul Agricol, prevăzut în anexa nr. 3 la H.C.L. nr. 160/28.10.2021.

Proiectul de hotărâre în forma prezentată poate fi supus spre dezbatere și aprobare Consiliului local al municipiului Turnu Măgurele.

Șef serviciu,
Bădescu Iulica Grațiela

Compartiment registru agricol,
Pîrvu Georgeta
Filios Simona Elena
Popa Mihaela Andreea

Judeţul Teleorman
Consiliul local al municipiului Turnu Măgurele

HOTĂRÂRE

Priveşte: actualizarea statului de funcţii şi numărul de personal al unităţii sanitare publice cu paturi - Spitalul Municipal Turnu Măgurele

Consiliul local al municipiului Turnu Măgurele, judeţul Teleorman,
Având în vedere:
- referatul de aprobare nr.19327/20.10.2023 al primarului municipiului Turnu Măgurele;
- raportul de fundamentare nr.9574/20.10.2023 al Spitalului Municipal Turnu Măgurele;
- prevederile Legii nr.95/2006 privind reforma în domeniul sănătăţii, cu modificările şi completările ulterioare;
- prevederile H.C.L nr.83/28.06.2010 privind transferul managementului asistenţei medicale desfăşurate la nivelul unităţii sanitare publice cu paturi – Spitalul Municipal Turnu Măgurele către Consiliul Local Turnu Măgurele;
- raportul de avizare al comisiei de specialitate a Consiliului local al municipiului Turnu Măgurele;
- în conformitate cu prevederile art.129 alin.(1), alin.(2) lit."a" şi lit."d", alin.(3) lit."c" şi alin.(7) lit."c" din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;

În temeiul art.5 lit."ee", art.139 alin.(1) şi art.196 alin.(1) lit."a" din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare,

HOTĂRĂŞTE:

Art.1 Se aprobă actualizarea statului de funcţii şi numărul de personal la nivelul unităţii sanitare publice cu paturi – Spitalul Municipal Turnu Măgurele, conform anexei nr.1 parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Managerul Spitalului Municipal Turnu Măgurele prin compartimentul de specialitate va duce la îndeplinire prevederile prezentei.

Art.3 Secretarul general al municipiului Turnu Măgurele prin grija serviciului juridic şi administraţie publică locală va asigura comunicările şi publicitatea prezentei.

Preşedinte de şedinţă,
GHEORGHE MIHAI

Contrasemnează,
Secretar general,
Jr.Franchevici Daniel Eduard Octavian

Turnu Măgurele

Nr. 179 / 26.10. **2023**

SPITALUL MUNICIPAL TURNU MAGURELE
CATEGORIA IV
STR CASTANILOR NR 42
TEL. 0247/416646, FAX: 0247/416605
E-mail :spitalturnu@yahoo.com

ANEXA 1
HCL nr. 179 din. 26.10.2023

STAT DE FUNCTII
VALABIL LA DATA DE 01.11.2023

Nr crt	Denumire functie conform Legii 153/2017	Specialitatea	Nivel studii	Cuantum post	Salariul de baza	Gradatia	Numele si prenumele	Observatii
0	1	2	3	4	5	6	8	9
	COMITET DIRECTOR							
1	MANAGER GRADUL II		S	1/1	16389	3	Vacant bugetat	**Temporar ocupat de Manager interimar dr. Cuclea Monica Georgiana**
2	DIRECTOR MEDICAL GRADUL II		S	1/1	15609	3	Vacant bugetat	
3	DIRECTOR FINANCIAR CONTABIL GRADUL II		S	1/1	7169	4	Serghie Varzaru Ramona	
	SECTIA MEDICINA INTERNA 30 PATURI							
4	MEDIC PRIMAR SEF SECTIE GRADUL I		S	1/1	15255	5	Vacant bugetat	
5	MEDIC SPECIALIST	MEDICINA INTERNA	S	1/1	11500	3	Minune Dana Livia	
6	MEDIC SPECIALIST	MEDICINA INTERNA	S	1/1	10952	2	Munteanu Iulian Alexandru	
7	MEDIC SPECIALIST	MEDICINA INTERNA	S	1/1	11500	3	Vacant bugetat	
8	MEDIC SPECIALIST	MEDICINA INTERNA	S	1/1	11500	3	Vacant bugetat	
9	ASISTENTA PRINCIPALA SEFA	MEDICALA	PL	1/1	5914	5	Vasile Laura	
10	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	4859	5	Cojoc Penina	
11	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	4859	5	Baetica Aurelia	
12	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	4859	5	Cimpoeru Daniela	
13	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	4740	4	Sfetcu Daniela	
14	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	4859	5	Tomuleasa Tudorita	
15	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	4859	5	Pirlitu Nicoleta	
16	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	4859	5	Radan Elena	
17	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	4740	4	Fotescu Florentina Costina	
18	ASISTENT PRINCIPAL	PEDIATRIE	PL	1/1	5102	5	Dinca Mariana	
19	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	4859	5	Vacant bugetat	
	Personal Auxiliar							
20	INFIRMIERA		G	1/1	4423	5	Coteceru Claudia	
21	INFIRMIERA		G	1/1	4423	5	Usurelu Viorela	
22	INFIRMIERA		G	1/1	4423	5	Mitroi Eugenia	
23	INFIRMIERA		G	1/1	4423	5	Nedelcescu Liliana	
24	INFIRMIERA		G	1/1	4423	5	Taranu Luminita	
25	INGRIJITOARE		G	1/1	3586	4	Pica Liliana	
26	INGRIJITOARE		G	1/1	3331	2	Stoica Emilia Alina	
27	INGRIJITOARE		G	1/1	3676	5	Alan Florina	
	COMPARTIMENT BOLI CRONICE 15 PATURI							
28	MEDIC SPECIALIST	MEDICINA INTERNA	S	1/1	12083	5	Vacant bugetat	
29	ASISTENT PRINCIPAL COORDONATOR	MEDICALA	PL	1/1	5914	5	Vacant bugetat	

30	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5914	5	Moraru Ioana	
31	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	4859	5	Tugurel Adriana	
32	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	4859	5	Vacant bugetat	
33	ASISTENT	MEDICALA	PL	1/1	4679	4	Julea Carmen Gabriela	
	Personal Auxiliar							
34	INFIRMIERA		G	1/1	4423	5	Geletu Mariana	
35	INFIRMIERA		G	1/1	4315	4	Descultu Marinela Cornelia	
36	INFIRMIERA		G	1/1	4423	5	Vacant bugetat	
37	INGRIJITOARE		G	1/1	3676	5	Vacant bugetat	
38	INGRIJITOARE		G	1/1	3676	5	Vacant bugetat	
	COMPARTIMENT PEDIATRIE 14 PATURI DIN CARE COMPARTIMENT NEONATOLOGIE 3 PATURI							
39	MEDIC SPECIALIST	PEDIATRIE	S	1/1	10952	2	Glavan Elena Maria	
40	MEDIC SPECIALIST	PEDIATRIE	S	1/1	10952	2	Vacant bugetat	
41	ASISTENT PRINCIPAL COORDONATOR	PEDIATRIE	PL	1/1	5914	5	Vacant bugetat	
42	ASISTENT PRINCIPAL	PEDIATRIE	PL	1/1	4859	5	Popescu Dumitra	
43	ASISTENT PRINCIPAL	PEDIATRIE	PL	1/1	4859	5	Culcea Dana Gabriela	
44	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	4859	5	Dumitrache Violeta	
45	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	4740	4	Cazanaru Bianca Lelioara	
46	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	4859	5	Ionescu Irina	
47	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	4859	5	Stochita Adi	
48	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	4624	3	Constantin Violeta	
	Personal Auxiliar							
49	INFIRMIERA		G	1/1	4423	5	Tene Angi Mioara	
50	INFIRMIERA		G	1/1	4209	3	Miu Claudia	
51	INGRIJITOARE		G	1/1	3586	4	Vacant bugetat	
52	INGRIJITOARE		G	1/1	3498	3	Mocanu Mirela	
53	INGRIJITOARE		G	1/1	3676	5	Mustatea Iulica	
	COMPARTIMENT NEONATOLOGIE 3 PATURI							
54	MEDIC SPECIALIST	NEONATOLOGIE	S	1/1	10952	2	Vacant bugetat	
55	ASISTENT PRINCIPAL	PEDIATRIE	PL	1/1	4859	5	Ignat Doinita	
	SECTIA CHIRURGIE GENERALA 33 PATURI DIN CARE COMP. ORL 3 PATURI , COMP. OFTALMOLOGIE 5 PATURI							
56	MEDIC PRIMAR SEF SECTIE GRADUL I	CHIRURGIE	S	1/1	16018	5	Vacant bugetat	
57	MEDIC PRIMAR	CHIRURGIE	S	1/1	15255	5	Palica Ionel	
58	MEDIC PRIMAR	CHIRURGIE	S	1/1	15255	5	Vacant bugetat	Temporar ocupat de dr. Purcarescu Constantin
59	MEDIC SPECIALIST	CHIRURGIE	S	1/1	12083	5	Al Hussam Abdulsalam Ahmed	
60	MEDIC SPECIALIST	CHIRURGIE	S	1/1	11500	3	Chelan Daniela	
61	ASISTENT PRINCIPAL SEF	MEDICALA	PL	1/1	5914	5	Vacant bugetat	
62	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5914	5	Enuca Dorina	
63	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	4859	5	Ciobanu Mihaela	
64	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	4859	5	Druga Dorina	
65	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	4859	5	Moldoveanu Marioara Monica	
66	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	4859	5	Capalb Mirela	
67	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	4859	5	Vacant bugetat	

68	ASISTENT	MEDICALA	PL	1/1	4564	3	Raicu Eugenia	
69	ASISTENT	MEDICALA	PL	1/1	4564	3	Sarbu Iuliana	
	Personal Auxiliar							
70	INFIRMIERA		G	1/1	4423	5	Toma Florica	
71	INFIRMIERA		G	1/1	4423	5	Zarafu Marcela Nicoleta	
72	INFIRMIERA		G	1/1	4423	5	Balosu Florina	
73	INFIRMIERA		G	1/1	4315	4	Vacant bugetat	
74	INGRIJITOARE		G	1/1	3676	5	Mustata Georgeta	
75	INGRIJITOARE		G	1/1	3586	4	Zaval Olimpia	
76	INGRIJITOARE		G	1/1	3300	0	Vacant bugetat	
	COMPARTIMENT ORL 3 PATURI							
77	MEDIC PRIMAR	ORL	S	1/1	14883	4	Concita Dan Adrian	
78	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	4624	3	Gilceava Adriana	
	COMPARTIMENT OFTALMOLOGIE 5 PATURI							
79	MEDIC PRIMAR	OFTALMOLOGIE	S	1/1	14883	4	Simionescu Ruxandra	
80	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	4859	5	Buca Nela	
	COMPARTIMENT ORTOPEDIE - TRAUMATOLOGIE 15 PATURI							
81	MEDIC PRIMAR	ORTOPEDIE-TRAUMATOLOGIE	S	1/1	15246	3	Delcea Florin	
82	MEDIC SPECIALIST	ORTOPEDIE TRAUMATOLOGIE	S	1/1	11500	3	Vacant bugetat	
83	ASISTENT PRINCIPAL COORDONATOR	MEDICALA	PL	1/1	5914	5	Vacant bugetat	
84	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	4859	5	Calin Tatiana	
85	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	4859	5	Calin Gigi	
86	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	4859	5	Bran Ioana	
87	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5914	4	Raicu Denisa Camelia	
88	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	4859	5	Ristea Nicoleta	
89	ASISTENT	MEDICALA	PL	1/1	4564	3	Rusanescu Iulia Andreea	
	Personal Auxiliar							
90	INFIRMIERA		G	1/1	4423	5	Ceausu Nela	
91	INFIRMIERA		G	1/1	4423	5	Vacant bugetat	
92	INGRIJITOARE		G	1/1	3676	5	Stancu Daniela	
93	INGRIJITOARE		G	1/1	3498	3	Posarlie Maria	
94	INGRIJITOARE		G	1/1	3331	2	Zaharia Madalina Florinela	
	COMPARTIMENT OBSTETRICA-GINECOLOGIE 23 PATURI							
95	MEDIC PRIMAR COORDONATOR	OBSTETRICA GINECOLOGIE	S	1/1	15627	4	Vacant bugetat	
96	MEDIC PRIMAR	OBSTETRICA GINECOLOGIE	S	1/1	16018	5	El Amry Mohab	
97	MEDIC SPECIALIST	OBSTETRICA GINECOLOGIE	S	1/1	10952	2	Saad Hany	
98	MEDIC SPECIALIST	OBSTETRICA GINECOLOGIE	S	1/1	11500	3	Munteanu Vlad Georgian	
99	MEDIC SPECIALIST	OBSTETRICA GINECOLOGIE	S	1/1	11500	3	Vladuca Ileana	
100	ASISTENT PRINCIPAL SEF	OBSTETRICA GINECOLOGIE	PL	1/1	5914	5	Opincaru Nicoleta	
101	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	4740	4	Peta Florentina	
102	ASISTENT PRINCIPAL	OBSTETRICA GINECOLOGIE	PL	1/1	4859	5	Mohora Mirela	
103	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	4859	5	Simion Viorica	
104	ASISTENT PRINCIPAL	OBSTETRICA GINECOLOGIE	PL	1/1	4859	5	Mazilu Popovici Iuliana	
105	ASISTENT PRINCIPAL	PEDIATRIE	PL	1/1	4859	5	Neacsu Vergina Domnica	
106	ASISTENT PRINCIPAL	OBSTETRICA GINECOLOGIE	PL	1/1	4859	5	Lita Daniela	

107	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	4624	3	Neagu Constantina	
108	ASISTENT	MEDICALA	PL	1/1	4346	2	Bilaniuc Silvia Roxana	
	Personal Auxiliar							
109	INFIRMIERA		G	1/1	4423	5	Tene Alexandrina Mihaela	
110	INFIRMIERA		G	1/1	4423	5	Pascu Paulina	
111	INFIRMIERA		G	1/1	4315	4	Caracudovici Minodora	
112	INGRIJITOARE		G	1/1	3676	5	Enuca Gabriela	
113	INGRIJITOARE		G	1/1	3676	5	Cucui Adriana Doina	
114	INGRIJITOARE		G	1/1	3676	5	Zimbrea Florica	
	COMPARTIMENT BOLI INFECTIOASE 10 PATURI							
115	MEDIC SPECIALIST	BOLI INFECTIOASE	S	1/1	12377	4	Lerch Codruta Vasilica	
116	MEDIC SPECIALIST	BOLI INFECTIOASE	S	1/1	11500	3	Vacant bugetat	
117	ASISTENT PRINCIPAL COORDONATOR	MEDICALA	PL	1/1	5914	5	Vacant bugetat	
118	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	4859	5	Barza Mihai	
119	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	4859	5	Lazar Mariana Daniela	
120	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5102	5	Constantin Mihaela	
121	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	4859	5	Medelet Alina Marilena	
122	ASISTENT PRINCIPAL	PEDIATRIE	PL	1/1	4859	5	Tilmaciu Jeni	
123	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	4740	4	Stochita Daniela	
	Personal Auxiliar							
124	INFIRMIERA		G	1/1	4423	5	Lupu Mariana	
125	INFIRMIERA		G	1/1	4008	2	Zanfir Mirela Simona	
126	INGRIJITOARE		G	1/1	3676	5	Vlad Elvina	
127	INGRIJITOARE		G	1/1	3586	4	Andrei Geta	
	SECTIA MEDICINA FIZICA SI DE REABILITARE 40 PATURI							
128	MEDIC PRIMAR SEF SECTIE GRADUL I	B.F.T.R.M.	S	1/1	16018	5	Vacant bugetat	
129	MEDIC SPECIALIST	REABILITARE MEDICALA	S	1/1	11500	3	Vacant bugetat	
130	MEDIC SPECIALIST	B.F.T.R.M.	S	1/1	11500	3	Bostina Catalin Constantin	
131	MEDIC SPECIALIST	B.F.T.R.M.	S	1/1	11500	2	Dunoiu Elena- Bianca	
132	MEDIC SPECIALIST	B.F.T.R.M.	S	1/1	10952	2	Vacant bugetat	
133	KINETOTERAPEUT PRINCIPAL	B.F.T.R.M.	S	1/1	6793	4	Mohora Catalin Marius	
134	MASEUR	B.F.T.R.M.	M	1/1	3700	0	Vacant bugetat	
135	ASISTENT PRINCIPAL SEF	MEDICALA	S	1/1	5914	5	Teodosiu Luminita	
136	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	4859	5	Speriatu Alexandra	
137	ASISTENT PRINCIPAL	FIZIOTERAPIE	PL	1/1	4859	5	Cranga Nely	
138	ASISTENT PRINCIPAL	FIZIOTERAPIE	PL	1/1	4740	4	Ochea Veronica	
139	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	4740	4	Popescu Corina Iuliana	
140	ASISTENT PRINCIPAL	FIZIOTERAPIE	PL	1/1	4624	3	Plopeanu Mihaela	
141	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	4403	2	Lale Cezarina Alina	
142	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	4624	3	Biloiu Georgeta	
143	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	4859	5	Lupu Mariana	
144	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	4859	5	Lamba Georgeta	
145	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	4859	5	Alexandrescu Roxana Monica	
146	ASISTENT PRINCIPAL	PEDIATRIE	PL	1/1	4859	5	Calin Marinela	
147	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/2	4859	5	Vacant bugetat	

148	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	4740	4	Usurelu Valentina	
149	ASISTENT	MEDICALA	PL	1/1	3850	0	Nica Madalina	
	Personal Auxiliar							
150	INFIRMIERA		G	1/1	4423	5	Popa Mariana Camelia	
151	INFIRMIERA		G	1/1	4315	4	Zarafu Ioana	
152	INGRIJITOARE		G	1/1	3676	5	Ciocanitu Mihaela Gabriela	
153	INGRIJITOARE		G	1/1	3676	5	Bita Daniela	
154	INGRIJITOARE		G	1/1	3676	5	Purcaru Luminita Ali	
155	INGRIJITOARE		G	1/1	3331	2	Predica Florica	
	COMPARTIMENT DERMATO- VENEROLOGIE 7 PATURI (INCHISE TEMPORAR)							
	COMPARTIMENT ONCOLOGIE MEDICALA 5 PATURI							
156	MEDIC SPECIALIST	ONCOLOGIE	S	1/1	11500	3	Vacant bugetat	
157	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5102	5	Puscaciu Ionela	
	COMPARTIMENT ANESTEZIE SI TERAPIE INTENSIVA 10 PATURI							
158	MEDIC SPECIALIST	A.T.I.	S	1/1	11500	5	Vacant bugetat	
159	MEDIC SPECIALIST	A.T.I.	S	1/1	11500	3	Vacant bugetat	
160	MEDIC SPECIALIST	A.T.I.	S	1/1	11500	3	Vacant bugetat	
161	ASISTENT PRINCIPAL COORDONATOR	MEDICALA	PL	1/1	5914	5	Vacant bugetat	
162	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	4859	5	Druja Liliana	
163	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	4859	5	Mutuliga Niculita	
164	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5914	5	Frunzulica Floricica	
165	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	4740	4	Baetica Mirela Lorena	
166	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	4740	4	Oroviceanu Gabriela	
167	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	4859	5	Geagana Chiurtu Dorin	
168	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	4859	5	Cheiaua Nutica	
169	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	4740	4	Rusanu Angelica	
170	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	4859	5	Pietrenu Simona	
171	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	4859	5	Codrea Constantina	
172	ASISTENT	MEDICALA	PL	1/1	3850	0	Petrache Catalina Constantina	
	Personal Auxiliar							
173	INFIRMIERA		G	1/1	4423	5	Dinca Stefania	
174	INFIRMIERA		G	1/1	4209	3	Cojoaca Camelia Mihaela	
175	INFIRMIERA		G	1/1	4315	4	Vacant bugetat	
176	INGRIJITOARE		G	1/1	3676	5	Ionda Luminita	
177	INGRIJITOARE		G	1/1	3586	4	Misu Luminita	
178	INGRIJITOARE		G	1/1	3676	5	Vlaicu Mihaela Maria	
	CAMERA DE GARDA INTERNE -CHIRURGIE							
179	ASISTENT PRINCIPAL COORDONATOR	MEDICALA	PL	1/1	5914	5	Vacant bugetat	
180	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	4859	5	Neagu Gabriela	
181	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	4859	5	Croitoru Doina	
182	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	4859	5	Cirmis Vasilica	
183	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	4859	5	Ciongaru Aurelia	
184	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	4859	5	Raduica Marina	
185	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	4740	4	Geabou Ancuta	
186	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	4740	4	Barbu Rozalia	

187	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	4740	4	Icleanu Iuliana	
188	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	4740	4	Mangiru Alina	
189	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	4624	3	Odaianu Victorita	
190	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	4740	4	Budurea Marius	
	Personal Auxiliar							
191	BAIESITA		G	1/1	3676	5	Dusmanu Alexandrina	
192	BAIESITA		G	1/1	3676	5	Joita Georgeta Elena	
193	BAIESITA		G	1/1	3586	4	Ciocoiu Victorita Mihaela	
194	BAIESITA		G	1/1	3498	3	Dunca Anca Florentina	
195	BAIESITA		G	1/1	3300	0	Nedelcescu Nicoleta Alina	
196	BRANCARDIER		G	1/1	3300	0	Predica Constantin	
	BLOC OPERATOR							
197	ASISTENT PRINCIPAL COORDONATOR	MEDICALA	PL	1/1	5914	5	Vacant bugetat	
198	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	4859	5	Chirila Emilia	
199	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5914	4	Delcea Viorela Nicoleta	
200	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	4859	5	Vacant bugetat	
201	ASISTENT	MEDICALA	PL	1/1	4139	1	Stancu Elisa Allexandra	
	Personal Auxiliar							
202	INFIRMIERA		G	1/1	4423	5	Gae Florica	
203	BRANCARDIER		G	1/1	3676	5	Codrea Ilie	
	FARMACIA							
204	FARMACIST SEF	FARMACIE	S	1/1	7059	5	Leru Florentina Crenguta	
205	FARMACIST	FARMACIE	S	1/1	6567	5	Feleaga Laura	
206	ASISTENT PRINCIPAL	FARMACIE	PL	1/1	4740	4	Cojocaru Angelica	
207	ASISTENT PRINCIPAL	FARMACIE	PL	1/1	4859	5	Ghena Mariana	
208	ASISTENT PRINCIPAL	FARMACIE	PL	1/1	4859	5	Arsu Nina	
	Personal Auxiliar							
209	INGRIJITOARE		G	1/1	3586	4	Mogos Florentina	
	STERILIZARE							
210	ASISTENT PRINCIPAL COORDONATOR	MEDICALA	PL	1/1	5914	5	Vacant bugetat	
211	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5102	5	Zaval Iuliana	
212	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	4859	5	Mogos Carmen	
213	ASISTENT PRINCIPAL	IGIENA	PL	1/1	4859	5	Voiculescu Marioara Reli	
214	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5914	4	Costea Patricia Diana	
	Personal Auxiliar							
215	INGRIJITOARE		G	1/1	3676	5	Julea Valerica Liliana	
	DIETETICA							
216	ASISTENT PRINCIPAL	DIETETICA	PL	1/1	4624	3	Ghinea Mirela Elena	
	LABORATOR DE ANALIZE MEDICALE							
217	MEDIC PRIMAR	LABORATOR	S	1/1	14520	3	POST REZERVAT	
218	MEDIC SPECIALIST	LABORATOR	S	1/1	11500	3	Vacant bugetat	
219	MEDIC SPECIALIST	LABORATOR	S	1/1	12075	3	Daogaru Claudiu Dumitru	
220	CHIMIST PRINCIPAL	CHIMIE	S	1/1	7039	4	Grecu Vali Ionela	
221	ASISTENT PRINCIPAL SEF	LABORATOR	PL	1/1	5914	5	Marinescu Mariana	
222	ASISTENT PRINCIPAL	LABORATOR	PL	1/1	4859	5	Maican Mirela	

223	ASISTENT PRINCIPAL	LABORATOR	PL	1/1	4859	5	Nistor Nicoleta	
224	ASISTENT PRINCIPAL	LABORATOR	PL	1/1	4859	5	Besnea Liliana	
225	ASISTENT PRINCIPAL	LABORATOR	PL	1/1	4740	4	Chitu Florinela Georgeta	
226	ASISTENT PRINCIPAL	LABORATOR	PL	1/1	4859	5	Mitroi Corina	
227	ASISTENT	LABORATOR	PL	1/1	4796	5	Bosneagu Laurentiu Nelu	
	Personal Auxiliar							
228	INGRIJITOARE		G	1/1	3676	5	Dinca Anisoara	
	LABORATOR DE RADIOLOGIE SI IMAGISTICA MEDICALA							
229	MEDIC PRIMAR	LABORATOR RADIOLOGIE	S	1/1	15255	5	Dinulica Geta	
230	MEDIC SPECIALIST	LABORATOR RADIOLOGIE	S	1/1	12083	5	Vacant bugetat	Temporar ocupat de dr. Popescu Marius
231	MEDIC SPECIALIST	LABORATOR RADIOLOGIE	S	1/1	10952	2	Vacant bugetat	
232	ASISTENT PRINCIPAL COORDONATOR	MEDICALA	PL	1/1	5914	5	Vacant bugetat	
233	ASISTENT PRINCIPAL	RADIOLOGIE	PL	1/1	5102	5	Cazanaru Gratiela	
234	ASISTENT PRINCIPAL	RADIOLOGIE	PL	1/1	4859	5	Barbulescu Cristinel	
235	ASISTENT PRINCIPAL	RADIOLOGIE	PL	1/1	4859	5	Ovedenie Mirela Daniela	
236	ASISTENT PRINCIPAL	RADIOLOGIE	PL	1/1	4859	5	Caragea Felicia	
237	ASISTENT	RADIOLOGIE	PL	1/1	4564	3	Burcea Denis Florentina	
	Personal Auxiliar							
238	INGRIJITOARE		G	1/1	3498	3	Cojocaru Mihaela Simona	
	LABORATOR RECUPERARE,MEDICINA FIZICA SI BALNEOLOGIE(BAZA DE TRATAMENT)							
	SERVICIUL DE ANATOMIE PATOLOGICA							
239	MEDIC PRIMAR	ANATOMIE PATOLOGICA	S	1/1	19261	3	Dragomirescu Mihaela	
240	ASISTENT PRICIPAL	LABORATOR	PL	1/1	6316	5	El Amry Anisoara Ginuska	
	Personal Auxiliar							
241	AUTOPSIER		G	1/1	5910	5	Taranu Puiu	
	CABINET BOLI INFECTIOASE							
242	MEDIC SPECIALIST	BOLI INFECTIOASE	S	1/1	9702	0	Vacant bugetat	
	CABINET ONCOLOGIE MEDICALA							
243	MEDIC SPECIALIST	ONCOLOGIE	S	1/1	9702	0	Vacant bugetat	
	COMPARTIMENT DE PREVENIRE SI LIMITARE A INFECTIILOR ASOCIATE ASISTENTEI MEDICALE							
244	MEDIC SPECIALIST	EPIDEMIOLOGIE	S	1/1	12083	5	Florea Carmen Cristina	
245	MEDIC SPECIALIST	BOLI INFECTIOASE	S	1/1	11500	3	Nuta Radu Daniel	
246	ASISTENT PRINCIPAL	IGIENA	PL	1/1	4859	5	Pietreanu Octav	
247	AGENT DDD DEBUTANT		M	1/1	3895	2	Zimbrea Picuta Virgil	
	PERSONAL SPALATORIE							
248	SPALATOREASA CU GESTIUNE		G	1/1	3768	5	Tapurica Mariana	
249	SPALATOREASA		G	1/1	3676	5	Nania Teodora	
250	SPALATOREASA		G	1/1	3676	5	Stoica Georgeta	
251	SPALATOREASA		G	1/1	3465	2	Mihaita Ionica	
	COMPARTIMENT RESURSE UMANE,NORMARE,ORGANIZARE,SALARIZARE							
252	ECONOMIST I A	ECONOMICE	S	1/1	5682	5	Serban Iuliana	
253	ECONOMIST I A	ECONOMICE	S	1/1	5682	5	Vacant bugetat	
254	REFERENT DE SPECIALITATE I	JURIDICE	S	1/1	5682	5	Cristescu Carmen	

	COMPARTIMENT STATISTICA SI INFORMATICA MEDICALA							
255	ASISTENT PRINCIPAL	IGIENA	PL	1/1	4859	5	Paunovici Iordanita	
256	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	4859	5	Radoi Nadia Claudia	
257	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	4859	5	Mocanu Ligia	
258	ASISTENT SOCIAL		S	1/2	2044		Vacant bugetat	
259	ANALIST PROGRAMATOR IA	INFORMATICA	S	1/1	5789	5	Baetica Radu Florin	
	COMPARTIMENT CONTENCIOS							
260	CONSILIER JURIDIC I A	JURIDICE	S	1/1	5543	4	Oancea Alexandrina Ioana	
	COMPARTIMENT RELATII CU PUBLICUL							
	COMPARTIMENT CONTABILITATE							
261	ECONOMIST I A	ECONOMICE	S	1/1	5682	5	Raducu Madalina	
262	ECONOMIST I A	ECONOMICE	S	1/1	5682	5	Draghici Cristina	
263	ECONOMIST I A	ECONOMICE	S	1/1	5543	4	POST REZERVAT	
	COMPARTIMENT ACHIZITII PUBLICE							
264	REFERENT DE SPECIALITATE I	ADMINISTRATIVE	S	1/1	5682	5	POST REZERVAT	Temporar ocupat de Tapai Monica
	COMPARTIMENT SECURITATEA MUNCII, PSI, ROTECTIE CIVILA SI SITUATII DE URGENTA							
265	REFERENT IA	INFORMATICA	M	1/1	4920	5	Arsu Luminita	
	COMPARTIMENT APROVIZIONARE, TRANSPORT							
266	REFERENT II	ADMINISTRATIVE	M	1/1	4234	2	Vacant bugetat	
267	REFERENT I A	ADMINISTRATIVE	M	1/1	4920	5	Vacant bugetat	
	COMPARTIMENT ADMINISTRATIV							
268	SECRETAR	ADMINISTRATIVE	M	1/1	4672	5	Crivatu Victorita	
269	MAGAZINER	ADMINISTRATIVE	M	1/1	4446	3	Lita Remus Mihai	
270	ECONOMIST II	ECONOMICE	S	1/1	4486	1	Vacant bugetat	
	COMPARTIMENT TEHNIC							
271	SUBINGINER I AUTO	SUBINGINER I AUTO	S	1/1	5092	5	Birsasteanu Mihail Gabriel	
	COMPARTIMENT MANAGEMENTUL CALITATII SERVICIILOR DE SANATATE							
272	MEDIC		S	1/1	7435	3	Vacant bugetat	
273	REFERENT DE SPECIALITATE I	ECONOMICE	S	1/1	5682	5	Rusu Mona Cristina	
274	REFERENT I A		M	1/1	4920	5	Vacant bugetat	
	PERSONAL DE DESERVIRE SI PAZA							
275	PAZNIC I		G	1/1	3676	5	Iana Mihai	
276	PAZNIC I		G	1/1	3676	5	Pirvan Niky	
277	PAZNIC I		G	1/1	3586	4	Draghici Liviu Florian	
278	PAZNIC I		G	1/1	3676	5	Pica Marian	
279	PAZNIC		G	1/1	3300	0	Vacant bugetat	
	MUNCITORI - INTRETINERE CLADIRI SI INSTALATII							
280	MUNCITOR I	ELECTRICIAN	M	1/1	4796	5	Guinea Doru Florian	
281	MUNCITOR I	INSTALATOR	M	1/1	4796	5	Lita Gabriel	
282	MUNCITOR I	ZIDAR	M	1/1	4796	5	Dinca Lucian	
283	MUNCITOR II	TIMPLAR	M	1/1	4672	5	Paun Marinel	
284	MUNCITOR I	SUDOR	M	1/1	4796	5	Coteceru Dan	
285	MUNCITOR III	ELECTRICIAN	M	1/1	4496	5	Vacant bugetat	
286	MUNCITOR IV	INSTALATOR	M	1/1	4209	3	Vacant bugetat	

287	MUNCITOR III	ZIDAR	M	1/1	4496	5	Vacant bugetat	
288	MUNCITOR NECALIFICAT		M	1/1	3300	2	Vacant bugetat	
	DESERVIRE POSTURI FIXE-CENTRALA TERMICA-2 CAZANE							
289	MUNCITOR III	FOCHIST	G	1/1	4496	5	Nistor Gheorghe	
290	MUNCITOR III	FOCHIST	G	1/1	4386	4	Arsu Sorin	
291	MUNCITOR III	FOCHIST	G	1/1	4496	5	Joita Iulian Iancu	
292	MUNCITOR III	FOCHIST	G	1/1	4496	5	Mitrea Costel	
293	MUNCITOR IV	FOCHIST	G	1/1	4315	4	Netcu Octavian	
	LIFTIERI -NUMAR LIFTURI=2							
294	MUNCITOR IV	LIFTIER	M	1/1	4423	5	Frunzulica Maria	
295	MUNCITOR IV	LIFTIER	M	1/1	4423	5	Dumitrana Nuti	
296	MUNCITOR IV	LIFTIER	M	1/1	4423	5	Voicu Florica Anisoara	
297	MUNCITOR IV	LIFTIER	M	1/1	3550	0	Pirvan Stefan Deniss	
298	MUNCITOR IV	LIFTIER	M	1/1	3550	0	Vacant bugetat	
	SOFERI							
299	SOFER II	SOFER	M	1/1	4672	5	Stavarache Nicu	
300	MUNCITOR III	SOFER	M	1/1	4279	3	Zimbrea Cristian	
	BLOC ALIMENTAR							
301	MUNCITOR IV - BUCATAR	BUCATAR	G	1/1	4423	5	Pusca Vasilica	
302	MUNCITOR IV - BUCATAR	BUCATAR	G	1/1	4423	5	Ciucu Marcela	
303	MUNCITOR NECALIFICAT		G	1/1	3300	5	Stanescu Florica	
304	MUNCITOR NECALIFICAT		G	1/1	3300	5	Frunzareanu Elena	
305	MUNCITOR NECALIFICAT		G	1/1	3300	0	Vacant bugetat	
	TOTAL				1796532			

Total posturi 305 din care :

functii de conducere - 21
functii de executie - 284

MANAGER INTERIMAR,
DR. CUCLEA MONICA GEORGIANA

DIRECTOR FINANCIAR CONTABIL,
EC. SERGHIE VARZARU RAMONA

COMPARTIMENT RUNOS,
REF. CRISTESCU CARMEN

PRESEDINTE DE SEDINTA,
GHEORGHE MIHAI

SPITALUL MUNICIPAL TURNU MAGURELE
CATEGORIA IV
STR CASTANILOR NR 42
TEL: 0247/416646, FAX: 0247/416605
E-mail :spitalturnu@yahoo.com

ANEXA 1
HCL nr. 179 din. 26.10.2023

STAT DE FUNCTII
VALABIL LA DATA DE 01.11.2023

Nr crt	Denumire functie conform Legii 153/2017	Specialitatea	Nivel studii	Cuantum post	Salariul de baza	Gradatia	Numele si prenumele	Observatii
0	1	2	3	4	5	6	8	9
	AMBULATORIUL INTEGRAT CU CABINETE IN SPECIALITATE							
	CABINET MEDICINA INTERNA							
1	MEDIC SPECIALIST	MEDICINA INTERNA	S	1/1	12083	5	Vacant bugetat	
2	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	4859	5	Vacant bugetat	
	CABINET CHIRURGIE GENERALA							
3	MEDIC SPECIALIST	CHIRURGIE GENERALA	S	1/1	11500	2	Parcalabescu Popescu Adina-Maria	
4	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	4624	3	Ciobanu Marina	
	CABINET OBSTETRICA GINECOLOGIE							
5	MEDIC PRIMAR	OBSTETRICA GINECOLOGIE	S	1/1	15255	5	Vacant bugetat	
6	ASISTENT DEBUTANT	MEDICALA	PL	1/1	4032	1	Vacant bugetat	
	CABINET PEDIATRIE							
7	MEDIC SPECIALIST	PEDIATRIE	S	1/1	12083	5	Vacant bugetat	
8	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	4624	3	Vacant bugetat	
	CABINET NEUROLOGIE							
9	MEDIC SPECIALIST	NEUROLOGIE	S	1/1	10952	2	Vacant bugetat	
10	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	4859	5	Vacant bugetat	
	CABINET DERMATOVENEROLOGIE							
11	MEDIC SPECIALIST	DERMATOVENEROLOGIE	S	1/1	10952	2	Vacant bugetat	
12	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	4796	5	Vacant bugetat	
	CABINET RECUPERARE MEDICINA FIZICA SI BALNEOLOGIE							
13	MEDIC SPECIALIST	RECUPERARE MEDICINA FIZICA SI BALNEOLO	S	1/1	10952	2	Vacant bugetat	
	CABINET OFTALMOLOGIE							
14	MEDIC SPECIALIST	OFTALMOLOGIE	S	1/1	10952	2	Vacant bugetat	
15	ASISTENT	MEDICALA	PL	1/1	4796	5	Vacant bugetat	
	CABINET O.R.L.							
16	MEDIC SPECIALIST	O.R.L.	S	1/1	12083	5	Vacant bugetat	
17	ASISTENT	MEDICALA	PL	1/1	4346	2	Vacant bugetat	
	CABINET DIABET ZAHARAT, NUTRITIE SI BOLI METABOLICE							
18	MEDIC PRIMAR	DIABET ZAHARAT, NUTRITIE SI BOLI METABOL	S	1/1	15255	5	Farcasiu Eugenia	
19	ASISTENT	MEDICALA	PL	1/1	4346	2	Purcea Ecaterina	
	CABINET PSIHIATRIE							
20	MEDIC SPECIALIST	PSIHIATRIE	S	1/1	11500	3	Bosneagu Elena	
21	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	4740	4	Vacant bugetat	
	CABINET ORTOPEDIE TRAUMATOLOGIE							
22	MEDIC SPECIALIST	ORTOPEDIE TRAUMATOLOGIE	S	1/1	11500	3	Vaduva Adina Elena	
23	MEDIC SPECIALIST	ORTOPEDIE TRAUMATOLOGIE	S	1/1	10952	2	Sirbu Mihaela	
24	ASISTENT	MEDICALA	PL	1/1	4346	2	Untesu Ionela	
	CABINET MEDICINA MUNCII							
25	MEDIC SPECIALIST	MEDICINA MUNCII	S	1/1	12083	5	Vacant bugetat	
	TOTAL							

Total posturi 25 din care : functii de conducere -
functii de executie - 25

MANAGER INTERIMAR,
DR. CUCLEA MONICA GEORGIANA

DIRECTOR FINANCIAR CONTABIL,
EC. SERGHIE VARZARU RAMONA

COMPARTIMENT RUNOS,
REF.CRISTESCU CARMEN

PRESEDINTE DE SEDINTA,
GHEORGHE MIHAI

SPITALUL MUNICIPAL TURNU MAGURELE
CATEGORIA IV
STR CASTANILOR NR 42
TEL: 0247/416646, FAX: 0247/416605
E-mail : spitalturnu@yahoo.com

ANEXA 1
HCL nr . 179 din 26.10.2023

STAT DE FUNCTII
VALABIL LA DATA DE 01.11.2023
BUGET DE STAT

Nr crt	Denumire functie conform Legii 153/2017	Specialitatea	Nivel studii	Cuantum post	Salariul de baza	Gradatia	Numele si prenumele	Observatii
0	1	2	3	4	5	6	8	9
	DISPENSAR T.B.C.							
1	MEDIC PRIMAR	PNEUMOLOGIE	S	1/1	15255	5	Salaru Anca Mihaela	
2	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	4859	5	Rolea Eugen	
3	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5102	5	Hainagiu Daniela	
4	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	4859	5	Stoicea Tatiana	
5	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	4859	5	Oancea Elena	
6	REGISTRATOR MEDICAL		M	1/1	3000	0	Vacant bugetat	
7	INGRIJITOARE		G	1/1	3676	5	Pica Liliana	
	CABINET PLANIFICARE FAMILIALA							
8	MEDIC	MEDICINA GENERALA	S	1/1	7812	5	Gaina Aura	
9	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	4859	5	Delcea Gabriela	
	MEDICI REZIDENTI							
10	MEDIC REZIDENT AN I	ANESTEZIE SI TERAPIE INTENSI	S	1/1	5700	0	Vacant bugetat	
11	MEDIC REZIDENT AN I	MEDICINA INTERNA	S	1/1	5700	0	Vacant bugetat	
12	MEDIC REZIDENT AN I	PEDIATRIE	S	1/1	5700	0	Vacant bugetat	
13	MEDIC REZIDENT AN I	ONCOLOGIE MEDICALA	S	1/1	5700	0	Vacant bugetat	
14	MEDIC REZIDENT AN I	NEUROLOGIE	S	1/1	5700	0	Vacant bugetat	
15	MEDIC REZIDENT AN I	DERMATOVENEROLOGIE	S	1/1	5700	0	Vacant bugetat	
16	MEDIC REZIDENT AN I	OFTALMOLOGIE	S	1/1	5700	0	Vacant bugetat	
	TOTAL				**94181**			

Total posturi 16 din care : functii de conducere -
functii de executie - 16

MANAGER INTERIMAR,
DR. CUCLEA MONICA GEORGIANA

DIRECTOR FINANCIAR CONTABIL,
EC. SERGHIE VARZARU RAMONA,

COMPARTIMENT RUNOS,
REF. CRISTESCU CARMEN

PRESEDINTE DE SEDINTA,
GHEORGHE MIHAI

Judeţul Teleorman
Municipiul Turnu Măgurele
PRIMAR
Nr.19327/20.10.2023

REFERAT DE APROBARE
La proiectul de hotărâre privind actualizarea statului de funcţii şi numărul de personal al unităţii sanitare publice cu paturi - Spitalul Municipal Turnu Măgurele

Potrivit prevederilor O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, autorităţile deliberative aprobă, în condiţiile legii, la propunerea primarului, înfiinţarea, organizarea şi statul de funcţii ale aparatului de specialitate al primarului, ale instituţiilor publice de interes local, precum şi reorganizarea şi statul de funcţii ale regiilor autonome de interes local, precum şi înfiinţarea, reorganizarea sau desfiinţarea de societăţi de interes local şi statul de funcţii al acestora.

Urmare adoptării de către autoritatea deliberativă a H.C.L nr.83/28.06.2010 prin care s-a aprobat transferul managementului asistenţei medicale desfăşurate la nivelul unităţii sanitare publice cu paturi – Spitalul Municipal Turnu Măgurele către Consiliul Local Turnu Măgurele este imperios necesară adoptarea de către autoritatea deliberativă a unei hotărâri privind actualizarea statului de funcţii şi numărul de personal al unităţii sanitare publice cu paturi - Spitalul Municipal Turnu Măgurele.

PRIMAR,
CUCLEA DĂNUŢ

CONSILIUL LOCAL TURNU MAGURELE
SPITALUL MUNICIPAL TURNU MAGURELE
Str Castanilor, nr 42, cod 145200
Tel/fax: 0247416646/0247416605
E-mail: spitalturnu@yahoo.com

ANMCS
unitate afiliată în
SUPRAVEGHERFA

NR. 9544 / 20.10.2023

RAPORT DE FUNDAMENTARE

Priveste: actualizarea, statului de functii si a numarului de personal al unitatii sanitare cu paturi - Spitalul Municipal Turnu Magurele

Potrivit Ordinului 730/02.06.2010 privind aprobarea structurii organizatorice a Spitalului Municipal Turnu Magurele, modificata prin adresa MS, nr. NB/4703/2014 unitatea functioneaza cu un numar de 195 de paturi.

In conformitate cu Ordinul 1224/09.2010 privind aprobarea normativelor de personal pentru asistenta medicala spitaliceasca, precum si pentru modificarea si completarea Ordinului ministrului sanatatii publice nr. 1778/2006 privind aprobarea normativelor de personal s-a actualizat statul de functii pe care il supunem spre aprobare.

- Prin acordul de transfer nr. 9228/10.10.2023, postul vacant bugetat de la pozitia nr. 244, medic specialist, specialitatea epidemiologie a fost ocupat de d-na dr. Florea Carmen Cristina, medic specialist, specialitatea epidemiologie incepand cu data de 16.10.2023.

- Urmare acordului de transfer nr. 9202/09.10.2023, postul de asistent medical principal din cadrul compartimentului Pediatrie, ocupat pana la data de 01.11.2023 de d-na asistent Enache Valentina a devenit vacant bugetat si mutat la pozitia 32 din cadrul compartimentului Boli cronice, in urma referatului inregistrat la nr. 9303/12.10.2023, pentru completarea posturilor din compartimentul Boli cronice in functie de normativul de personal.

- Incepand cu 01.11.2023, se modifica transa de vechime si salariul pentru d-na dr. Lerch Codruta Vasilica, medic specialist, specialitatea boli infectioase la compartimentul Boli infectioase -pozitia nr.115, cu vechime de la 15 la 20 ani si salariul de la 12075 lei la 12377 lei, gradatia 4.

- Incepand cu 01.11.2023, se modifica transa de vechime si salariul pentru d-na Mihaita Ionica, spalatoreasa -pozitia nr.251, cu vechime de la 5 la 10 ani si salariul de la 3300 lei la 3465 lei, gradatia 2.

- In urma cererii de incetarea activitatii prin acordul partilor inregistrata la nr. 9062/04.10.2023, postul de la pozitia nr. 96 ocupat pana la data de 05.10.2023 de d-na dr. Richiteanu Natalia, medic specialist, specialitatea Obstetrica ginecologie a devenit vacant bugetat.

- Prin referatul inregistrat la nr.9172/06.10.2023, postul de medic specialist, specialitatea Obstetrica ginecologie pozitia nr. 96 a fost transformat in medic primar specialitatea Obstetrica ginecologie.

- Urmare cererii inregistrata la nr.9140/06.10.2023, se schimba a locul de munca d-lui dr. El Amry Mohab, medic primar specialitatea obstetrica ginecologie, de la cabinetul Obstetrica ginecologie (postul de la pozitia nr.5 din Ambulatoriul integrat al Spitalului devenind vacant bugetat), la compartimentul Obstetrica ginecologie pe postul vacant bugetat de la pozitia nr. 96, incepand cu data de 01.11.2023.

- In baza certificatului de medic primar nr.25376/04.09.2023, postul de la pozitia nr. 229 ocupat de d-na dr. Dinulica Geta, a fost transformat din medic specialist in medic primar specialitatea radiologie si imagistica medicala incepand cu 01.10.2023.

- Urmare referatului nr. 9277/11.10.2023, postul vacant bugetat de la pozitia 298 a fost transformat din muncitor IV (electromecanic) ascensoare in muncitor IV (liftier).

Avand in vedere prevederile Hotararii nr. 900/28.09.2023 pentru stabilirea salariului minim brut pe tara garantat in plata, incepand cu 01.10.2023 a fost modificat salariul pentru urmatorii salariati:

- pozitia 195 -Nedelcescu Nicoleta Alina, baiesita - de la 3000 lei la 3300 lei, gradatia 0
- pozitia 251 -Mihaita Ionica, spalatoreasa - de la 3172 lei la 3300 lei, gradatia 1
- pozitia 196 -Predica Constantin, brancardier- de la 3000 lei la 3300 lei, gradatia 0
- pozitia 303 -Stanescu Florica, muncitor necalificat- de la 3116 lei la 3300 lei, gradatia 5
- pozitia 304 –Frunzareanu Elena, muncitor necalificat- de la 3116 lei la 3300 lei, gradatia5

Unitatea este condusa de catre un **Comitet director** format din :

Manager interimar - post temporar ocupat de Dr. Cuclea Monica Georgiana

Director medical – 1 post vacant bugetat

Director financiar contabil – Serghie Varzaru Ramona

Total posturi = 3 din care 2 posturi vacant bugetate

In functie de structura organizatorica si normare, conform ordinului sus amintit s-au stabilit urmatoarele posturi :

Sectia medicina interna – 30 de paturi:

- 5 posturi medici, din care 3 posturi vacant bugetate
- 11 posturi personal mediu sanitar, din care 1 post vacant bugetat
- 5 posturi infirmiere
- 3 posturi ingrijitoare

Total posturi = 24 din care 4 posturi vacant bugetate

Compartiment Boli cronice- 15 de paturi:

- 1 post medic- vacant bugetat
- 5 posturi personal mediu sanitar, din care 2 posturi vacant bugetate
- 3 posturi infirmiere din care 1 post vacant bugetat
- 2 posturi ingrijitoare, din care 2 posturi vacant bugetate

Total posturi = 11 din care 6 posturi vacant bugetate

Compartiment pediatrie – 14 paturi din care Compartiment Neonatologie 3 paturi:

- 2 posturi medici, din care 1 post vacant bugetat
- 8 posturi personal mediu sanitar, din care 1 post vacant bugetat
- 2 posturi infirmiere
- 3 posturi ingrijitoare, din care 1 post vacant bugetat

Total posturi = 15 din care 3 posturi vacant bugetate

Compartiment neonatologie 3 paturi:

- 1 post medic, din care 1 post vacant bugetat
- 1 post personal mediu sanitar
- **Total posturi = 2 din care 1 post vacant bugetat**

Sectia chirurgie generala – 33 de paturi din care, compartiment ORL 3 paturi, compartiment oftalmologie 5 paturi:

- 5 posturi medici, din care 2 posturi vacant bugetate
- 9 posturi personal mediu sanitar,din care 2 posturi vacant bugetate
- 4 posturi infirmiere, din care 1 post vacant bugetat
- 3 posturi ingrijitoare din care 1 vacant bugetat
- **Total posturi = 21 din care 6 posturi vacant bugetate**

Compartiment ORL 3 paturi:

- 1 post medic
- 1 post personal mediu sanitar

Total posturi = 2

Compartiment oftalmologie 5 paturi:

- 1 post medic
- 1 posturi personal mediu sanitar
- **Total posturi = 2**

Compartiment ortopedie si traumatologie 15 paturi :

- 2 posturi de medic, din care 1 post vacant bugetat

- 7 post personal mediu sanitar, din care 1 post vacant bugetat
- 2 posturi infirmiere, din care 1 post vacant bugetat
- 3 post ingrijitoare

Total posturi = 14 din care 3 posturi vacant bugetate

Compartiment obstetrica ginecologie – 23 de paturi:

- 5 posturi medici, din care 1 post vacant bugetat
- 9 posturi personal mediu sanitar
- 3 posturi infirmiere
- 3 posturi ingrijitoare

Total posturi = 20 din care 1 post vacant bugetat

Compartiment boli infectioase – 10 paturi :

- 2 posturi medici, din care 1 post vacant bugetat
- 7 posturi personal mediu sanitar, din care 1 post vacant bugetat
- 2 posturi infirmiera
- 2 posturi ingrijitoare

Total posturi = 13 posturi din care 2 posturi vacant bugetate

Sectia BFTRM – 25 de paturi :

- 5 posturi medici, din care 3 posturi vacant bugetate
- 1 post kinetoterapeut
- 15 posturi personal mediu sanitar, din care 1 post vacant bugetat
- 1 post maseur, din care 1 post vacant bugetat
- 2 posturi infirmiere
- 4 posturi ingrijitoare

Total posturi = 28 posturi din care 5 posturi vacant bugetate

Compartiment Dermatovenerologie -7 paturi (tempor inchise):

Compartiment oncologie medicala – 5 paturi :

- 1 post medic, din care 1 post vacant bugetat
- 1 post personal mediu sanitar

Total posturi = 2 posturi din care 1 posturi vacant bugetate

Compartiment A.T.I. – 10 paturi :

- 3 posturi medici, din care 3 posturi vacant bugetate
- 12 posturi personal mediu sanitar, din care 1 post vacant bugetat
- 3 posturi infirmiere, din care 1 post vacant bugetat
- 3 posturi ingrijitoare

Total posturi = 21 din care 5 posturi vacant bugetate

Camera de garda interne - chirurgie :

- 12 posturi personal mediu sanitar, din care 1 post vacant bugetat
- 5 posturi baiesita
- 1 post brancardier

Total posturi = 18 posturi, din care 1 post vacant bugetat

Bloc operator :

- 5 posturi personal mediu sanitar, din care 2 posturi vacant bugetate
- 1 post infirmiera
- 1 post brancardier

Total posturi = 7 posturi, din care 2 posturi vacant bugetate

Farmacie :

- 2 posturi farmacist
- 3 posturi personal mediu sanitar
- 1 post ingrijitoare

Total posturi = 6 posturi

Sterilizare:

- 5 posturi personal mediu sanitar, din care 1 post vacant bugetat
- 1 post ingrijitoare

Total posturi = 6 posturi, din care 1 post vacant bugetat

Dietetica :

- 1 post personal mediu sanitar

Total posturi = 1
Laborator de analize medicale :
- 3 posturi medic, din care 1 post vacant bugetat si **1 POST REZERVAT**
- 1 post chimist
- 7 posturi personal mediu sanitar
- 1 post ingrijitoare

Total posturi = 12 din care 1 post vacant bugetat si **1 POST REZERVAT**
Laborator de radiologie :
- 3 posturi medic, din care 2 posturi vacant bugetate
- 6 posturi personal mediu sanitar, din care 1 post vacant bugetat
- 1 post ingrijitoare

Total posturi = 10 posturi din care 3 posturi vacant bugetate
Serviciul de anatomie patologica :
- 1 post medic
- 1 post personal mediu sanitar
- 1 post autopsier

Total posturi = 3 posturi
Cabinet Boli infectioase:
- 1 post de medic, vacant bugetat

Total posturi = 1 post, din care 1 post vacant bugetat
Cabinet Oncologie medicala
- 1 post de medic, vacant bugetat

Total posturi = 1 post, din care 1 post vacant bugetat
Compartiment de prevenire si limitare a infectiilor asociate asistentei medicale :
- 2 posturi medic
- 1 post personal mediu sanitar
- 1 post agent DDD debutant

Total posturi = 4 posturi
Spalatorie :
- 4 posturi

Total posturi = 4 posturi
Compartiment statistica si informatica medicala :
- 4 posturi personal mediu sanitar, din care 1 post vacant bugetat

Total posturi = 4 posturi din care 1 post vacant bugetat
Compartiment managementul calitatii serviciilor medicale :
- 1 post medic vacant bugetat

Total posturi = 1 post vacant bugetat
Pentru personalul TESA sunt normate un numar de 18 posturi, din care 2 posturi rezervate si 5 posturi vacant bugetate
Pentru muncitori sunt normate 31 de posturi din care :
- 5 posturi personal pentru deservire si paza, din care 1 post vacant bugetat
- 26 posturi pentru activitati de intretinere a cladirilor si instalatiilor de apa, lumina, incalzire, de deservire a posturilor fixe si de preparare a hranei in blocurile alimetare din care 6 posturi vacant bugetate

Total posturi = 31 din care 7 posturi vacant bugetate

Din veniturile obtinute din prestarile de servicii si contractate cu Casa de Asigurari de Sanatate Teleorman, capitolul 33.10.21 din BVC sunt salarizate un numar de 239 de posturi. Diferenta de normativ este de 66 posturi, din care 3 posturi rezervate, iar 63 sunt posturi vacant bugetate.
Total posturi normate si prevazute in statul de functii = 305
Pentru Ambulatoriul integrat cu cabinete in specialitate sunt normate 25 posturi, din care 17 vacant bugetate :
Cabinet medicina interna
- 1 post medic vacant bugetat
- 1 post personal mediu sanitar, vacant bugetat

Total posturi = 2 posturi vacant bugetate

Cabinet chirurgie generala
- 1 post medic
-1 post personal mediu sanitar
Total posturi = 2 posturi
Cabinet obstetrica ginecologie
- 1 post medic, vacant bugetat
- 1 post personal mediu sanitar vacant bugetat
Total posturi = 2 posturi din care 2 posturi vacant bugetate
Cabinet pediatrie
- 1 post medic vacant bugetat
- 1 post personal mediu sanitar, vacant bugetat
Total posturi = 2 posturi vacant bugetate
Cabinet neurologie
- 1 post medic vacant bugetat
- 1 post personal mediu sanitar vacant bugetat
Total posturi = 2 posturi vacant bugetate
Cabinet dermatovenerologie
- 1 post medic vacant bugetat
- 1 post personal mediu sanitar vacant bugetat
Total posturi = 2 posturi posturi vacant bugetate
Cabinet recuperare medicina fizica si balneologie
- 1 post medic vacant bugetat
Total posturi = 1 post vacant bugetat
Cabinet oftalmologie
- 1 post medic vacant bugetat
- 1 post personal mediu sanitar vacant bugetat
Total posturi = 2 posturi din care 2 posturi vacant bugetate
Cabinet ORL
- 1 post medic vacant bugetat
- 1 post personal mediu sanitar vacant bugetat
Total posturi = 2 posturi din care 2 posturi vacant bugetate
Cabinet diabet zaharat, nutritie si boli metabolice
- 1 post medic
- 1 post personal mediu sanitar
Total posturi = 2 posturi
Cabinet psihiatrie
- 1 post medic
- 1 post personal mediu sanitar vacant bugetat
Total posturi = 2 posturi din care 1 post vacant bugetat
Cabinet ortopedie si traumatologie
- 2 posturi medic
- 1 post personal mediu sanitar
Total posturi = 3 posturi
Cabinet medicina muncii
- 1 post medic vacant bugetat
Total posturi = 1 post vacant bugetat

Pentru capitolul 33.10.30 din Contractul incheiat cu D.S.P.Teleorman din sumele alocate de Ministerul Sanatatii sunt normate 16 posturi, salarizate 8 posturi iar 8 posturi vacant bugetate
din care :
Dispensarul T.B.C. :
- 1 post medic
- 5 posturi personal mediu sanitar din care 1 post vacant bugetat
- 1 post ingrijitoare

Total posturi = 7 posturi din care 1 post vacant bugetat
Cabinet planificare familiala :

- 1 post medic
- 1 post personal mediu sanitar

Total posturi = 2 posturi

Medici rezidenti

- 7 posturi medic rezident anul I, din care 7 posturi vacant bugetate
- **Total posturi = 7 posturi din care 7 posturi vacant bugetate**

Avand in vedere aceste considerente, solicitam aprobarea statului de functii si a numarului de personal actualizate.

MANAGER INTERIMAR,
DR. CUCLEA MONICA GEORGIANA

DIRECTOR FIN. CONTABIL,
EC. SERGHIE VARZARU RAMONA

Intocmit,
Compartiment R.U.N.O.S,
Ref. de spec.I Cristescu Carmen

Județul Teleorman
Consiliul local al municipiului Turnu Măgurele

HOTĂRÂRE

Privește: neasumarea responsabilității organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru pentru achiziția produselor aferente programului și a contractelor/acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative în perioada 2023 – 2029

Consiliul local al municipiului Turnu Măgurele, județul Teleorman,
Având în vedere:
-referatul de aprobare nr.18152/10.10.2023 al primarului municipiului Turnu Măgurele;
- raportul de fundamentare comun nr.18153/10.10.2023 al serviciului dezvoltare locală și investiții și serviciului juridic și administrație publică locală;
- adresa nr.22976/VIIA/10.10.2023 a Consiliului Județean Teleorman, înregistrată la Primăria municipiului Turnu Măgurele sub nr.18063/10.10.2023;
- prevederile Ordonanței Guvernului nr.13/2017 privind aprobarea participării României la Programul pentru școli al Uniunii Europene, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Hotărârii Guvernului nr.652/2023 pentru aprobarea Programului pentru școli al României în perioada 2017 – 2023 și pentru stabilirea bugetului pentru implementarea acestuia în anul școlar 2023-2024;
- prevederile Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- raportul de avizare al comisiei de specialitate a Consiliului local al municipiului Turnu Măgurele;
- în conformitate cu prevederile art.129 alin.(1), alin.(2) lit."d" și alin.(7) lit."a" din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.5 lit."ee", art.139 alin.(1) și art.196 alin.(1) lit."a" din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 La nivelul UAT – Municipiul Turnu Măgurele, județul Teleorman, nu se asumă responsabilitatea organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru pentru achiziția produselor aferente Programului pentru școli al României și a contractelor/acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative în perioada 2023 – 2029.

Art.2 La data adoptării prezentei, prevederile hotărârii consiliului local al municipiului Turnu Măgurele nr.88/30.05.2023 încetează aplicabilitatea.

Art.3 Prezenta hotărâre va fi comunicată prin grija serviciului juridic și administrație publică locală către:
a). Instituția Prefectului – Județul Teleorman;
b). Consiliul Județean Teleorman;
c). serviciul juridic și administrație publică locală și serviciul dezvoltare locală și investiții din cadrul Aparatului de specialitate al primarului municipiului Turnu Măgurele.

Președinte de ședință,
GHEORGHE MIHAI

Contrasemnează,
Secretar general,
Jr.Franchevici Daniel Eduard Octavian

Turnu Măgurele

Nr. 180 / 26.10. **2023**

Județul Teleorman
Municipiului Turnu Măgurele
PRIMAR
Nr. 18152 / 10.10. **2023**

REFERAT DE AROBARE
La proiectul de hotărâre privind neasumarea responsabilității organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru pentru achiziția produselor aferente programului și a contractelor/acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative, în perioada 2023-2029

Prin O.U.G. nr.31/2023 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 13/2017 privind aprobarea participării României la Programul pentru școli al Uniunii Europene a fost aprobată participarea României la Programul pentru școli al Uniunii Europene, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/791 din 11 mai 2016 al Parlamentului European și al Consiliului de modificare a Regulamentelor (UE) nr. 1.308/2013 si (UE) nr. 1.306/2013 în ceea ce privește schema de ajutoare pentru aprovizionarea instituțiilor de învățământ cu fructe și legume, cu banane și cu lapte, cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/795 din 11 aprilie 2016 al Consiliului de modificare a Regulamentului (UE) nr. 1.370/2013 privind măsuri pentru stabilirea anumitor ajutoare și restituții în legatură cu organizarea comună a pietelor produselor agricole și cu prevederile Regulamentului de punere in aplicare (UE) 2023/102 al Comisiei din 11 ianuarie 2023 de modificare a Regulamentului de punere în aplicare (UE) 2017/39 în ceea ce privește cererile de ajutoare din partea Uniunii prezentate de statele membre, precum și ale Deciziei de punere în aplicare (UE) 2023/106 a Comisiei din 11 ianuarie 2023 de stabilire a repartizărilor orientative către statele membre ale ajutoarelor din partea Uniunii pentru fructele și legumele destinate școlilor și pentru laptele destinat școlilor, pentru perioada 1 august 2023-31 iulie 2029.

Prin adresa nr. 22976/VIIA/10.10.2023, înregistrată la Primăria municipiului Turnu Măgurele sub nr. 18063/10.10.2023, Consiliul Județean Teleorman solicită comunicarea, până la data de 30 octombrie 2023, a hotărârii consiliului local privind asumarea/neasumarea responsabilității organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru pentru achiziția produselor aferente programului și a contractelor/acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative la nivel de unitate administrativ-teritorială pentru perioada 2023-2029, urmare apariției H.G. nr. 652/2023 privind aprobarea Programului pentru școli al României în perioada 2023-2029, precum și pentru stabilirea bugetului pentru implementarea acestuia în anul școlar 2023-2024 și a abrogării H.G. 640/2017.

Având în vedere faptul că până în prezent asigurarea produselor din cadrul programului pentru școli a fost realizată prin Consiliul Județean Teleorman, propun spre dezbatere și aprobare Consiliului local al municipiului Turnu Măgurele proiectul de privind neasumarea responsabilității organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru pentru achiziția produselor aferente programului și a contractelor/acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative, în perioada 2023-2029.

PRIMAR,
CUCLEA DĂNUȚ

Județul Teleorman
Primăria municipiului Turnu Măgurele
Serviciul dezvoltare locală și investiții
Serviciul juridic și administrație publică locală
Nr. 18153 / 10.10. 2023

RAPORT DE FUNDAMENTARE

La proiectul de hotărâre privind neasumarea responsabilității organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru pentru achiziția produselor aferente programului și a contractelor/acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative, în perioada 2023-2029

Potrivit O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, autoritatea deliberativă – consiliul local are inițiativă și hotărăște, în condițiile legii, în toate problemele de interes local.

Conform O.U.G. nr.31/2023 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 13/2017 privind aprobarea participării României la Programul pentru școli al Uniunii Europene a fost aprobată participarea României la Programul pentru școli al Uniunii Europene, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/791 din 11 mai 2016 al Parlamentului European și al Consiliului de modificare a Regulamentelor (UE) nr. 1.308/2013 si (UE) nr. 1.306/2013 în ceea ce privește schema de ajutoare pentru aprovizionarea instituțiilor de învățământ cu fructe și legume, cu banane și cu lapte, cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/795 din 11 aprilie 2016 al Consiliului de modificare a Regulamentului (UE) nr. 1.370/2013 privind măsuri pentru stabilirea anumitor ajutoare și restituții în legatură cu organizarea comună a pietelor produselor agricole și cu prevederile Regulamentului de punere in aplicare (UE) 2023/102 al Comisiei din 11 ianuarie 2023 de modificare a Regulamentului de punere în aplicare (UE) 2017/39 în ceea ce privește cererile de ajutoare din partea Uniunii prezentate de statele membre, precum și ale Deciziei de punere în aplicare (UE) 2023/106 a Comisiei din 11 ianuarie 2023 de stabilire a repartizărilor orientative către statele membre ale ajutoarelor din partea Uniunii pentru fructele și legumele destinate școlilor și pentru laptele destinat școlilor, pentru perioada 1 august 2023-31 iulie 2029.

Prin adresa nr. 22976/VIIA/10.10.2023, înregistrată la Primăria municipiului Turnu Măgurele sub nr. 18063/10.10.2023, Consiliul Județean Teleorman solicită comunicarea, până la data de 30 octombrie 2023, a hotărârii consiliului local privind asumarea/neasumarea responsabilității organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru pentru achiziția produselor aferente programului și a contractelor/acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative la nivel de unitate administrativ-teritorială pentru perioada 2023-2029, urmare apariției H.G. nr. 652/2023 privind aprobarea Programului pentru școli al României în perioada 2023-2029, precum și pentru stabilirea bugetului pentru implementarea acestuia în anul școlar 2023-2024 și a abrogării H.G. 640/2017.

Potrivit H.G. nr. 652/2023, Anexa nr. 6 Procedura privind colaborarea și împărțirea responsabilităților între autoritățile administrației publice locale de la nivelul județelor, comunelor, orașelor,municipiilor și subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiilor în ceea ce privește implementarea Programului pentru școli al României în perioada 2023-2029, autoritățile administrației publice locale de la nivelul județului colaborează cu celelalte autorități ale administrației publice locale din județ în vederea adoptării, în termen de 15 zile lucrătoare de la data aprobării bugetului cu aceasta destinație, a hotărârilor autorităților deliberative de la nivelul unităților administrativ-teritoriale cu privire la asumarea/neasumarea responsabilității organizării și derularii procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru pentru achiziția produselor aferente programului și a contractelor/acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative, la nivel județean și/sau local. În situația adoptării unei hotărâri privind asumarea/neasumarea responsabilității organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru pentru achiziția produselor și a contractelor/acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative, aferente programului, la nivelul unitatilor administrativ-teritoriale, acestea informează județul despre hotărârea adoptată de autoritatea deliberativă în termen de cinci zile. Astfel, urmează ca H.C.L. nr. 88/30.05.2023 să își înceteze aplicabilitatea.

Față de cele menționate și având în vedere faptul că până în prezent asigurarea produselor din cadrul programului pentru școli a fost realizată prin Consiliul Județean Teleorman, proiectul de hotărâre poate fi supus spre dezbatere și aprobare Consiliului local al municipiului Turnu Măgurele.

Șef serviciu,
Mitrofan Mihaela

Șef serviciu,
jr. Bădescu Iulica Grațiela

JUDEŢUL TELEORMAN
Consiliul local al municipiului Turnu Măgurele

HOTĂRÂRE

Priveşte: aprobarea listei cuprinzând beneficiarii de ajutor social conform Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat pentru luna septembrie 2023 la nivelul municipiului Turnu Măgurele

Consiliul local al municipiului Turnu Măgurele, judeţul Teleorman,
Având în vedere :
- referatul de aprobare nr.18175/11.10.2023 a primarului municipiului Turnu Măgurele;
- raportul de fundamentare nr.18176/11.10.2023 al Serviciului public de asistenţă socială;
- prevederile Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat cu modificările şi completările ulterioare;
- prevederile H.G.R. nr. 50/2011 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 416/2001 cu modificările şi completările ulterioare;
- raportul de avizare al comisiei de specialitate a Consiliului local al municipiului Turnu Măgurele;

În conformitate cu prevederile art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. „d"şi alin. (7) lit. „b" din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

În temeiul art.5 lit. „ee", art. 139 alin. (1) şi art. 196 alin. (1) lit. „a" din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

HOTĂRĂŞTE

Art.1 Se aprobă lista beneficiarilor de ajutor social potrivit Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat pentru luna septembrie 2023 la nivelul municipiului Turnu Măgurele, conform anexei nr. 1 parte integrantă din prezenta.

Art.2 Primarul municipiului Turnu Măgurele prin Serviciul public de asistenţă socială va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.3 Serviciul juridic şi administraţie publică locală va asigura publicitatea şi comunicarea prezentei hotărâri.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
GHEORGHE MIHAI

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL,
Jr. Franchevici Daniel Eduard Octavian

Turnu Măgurele
Nr. 181 din 26.10. 2023

JUDEŢUL TELEORMAN
Municipiul Turnu Măgurele
Primar
Nr. 18175 /11.10.2023

REFERAT DE APROBARE

La proiectul de hotărâre privind aprobarea listei cuprinzând beneficiarii de ajutor social conform Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat pentru luna septembrie 2023 la nivelul municipiului Turnu Măgurele

În conformitate cu prevederile Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările şi completările aduse prin Legea nr. 276/2010, primarii au obligaţia să afişeze lista cuprinzând beneficiarii de ajutor social, listă ce va fi comunicată Agenţiei pentru prestaţii sociale în luna următoare aprobării acesteia prin hotarâre a consiliului local.

În vederea ducerii la îndeplinire a noilor prevederi legale se impune întocmirea unui proiect de hotărâre prin care să fie aprobată lista cu beneficiarii de ajutor social la nivelul municipiului Turnu Măgurele.

Proiectul de hotărâre supus dezbaterii şi aprobării este întocmit în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

PRIMAR,
CUCLEA DĂNUŢ

JUDEŢUL TELEORMAN
Consiliul local al municipiului Turnu Măgurele
Serviciul public de asistenţă socială
Nr. 18176 /11.10.2023

RAPORT DE FUNDAMENTARE

La proiectul de hotărâre privind aprobarea listei cuprinzând beneficiarii de ajutor social conform Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat pentru luna septembrie 2023 la nivelul municipiului Turnu Măgurele

Potrivit art. 6 alin. 8 şi alin. 9 din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările şi completările ulterioare, primarul are obligaţia să afişeze lista cuprinzând beneficiarii de ajutor social, precum şi persoanele care urmează să efectueze acţiuni sau lucrări de interes local.

Documentele prevazute mai sus se transmit agenţiilor pentru prestaţii sociale judeţene, în luna următoare aprobării acestora prin hotărâre a consiliului local.

Faţă de aceste dispoziţii legale aflate în vigoare se impune aprobarea unei hotărâri a Consiliului local prin care să fie aprobată lista beneficiarilor de ajutor social aflaţi în plată la momentul actual la nivelul municipiului Turnu Măgurele.

Existând bază şi temei legal proiectul de hotărâre în forma prezentată răspunde acestei cerinţe la nivel local.

ŞEF SERVICIU,
Jr. Gheorghe Chițu

JUDEŢUL TELEORMAN
Consiliul local al municipiului Turnu Măgurele

HOTĂRÂRE

Priveşte: aprobarea listei cuprinzând persoanele care urmează să efectueze acţiuni sau lucrări de interes local la nivelul municipiului Turnu Măgurele

Consiliul local al municipiului Turnu Măgurele, judeţul Teleorman,
Având în vedere :
- referatul de aprobare nr.18177/11.10.2023 a primarului municipiului Turnu Măgurele;
- raportul de fundamentare nr.18178/11.10.2023 al Serviciului public de asistenţă socială;
- prevederile Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat cu modificările şi completările ulterioare;
- prevederile H.G.R. nr. 50/2011 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 416/2001 cu modificările şi completările ulterioare;
- raportul de avizare al comisiei de specialitate a Consiliului local al municipiului Turnu Măgurele;
În conformitate cu prevederile art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. „d"şi alin. (7) lit. „b" din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
În temeiul art.5 lit. „ee", art. 139 alin. (1) şi art. 196 alin. (1) lit. „a" din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

HOTĂRĂŞTE:

Art.1 Se aprobă lista cuprinzând persoanele care urmează să efectueze acţiuni sau lucrări de interes local la nivelul municipiului Turnu Măgurele, conform anexei nr. 1 parte integrantă din prezenta.
Art.2 Primarul municipiului Turnu Măgurele prin Serviciul public de asistenţă socială va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.
Art.3 Serviciul juridic şi administraţie publică locală va asigura publicitatea şi comunicarea prezentei hotărâri.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
GHEORGHE MIHAI

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL,
Jr. Franchevici Daniel Eduard Octavian

Turnu Măgurele
Nr. 182 din 26.10. 2023

JUDEŢUL TELEORMAN
Municipiul Turnu Măgurele
Primar
Nr. 18177 /11.10.2023

REFERAT DE APROBARE

La proiectul de hotărâre privind aprobarea listei cuprinzând persoanele care urmează să efectueze acţiuni sau lucrări de interes local la nivelul municipiului Turnu Măgurele

În conformitate cu prevederile Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările şi completările aduse prin Legea nr.276/2010, primarii au obligaţia să afişeze lista cuprinzând persoanele care urmează să efectueze acţiuni sau lucrări de interes local, listă ce va fi comunicată Agenţiei pentru prestaţii sociale în luna următoare aprobării acesteia prin hotarâre a consiliului local.

În vederea ducerii la îndeplinire a noilor prevederi legale se impune întocmirea unui proiect de hotărâre prin care să fie aprobată lista cu persoanele care urmează să efectueze acţiuni sau lucrări de interes local.

Proiectul de hotărâre supus dezbaterii şi aprobării este întocmit în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

PRIMAR,
CUCLEA DĂNUŢ

JUDEŢUL TELEORMAN
Consiliul local al municipiului Turnu Măgurele
Serviciul public de asistenţă socială
Nr. 18178 /11.10.2023

RAPORT DE FUNDAMENTARE

La proiectul de hotărâre privind aprobarea listei cuprinzând persoanele care urmează să efectueze acţiuni sau lucrări de interes local la nivelul municipiului Turnu Măgurele

Potrivit art. 6 alin. 8 şi alin. 9 din Legea nr. 416/2001, privind venitul minim garantat, cu modificările şi completările ulterioare, primarul are obligaţia să afişeze lista cuprinzând beneficiarii de ajutor social, precum şi persoanele care urmează să efectueze acţiuni sau lucrări de interes local.

Documentele prevăzute mai sus se transmit agenţiilor pentru prestaţii sociale judeţene, în luna următoare aprobării acestora prin hotărâre a consiliului local.

Faţă de aceste dispoziţii legale aflate în vigoare se impune adoptarea unei hotărâri a Consiliului local prin care să fie aprobată lista cu persoanele care urmează să efectueze acţiuni sau lucrări de interes local la nivelul municipiului Turnu Măgurele.

Existând bază şi temei legal proiectul de hotărâre răspunde acestei cerinţe la nivel local şi poate fi supus spre dezbatere şi adoptare în forma prezentată de iniţiator.

ŞEF SERVICIU,
Jr. Gheorghe Chiţu