

HOTĂRÂRE

Privește: aprobarea documentației de atribuire pentru desfășurarea licitației publice în vederea vânzării imobilului – platformă betonată în suprafață de 264 mp aparținând domeniului privat al municipiului Turnu Măgurele, situat în municipiul Turnu Măgurele, strada Memoriile 2 Mai, nr.90A, înscris în cartea funciară nr.26941 UAT Turnu Măgurele

Consiliul local al municipiului Turnu Măgurele, județul Teleorman,
Având în vedere:

- referatul de aprobare nr. 4360 / 22.01.2021 al primarului municipiului Turnu Măgurele;
- raportul de fundamentare comun nr. 4361 / 22.01.2021 al serviciului urbanism și gospodărie comună, serviciului buget-contabilitate – contracte și serviciului juridic și administrație publică locală;
- prevederile Legii nr.287/2009 privind Codul Civil, republicată cu modificările ulterioare;
- prevederile H.C.L nr.48/25.05.2020 privind aprobarea vânzării imobilului – platformă betonată în suprafață de 264 mp, identificat prin număr cadastral 22816, înscris în cartea funciară 22816 UAT Turnu Măgurele, situat în Turnu Măgurele, strada Memoriile 2 Mai, nr.90A;
- raportul de avizare al comisiei de specialitate a Consiliului local al municipiului Turnu Măgurele;
- în conformitate cu prevederile art.129 alin.(1), alin.(2) lit.”c” și alin.(6) lit.”b”, art.334-346 și art.363 din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.5 lit.”dd”, art.139 alin.(2) și art.196 alin.(1) lit.”a” din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă documentația de atribuire pentru desfășurarea licitației publice în vederea vânzării imobilului – platformă betonată în suprafață de 264 mp aparținând domeniului privat al municipiului Turnu Măgurele, situat în municipiul Turnu Măgurele, strada Memoriile 2 Mai, nr.90A, imobil înscris în cartea funciară nr.26941 UAT Turnu Măgurele, identificat în anexa nr.1 parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Documentația de atribuire pentru desfășurarea licitației publice în vederea vânzării imobilului – platformă betonată în suprafață de 264 mp este prevăzută în anexele nr.2 – 5 părți integrante din prezenta hotărâre.

Art.3 Primarul municipiului Turnu Măgurele prin grija serviciului urbanism și gospodărie comună va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.4 Secretarul general al municipiului Turnu Măgurele prin grija serviciului juridic și administrație publică locală va asigura comunicările și publicitatea prezentei hotărâri.

Avizat de legalitate,
Secretar general,
Jr.Franchevici Daniel Eduard Octavian



Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară TELEORMAN
Biroul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Alexandria

**EXTRAS DE CARTE FUNCİARĂ
PENTRU INFORMARE**

Carte Funciară Nr. 26941 Turnu Magurele

Nr. cerere	72681
Ziua	18
Luna	11
Anul	2020

Cod verificare
100090097641



A. Partea I. Descrierea imobilului

TEREN Intravilan

Adresa: Loc. Turnu Magurele, Str Memoriile 2 Mai, Nr. 90A, Jud. Teleorman

Nr. Crt	Nr. cadastral Nr. topografic	Suprafața* (mp)	Observații / Referințe
A1	26941	264	

B. Partea II. Proprietari și acte

Înscrieri privitoare la dreptul de proprietate și alte drepturi reale		Referințe
70303 / 10/11/2020		
Act Notarial :nr. ACT DE DEZLIPIRE AUT.NR.1908, din 09/11/2020 emis de BIN Radu Marian;		
B1	Se infiinteaza cartea funciara 26941 a imobilului cu numarul cadastral 26941/UAT Turnu Magurele, rezultat din dezmembrarea Imobilului cu numarul cadastral 22816 inscris in cartea funciara 22816;	A1
Act Administrativ nr. Hotararea nr. 656, din 07/08/2014 emis de Guvernul Romaniei;		
B2	Intabulare, drept de PROPRIETATE, dobandit prin Lege, cota actuala 1/1	A1
	1) MUNICIPIUL TURNU MAGURELE - DOMENIU PUBLIC- PRIN ADMINISTRATOR CONSILIUL LOCAL TURNU MAGURELE	
	OBSERVATII: pozitie transcrisa din CF 22816/Turnu Magurele, inscrisa prin incheierea nr. 48351 din 03/09/2014;	
72681 / 18/11/2020		
Act Administrativ nr. hotarare nr. 48, din 25/05/2020 emis de MUNICIPIUL TURNU MAGURELE;		
B3	Se noteaza schimbarea regimului juridic al imobilului din domeniul public in domeniul privat	A1

C. Partea III. SARCINI .

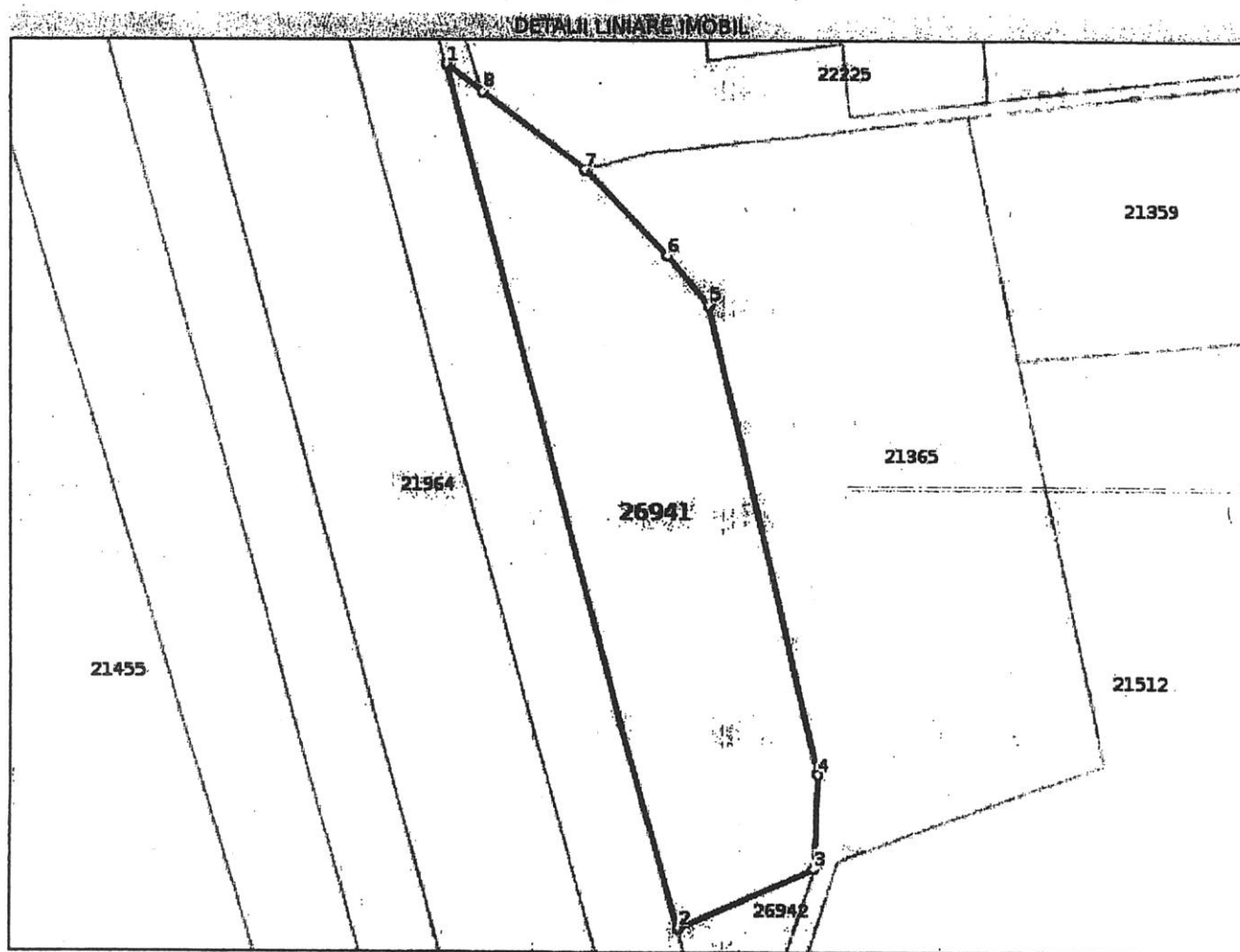
Înscrieri privind dezmembrările dreptului de proprietate, drepturi reale de garanție și sarcini	Referințe
NU SUNT	

Anexa Nr. 1 La Partea I

Teren

Nr cadastral	Suprafața (mp)*	Observații / Referințe
26941	264	

* Suprafața este determinată în planul de proiecție Stereo 70.



Date referitoare la teren

Nr Crt	Categorie folosință	Intra vilan	Suprafața (mp)	Tarla	Parcelă	Nr. topo	Observații / Referințe
1	curți construcții	DA	264	-	-	-	

Lungime Segmente

1) Valorile lungimilor segmentelor sunt obținute din proiecție în plan.

Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment (m)
1	2	38.988
2	3	6.471
3	4	4.164
4	5	21.002
5	6	2.831
6	7	5.201

Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment (m)
7	8	5.707
8	1	2.026

** Lungimile segmentelor sunt determinate în planul de proiecție Stereo 70 și sunt rotunjite la 1 milimetru.
 *** Distanța dintre puncte este formată din segmente cumulate ce sunt mai mici decât valoarea 1 milimetru.

Certific că prezentul extras corespunde cu pozițiile în vigoare din cartea funciară originală, păstrată de acest birou.

Prezentul extras de carte funciară este valabil la autentificarea de către notarul public a actelor juridice prin care se sting drepturile reale precum și pentru dezbateră succesiunilor, iar informațiile prezentate sunt susceptibile de orice modificare, în condițiile legii.

S-a achitat tariful de 0 RON, -, pentru serviciul de publicitate imobiliară cu codul nr. 241,

Data soluționării,

24-11-2020

Data eliberării,

__/__/__

Asistent Registrator,

Roxana Chelu

(parafa și semnătura)

Referent,



(parafa și semnătura)



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
VASILE RĂZVAN DELCEA

Informații generale și instrucțiuni pentru desfășurarea licitației publice

privind vânzarea imobilului – platformă betonată în suprafață de 264 mp, aparținând domeniului privat al Municipiului Turnu Măgurele, situat în municipiul Turnu Măgurele, strada Memoriile 2 Mai, nr.90A, înscris în Cartea funciară nr.26941 UAT Turnu Măgurele

1. Dispoziții generale

1.1 Prezentul regulament stabilește procedura privind modul de organizare și desfășurare a licitației publice pentru vânzarea imobilului-platformă betonată în suprafață de 264 mp, aparținând domeniului privat al Municipiului Turnu Măgurele, conform H.C.L. nr.48/25.05.2020 privind aprobarea vânzării imobilului-platformă betonată, aparținând domeniului privat la municipiului Turnu Măgurele, situat în municipiul Turnu Măgurele, strada Memoriile 2 Mai, nr.90A, înscris în Cartea funciară nr.26941 UAT Turnu Măgurele

1.2 Vânzarea imobilului-platformă betonată în suprafață de 264 mp, aparținând domeniului privat al Municipiului Turnu Măgurele, situat în municipiul Turnu Măgurele, strada Memoriile 2 Mai, nr.90A, înscris în Cartea funciară nr.26941 UAT Turnu Măgurele, se realizează prin licitație publică.

1.3 Procedura de organizare și desfășurare a licitației publice pentru vânzarea imobilului-platformă betonată în suprafață de 264 mp, aparținând domeniului privat al Municipiului Turnu Măgurele, situat în municipiul Turnu Măgurele, strada Memoriile 2 Mai, nr.90A, înscris în Cartea funciară nr.26941 UAT Turnu Măgurele, va fi derulat de Municipiul Turnu Măgurele, prin Aparatul de specialitate al Primăriei municipiului Turnu Măgurele, cu sediul în municipiul Turnu Măgurele, b-dul Republicii, nr.2.

2. Procedura desfășurării licitației publice

2.1 Licitația publică

2.1.1 După achiziționarea Documentației de atribuire a Contractului de Vânzare, ofertanții vor depune ofertele, la registratura Primăriei municipiului Turnu Măgurele, cu sediul în mun.Turnu Măgurele, b-dul Republicii, nr.2.

2.1.2 Achitarea documentației de participare și a taxei de participare la licitație se poate face la ghișeul de încasare a taxelor și impozitelor locale, la sediul Primăriei municipiului Turnu Măgurele sau în contul RO61TREZ60721360250XXXXX, deschis la Trezoreria Turnu Măgurele. Garanția de participare la licitație se poate depune la casieria organizatorului sau în contul RO75TREZ6075006XXX000068, deschis la Trezoreria Turnu Măgurele.

2.1.3 Cuantumul garanției de participare este de 5%, respectiv 168 euro, calculată cu respectarea prevederilor art.363 alin.(5) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, la cursul BNR din ziua plății.

2.1.4 (1). Ofertantul va pierde garanția de participare dacă își retrage oferta înainte de desemnarea câștigătorului. Garanția de participare va fi restituită candidaților declarați necâștigători în termen de maxim 5 zile de la data desemnării câștigătorului.

(2). Garanția de participare pentru candidatul adjudecatar se reține ca plată parțială din prețul de vânzare în condițiile prezentate în Caietul de sarcini.

2.2 Conținutul ofertei

2.2.1 Ofertanții transmit ofertele lor în două plicuri, unul exterior și unul interior, care vor fi înregistrate în ordinea primirii lor. Pe plicul exterior se va indica obiectul vânzării pentru care este depusă oferta, precum și data ținerii licitației. Toți ofertanții vor depune în plicul exterior următoarele documente:

- o fișă de informații privind ofertantul;
- declarație de participare, semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări;
- un formular de ofertă pentru cumpărarea imobilului-teren;

- dovada achitării contravalorii Documentației de atribuire, a garanției de participare și a taxei de participare. Plicul interior va conține oferta propriu-zisă.

2.2.2 Plicurile, închise și sigilate, se predau comisiei de evaluare la data fixată pentru deschiderea lor, prevăzută în anunțul de licitație.

2.2.3 După deschiderea plicurilor exterioare în ședință publică, comisia de evaluare elimină ofertele care nu conțin totalitatea documentelor și a datelor prevăzute în prezentele Instrucțiuni.

2.2.4 Deschiderea plicurilor interioare, conținând oferta propriu-zisă se face numai după semnarea procesului-verbal în care se va menționa rezultatul analizei, de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți.

2.2.5 Sunt considerate oferte valabile, ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini al vânzării imobilului - teren.

2.2.6 În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmește un proces-verbal în care menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de atribuire.

2.2.7 Procesul-verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare.

2.2.8 În baza procesului-verbal care îndeplinește condițiile prevăzute la aliniatul precedent, comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității executive.

3. Determinarea ofertei câștigătoare

3.1 Comisia de evaluare stabilește punctajul fiecărei oferte, ținând seama de ponderile prevăzute la art. 340 alin. (2) din OUG nr. 57/2019 cu modificările și completările ulterioare. Oferta câștigătoare este oferta care întrunește cel mai mare punctaj în urma aplicării criteriilor de atribuire.

3.2 În cazul în care există valori egale a prețului de cumpărare între ofertanții clasati pe primul loc, licitația se repetă la o dată stabilită ulterior, în aceleași condiții prevăzute în documentația de atribuire.

3.3 Pe baza evaluării ofertelor de către comisia de evaluare, secretarul acesteia întocmește procesul-verbal care trebuie semnat de toți membrii comisiei.

4. Încheierea contractului de vânzare - cumpărare

4.1 Contractul de vânzare se încheie în formă scrisă, autentică, sub sancțiunea nulității.

4.2 Contractul de vânzare va cuprinde:

a) partea reglementară a contractului, care cuprinde clauzele prevăzute în caietul de sarcini;

b) alte clauze contractuale stabilite de părți prin acordul lor.

4.3 În cazul refuzului încheierii contractului în termen de 20 de zile de la primirea deciziei referitoare la atribuirea contractului și în condițiile minimale prezentate în Caietul de sarcini, candidatul adjudecatar va pierde garanția de participare, urmând ca, în aceleași condiții cuprinse în prezentul Caiet de sarcini, și celelalte documente ce cuprind Documentația de atribuire, autoritatea executivă să organizeze o nouă licitație publică, având același preț de pornire.

5. Soluționarea litigiilor

5.1 Soluționarea litigiilor apărute în legătură cu atribuirea, încheierea, executarea, modificarea și încetarea contractului de vânzare, precum și a celor privind acordarea de despăgubiri se realizează potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare. Acțiunea în justiție se introduce la secția de contencios administrativ a tribunalului în a cărui jurisdicție se află sediul locatorului.

5.2 Împotriva hotărârii tribunalului se poate declara recurs la secția de contencios administrativ a curții de apel, conform prevederilor legale.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
VASILE RĂZVAN DELCEA

II. Caiet de sarcini

privind vânzarea imobilului – platformă betonată în suprafață de 264 mp, aparținând domeniului privat al Municipiului Turnu Măgurele, situat în municipiul Turnu Măgurele, strada Memoriile 2 Mai, nr.90A, înscris în Cartea funciară nr.26941 UAT Turnu Măgurele

1. Organizatorul licitației: Primăria municipiului Turnu Măgurele în baza O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, a prevederilor Legii nr.287/2009 privind Codul Civil, republicată cu modificările și completările ulterioare, procedează la vânzarea imobilului – platformă betonată în suprafață de 264 mp, aparținând domeniului privat al Municipiului Turnu Măgurele, situat în municipiul Turnu Măgurele, strada Memoriile 2 Mai, nr.90A, înscris în Cartea funciară nr.26941 UAT Turnu Măgurele.

1.1. Destinația dată bunului care face obiectul vânzării, este bun destinat pentru desfășurarea unor activități economice.

1.2. Participanții la licitație pot fi persoane fizice și juridice români sau străini, conform legislației în vigoare.

2. Obiectul licitației

2.1 Bunul imobilul – platformă betonată în suprafață de 264 mp aparținând domeniului privat al Municipiului Turnu Măgurele, conform H.C.L. nr.48/25.05.2020 privind aprobarea imobilului – platformă betonată în suprafață de 264 mp, aparținând domeniului privat al Municipiului Turnu Măgurele, situat în municipiul Turnu Măgurele, strada Memoriile 2 Mai, nr.90A, înscris în Cartea funciară nr.26941 UAT Turnu Măgurele, urmează a se vinde, în vederea desfășurării unor activități economice.

2.2 Cumpărătorul prin activitățile ce urmează a le desfășura, nu va crea disconfort, va respecta reglementările în vigoare privind liniștea și ordinea publică, protecția mediului, protecția muncii, normele sanitare, ecologice sau orice act normativ care vizează domeniul său de activitate precum și să obțină autorizațiile necesare funcționării.

3. Elemente de preț

3.1 Prețul de pornire la licitația pentru vânzarea imobilului – platformă betonată identificat la punctul 2.1, este de 3350.00 euro, stabilit cu respectarea prevederilor art.363 alin.(6) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, respectiv 3350.00 euro, conform raport de evaluare nr.106/22.10.2020, întocmit de evaluator autorizat ing.Blejan Mihai și 9760 lei, reprezentând 1997.62 euro, valoarea de inventar al imobilului respectiv.

3.2 Plata imobilului – platformă betonată în suprafață de 264 mp, se va face prin ordin de plată, în termen de maxim 20 de zile calendaristice de la data comunicării deciziei de atribuire a contractului, în lei la cursul BNR din ziua plății.

3.3 În cazul neachitării prețului în termenul menționat, contractul de vânzare-cumpărare nu se va încheia din vina cumpărătorului, care va purta întreaga răspundere, vânzătorul nefiind în culpă.

4. Procedură de vânzare

4.1 Contractul de vânzare se va încheia la valoarea adjudecată, în formă autentică.

4.2 Drepturile și obligațiile părților se stabilesc prin contractul de vânzare.

4.3 Instrucțiuni pentru ofertanți

În vederea participării la licitație ofertantul trebuie să achite:

- taxa de participare la licitație în valoare de 50 euro la cursul BNR din ziua înscrierii la licitație;;

-garanția de participare la licitație se stabilește între 3 și 10% din prețul contractului de vânzare-cumpărare, dar nu mai puțin de 168 euro, calculată cu respectarea prevederilor art.363, alin.(5) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, respectiv 5% din prețul contractului de vânzare-cumpărare, la cursul BNR din ziua plății.

4.4 Achitarea caietului de sarcini și a taxei de participare la licitație se poate face la ghișeu de încasare a taxelor și impozitelor locale, la sediul Primăriei municipiului Turnu Măgurele sau în contul RO61TREZ60721360250XXXXX, deschis la Trezoreria Turnu Măgurele. Garanția de participare la licitație se poate depune la casieria organizatorului sau în contul RO75TREZ6075006XXX000068, deschis la Trezoreria Turnu Măgurele.

4.5 Restituirea garanției în cazul ofertanților care nu sunt declarați câștigători se efectuează la cerere, după

5(cinci) zile de la data desemnării câștigătorului.

4.6 Are dreptul de a participa la licitație orice persoană fizică sau juridică, română sau străină, care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

4.6.1. Copie după chitanța care atestă plata taxei și a garanției de participare la licitație și a cumpărării caietului de sarcini;

4.6.2. Copie după certificatul constatator emis de ORC referitor la autorizarea sediului social și punctului de lucru;

4.6.3. Copie certificat de înregistrare eliberat de ORC pentru persoane juridice;

4.6.4. Copie act de identitate și actul de reprezentare în original, în cazul în care la licitație participă împuterniciții ofertanților sau reprezentanții lor legali;

4.6.5. Copie C.I. pentru persoane fizice;

4.6.6. A depus oferta și cererea de participare la licitație, împreună cu toate documentele solicitate în documentația de atribuire, în termenele prevăzute în documentația de atribuire;

4.6.7. Are îndeplinite la zi toate obligațiile exigibile de plată a impozitelor, a taxelor și a contribuțiilor către bugetul consolidat al statului și către bugetul local;

4.6.8. Nu este în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

4.6.9. Câștigătorul licitației va fi desemnat ofertantul care are oferta câștigătoare, pe baza criteriului/criteriilor de atribuire precizate în documentația de atribuire.

4.7 Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire.

4.7.1. Ofertele se redactează în limba română.

4.7.2. Ofertele se depun la sediul autorității contractante sau la locul precizat în anunțul de licitație, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează de autoritatea contractantă, în ordinea primirii lor, în registrul Oferte, precizându-se data și ora.

4.7.3. Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta. Plicul exterior va trebui să conțină:

a) O fișă cu informații privind ofertantul (Anexa A) și o declarație de participare (Anexa B), semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări;

b) Acte doveditoare privind intrarea în posesia caietului de sarcini.

4.7.4. Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă (Anexa C), se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

4.7.5. Oferta va fi depusă într-un număr de 1 exemplar, stabilit de către autoritatea contractantă și prevăzut în anunțul de licitație. Fiecare exemplar al ofertei trebuie să fie semnat de către ofertant.

4.7.6. Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă.

4.7.7. Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de autoritatea contractantă.

4.7.8. Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data-limită pentru depunere, stabilite în anunțul procedurii.

4.7.9. Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.

4.7.10. Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei-limită pentru depunere se returnează nedeschisă.

4.7.11. Conținutul ofertelor trebuie să rămână confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora, autoritatea contractantă urmând a lua cunoștință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată.

4.7.12. Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului-verbal de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți.

4.7.13. Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini al licitației.

4.7.14. În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmește un proces-verbal în care menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de licitație. Procesul-verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare.

4.7.15. În baza procesului-verbal, comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante.

4.7.16. În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractantă informează în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.

4.7.17. În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin două oferte valabile, autoritatea contractantă este obligată să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație, cu respectarea procedurii.

4.8. Autoritatea contractantă are obligația de a stabili oferta câștigătoare pe baza criteriului/ criteriilor de atribuire precizate în documentația de atribuire.

4.8.1. Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire, autoritatea contractantă are dreptul de a solicita clarificări și, după caz, completări ale documentelor prezentate de ofertanți pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate.

4.8.2. Solicitarea de clarificări este propusă de către comisia de evaluare și se transmite de către autoritatea contractantă ofertanților în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea propunerii comisiei de evaluare.

4.8.3. Ofertanții trebuie să răspundă la solicitarea autorității contractante în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea acesteia.

4.8.4. Autoritatea contractantă nu are dreptul ca, prin clarificările ori completările solicitate, să determine apariția unui avantaj în favoarea unui ofertant.

4.8.5. Plicurile sigilate se predau comisiei de evaluare în ziua fixată pentru deschiderea lor, prevăzută în anunțul de licitație.

4.8.6. După deschiderea plicurilor exterioare în ședința publică, comisia de evaluare elimină ofertele care nu respectă prevederile art. 336 alin. (2)-(5) din OUG nr.57/2019.

4.8.7. Pentru continuarea desfășurării procedurii de licitație este necesar ca, după deschiderea plicurilor exterioare, cel puțin două oferte să îndeplinească condițiile prevăzute la art. 336 alin. (2)-(5) din OUG nr. 57/2019, în caz contrar, se aplică prevederile art. 336 alin. (18) din OUG nr. 57/2019.

4.8.8. După analizarea conținutului plicului exterior, secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul-verbal în care se va preciza rezultatul analizei.

4.8.9. Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului-verbal de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți.

4.8.10. Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini.

4.8.11. În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmește un proces-verbal în care menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de licitație. Procesul-verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare.

4.8.12. În baza procesului-verbal, comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante.

4.8.13. În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractantă informează în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.

4.8.14. Raportul prevăzut la punctul 4.8.13 din prezentul caiet de sarcini, se depune la dosarul licitației.

4.8.15. Comisia de evaluare stabilește punctajul fiecărei oferte, ținând seama de ponderile prevăzute la art. 340 alin. (2) din OUG nr. 57/2019. Oferta câștigătoare este oferta care întrunește cel mai mare punctaj în urma aplicării criteriilor de atribuire.

4.8.16. În cazul în care există punctaje egale între ofertanții clasati pe primul loc, departajarea acestora se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare, iar în cazul egalității în continuare, departajarea se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare după acesta.

4.8.17. Pe baza evaluării ofertelor secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul-verbal care trebuie semnat de toți membrii comisiei.

4.8.18. În baza procesului-verbal, comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante.

4.8.19. Autoritatea contractantă are obligația de a încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare.

4.8.20. Autoritatea contractantă are obligația de a informa ofertanții despre deciziile referitoare la atribuirea contractului, în scris, cu confirmare de primire, nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la emiterea acestora.

4.8.21. Autoritatea contractantă poate să încheie contractul numai după împlinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data realizării comunicării.

- 4.8.22. În cazul în care, în cadrul celei de-a doua proceduri de licitație publică nu se depune nici o ofertă valabilă, autoritatea contractantă anulează procedura de licitație.
- 4.8.23. Pentru cea de-a doua licitație va fi păstrată documentația de atribuire aprobată pentru prima licitație.
- 4.8.24. Cea de-a doua licitație se organizează în condițiile prevăzute la art. 336 alin. (1)-(12) din OUG nr. 57/2019.

5. Clauze contractuale

- 5.1. Contractul se încheie în formă autentică în termen de maxim 20 zile calendaristice de la data împlinirii termenului prevăzut la art. 344, alin. (1) din OUG nr. 57/2019.
- 5.2. Predarea-primirea bunului se face prin proces-verbal în termen de maximum 30 de zile de la data constituirii garanției.
- 5.3. Neîncheierea contractului într-un termen de 20 de zile calendaristice de la data împlinirii termenului prevăzut la art. 341 alin. (26) din OUG nr. 57/2019, poate atrage plata daunelor-interese de către partea în culpă.
- 5.4. Refuzul ofertantului declarat câștigător de a încheia contractul poate atrage după sine plata daunelor-interese.
- 5.5. În cazul în care ofertantul declarat câștigător refuză încheierea contractului, procedura de licitație se anulează, iar autoritatea contractantă reia procedura, în condițiile legii.
- 5.6. În cazul în care autoritatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul declarat câștigător din cauza faptului că ofertantul în cauză se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, autoritatea contractantă are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul doi, în condițiile în care aceasta este admisibilă.
- 5.7. În cazul în care, în situația prevăzută la punctul 5.6, nu există o ofertă clasată pe locul doi admisibilă, procedura de licitație se anulează.

6. Contestații

- 6.1. Orice contestație formulată împotriva actelor premergătoare încheierii contractului se înregistrează la sediul organizatorului, în termenul de 1 zi lucrătoare de la comunicarea acestora.
- 6.2. Soluționarea contestațiilor se face în termen de 2 zile lucrătoare de la data înregistrării acestora de către o Comisie de soluționare a contestațiilor, iar deciziile se comunică contestatarilor în cel mult 1 zi lucrătoare de la soluționare, prin poștă, cu scrisoare de confirmare de primire sau fax sau e-mail, dacă s-a solicitat în mod expres această modalitate de comunicare.

7. Obligațiile părților

- 7.1. Autoritatea locală are următoarele drepturi și/sau obligații:
- a) să predea bunul pe bază de proces-verbal, în termenul prevăzut la art. 363 alin. (8) din OUG nr. 57/2019;
 - b) să încaseze contravaloarea prețului de vânzare, în conformitate cu dispozițiile contractului de vânzare;
 - c) să beneficieze de garanția constituită în condițiile art. 363 alin. (5) din OUG nr. 57/2019;
- 7.2. Titularul dreptului de cumpărare are următoarele drepturi și obligații:
- a) să primească bunul pe bază de proces-verbal, în termenul prevăzut la art. 363 alin. (8) din OUG nr. 57/2019;
 - b) să plătească contravaloarea prețului de vânzare, în cuantumul și la termenele stabilite prin contract;
 - c) să constituie garanția în cuantumul, în forma și la termenul prevăzut în caietul de sarcini;
 - d) cheltuielile legate cu autentificarea contractului precum și plata taxelor pentru transcrierea imobilului în cartea funciară, cad în sarcina cumpărătorului.
- 8.1. Prețul documentației de atribuire este de 30 lei și se poate cumpăra, de către persoanele interesate, de la sediul Primăriei municipiului Turnu Măgurele, et. 1, cam. 9.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
VASILE RĂZVAN DELCEA

OFERTANT _____

FIȘA OFERTANTULUI

pentru cumpărarea imobilului – platformă betonată în suprafață de 264 mp, aparținând domeniului privat al Municipiului Turnu Măgurele, situat în municipiul Turnu Măgurele, strada Memoriile 2 Mai, nr.90A, înscris în Cartea funciară nr.26941 UAT Turnu Măgurele

Ofertant _____

- 1) Sediul societății sau adresa _____
- 2) Telefon _____
- 3) Reprezentant legal _____
- 4) Funcția _____
- 5) Cod fiscal _____
- 6) Nr. înregistrare la Registrul Comerțului _____
- 7) Alte informații _____

Data _____

Ofertant _____

OFERTANT

DECLARAȚIE DE PARTICIPARE

pentru cumpărarea imobilului – platformă betonată în suprafață de 264 mp, aparținând domeniului privat al Municipiului Turnu Măgurele, situat în municipiul Turnu Măgurele, strada Memoriile 2 Mai, nr.90A, înscris în Cartea funciară nr.26941 UAT Turnu Măgurele

Către,

Urmare a anunțului publicitar apărut în publicația _____ din data de _____

Prin prezenta,

Subsemnatul (a) _____

(denumirea ofertantului)

pentru cumpărarea imobilului – platformă betonată în suprafață de 264 mp, aparținând domeniului privat al Municipiului Turnu Măgurele, situat în municipiul Turnu Măgurele, strada Memoriile 2 Mai, nr.90A, înscris în Cartea funciară nr.26941 UAT Turnu Măgurele

organizată în ședință publică la data _____ ora _____, de către Primăria municipiului Turnu Măgurele.

Am luat cunoștință de condițiile de participare la licitație, a condițiilor pentru vânzarea și încheierea contractului, a condițiilor respingerii ofertei, de pierdere a garanției de participare la licitație, prevăzute în instrucțiunile de licitație și ne asumăm responsabilitatea pierderii lor în condițiile stabilite.

Oferta noastră este valabilă până la data de _____.

La locul, data și ora indicată de dumneavoastră pentru deschiderea ofertelor din partea noastră va participa un reprezentant autorizat să ne reprezinte și să semneze actele încheiate cu această ocazie.

Data _____

Ofertant _____

OFERTANT _____

FORMULAR DE OFERTĂ

pentru cumpărare imobilului – platformă betonată în suprafață de 264 mp, aparținând domeniului privat al Municipiului Turnu Măgurele, situat în municipiul Turnu Măgurele, strada Memoriile 2 Mai, nr.90A, înscris în Cartea funciară nr.26941 UAT Turnu Măgurele

După examinarea anunțului publicitat și ulterior a documentației de atribuire pentru ofertanți prin care ni se face cunoscut prețul minim de la care pornește licitația, ofer suma de

_____ (prețul în cifre si litere) .

Oferta cuprinde următoarele:

- a) nivelul prețului oferat peste prețul minim solicitat pentru vânzare, raportat la suprafața imobilului ce face obiectul vânzării(pondere 40%) _____
- b) capacitatea economico-financiară(pondere 40%) _____
- c) protecția mediului înconjurător:implementarea sistemului de protecția mediului(pondere 20 %)

_____ Pentru criteriul de atribuire prevăzut la lit.b), operatorii economici participanți trebuie să facă dovada că vor avea acces la resurse reale(sume disponibile în cont, linii de credit cu valoare disponibilă, depozite bancare) pentru plata prețului contractului de vânzare-cumpărare.

Pentru criteriul prevăzut la lit.c), operatorii economici participanți care dețin un astfel de sistem de protecția mediului vor prezenta documentul de certificare a sistemului și/sau declarație pe propria răspundere că îndeplinesc cerințele de mediu și că vor îndeplini toate cerințele de mediu și vor obține toate autorizările/certificările necesare desfășurării activității.

Nume, prenume

_____ În calitate de

Județul Teleorman
Municipiul Turnu Măgurele

CONTRACT DE VÂNZARE - CUMPĂRARE

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1.1 MUNICIPIUL TURNU MĂGURELE, cu sediul în Bulevardul Republicii, nr. 2, jud. Teleorman, cod de înregistrare fiscală 4253731 având contul nr. RO88TREZ60721300205XXXXX, deschis la Trezoreria Turnu Măgurele, telefon/fax: 0247416451/0247416453, e-mail: primariatm@yahoo.com, reprezentat prin Primar CUCLEA DĂNUȚ, în calitate de vânzător, pe de o parte.

ȘI

1.2. _____ cu sediul/domiciliul în localitatea _____, județul _____, str. _____, nr. _____, înregistrată la Oficiul Național al Registrului Comerțului cu nr. _____, CUI _____, reprezentată prin _____, în calitate de cumpărător, pe de altă parte,

S-a încheiat prezentul contract de vânzare, cu respectarea dispozițiilor art.1650 - 1762 Cod civil, O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, H.C.L. nr. _____/_____2020 privind aprobarea documentației de atribuire, a Procesului verbal nr. _____/_____2021, a Raportului de adjudecare nr. _____/_____2021 și a următoarelor clauze:

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. MUNICIPIUL TURNU MĂGURELE, cu sediul în Bulevardul Republicii, nr. 2, jud. Teleorman, vinde urmare a licitației publice din _____ și _____ cumpără imobilul – platformă betonată în suprafață de 264 mp, aparținând domeniului privat al Municipiului Turnu Măgurele, situat în municipiul Turnu Măgurele, strada Memoriile 2 Mai, nr.90A, înscris în Cartea funciară nr.26941 UAT Turnu Măgurele.

2.2. Imobilul-platformă betonată aparține domeniului privat al municipiului Turnu Măgurele, conform H.C.L. nr.48/25.05.2020, înscris în cartea funciară nr.26941 UAT Turnu Măgurele.

III. PREȚUL ȘI MODALITATEA DE PLATĂ

3.1. Valoarea de vânzare a imobilului – platformă betonată este de _____ euro.

3.2. Plata se face prin ordin de plată în contul nr. RO88TREZ60721A300530XXXX deschis la Trezoreria Turnu Măgurele, până la data semnării contractului de vânzare – cumpărare, respectiv în termen de maxim 20 de zile calendaristice de la data comunicării deciziei de atribuire a contractului;

3.3. Plata impozitului pentru imobilului – platformă betonată se face la casieria primăriei municipiului Turnu Măgurele sau în contul locatorului nr. RO43TREZ6072107020201XXX deschis la Trezoreria Turnu Măgurele.

3.4. Garanția se constituie ca plată parțială din prețul de vânzare al imobilului-platformă betonată.

3.5. Plata se va face în lei la cursul BNR din ziua plății.

IV. Drepturile și obligațiile părților:

4.1. Obligațiile vânzătorului

a) Vânzătorul garantează pe cumpărător contra oricărei evicțiuni totale sau parțiale a bunului vândut, nefiind răspunzător de viciile aparente, conform art.1695 din Noul Cod Civil.

b) Predarea – primirea imobilului se face prin proces – verbal în termen de maximum 30 de zile de la data încasării prețului adjudecat de către vânzător

4.2. Obligațiile cumpărătorului

a) Predarea – primirea imobilului se face prin proces – verbal în termen de maximum 30 de zile de la data încasării prețului adjudecat de către vânzător;

b) Cheltuielile legate de autentificarea contractului precum și plata taxelor pentru transcrierea imobilului în cartea funciară, cad în sarcina cumpărătorului;

c) Impozitele către stat și administrația publică locală, de la data încheierii prezentului contract îl privesc pe cumpărător.

V. NOTIFICĂRILE ÎNTRE PĂRȚI

5.1. În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa de e-mail, numărul de fax, adresa/sediul, prevăzute în partea introductivă a prezentului contract.

5.2. În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire (A.R.) și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.

5.3. Dacă notificarea se trimite prin tel/fax, e-mail, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

5.4. Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una dintre părți, dacă nu sunt confirmate prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

VI. SOLUTIONAREA LITIGIILOR

6.1. În cazul în care, eventualele neînțelegeri privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea sau încetarea lui, nu se vor putea rezolva pe cale amiabilă într-un termen de 30 de zile, părțile au convenit să se adreseze instanțelor judecătorești competente.

VII. CLAUZE FINALE

7.1. Prezentul contract, reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.

7.2. Prezentul contract va fi guvernat de legea română.

7.3. Prezentul contract se completează de drept cu prevederile legale în vigoare.

VĂNZĂTOR,

CUMPĂRĂTOR,

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
VASILE RĂZVAN DELCEA

Anexa nr.5
la H.C.L. nr. _____/_____2021

Fișa de date

Secțiunea I: Autoritatea contractantă/organizatorul

1.1) Denumire și adrese

MUNICIPIUL TURNU MĂGURELE, cu sediul în Turnu Măgurele, bulevardul Republicii nr. 2, jud. Teleorman, cod de înregistrare fiscală 4253731.

1.2) Comunicare

Caietul de sarcini poate fi procurat contra cost de la sediul organizatorului, începând cu data publicării pe pagina de internet www.municipiulturnumagurele.ro, după achitarea tarifului.

Număr zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 10 zile lucrătoare.

Persoană de contact: _____, telefon _____.

Ofertele trebuie depuse la: adresa menționată mai sus, în termenul publicat în anunț.

Secțiunea II: Obiectul contractului și criteriile de atribuire

2.1) Titlu: vânzarea imobilului – platformă betonată în suprafață de 264 mp, aparținând domeniului privat al Municipiului Turnu Măgurele, situat în municipiul Turnu Măgurele, strada Memoriile 2 Mai, nr.90A, înscris în Cartea funciară nr.26941 UAT Turnu Măgurele.

2.2) Prețul minim solicitat pentru vânzare _____

2.3) Criterii de atribuire

a) nivelul prețului ofertat peste prețul minim solicitat pentru vânzare, raportat la suprafața imobilului ce face obiectul vânzării (pondere 40%);

b) capacitatea economico-financiară (pondere 40%);

c) protecția mediului înconjurător: implementarea sistemului de protecția mediului (pondere 20 %);

Pentru criteriul de atribuire prevăzut la lit.b), operatorii economici participanți trebuie să facă dovada că vor avea acces la resurse reale (sume disponibile în cont, linii de credit cu valoare disponibilă, depozite bancare) pentru plata prețului contractului de vânzare-cumpărare.

Pentru criteriul prevăzut la lit.c), operatorii economici participanți care dețin un astfel de sistem de protecția mediului vor prezenta documentul de certificare a sistemului și/sau declarație pe propria răspundere că îndeplinesc cerințele de mediu și că vor îndeplini toate cerințele de mediu și vor obține toate autorizările/certificările necesare desfășurării activității.

Punctaj maxim total: 100

Secțiunea III: Criterii de valabilitate și motive de excludere

3.1) Ofertele se redactează în limba română.

3.2) Ofertele se depun la locul precizat în anunțul de licitație, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează în ordinea primirii lor, în registrul Oferte, precizându-se data și ora.

3.3) Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta. Plicul exterior va trebui să conțină:

- o fișă cu informații privind ofertantul (inclusiv o adresă de e-mail și număr de fax pentru corespondență) și o declarație de participare, semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări;
- copie după chitanța care atestă plata taxei și a garanției de participare la licitație și a cumpărării caietului de

sarcini;

- copie după certificatul constatator emis de ORC referitor la autorizarea sediului social și punctului de lucru;
- copie certificat de înregistrare eliberat de ORC pentru persoane juridice;
- copie act de identitate și actul de reprezentare în original, în cazul în care la licitație participă împuterniciții ofertanților sau reprezentanții lor legali;
- copie C.I. pentru persoane fizice.

3.4) Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

3.5) Oferta va fi depusă într-un singur exemplar care trebuie să fie semnat de către ofertant.

3.6) Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă.

3.7) Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate.

3.8) Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data limită pentru depunere, stabilite în anunțul procedurii.

3.9) Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.

3.10) Oferta depusă la o altă adresă decât cea stabilită sau după expirarea datei-limită pentru depunere se returnează nedeschisă.

3.11) Conținutul ofertelor trebuie să rămână confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora, autoritatea contractantă urmând a lua cunoștință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată.

3.12) Are dreptul de a participa la licitație orice persoană fizică sau juridică, română sau străină, care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) a plătit toate taxele privind participarea la licitație, inclusiv garanția de participare;
- b) a depus oferta sau cererea de participare la licitație, împreună cu toate documentele solicitate în documentația de atribuire, în termenele prevăzute în documentația de atribuire;
- c) are îndeplinite la zi toate obligațiile exigibile de plată a impozitelor, a taxelor și a contribuțiilor către bugetul consolidat al statului și către bugetul local;

Secțiunea IV: Garanții

4.1) Garanția de participare:

Garanția de participare se constituie prin virament bancar în contul RO75TREZ6075006XXX000068, deschis la Trezoreria Turnu Măgurele.

4.2) Garanția de participare trebuie să fie constituită în suma prevăzută în documentația de atribuire și va acoperi perioada de valabilitate a ofertei. Garanția trebuie să fie irevocabilă și trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va reține ca plată parțială în cazul ofertantului declarat câștigător.

4.3) Cuantumul garanției de participare la licitație se stabilește între 3 și 10% din prețul contractului de vânzare-cumpărare, dar nu mai puțin de 168 euro, calculată cu respectarea prevederilor art.363, alin.(5) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, respectiv 5% din prețul contractului de vânzare-cumpărare, la cursul BNR din ziua plății.

4.4) Ofertele care nu sunt însoțite de garanția de participare în cuantumul solicitat prin documentația de atribuire, se resping.

Secțiunea V: Modul de prezentare a ofertei

5.1) Ofertele vor fi elaborate în conformitate cu prevederile documentației de atribuire, vor fi depuse la adresa/locul precizat în anunțul de licitație, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior.

5.2) Ofertele se înregistrează, în ordinea primirii lor, în registrul Oferte, precizându-se data și ora primirii acestora.

5.3) Pe plicul exterior se vor indica datele de identificare ale imobilului-teren pentru care este depusă oferta.

5.4) Plicul exterior va trebui să conțină:

- a) o fișă cu informații privind ofertantul și o declarație de participare, semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări.
- b) acte doveditoare privind calitățile și capacitățile ofertanților (toate documentele ce țin de condiții de valabilitate și motive de excludere, inclusiv dovada constituirii garanției de participare);
- c) dovada achitării contravalorii caietului de sarcini.

5.5) Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz, precum și datele de identificare ale imobilului-teren pentru care este depusă oferta.

5.6) Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă. Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de organizator.

5.7) Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data limită pentru depunere, stabilite în anunțul procedurii. Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.

Secțiunea VI: Informații suplimentare

6.1) Clarificări documentație:

În cazul în care se primesc solicitări de clarificări, comisia de licitație are obligația de a răspunde în mod clar, complet și fără ambiguități, la orice clarificare solicitată, într-o perioadă care nu trebuie să depășească 5 zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări, însă răspunsul va fi adus la cunoștința celor care au achiziționat caietul de sarcini cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data limită pentru depunerea ofertelor. Organizatorul are obligația de a transmite răspunsurile însoțite de întrebările aferente către toate persoanele interesate care au obținut documentația de atribuire, luând măsuri pentru a nu dezvălui identitatea celui care a solicitat clarificările respective. În cazul în care solicitarea de clarificare nu a fost transmisă în timp util, punând astfel organizatorul licitației publice în imposibilitatea de a respecta termenul anterior menționat, acesta din urmă are totuși obligația de a răspunde la solicitarea de clarificare în măsura în care perioada necesară pentru elaborarea și transmiterea răspunsului face posibilă primirea acestuia de către persoanele interesate înainte de data limită de depunere a ofertelor.

Secțiunea VII: Proceduri de contestare

7.1) Orice contestații formulate împotriva actelor premergătoare încheierii contractului de vânzare-cumpărare se înregistrează la sediul organizatorului, în termen de 1 zi lucrătoare de la comunicarea acestora.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
VASILE RĂZVAN DELCEA

JUDEȚUL TELEORMAN
MUNICIPIUL TURNU MĂGURELE
PRIMAR
Nr. 4360 / 22.03. 2021

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea documentației de atribuire pentru desfășurarea licitației publice în vederea vânzării imobilului – platformă betonată în suprafață de 264 mp, aparținând domeniului privat al Municipiului Turnu Măgurele, situat în municipiul Turnu Măgurele, strada Memoriile 2 Mai, nr.90A, înscris în Cartea funciară nr.26941 UAT Turnu Măgurele

În conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, autoritățile administrației publice locale administrează sau, după caz, dispun de resursele financiare, precum și de bunurile proprietate publică sau privată ale unităților administrativ-teritoriale, în conformitate cu principiul autonomiei locale.

Urmare solicitării formulate de doamna Simionescu Fănica, administrator al S.C. Sady Com SRL, privind cumpărarea unei teren situat în municipiul Turnu Măgurele, strada Memoriile 2 Mai, este necesar conform prevederilor art.363 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, aprobarea documentației de atribuire în vederea desfășurării licitației publice.

Vânzarea imobilului – platformă betonată în suprafață de 264 mp, aparținând domeniului privat al Municipiului Turnu Măgurele, situat în municipiul Turnu Măgurele, strada Memoriilor 2 Mai, nr.90A, a fost aprobată prin H.C.L.nr.48/25.05.2020.

Vânzarea imobilului - teren se va face prin licitație publică ce se va organiza și desfășura conform documentației de atribuire, întocmită conform prevederilor O.U.G.nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare .

Având în vedere cele expuse mai sus, propun spre dezbatere și aprobare Consiliului local al municipiului Turnu Măgurele proiectul de hotărâre în forma prezentată.

PRIMAR,
CUCLEA DĂNUȚ

Județul Teleorman
Primăria Municipiului Turnu Măgurele
Serviciul Urbanism și Gospodărie Comunală
Serviciul Buget Contabilitate - Contracte
Serviciul Juridic și Administrație Publică Locală
Nr. 4361 / 22.03.2021

RAPORT DE FUNDAMENTARE COMUN

la proiectul de hotărâre privind aprobarea documentației de atribuire pentru desfășurarea licitației publice în vederea vânzării imobilului – platformă betonată în suprafață de 264 mp, aparținând domeniului privat al Municipiului Turnu Măgurele, situat în municipiul Turnu Măgurele, strada Memoriile 2 Mai, nr.90A, înscris în Cartea funciară nr.26941 UAT Turnu Măgurele

Potrivit prevederilor O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, autoritățile administrației publice prin care se realizează autonomia locală sunt consiliile locale ca autorități deliberative și primarii ca autorități executive.

În conformitate cu prevederile art. 87, alin(5), din O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, autoritățile administrației publice locale administrează sau după caz, dispun de resursele financiare, precum și de bunurile proprietate publică sau privată ale unităților administrativ-teritoriale, în conformitate cu principiul autonomiei locale.

Prin hotărârea Consiliului Local al municipiului Turnu Măgurele nr. 48/25.05.2020, s-a aprobat vânzarea prin licitație publică a imobilului – platformă betonată în suprafață de 264 mp, aparținând domeniului privat al Municipiului Turnu Măgurele, situat în municipiul Turnu Măgurele, strada Memoriile 2 Mai, nr.90A, înscris în Cartea funciară nr.26941 UAT Turnu Măgurele

Astfel, urmare solicitării nr. 10745/05.05.2020, formulată de doamna Simionescu Fănica, administrator al S.C. Sady Com SRL, privind cumpărarea terenului situat în municipiul Turnu Măgurele, strada Memoriile 2 Mai, nr. 90A, în vederea extinderii activității economice, este necesar conform prevederilor art. 334 alin. (1) și alin.(2) și art.363 din O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, aprobarea documentației de atribuire în vederea desfășurării licitației publice în vederea vânzării imobilului – platformă betonată în suprafață de 264 mp, aparținând domeniului privat al Municipiului Turnu Măgurele, situat în municipiul Turnu Măgurele, strada Memoriile 2 Mai, nr.90A, înscris în Cartea funciară nr.26941 UAT Turnu Măgurele.

În conformitate cu prevederile art.363 alin.(6) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, prețul minim pentru vânzarea imobilului – platformă betonată în suprafață de 264 mp, este de 3350.00 euro, stabilit cu respectarea prevederilor art.363 alin.(6) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, respectiv 3350.00 euro, conform raport de evaluare nr.106/22.10.2020, întocmit de evaluator autorizat ing.Blejan Mihai și 9760 lei, reprezentând 1997.62 euro, cursul BNR din data întocmirii prezentului raport de fundamentare, valoarea de inventar al imobilului respectiv.

Se propune ca prețul de pornire la licitație să fie de 3350 euro.

Vânzarea imobilului – platformă betonată menționat mai sus identificat în anexa nr.1 la prezentul proiect de hotărâre, se va face prin licitație publică ce se va organiza și desfășura conform documentației de atribuire, anexele 2-5 la prezentul proiect de hotărâre.

Proiectul de hotărâre privind aprobarea documentației de atribuire pentru desfășurarea licitației publice în vederea vânzării imobilului – platformă betonată în suprafață de 264 mp, aparținând domeniului privat al Municipiului Turnu Măgurele, situat în municipiul Turnu Măgurele, strada Memoriile 2 Mai, nr.90A, înscris în Cartea funciară nr.26941 UAT Turnu Măgurele, este necesar și oportun deoarece atrage venituri la bugetul local și de asemenea, poate contribui la îmbunătățirea mediului de afaceri existent în municipiul Turnu Măgurele.

Față de cele expuse proiectul de hotărâre poate fi supus spre dezbateră și aprobare.

Serviciul urbanism și
gospodărie comunală,
Ing. Tinel ISTRATE

Serviciul buget,
contabilitate-contracte,
Ec. Cecilia BĂJA

Serviciul juridic și
administrație publică locală,
Jr. GrațIELA BĂDESCU

Întocmit,
Ing.Sorin PETRICĂ-UNGUREANU