JUDEŢUL TELEORMAN
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI TURNU MĂGURELE

HOTĂRÂRE

Priveşte: privind aprobarea rectificarii bugetelor de venituri si cheltuieli constituite si aprobate de Consiliul Local pe anul 2020 la nivelul municipiului Turnu Magurele

Consiliul Local al municipiului Turnu Măgurele, judeţul Teleorman,
Având în vedere :

- Referatul de aprobare nr. 24406 / 16.12 2020 al primarului municipiului Turnu Măgurele;
- Raportul de fundamentare nr. 24407 / 16.12 2020 al Serviciului Buget-Contabilitate - Contracte;
- Prevederile Legii nr.5/2020- Legea bugetului de stat pe anul 2020;
- Prevederile Legii nr.273/2006 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile H.C.L nr.28/20.02.2020 privind aprobarea bugetelor de venituri si cheltuieli constituite si aprobate de Consiliul Local pe anul 2020 la nivelul municipiului Turnu Măgurele;
- Raportul de avizare al comisiei de specialitate a Consiliului local al municipiului Turnu Măgurele;
- în conformitate cu prevederile art.129 alin.(1), alin.(2) lit.''b'' şi alin.(4) lit.''a'' din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;

In temeiul art.5 lit.''cc'', art.139 alin.(1), alin.(3) lit."a" şi art.196 alin.(1) lit.''a'' din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare,

HOTĂRĂŞTE:

Art.1 Se aprobă rectificarea bugetului de venituri şi cheltuieli pe anul 2020 la nivelul municipiului Turnu Măgurele, conform anexelor nr.1, nr. 1.1, părţi integrante din prezenta hotărâre.

Art.2 Primarul municipiului Turnu Măgurele prin Serviciul Buget- Contabilitate-Contracte va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.3 Serviciul juridic şi administraţie publică locală va asigura comunicările şi publicitatea prezentei hotărâri.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
MITROI TEODOR

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL
Jr. Franchevici Daniel Eduard Octavian

Turnu Măgurele
Nr. 134 / 23.12 **2020**

JUDETUL TELEORMAN
MUNICIPIUL TURNU MAGURELE
PRIMAR
Nr. 24406 / 16.12 **.2020**

REFERAT DE APROBARE
la proiectul de hotarare privind aprobarea rectificarii bugetelor de venituri si cheltuieli constituite si aprobate de Consiliul Local pe anul 2020 la nivelul municipiului Turnu Magurele

Potrivit prevederilor Legii nr. 273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare elaborarea, aprobarea si raportarile executiei bugetelor constituite la nivelul municipiului Turnu Magurele sunt in competenta Consiliului Local.

Prin H.C.L. nr.28/ 20.02.2020 s-au aprobat bugetele de venituri si cheltuieli pe anul 2020 .

In parcurgerea exercitiului bugetar pe anul 2020 este creata posibilitatea rectificarii ca urmare a necesitatii regularizarii potrivit repartizarii unor resurse financiare, precum si ca urmare a unor propuneri fundamentate ale ordonatorilor principali de credite.

Proiectul de hotarare in forma prezentata raspunde cerintei formarii si executiei bugetelor constituite la nivel local si le supun spre dezbatere si aprobare in forma prevazuta in anexe.

P R I M A R,
CUCLEA DANUŢ

JUDETUL TELEORMAN
MUNICIPIUL TURNU MAGURELE
SERVICIUL BUGET CONTABILITATE CONTRACTE
NR.24407 /16.12. 2020

RAPORT DE FUNDAMENTARE

La proiectul de hotarare privind aprobarea rectificarii bugetelor de venituri si cheltuieli constituite si aprobate de Consiliul local pe anul 2020 la nivelul Municipiului Turnu Magurele

Bugetele de venituri si cheltuieli la nivelul Municipiului Turnu Magurele pe anul 2020 au fost aprobate prin H.C.L nr.28/20.02.2020.

Potrivit prevederilor Legii nr.273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare, art.19, alin.(2) ,, pe parcursul exercitiului bugetar, autoritatile deliberative aproba rectificarea bugetelor prevazute la alin.(1), lit.a) si b), in termen de 30 de zile de la intrarea in vigoare a legii de rectificare a bugetului de stat, precum si ca urmare a unor propuneri fundamentate ale ordonatorilor principali de credite'' .

Avand in vedere:

- adresa nr.1483/10.12.2020 a D.G.F.P Teleorman;
- raportul de fundamentare nr.23921/08.12.2020 al serviciului urbanism si gospodarie comunala, se rectifica bugetul de venituri si cheltuieli astfel:

La partea de venituri:

-art.11.02.06- Sume defalcate din T.V.A pentru echilibrarea bugetelor locale se majoreaza prevederea bugetara cu suma de 624 mii lei;

La partea de cheltuieli:

- cap.68.02- Asigurari si asistenta sociala, subcap.68.02.05.02- Asistenta sociala in caz de invaliditate, Titlul I-Cheltuieli de personal, alin.10.01.01- Salarii de baza se majoreaza prevederea bugetara cu suma de 300 mii lei si la Titlul IX-Asistenta sociala, alin.57.02.01- Ajutoare sociale in numerar se majoreaza prevederea bugetara cu suma de 324 mii lei;
- cap.74.02-Protectia mediului, subcapitolul 74.02.05.01- Salubritate, Titlul II-Bunuri si servicii, alin.20.01.30- Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare se diminueaza prevederea bugetara cu suma de 170 mii lei.
- cap.84.02-Transporturi, subcap.84.02.03.03-Strazi, Titlul II-Bunuri si servicii, alin.20.01.30- Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare se majoreaza prevederea bugetara cu suma de 170 mii lei.

Fata de cele expuse, in conformitate cu prevederile legale in vigoare, propunem spre dezbatere si aprobare proiectul de hotarare in forma prezentata.

Sef serviciu buget, contabilitate,contracte
Baja Cecilia

Ministerul Finanţelor Publice
Agenţia Naţională de Administrare Fiscală

Directia Generala Regionala a Finantelor Publice Ploiesti
Administraţia Judeţeană a Finanţelor Publice Teleorman
Serviciul Sinteza si Asistenta Elaborarii si Executiei Bugetelor Locale

ANAF
Direcţia Generală Regională a Finanţelor Publice - Ploieşti

Str. Dunării nr. 188
Alexandria, Teleorman
Tel : + 0247 421 168
Fax : +0247 421 178

Domnul/Doamna _____
Primar, Municipiul/Orasul/Comuna Turnu Măgurele
Adresa: Judeţul Teleorman
Nr. înreg./data : T1483 /10.12.2020

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI TURNU MĂGURELE
JUDEŢUL TELEORMAN
INTRARE Nr. 24399
IEŞIRE
Data 16 12 2020 Anexa ____

Stimate Domn/Stimata Doamna,

Având în vedere prevederile H.G. nr. 1044/2020 privind alocarea unei sume din Fondul de rezerva bugetara la dispozitia Guvernului, prevazut in bugetul de stat pe anul 2020, pentru unele unitati administrativ-teritoriale, va comunicăm ca valoarea influentelor pe anul 2020 a Sumelor defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale, pentru plata drepturilor asistentilor personali ai persoanelor cu handicap grav si a indemnizatiilor lunare ale persoanelor cu handicap grav este de 624 mii lei.

Suma alocata a fost repartizata in trimestrul IV a.c.

Va rugam sa dispuneti masurile necesare pentru aplicarea prevederilor H.G. nr. 1044/2020.

Cu stima,
Sef Administratie
Toma Daniel

Trezorier Sef,
Bomboe Viorica

Sef Serviciu SAEEBL,
Velea Ana

JUDEŢUL TELEORMAN
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI TURNU MĂGURELE
DIRECTIA TEHNICA
SERVICIUL URBANISM si GOSPODARIE COMUNALA
Nr. 23921/ 08.12.2020

APROBAT
PRIMAR
Danut CUCLEA

RAPORT DE FUNDAMENTARE

Priveste : necesitatea rectificarii bugetului de venituri si cheltuieli pe **anul 2020** privind asigurarea fondurilor necesare pentru realizarea lucrarilor pe domeniul public la nivelul municipiului Turnu Magurele

Prin contractul de delegare a gestiunii nr.11703/141/19.04.2012 semnat intre Municipiul Turnu Mgurele si Societatea comercială **LOCAL URBAN** S.R.L. au fost stabilite drepturi si obligatii privind activitatea de administrare a domeniului public şi privat conform O.G. 72/2001, respectiv activităţi edilitar-gospodăreşti şi acţiuni de utilitate şi interes public local având ca obiect :

a) exploatarea şi întretinerea străzilor, drumurilor,aleilor precum si terminalele folosite de operatorii care efectueaza transport de persoane prin curse regulate in trafic judetean sau national aflate pe domeniul public;
b) întretinerea, administrarea şi exploatarea pieţelor agroalimentare, a bazarelor, târgurilor şi oboarelor;
c) organizarea şi optimizarea circulaţiei rutiere şi pietonale;
d) instalarea, întretinerea şi functionarea sistemelor de semnalizare şi dirijare a circulatiei urbane, în vederea asigurării sigurantei traficului şi pentru fluidizarea acestuia;
e) amenajarea şi intretinerea parcărilor si a mobilierului urban şi ambiental;
f) administrarea bazelor sportive din municipiul Turnu Magurele primite in administrare prin H.C.L.
g) organizarea şi exploatarea activităţilor de ecarisaj, administrarea cimitirelor , a WC-urilor publice;
h) întreţinerea reţelelor de iluminat public stradal şi a iluminatului public pentru punerea în valoare a edificiilor publice, a monumentelor arhitectonice şi de artă, a spaţiilor publice şi peisagistice.
i) asigurarea mentenantei spatiilor publice date in administrare

Pentru ducerea la indeplinire a celor propuse a se realiza pana la sfarsitul **anului 2020,** este necesar a se rectifica bugetul de venituri si cheltuieli cu suma de **170 mii lei,** pentru finalizarea infrastructurii (intretinere cai rutiere).

SEF SERVICIU
ing.Tinel Istrate

Județul Teleorman
Consiliul local al municipiului Turnu Măgurele

HOTĂRÂRE

Privește: aprobarea documentației de atribuire pentru desfășurarea licitației publice în vederea închirierii unui imobil-teren în suprafață de 241 mp, situat în cadrul obiectivului „Punct de control și trecere a frontierei cu bacul Turnu Măgurele(România)-Nikopol(Bulgaria)"

Consiliul local al municipiului Turnu Măgurele, județul Teleorman,
Având în vedere:
- referatul de aprobare nr. 24272 / 14.12.2020 al primarului municipiului Turnu Măgurele;
- raportul de fundamentare comun nr. 24273 / 14.12.2020 al serviciului urbanism și gospodărie comunală, serviciului buget contabilitate-contracte și serviciului juridic și administrație publică locală;
- prevederile Legii nr.287/2009 privind Codul Civil, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- raportul de avizare al comisiei de specialitate a Consiliului local al municipiului Turnu Măgurele;
- în conformitate cu prevederile art.129 alin.(l), alin.(2) lit."c", alin.(6) lit."b" și art. 334 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 5 lit. „cc", art. 139 alin.(1) și alin.(3) lit. „g" și art. 196 alin. (1) lit."a" din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă documentația de atribuire pentru desfășurarea licitației publice în vederea închirierii unui imobil-teren în suprafață de 241 mp, identificat în anexa nr. 1, parte integrantă din prezenta.

Art.2 Documentația de atribuire pentru desfășurarea licitației publice în vederea închirierii imobilului-teren în suprafață de 241 mp, situat în cadrul obiectivului „Punct de control și trecere a frontierei cu bacul Turnu Măgurele(România) - Nikopol(Bulgaria)", este prevăzută în anexele nr. 2, nr. 3, nr. 4 și nr. 5, părți integrante din prezenta hotărâre.

Art.3 Primarul municipiului Turnu Măgurele prin serviciul urbanism și gospodărie comunală va proceda la ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Art.4 Secretarul general al municipiului Turnu Măgurele prin grija serviciului juridic și administrație publică locală va asigura comunicările și publicitatea prezentei.

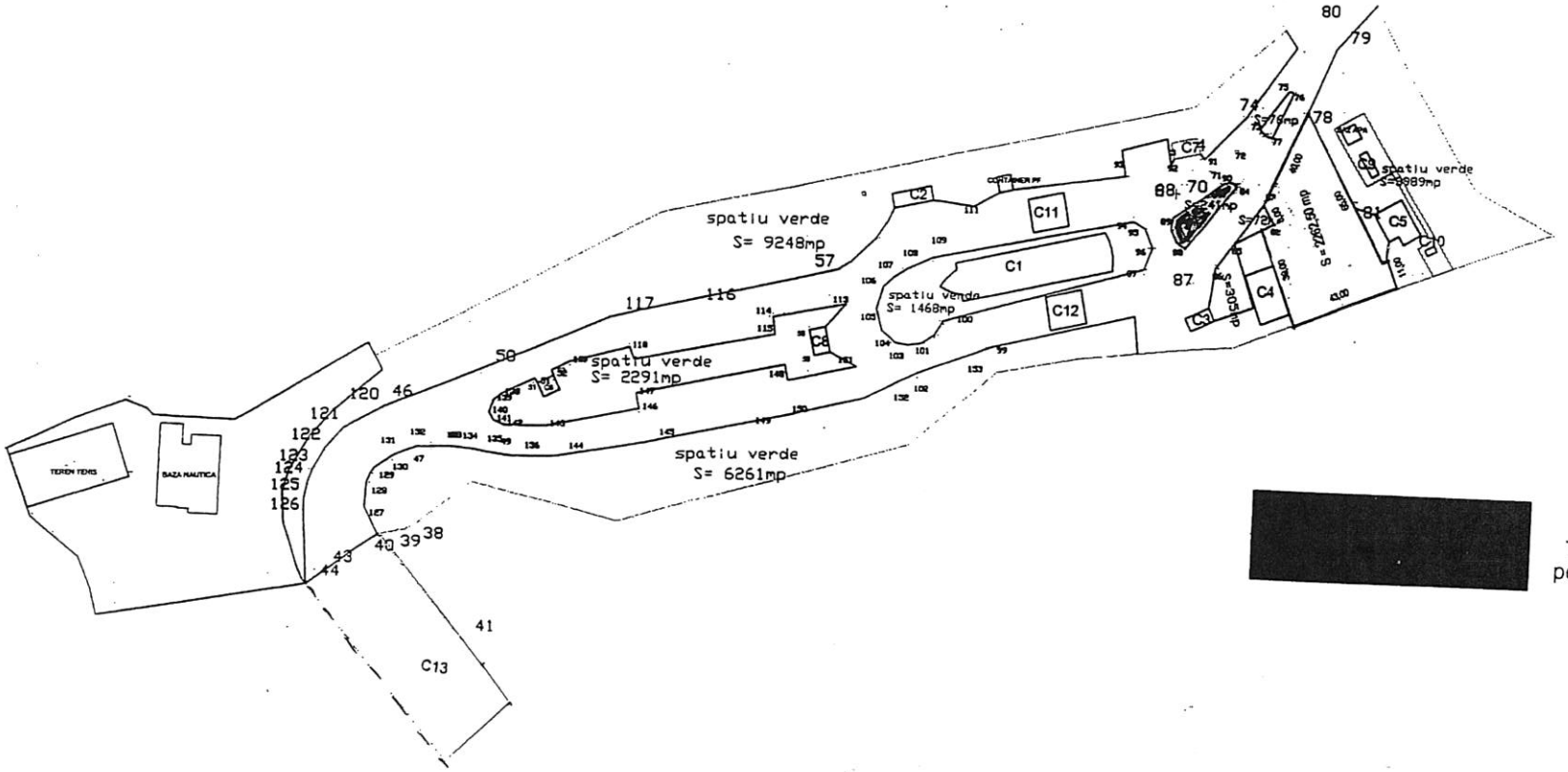
PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
MITROI TEODOR

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL,
Jr.Franchevici Daniel Eduard Octavian

Turnu Măgurele
Nr. 135 / 23.12 **2020**

JUDEŢUL TELEORMAN
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI TURNU MĂGURELE

ANEXA NR.1 LA H.C.L. NR. 135 / 23.12 2020



PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
MITROI TEODOR

JUDEȚUL TELEORMAN
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI TURNU MĂGURELE

Anexa nr.2
la HC.L. nr. 135 / 23.12.2020

Informații generale și instrucțiuni pentru desfășurarea licitației publice

privind închirierea imobilului-teren în suprafață de 241 mp, situat în cadrul obiectivului „Punct control și trecere a frontierei cu bacul la Turnu Măgurele-Nikopol, aflat în administrarea Consiliului Local al municipiului Turnu Măgurele

1.Dispoziții generale

1.1 Prezentul regulament stabilește procedura privind modul de organizare și desfășurare a licitației publice pentru închirierea unui imobil-teren în suprafață de 241 mp, situat în cadrul obiectivului „Punct control și trecere a frontierei cu bacul la Turnu Măgurele-Nikopol, aflat în administrarea Consiliului Local al municipiului Turnu Măgurele.
1.2 Închirierea imobilui-teren în suprafață de 241 mp, situat în cadrul obiectivului „Punct control și trecere a frontierei cu bacul la Turnu Măgurele-Nikopol, aflat în administrarea Consiliului Local al municipiului Turnu Măgurele, se realizează prin licitație publică și adjudecarea la cel mai mare nivel al chiriei obținut.
1.3 Procedura de organizare și desfășurare a licitației publice pentru închirierea imobilului-teren în suprafață de 241 mp, situat în cadrul obiectivului „Punct control și trecere a frontierei cu bacul la Turnu Măgurele-Nikopol, aflat în administrarea Consiliului Local al municipiului Turnu Măgurele, va fi derulată de Municipiul Turnu Măgurele, prin Aparatul de specialitate al Primăriei municipiului Turnu Măgurele, cu sediul în municipiul Turnu Măgurele, b-dul Republicii, nr.2.

2. Procedura desfășurării licitației publice
2.1 Licitația publică
2.1.1 După achiziționarea Documentației de atribuire a Contractului de închiriere, ofertanții vor depune ofertele, la registratura Primăriei municiupiului Turnu Măgurele, cu sediul în mun.Turnu Măgurele, b-dul Republicii, nr.2.
2.1.2 Achitarea documentației de participare și a taxei de participare la licitație se poate face la ghișeul de încasare a taxelor și impozitelor locale, la sediul Primăriei municipiului Turnu Măgurele sau în contul RO61TREZ60721360250XXXXX, deschis la Trezoreria Turnu Măgurele. Garanția de participare la licitație se poate depune la casieria organizatorului sau în contul RO75TREZ6075006XXX000068, deschis la Trezoreria Turnu Măgurele.
2.1.3 Cuantumul garanției de participare este de **337,40** euro, calculată cu respectarea prevederilor art.334 alin.(5) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, la cursul BNR din ziua plății.
2.1.4 Ofertantul va pierde garanția de participare dacă își retrage oferta înainte de desemnarea câștigătorului. Garanția de participare va fi restituită candidaților declarați necâștigători în termen de maxim 5 zile de la data desemnării câștigătorului. Candidatului adjudecatar i se va restitui garanția de participare în termen de 5 zile de la data încheierii contractului de închiriere, cu condiția ca acesta să încheie contractul în termenul și în condițiile prezentate în **Caietul de sarcini**.
2.2 Conținutul ofertei
2.2.1 Ofertanții transmit ofertele lor în două plicuri, unul exterior și unul interior, care vor fi înregistrate în ordinea primirii lor. Pe plicul exterior se va indica obiectul închirierii pentru care este depusă oferta, precum și data ținerii licitației. Toți ofertanții vor depune în plicul exterior următoarele documente:
- o fișă de informații privind ofertantul;
- declarație de participare, semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări;
- un formular de ofertă pentru închirierea spațiului;
- dovada achitării contravalorii Documentației de atribuire, a garanției de participare și a taxei de partcipare.

Plicul interior va conţine oferta propriu-zisă.
2.2.2 Plicurile, închise şi sigilate, se predau comisiei de evaluare la data fixată pentru deschiderea lor, prevăzută în anunţul de licitaţie.
2.2.3 După deschiderea plicurilor exterioare în şedinţă publică, comisia de evaluare elimină ofertele care nu conţin totalitatea documentelor şi a datelor prevăzute în prezentele Instrucţiuni.
2.2.4 Deschiderea plicurilor interioare, conţinând oferta propriu-zisă se face numai după semnarea procesului-verbal în care se va menţiona rezultatul analizei, de către toţi membrii comisiei de evaluare şi de către ofertanţi.
2.2.5 Sunt considerate oferte valabile, ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini al închirierii.
2.2.6 În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmeşte un proces-verbal în care menţionează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate şi motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de atribuire.
2.2.7 Procesul-verbal se semnează de către toţi membrii comisiei de evaluare.
2.2.8 În baza procesului-verbal care îndeplineşte condiţiile prevăzute la aliniatul precedent, comisia de evaluare întocmeşte, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite locatorului.

3. Determinarea ofertei câştigătoare
3.1 Comisia de evaluare stabileşte punctajul fiecărei oferte, ţinând seama de ponderile prevăzute la art. 340 alin. (2) din OUG nr. 57/2019 cu modificările şi completările ulterioare. Oferta câştigătoare este oferta care întruneşte cel mai mare punctaj în urma aplicării criteriilor de atribuire.
3.2 În cazul în care există chirii egale între ofertanţii clasaţi pe primul loc, licitaţia se repetă la o dată stabilită ulterior, în aceleaşi condiţii prevăzute în documentaţia de atribuire.
3.3 Pe baza evaluării ofertelor de către comisia de evaluare, secretarul acesteia întocmeşte procesul-verbal care trebuie semnat de toţi membrii comisiei.

4.Încheierea contractului de închiriere
4.1 Contractul de închiriere se încheie în formă scrisă, sub sancţiunea nulităţii.
4.2 Contractul de închiriere va cuprinde:
a) partea reglementară a contractului, care cuprinde clauzele prevăzute în caietul de sarcini;
b) alte clauze contractuale stabilite de părţi prin acordul lor.
4.3 În cazul refuzului încheierii contractului de închiriere în termen de 20 de zile de la primirea deciziei referitoare la atribuirea contractului de închiriere şi în condiţiile minimale prezentate în Caietul de sarcini, candidatul adjudecatar va pierde garanţia de participare, urmând ca, în aceleaşi condiţii cuprinse în prezentul Caiet de sarcini, şi celelalte documente ce cuprind Documentaţia de atribuire, locatorul să organizeze o nouă licitaţie publică, având acelaşi preţ de pornire.

5. Soluţionarea litigiilor privind închirierea
5.1 Soluţionarea litigiilor apărute în legătură cu atribuirea, încheierea, executarea, modificarea şi încetarea contractului de închiriere, precum şi a celor privind acordarea de despăgubiri se realizează potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările şi completările ulterioare. Acţiunea în justiţie se introduce la secţia de contencios administrativ a tribunalului în a cărui jurisdicţie se află sediul locatorului.
5.2 Împotriva hotărârii tribunalului se poate declara recurs la secţia de contencios administrativ a curţii de apel, conform prevederilor legale.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
MITROI TEODOR

JUDEȚUL TELEORMAN
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI TURNU MĂGURELE

Anexa nr.3
la HC.L. nr. 135 /23.12.2020

II. Caiet de sarcini

privind închirierea imobilului-teren în suprafață de 241 mp, situat în cadrul obiectivului „Punct control și trecere a frontierei cu bacul la Turnu Măgurele-Nikopol, aflat în administrarea Consiliului Local al municipiului Turnu Măgurele

1.Organizatorul licitației: Primăria municipiului Turnu Măgurele în baza O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările şi completările ulterioare, a prevederilor Legii nr.287/2009 privind Codul Civil, republicată cu modificările şi completările ulterioare, procedează la închirierea imobilului-teren în suprafață de 241 mp, situat în cadrul obiectivului „Punct control și trecere a frontierei cu bacul la Turnu Măgurele-Nikopol, aflat în administrarea Consiliului Local al municipiului Turnu Măgurele, astfel cum este prevăzut în caietul de sarcini.
1.1.Destinația dată bunului care face obiectul închirierii este bun destinat altor activități economice.
1.2.Participanţii la licitaţie pot fi persoane fizice şi juridice români sau străini, conform legislaţiei în vigoare.

2. *Obiectul licitației*

2.1 Bunul imobil-teren în suprafață de 241 mp, situat în cadrul obiectivului „Punct control și trecere a frontierei cu bacul la Turnu Măgurele-Nikopol, aflat în administrarea Consiliului Local al municipiului Turnu Măgurele, urmează a se închiria pentru activități economice cu excepția activităților şi depozitării bunurilor care pot duce la poluarea mediului şi care pot afecta sănătatea şi siguranţa populaţiei.
2.2 Chiriaşul/locatarul prin activitățile ce urmează a le desfășura, nu va crea disconfort, va respecta reglementările în vigoare privind liniștea și ordinea publică, protecția mediului, protecția muncii, normele sanitare, ecologice sau orice act normativ care vizează domeniul său de activitate precum şi să obțină autorizaţiile necesare funcţionării.

3. Elemente de preţ

3.1 Prețul minim pentru închirierea imobilului-teren în suprafață de 241 mp, identificat la punctul 2, determinat prin raportul de evaluare este de 168,7 euro/lună. Se propune ca prețul de pornire la licitație pentru imobilul-teren în suprafață de 241 mp, să fie de 168,7 euro/lună.
3.2 Chiria va fi achitată de chiriaş, în lei la cursul BNR din ziua plății.

4.Procedură închiriere

4.1 Contractul de închiriere se va încheia la valoarea adjudecată pentru o perioadă de 10(zece) ani cu posibilitate de prelungire cu o durată egală cu durata inițială, cu începere de la data semnării contractului de închiriere.
4.2 În cazul încetării contractului de închiriere, chiriaşul/locatarul are obligaţia să predea bunul care a făcut obiectul contractului liber de sarcini, în stare bună. În caz contrar, răspunde dacă acesta se deteriorează din vina sa și este obligat să realizeze toate lucrările necesare pe cheltuiala proprie.
4.3 În situaţia în care imobilul-teren în suprafață de 241 mp, va fi destinat unor scopuri de interes public, contractul poate fi reziliat unilateral de către proprietar, după înştiinţarea chiriaşului cu cel puţin 30 de zile înainte, chiriaşul nefiind îndreptăţit la despăgubiri, daune sau alte pretenţii materiale.
4.4 Drepturile şi obligaţiile părţilor se stabilesc prin contractul de închiriere.
4.5 Subînchirierea în totalitate sau în parte a imobilului închiriat ori cesiunea contractului de închiriere unei terţe persoane, sunt interzise sub sancţiunea nulităţii contractului.
4.6 Instrucţiuni pentru ofertanţi
În vederea participării la licitaţie ofertantul trebuie să achite:
- taxa de participare la licitaţie în valoare de 50 euro la cursul BNR din ziua înscrierii la licitație;
- garanția de participare la licitație se stabilește la nivelul contravalorii a două chirii, dar nu mai puțin de 337,40 euro, calculată cu respectarea prevederilor art.334 alin.(5) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul

administrativ cu modificările şi completările ulterioare, la cursul BNR din ziua plăţii;
4.7 Achitarea caietului de sarcini şi a taxei de participare la licitaţie se poate face la ghişeul de încasare a taxelor şi impozitelor locale, la sediul Primăriei municipiului Turnu Măgurele sau în contul RO61TREZ60721360250XXXXX, deschis la Trezoreria Turnu Măgurele. Garanţia de participare la licitaţie se poate depune la casieria organizatorului sau în contul RO75TREZ6075006XXX000068, deschis la Trezoreria Turnu Măgurele.
4.8 Restituirea garanţiei în cazul ofertanţilor care nu sunt declaraţi câştigători se efectuează la cerere, după 5(cinci) zile calendaristice de la desfăşurarea licitaţiei.
4.9 Are dreptul de a participa la licitaţie orice persoană fizică sau juridică, română sau străină, care îndeplineşte cumulativ următoarele condiţii:
4.9.1. Copie după chitanţa care atestă plata taxei şi a garanţiei de participare la licitaţie şi a cumpărării caietului de sarcini;
4.9.2. Copie după certificatul constatator emis de ORC referitor la autorizarea sediului social şi punctului de lucru;
4.9.3. Copie certificat de înregistrare eliberat de ORC pentru persoane juridice;
4.9.4. Copie act de identitate şi actul de reprezentare în original, în cazul în care la licitaţie participă împuterniciţii ofertanţilor sau reprezentanţii lor legali;
4.9.5. Copie C.I. pentru persoane fizice;
4.9.6. A depus oferta şi cererea de participare la licitaţie, împreună cu toate documentele solicitate în documentaţia de atribuire, în termenele prevăzute în documentaţia de atribuire;
4.9.7. Are îndeplinite la zi toate obligaţiile exigibile de plată a impozitelor, a taxelor si a contribuţiilor către bugetul consolidat al statului şi către bugetul local;
4.9.8. Nu este în stare de insolvenţă, faliment sau lichidare.
4.9.9.Câştigătorul licitaţiei va fi desemnat ofertantul care are oferta câştigătoare, pe baza criteriului/criteriilor de atribuire precizate în documentaţia de atribuire.
4.10 Ofertantul are obligaţia de a elabora oferta în conformitate cu prevederile documentaţiei de atribuire.
4.10.1.Ofertele se redactează în limba română.
4.10.2.Ofertele se depun la sediul autorităţii contractante sau la locul precizat în anunţul de licitaţie, în două plicuri sigilate, unul exterior şi unul interior, care se înregistrează de autoritatea contractantă, în ordinea primirii lor, în registrul Oferte, precizându-se data şi ora.
4.10.3. Pe plicul exterior se va indica obiectul licitaţiei pentru care este depusă oferta. Plicul exterior va trebui să conţină:
a) O fişă cu informaţii privind ofertantul(Anexa A) şi o declaraţie de participare(Anexa B), semnată de ofertant, fără îngroşări, ştersături sau modificări;
b)Acte doveditoare privind intrarea în posesia caietului de sarcini.
4.10.4. Pe plicul interior, care conţine oferta propriu-zisă(Anexa C), se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum şi domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.
4.10.5. Oferta va fi depusă într-un număr de 1 exemplar, stabilit de către autoritatea contractantă şi prevăzut în anunţul de licitaţie. Fiecare exemplar al ofertei trebuie să fie semnat de către ofertant.
4.10.6. Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă.
4.10.7. Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conţinutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de autoritatea contractantă.
4.10.8. Persoana interesată are obligaţia de a depune oferta la adresa şi până la data-limită pentru depunere, stabilite în anunţul procedurii.
4.10.9. Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forţa majoră, cad în sarcina persoanei interesate.
4.10.10. Oferta depusă la o altă adresă a autorităţii contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei-limită pentru depunere se returnează nedeschisă.
4.10.11. Conţinutul ofertelor trebuie să rămână confidenţial până la data stabilită pentru deschiderea acestora, autoritatea contractantă urmând a lua cunoştinţă de conţinutul respectivelor oferte numai după această dată.
4.10.12. Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului-verbal de către toţi membrii comisiei de evaluare şi de către ofertanţi.
4.10.13. Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini al licitaţiei.

4.10.14. În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmește un proces-verbal în care menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de licitație.Procesul-verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare.
4.10.15. În baza procesului-verbal, comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante.
4.10.16. În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractantă informează în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.
4.10.17. În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin două oferte valabile, autoritatea contractantă este obligată să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație, cu respectarea procedurii.
4.11.1. Autoritatea contractantă are obligația de a stabili oferta câștigătoare pe baza criteriului/ criteriilor de atribuire precizate în documentația de atribuire.
4.11.2. Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire, autoritatea contractantă are dreptul de a solicita clarificări și, după caz, completări ale documentelor prezentate de ofertanți pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate.
4.11.3. Solicitarea de clarificări este propusă de către comisia de evaluare și se transmite de către autoritatea contractantă ofertanților în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea propunerii comisiei de evaluare.
4.11.4. Ofertanții trebuie să răspundă la solicitarea autorității contractante în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea acesteia.
4.11.5. Autoritatea contractantă nu are dreptul ca, prin clarificările ori completările solicitate, să determine apariția unui avantaj în favoarea unui ofertant.
4.11.6. Plicurile sigilate se predau comisiei de evaluare în ziua fixată pentru deschiderea lor, prevăzută în anunțul de licitație.
4.11.7. După deschiderea plicurilor exterioare în ședința publică, comisia de evaluare elimină ofertele care nu respectă prevederile art. 336 alin. (2)-(5) din OUG nr. 57/2019 cu modificările și completările ulterioare.
4.11.8. Pentru continuarea desfășurării procedurii de licitație este necesar ca, după deschiderea plicurilor exterioare, cel puțin două oferte sa întrunească condițiile prevăzute la art. 336 alin. (2)-(5) din OUG nr. 57/2019 cu modificările și completările ulterioare, în caz contrar, se aplică prevederile art. 336 alin. (18) din OUG nr. 57/2019 cu modificările și completările ulterioare.
4.11.9. După analizarea conținutului plicului exterior, secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul-verbal în care se va preciza rezultatul analizei.
4.11.10. Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului-verbal de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți.
4.11.11. Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini.
4.11.12. În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmește un proces-verbal în care menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de licitație. Procesul-verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare.
4.11.13.În baza procesului-verbal, comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante.
4.11.14. În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractantă informează în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.
4.11.15.Raportul prevăzut la punctul 4.11.13 din prezentul caiet de sarcini, se depune la dosarul licitației.
4.11.16.Comisia de evaluare stabilește punctajul fiecărei oferte, ținând seama de ponderile prevăzute la art. 340 alin. (2) din OUG nr. 57/2019 cu modificările și completările ulterioare. Oferta câștigătoare este oferta care întrunește cel mai mare punctaj în urma aplicării criteriilor de atribuire.
4.11.17.În cazul în care există punctaje egale între ofertanții clasați pe primul loc, departajarea acestora se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare, iar în cazul egalității în continuare, departajarea se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare după acesta.

4.11.18. Pe baza evaluării ofertelor secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul-verbal care trebuie semnat de toți membrii comisiei.
4.11.19. În baza procesului-verbal, comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante.
4.11.20. Autoritatea contractantă are obligația de a încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare.
4.11.21. Autoritatea contractantă are obligația de a informa ofertanții despre deciziile referitoare la atribuirea contractului, în scris, cu confirmare de primire, nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la emiterea acestora.
4.11.22. Autoritatea contractantă poate să încheie contractul numai după împlinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data realizării comunicării.
4.11.23. În cazul în care, în cadrul celei de-a doua proceduri de licitație publică nu se depune nici o ofertă valabilă, autoritatea contractantă anulează procedura de licitație.
4.11.24. Pentru cea de-a doua licitație va fi păstrată documentația de atribuire aprobată pentru prima licitație.
4.11.25. Cea de-a doua licitație se organizează în condițiile prevăzute la art. 336 alin. (1)-(12) din OUG nr. 57/2019 cu modificările ulterioare.

5. Clauze contractuale
5.1. Contractul de închiriere cuprinde clauze de natură să asigure folosința bunului închiriat, potrivit specificului acestuia.
5.2.Contractul se încheie în forma scrisă, sub sancțiunea nulității.
5.3.Contractul cuprinde clauze privind despăgubirile, în situația denunțării contractului înainte de expirarea termenului.
5.4.Predarea-primirea bunului se face prin proces-verbal în termen de maximum 30 de zile de la data constituirii garanției.
5.5.Neîncheierea contractului într-un termen de 20 de zile calendaristice de la data împlinirii termenului prevăzut la art. 341 alin. (26) din OUG nr. 57/2019 cu modificările și completările ulterioare, poate atrage plata daunelor-interese de către partea în culpă.
5.6.Refuzul ofertantului declarat câștigător de a încheia contractul poate atrage după sine plata daunelor-interese.
5.7.În cazul în care ofertantul declarat câștigător refuză încheierea contractului, procedura de licitație se anulează, iar autoritatea contractantă reia procedura, în condițiile legii.
5.8.În cazul în care autoritatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul declarat câștigător din cauza faptului că ofertantul în cauză se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, autoritatea contractantă are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul doi, în condițiile în care aceasta este admisibilă.
5.9.În cazul în care, în situația prevăzută la punctul 5.8, nu există o ofertă clasată pe locul doi admisibilă, procedura de licitație se anulează.

6.Contestații
6.1.Orice contestație formulată împotriva actelor premergătoare încheierii contractului se înregistrează la sediul organizatorului, în termenul de 1 zi lucrătoare de la comunicarea acestora.
6.2.Soluționarea contestațiilor se face în termen de 2 zile lucrătoare de la data înregistrării acestora de către o Comisie de soluționare a contestațiilor, iar deciziile se comunică contestatarilor în cel mult 1 zi de la soluționare, prin poștă, cu scrisoare de confirmare de primire sau fax sau e-mail, dacă s-a solicitat în mod expres această modalitate de comunicare.

7. Obligațile părților
7.1. Autoritatea locală are următoarele drepturi și/sau obligații:
a) să predea bunul pe bază de proces-verbal, în termenul prevăzut la art. 343 alin. (4) din OUG nr. 57/2019 cu modificările și completările ulterioare;

b) să încaseze chiria, în conformitate cu dispozițiile contractului de închiriere;
c) să beneficieze de garanția constituită de titularul dreptului de închiriere în condițiile art. 334 alin.(5) din OUG nr. 57/2019 cu modificările și completările ulterioare;
d) să controleze executarea obligațiilor titularului dreptului de închiriere și respectarea condițiilor închirierii, având dreptul să constate, ori de câte ori este nevoie, fără a stânjeni folosința bunului de către titularul dreptului de închiriere, starea integrității bunului și destinația în care este folosit;
e) să asigure folosința netulburată a bunului pe tot timpul închirierii.
7.2. Titularul dreptului de închiriere are următoarele drepturi și obligații:
a) să nu aducă atingere dreptului de proprietate prin faptele și actele juridice săvârșite;
b) să plătească chiria, în avans, în cuantumul și la termenele stabilite prin contract;
c) să constituie garanția în cuantumul, în forma și la termenul prevăzut în caietul de sarcini;
d) să execute la timp și în condiții optime lucrările de întreținere curente și reparații normale ce îi incumbă, în vederea menținerii bunului închiriat în starea în care l-a primit în momentul încheierii contractului;
e) să restituie bunul, pe bază de proces-verbal, la încetarea, din orice cauză, a contractului de închiriere, în starea tehnică și funcțională avută la data preluării, mai puțin uzura aferentă exploatării normale;
f) să nu exploateze bunul închiriat în vederea culegerii de fructe naturale, civile, industriale sau producte.
7.3.Neplata chiriei, precum și orice altă prevedere încălcată referitoare la neîndeplinirea obligațiilor contractuale de către titularul dreptului de închiriere dau dreptul autorităților, la reținerea contravalorii acesteia din garanție. Titularul dreptului de închiriere este obligat să reîntregească garanția.
7.4. Chiriașul are obligația asigurării și exploatării bunului închiriat în regim de continuitate și permanență.
7.5. Nu are dreptul sa participe la licitație persoana care a fost desemnată câștigătoare la o licitație publică anterioară privind bunurile unității administrativ-teritoriale în ultimii 3 ani, dar nu a încheiat contractul ori nu a plătit prețul, din culpă proprie. Restricția operează pentru o durată de 3 ani, calculată de la desemnarea persoanei respective drept câștigătoare la licitație.
7.6.Locatarul va organiza întreaga activitate de prevenire și stingere a incendiilor în imobilul închiriat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, fiind singurul răspunzător pentru eventualele pagube materiale și/sau umane;
7.7. La expirarea termenului de închiriere sau după caz de reziliere din orice motiv a contractului, locatarul este obligat să elibereze imobilul și să-l redea locatorului. În caz contrar, locatorul poate proceda la eliberarea imobilului închiriat pe cheltuiala locatarului.
7.8. Locatarul este singurul răspunzător pentru eventualele pagube materiale și/sau umane rezultate din închirierea terenului și construcției, precum și de organizarea și desfășurarea activității.
7.9. Locatorul este obligat să își obțină toate avizele, acordurile și autorizațiile necesare pentru desfășurarea activității, conform legislației în vigoare.
7.10. Nesemnarea de către adjudecatar a contractului în termenul stabilit duce la pierderea garanției de participare.
7.11. Prețul documentației de atribuire este de 30 lei și se poate cumpăra, de către persoanele interesate, de la sediul Primăriei municipiului Turnu Măgurele, et.1, cam.9.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
MITROI TEODOR

Anexa A

OFERTANT_____

FIŞA OFERTANTULUI

pentru închirierea imobilului-teren în suprafaţă de 214 mp situat în cadrul obiectivului „Punct control şi trecere a frontierei cu bacul la Turnu Măgurele-Nikopol

Ofertant_____

1) Sediul societăţii sau adresa _____
2) Telefon_____
3) Reprezentant legal _____
4) Funcţia _____
5) Cod fiscal _____
6) Nr. înregistrare la Registrul Comerţului_____
7) Alte informaţii _____

Data_____

Ofertant_____

Anexa B

OFERTANT

_____

DECLARAŢIE DE PARTICIPARE

pentru închirierea imobilului-teren în suprafată de 241 mp, situat în cadrul obiectivului „Punct control şi trecere a frontierei cu bacul la Turnu Măgurele-Nikopol

Către,

_____

Urmare a anunţului publicitar apărut în publicaţia _____ din data de _____

Prin prezenta,
Subsemnatul (a)_____
(denumirea ofertantului)
pentru închirierea imobilului-teren în suprafaţă de 241 mp situat în cadrul obiectivului „Punct control şi trecere a frontierei cu bacul la Turnu Măgurele-Nikopol
organizată în şedinţă publică la data _____ora_____, de către Primăria municipiului Turnu Măgurele.
Am luat cunoştinţă de condiţiile de participare la licitaţie, a condiţiilor pentru încheierea sau încetarea contractului, a condiţiilor respingerii ofertei, de pierdere a garanţiei de participare la licitaţie, prevăzute în instrucţiunile de licitaţie şi ne asumăm responsabilitatea pierderii lor în condiţiile stabilite.
Oferta noastră este valabilă până la data de_____.
La locul, data şi ora indicată de dumneavoastră pentru deschiderea ofertelor din partea noastră va participa un reprezentant autorizat să ne reprezinte şi să semneze actele încheiate cu această ocazie.

Data_____

Ofertant _____

Anexa C

OFERTANT_____

FORMULAR DE OFERTĂ

Pentru închirierea imobilului-teren în suprafaţă de 241 mp situat în cadrul obiectivului „Punct control şi trecere a frontierei cu bacul la Turnu Măgurele-Nikopol.

După examinarea anunţului publicitat şi ulterior a documentaţiei de atribuire pentru ofertanţi prin care ni se face cunoscută chiria minimă de la care porneşte licitaţia, ofer suma de _____euro / lună.

(preţul în cifre si litere) .

Oferta cuprinde următoarele:

a) nivelul chiriei ofertat peste preţul minim solicitat pentru chirie/lună, raportat la suprafaţa imobilului de închiriat(pondere 40%) _____

b) capacitatea economico-financiară(pondere 20%) _____

c) protecţia mediului înconjurător:implementarea sistemului de protecţia mediului(pondere 20 %) _____

d) condiţii specifice impuse de natura bunului închiriat – prezentarea succintă a activităţii economice(pondere 20%) _____

Pentru criteriul de atribuire prevăzut la lit.b), operatorii economici participanţi trebuie să facă dovada vor avea acces la resurse reale(sume disponibile în cont, linii de credit cu valoare disponibilă, depozite bancare) pentru derularea contractului în valoarea egală cu cuantumul a 2 chirii raportate la preţul minim pentru chirie/lună a imobilului închiriat.

Pentru criteriul prevăzut la lit.c), operatorii economici participanţi care deţin un astfel de sistem de protecţia mediului vor prezenta documentul de certificare a sistemului şi/sau declaraţie pe propria răspundere că îndeplinesc cerinţele de mediu şi că vor îndeplinii toate cerinţele de mediu şi vor obţine toate autorizările/certificările necesare desfăşurării activităţii.

Menţionăm faptul că în cazul în care oferta noastră va fi declarată câştigătoare, ne obligăm să acceptăm indexările stabilite prin acte oficiale ale locatorului şi modalitatea de achitare a chiriei stabilită de către acesta.

Nume, prenume

_____

În calitate de

_____

JUDEȚUL TELEORMAN
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI TURNU MĂGURELE

Anexa nr. 4
la HC.L. nr. 135 / 23.12.2020

Județul Teleorman
Municipiul Turnu Măgurele

CONTRACT DE ÎNCHIRIERE

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1.1 MUNICIPIUL TURNU MĂGURELE, Bulevardul Republicii nr. 2, jud. Teleorman, cod de înregistrare fiscală 4253731 având contul nr. RO88TREZ60721300205XXXXX, deschis la Trezoreria Turnu Măgurele, telefon/fax:0247416451/0247416453,e-mail:primariatm@yahoo.com, reprezentat prin Primar CUCLEA DĂNUȚ în calitate de **locator** ,

ȘI

1.2._____ cu sediul/domiciliul în localitatea _____, județul_____, str._____, nr._____, înregistrată la Oficiul Național al Registrului Comerțului cu nr._____, CUI_____, reprezentată prin _____, în calitate de **locatar** , pe de altă parte,

S-a încheiat prezentul contract de închiriere, cu respectarea dispozițiilor art. 1777 - 1834 Cod civil, O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, H.C.L. nr._____/_____2020 privind aprobarea documentația de atribuire, a Procesului verbal nr._____/_____20_____, a Referatului nr._____/_____20____ și a următoarelor clauze:

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Obiectul contractului îl constituie închirierea imobilului-teren în suprafață de 241 mp situat cadrul obiectivului ,,Punct control și trecere a frontierei cu bacul la Turnu Măgurele-Nikopol.

2.2 Închirierea imobilului-teren în suprafață de 241 mp, se realizează în vederea desfășurării unor activități economice, orice schimbare a activității va fi făcută numai cu notificarea și acordul prealabil scris al locatorului.

2.3 Imobilul-teren este identificat potrivit Planului de încadrare în zonă - Anexa nr.1- la prezentul contract;

2.4.Predarea-primirea bunului imobil-teren, care face obiectul prezentului contract de închiriere este consemnată în procesul-verbal Anexa nr.2 la prezentul contract.

III. TERMENUL CONTRACTULUI

3.1. Termenul de închiriere este de 10(zece) ani, cu posibilitate de prelungire cu o durată egală cu durata inițială, cu începere de la data semnării prezentului contract și a procesului-verbal de predare-primire, Anexa nr. 2 la prezentul contract.

3.2. La expirarea termenului chiriașul are obligația să predea bunul imobil-teren, care a făcut obiectul contractului, liber de sarcini.

IV. PREȚUL ȘI MODALITATEA DE PLATĂ

4.1.Prețul închirierii - chiria - pentru folosirea imobilului-teren care face obiectul închirierii este de _____ euro/lună, cu corectarea anuală a chiriei cu indicele de creștere a inflației;

4.2.Plata chiriei se face în avans până în ultima zi lucrătoare a fiecărei luni, pentru luna următoare, la valoarea stabilită potrivit art.4.1.din prezentul contract;

4.3. Plata chiriei se face la casieria primăriei municipiului Turnu Măgurele sau în contul locatorului nr. RO88TREZ60721A300530XXXX deschis la Trezoreria Turnu Măgurele, în lei la cursul BNR din ziua plății;

4.4.Plata impozitului pentru imobilul-construcție și teren se face la casieria primăriei municipiului Turnu Măgurele sau în contul locatorului nr. RO43TREZ6072107020201XXX deschis la Trezoreria Turnu Măgurele.

4.5.Garanția se constituie la data încheierii prezentului contract.

V. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

5.1. Drepturile și obligațiile locatorului sunt următoarele:

a)să predea imobilul-teren în suprafață de 241 mp, identificat potrivit Anexei nr.1;

b)locatorul are dreptul de a verifica dacă imobilul închiriat este folosit potrivit prevederilor prezentului contract;

c) imobilul-teren închiriat este și va rămâne proprietatea locatorului, care păstrează pe toată durata contractului dreptul de dispoziție asupra acestuia;

d) locatorul are dreptul să rezilieze unilateral contractul după înștiințarea locatarului-chiriaș cu cel puțin 30 de zile înainte în situația în care imobilul-teren închiriat va fi destinat altor scopuri de interes public, național sau local, fără parcurgerea altor proceduri, chiriașul neputând emite niciun fel de pretenții.

e) să predea bunul pe bază de proces-verbal, în termenul prevăzut la art. 343 alin. (4) din OUG nr. 57/2019 cu modificările și completările ulterioare;

f) să încaseze chiria, în conformitate cu dispozițiile contractului de închiriere;

g) să beneficieze de garanția constituită de titularul dreptului de închiriere în condițiile art. 334 alin.(5) din OUG nr. 57/2019 cu modificările și completările ulteriare;

h) să controleze executarea obligațiilor titularului dreptului de închiriere și respectarea condițiilor închirierii, având dreptul să constate, ori de câte ori este nevoie, fără a stânjeni folosința bunului de către titularul dreptului de închiriere, starea integrității bunului și destinația în care este folosit;

i) să asigure folosința netulburată a bunului pe tot timpul închirierii.

5.2.Drepturile și obligațiile locatarului sunt următoarele:

a)Locatarul are obligația să folosească imobilul închiriat potrivit destinației rezultate din prezentul contract, respectiv desfășurarea de activități economice;

b)Locatarul are obligația asigurării și exploatării bunului închiriat în regim de continuitate și permanență.

c)Locatarul are obligația să plătească chiria în cuantumul și la termenele stabilite prin prezentul contract, cu corectarea anuală a acesteia cu indicele de creștere a inflației;

d)Neachitarea chiriei de către locatar în termen, atrage penalități de întârziere egale cu valoarea majorărilor pentru neachitarea la termen a taxelor către bugetul local, calculate la suma neachitată, cuantumul penalităților putând depăși valoarea debitului asupra căruia s-au calculat;

e)Dacă în termen de 2 luni consecutive de la data când se datorează plata chiriei nu s-a procedat la achitarea acesteia și a penalităților aferente, locatorul va proceda la rezilierea unilaterală, de plin drept, a contractului de închiriere, cu notificarea cu 5 zile înainte de data rezilierii ;

f)Locatarul are obligația la încheierea duratei contractului, să restituie imobilul-teren închiriat, în stare bună. În caz contrar, răspunde dacă acesta se deteriorează din vina sa și este obligat să realizeze toate lucrările necesare pe cheltuiala proprie;

g)Locatarul are obligația de a achita toate taxele și impozitele datorate la bugetul local cu respectarea dispozițiilor și prevederilor legale pentru imobilul-construcție și teren aferent;

h)Locatarul - chiriaș va suporta toate cheltuielile cu utilitățile publice inclusiv branșamente pentru imobilul închiriat, precum și orice alte cheltuieli rezultate din folosința imobilului-teren și din activitatea desfășurată, inclusiv lucrările efectuate pentru asigurarea utilităților publice și răspunde de eventualele pagube materiale și/sau umane, accidente, etc. produse în legătură cu activitatea desfășurată;

i) Locatarul se obligă să obțină toate avizele și autorizațiile prevăzute de legislația în vigoare pentru activitatea desfășurată în imobilul-teren închiriat, în condițiile prevăzutede legislația în vigoare pe cheltuiala proprie;

j) Locatarul se obligă să obțină autorizația de construire pentru lucrările și instalațiile executate, cu respectarea prevederilor legale în vigoare;

k) Locatarul are obligația să ia toate măsurile necesare menținerii siguranței pentru imobilul-teren și să respecte regulile urbanistice, normele sanitare, de mediu, ecologice sau orice act normativ care vizează domeniul său de activitate și să obțină autorizațiile necesare funcționării;

l) Locatarul va organiza întreaga activitate de prevenire și stingere a incendiilor în spațiul închiriat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, fiind singurul răspunzător pentru eventualele pagube materiale și/sau umane;

m) Nerespectarea prevederilor prezentului contract va atrage după sine rezilierea contractului, cu o notificare de 5 zile înainte de data rezilierii;

n) La expirarea termenului de închiriere sau în caz de reziliere din oricare motiv a contractului, locatarul este obligat să elibereze imobilul și să-l redea locatorului. În caz contrar, locatorul poate proceda la eliberarea imobilului închiriat pe cheltuiala locatarului;

o) Locatarul este singurul răspunzător pentru eventualele pagube materiale și/sau umane rezultate din

închirierea imobilului-teren, precum și de organizarea și desfășurarea activității comerciale;

p) Locatarul are obligația să nu aducă atingere dreptului de proprietate prin faptele și actele juridice săvârșite;

r) Locatarul are obligația să plătească chiria, în avans, în cuantumul și la termenul stabilite prin contract;

s) Să constituie garanția în cuantumul, în forma și la termenul prevăut în caietul de sarcini;

ș) Să execute la timp și în condiții optime lucrările de întreținere curente și reparații normale ce îi incumbă, în vederea menținerii bunului închiriat în starea în care l-a primit în momentul încheierii contractului;

t) Să restituie bunul, pe bază de proces-verbal, la încetarea, din orice cauză, a contractului de închiriere, în starea tehnică și funcțională avută la data preluării, mai puțin uzura aferentă exploatării normale;

ț) Să nu exploateze bunul închiriat în vederea culegerii de fructe naturale, civile, industriale sau producte.

v) Orice investiții, modernizări sau îmbunătățiri aduse de locatarul imobilului-teren, pe perioada derulării contractului de închiriere, se execută pe cheltuiala locatarului- chiriaș și intră de drept în proprietatea Municipiului Turnu Măgurele. La încetarea contractului, orice investiții, modernizări sau îmbunătățiri aduse de locatar rămân în proprietatea locatorului, fără ca locatarul să aibă dreptul la despăgubiri pentru lucrările efectuate în imobilul închiriat. Pe durata contractului de închiriere, locatarii nu vor fragmenta imobilul, ci el va rămâne în forma închiriată.

VI. SUBÎNCHIRIEREA ȘI CESIUNEA CONTRACTULUI

6.1. Subînchirierea în totalitate sau în parte a imobilului închiriat ori cesiunea contractului de închiriere unei terțe persoane, sunt interzise sub sancțiunea nulității contractului.

VII. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

7.1. În situația în care chiriașul nu respectă obligațiile contractuale sau cele ce decurg din prevederile legale în vigoare, contractul va fi reziliat unilateral de plin drept, de către locator, după înștiințarea chiriașului înainte cu 5 zile calendaristice, fără parcurgerea altor proceduri, fără intervenția instanțelor de judecată sau a altor autorități ori instituții, chiriașul neputând emite nici un fel de pretenții.

7.2. Neplata chiriei la termen îl autorizează pe locator să rezilieze contractul și să ceară daune-interese.

7.3. La încetarea sau rezilierea, din orice motive, a contractului de închiriere, chiriașul nu va avea nici o pretenție cu privire la sumele investite în amenajarea/întreținerea imobilului teren, a construcției sau referitoare la activitatea comercială.

VIII. FORTA MAJORA

8.1.Nici una dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător - total sau parțial - a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau/și executarea obligației respective a fost cauzată de forța majoră așa cum este definită de lege;

8.2.Forța majoră exonerează de răspundere partea care o invocă și o probează în condițiile legii, cu obligația anunțării celeilalte părți în termen de 5 zile de la apariția cauzelor de forță majoră;

8.3. Dacă în termen de 30 de zile de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese;

8.4. Rezilierea contractului se va face după anunțarea celeilalte părți cu 30 de zile înainte de data rezilierii;

8.5. Litigiile de orice fel decurgând din neexecutarea prezentului contract de închiriere sunt de competența instanțelor judecătorești.

IX. NOTIFICĂRILE ÎNTRE PĂRȚI

9.1. În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa de e-mail, numărul de fax, adresa/sediul, prevăzute în partea introductivă a prezentului contract.

9.2. În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire (A.R.) și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.

9.3. Dacă notificarea se trimite prin tel/fax, e-mail, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

9.4. Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una dintre părți, dacă nu sunt confirmate prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

X. SOLUTIONAREA LITIGIILOR

10.1. În cazul în care, eventualele neînțelegeri privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea sau încetarea lui, nu se vor putea rezolva pe cale amiabilă într-un termen de 30 de zile, părțile au convenit să se adreseze instanțelor judecătorești competente.

XI. CLAUZE FINALE

11.1. Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

11.2. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.

11.3.Prezentul contract va fi guvernat de legea română.

11.4.Prezentul contract de închiriere se completează de drept cu prevederile legale în vigoare.

11.5.Prezentul contract de închiriere a fost încheiat în 4(patru) exemplare, câte două exemplare pentru fiecare parte contractantă. Anexele fac parte integrantă din prezentul contract și se încheie în același număr de exemplare.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
MITROI TEODOR

JUDEȚUL TELEORMAN
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI TURNU MĂGURELE

Anexa nr.5
la HC.L. nr. 135 /23.12 2020

Fișa de date

Secțiunea I:Autoritatea contractantă/organizatorul

1.1)Denumire şi adrese

MUNICIPIUL TURNU MĂGURELE, cu sediul în Turnu Măgurele, bulevardul Republicii nr. 2, jud. Teleorman, cod de înregistrare fiscală 4253731.

1.2) Comunicare

Caietul de sarcini poate fi procurat contra cost de la sediul organizatorului, începând cu data publicării pe pagina de internet www.municipiulturnumagurele.ro, după achitarea tarifului.

Număr zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 10 zile lucrătoare.

Persoană de contact:_____, telefon_____.

Ofertele trebuie depuse la: adresa menţionată mai sus, în termenul publicat în anunţ.

Secțiunea II:Obiectul contractului și criterii de atribuire

2.1) Titlu:

Închirierea imobilului-teren în suprafață de 241 mp, situat în cadrul obiectivului „Punct control și trecere a frontierei cu bacul la Turnu Măgurele-Nikopol

2.2) Preţul minim solicitat pentru chirie/lună

..... Euro/lună

2.3) Criterii de atribuire

a)cel mai mare nivel al chiriei ofertat peste preţul minim solicitat pentru chirie/lună, raportat la suprafaţa imobilului de închiriat – pondere 40% ;

b) capacitatea economico-financiară – pondere 20% ;

c) protecția mediului înconjurător: implementarea sistemului de protecția mediului- pondere 20 %

d) condiții specifice impuse de natura bunului închiriat - prezentarea succintă a activității economice – pondere 20% ;

Pentru criteriul de atribuire prevăzut la lit.b), operatorii economici participanți trebuie să facă dovada că vor avea acces la resurse reale (sume disponibile în cont, linii de credit cu valoare disponibilă, depozite bancare) pentru derularea contractului în valoarea egală cu cuantumul a 2 chirii raportate la prețul minim pentru chirie/lună a imobilului închiriat.

Pentru criteriul prevăzut la lit.c), operatorii economici participanți care dețin un astfel de sistem de protecția mediului vor prezenta documentul de certificare a sistemului și/sau declarație pe propria răspundere că îndeplinesc cerințele de mediu și că vor îndeplini toate cerințele de mediu și vor obține toate autorizările/certificările necesare desfășurării activității.

Punctaj maxim total: 100

2.4) Durata contractului:10(zece) ani cu posibilitate de prelungire cu o durată egală cu durata inițială, în condițiile documentației de atribuire.

Secţiunea III: Criterii de valabilitate şi motive de excludere

3.1) Ofertele se redactează în limba română.

3.2) Ofertele se depun la locul precizat în anunţul de licitaţie, în două plicuri sigilate, unul exterior şi unul interior, care se înregistrează în ordinea primirii lor, în registrul Oferte, precizându-se data şi ora.

3.3) Pe plicul exterior se va indica obiectul licitaţiei pentru care este depusă oferta. Plicul exterior va trebui să conţină:

- o fişă cu informaţii privind ofertantul (inclusiv o adresă de e-mail şi număr de fax pentru corespondenţă) şi o declaraţie de participare, semnată de ofertant, fără îngroşări, ştersături sau modificări;
- copie după chitanţa care atestă plata taxei şi a garanţiei de participare la licitaţie şi a cumpărării caietului de sarcini;
- copie după certificatul constatator emis de ORC referitor la autorizarea sediului social şi punctului de lucru;
- copie certificat de înregistrare eliberat de ORC pentru persoane juridice;
- copie act de identitate şi actul de reprezentare în original, în cazul în care la licitaţie participă împuterniciţii ofertanţilor sau reprezentanţii lor legali;
- copie C.I. pentru persoane fizice.

3.4) Pe plicul interior, care conţine oferta propriu-zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum şi domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

3.5)Oferta va fi depusă într-un singur exemplar care trebuie să fie semnat de către ofertant.

3.6) Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă.

3.7) Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conţinutului, pe toată perioada de valabilitate.

3.8) Persoana interesată are obligaţia de a depune oferta la adresa şi până la data limită pentru depunere, stabilite în anunţul procedurii.

3.9) Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forţa majoră, cad în sarcina persoanei interesate.

3.10) Oferta depusă la o altă adresă decât cea stabilită sau după expirarea datei-limită pentru depunere se returnează nedeschisă.

3.11) Conţinutul ofertelor trebuie să rămână confidenţial până la data stabilită pentru deschiderea acestora, autoritatea contractantă urmând a lua cunoştinţă de conţinutul respectivelor oferte numai după această dată.

3.12) Are dreptul de a participa la licitaţie orice persoană fizică sau juridică, română sau străină, care îndeplineşte cumulativ următoarele condiţii:

a) a plătit toate taxele privind participarea la licitaţie, inclusiv garanţia de participare;

b) a depus oferta sau cererea de participare la licitaţie, împreună cu toate documentele solicitate în documentaţia de atribuire, în termenele prevăzute în documentaţia de atribuire;

c) are îndeplinite la zi toate obligaţiile exigibile de plată a impozitelor, a taxelor şi a contribuţiilor către bugetul consolidat al statului şi către bugetul local;

Secţiunea IV: Garanţii

4.1) Garanţia de participare:

Garanţia de participare se constituie prin virament bancar în contul RO75TREZ6075006XXX000068, deschis la Trezoreria Turnu Măgurele.

4.2) Garanţia de participare trebuie să fie constituită în suma prevăzută în documentaţia de atribuire şi va acoperi perioada de valabilitate a ofertei. Garanţia trebuie să fie irevocabilă si trebuie să prevadă că plata garanţiei de participare se va executa necondiţionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaraţiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

4.3) Cuantumul garanţiei de participare este echivalentul în lei a 2 chirii lunare, valoare calculată raportat la preţul preţul minim solicitat pentru chirie/lună a imobilului-teren.

4.4) Ofertele care nu sunt însoţite de garanţia de participare în cuantumul solicitat prin documentaţia de atribuire, se resping.

Secţiunea V: Modul de prezentare a ofertei

5.1) Ofertele vor fi elaborate în conformitate cu prevederile documentaţiei de atribuire, vor fi depuse la adresa/locul precizat în anunţul de licitaţie, în două plicuri sigilate, unul exterior şi unul interior.

5.2) Ofertele se înregistrează, în ordinea primirii lor, în registrul Oferte, precizându-se data şi ora primirii acestora.

5.3) Pe plicul exterior se vor indica datele de identificare ale spaţiului comercial pentru care este depusă oferta.

5.4) Plicul exterior va trebui să conţină:

a) o fişă cu informaţii privind ofertantul şi o declaraţie de participare, semnată de ofertant, fără îngroşări, ştersături sau modificări.

b) acte doveditoare privind calităţile şi capacităţile ofertanţilor (toate documentele ce ţin de condiţii de valabilitate şi motive de excludere, inclusiv dovada constituirii garanţiei de participare);

c) dovada achitării contravalorii caietului de sarcini.

5.5) Pe plicul interior, care conţine oferta propriu-zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum şi domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz, precum şi datele de identificare ale spaţiului comercial pentru care este depusă oferta.

5.6) Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă pentru fiecare spaţiu comercial. Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conţinutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de organizator.

5.7) Persoana interesată are obligaţia de a depune oferta la adresa şi până la data limită pentru depunere, stabilite în anunţul procedurii. Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forţa majoră, cad în sarcina persoanei interesate.

Secţiunea VI: Informaţii suplimentare

6.1) Clarificări documentaţie:

În cazul în care se primesc solicitări de clarificări, comisia de licitaţie are obligaţia de a răspunde în mod clar, complet şi fără ambiguităţi, la orice clarificare solicitată, într-o perioadă care nu trebuie să depăşească 5 zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări, însă răspunsul va fi adus la cunoştinţa celor care au achiziţionat caietul de sarcini cu cel puţin 5 zile lucrătoare înainte de data limită pentru depunerea ofertelor. Organizatorul are obligaţia de a transmite răspunsurile însoţite de întrebările aferente către toate persoanele interesate care au obţinut documentaţia de atribuire, luând măsuri pentru a nu dezvălui identitatea celui care a solicitat clarificările respective. În cazul în care solicitarea de clarificare nu a fost transmisă în timp util, punând astfel organizatorul licitaţiei publice în imposibilitatea de a respecta termenul anterior menţionat, acesta din urmă are totuşi obligaţia de a răspunde la solicitarea de clarificare în măsura în care perioada necesară pentru elaborarea şi transmiterea răspunsului face posibilă primirea acestuia de către persoanele interesate înainte de data limită de depunere a ofertelor.

Secţiunea VII:Proceduri de contestare

7.1) Orice contestaţii formulate împotriva actelor premergătoare încheierii contractului de închiriere se înregistrează la sediul organizatorului, în termen de 1 zi lucrătoare de la comunicarea acestora.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
MITROI TEODOR

JUDEŢUL TELEORMAN
MUNICIPIUL TURNU MĂGURELE
PRIMAR
Nr. 24272 / 15. 12. 2020

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea documentaţiei de atribuire pentru desfăşurarea licitaţiei publice în vederea închirierii unui imobil-teren în suprafaţă de 241 mp, situat în cadrul obiectivului "Punct control şi trecere a frontierei cu bacul Turnu Măgurele(România) – Nikopol(Bulgaria)"

În conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările şi completările ulterioare, autorităţile administraţiei publice locale administrează sau, după caz, dispun de resursele financiare, precum şi de bunurile proprietate publică sau privată ale unităţilor administrativ-teritoriale, în conformitate cu principiul autonomiei locale.

Urmare solicitării formulate de S.C. EURO FOOD NETWORK S.R.L. cu sediul social în Municipiul Giurgiu, str. Vasile Alecsandri, nr.11, judeţul Giurgiu, privind închirierea unei suprafeţe de teren situat în cadrul obiectivului "Punct control şi trecere a frontierei cu bacul Turnu Măgurele(România) – Nikopol(Bulgaria)", este necesar conform prevederilor art. 334 alin. (1) şi alin.(2) din O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul administrativ cu modificările şi completările ulterioare, aprobarea documentaţiei de atribuire în vederea desfăşurării licitaţiei publice.

Închirierea imobilului-teren în suprafaţa de 241 mp, situat în cadrul obiectivului "Punct control şi trecere a frontierei cu bacul Turnu Măgurele(România) – Nikopol(Bulgaria)", a fost aprobată prin H.C.L. nr.125/23.11.2020.

Închirierea terenului se va face prin licitaţie publică ce se va organiza şi desfăşura conform documentaţiei de atribuire, întocmită conform prevederilor O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările şi copmletările ulterioare .

Construcţia va avea un design corespunzător şi se va amplasa după obţinerea autorizaţiei de construire, conform prevederilor Legii nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcţii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.

Având în vedere cele expuse mai sus, propun spre dezbatere şi aprobare Consiliului local al municipiului Turnu Măgurele proiectul de hotărâre în forma prezentată.

PRIMAR,
CUCLEA DĂNUŢ

Judeţul Teleorman
Primăria Municipiului Turnu Măgurele
Serviciul Urbanism şi Gospodărie Comunală
Serviciul Buget Contabilitate - Contracte
Serviciul Juridic şi Administraţie Publică Locală
Nr 24273/ 14.12 2020

RAPORT DE FUNDAMENTARE COMUN

la proiectul de hotărâre privind aprobarea documentaţiei de atribuire pentru desfăşurarea licitaţiei publice în vederea închirierii unui imobil-teren în suprafaţă de 241 mp, situat în cadrul obiectivului "Punct control şi trecere a frontierei cu bacul Turnu Măgurele(România) – Nikopol(Bulgaria)"

Potrivit prevederilor O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul administrativ cu modificările şi completările ulterioare, autorităţile administraţiei publice prin care se realizează autonomia locală sunt consiliile locale ca autorităţi deliberative şi primarii ca autorităţi executive.

În conformitate cu prevederile art. 87, alin(5), din O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul administrativ cu modificările şi completările ulterioare, autorităţile administraţiei publice locale administrează sau după caz, dispun de resursele financiare, precum şi de bunurile proprietate publică sau privată ale unităţilor administrativ-teritoriale, în conformitate cu principiul autonomiei locale.

Prin hotărârea Consiliului Local al municipiului Turnu Măgurele nr. 125/23.11.2020, s-a aprobat închirierea prin licitaţie publică a unui teren aparţinând domeniului privat al municipiului Turnu Măgurele, în suprafaţă de 241 mp, situat în cadrul obiectivului "Punct control şi trecere a frontierei cu bacul Turnu Măgurele(România) – Nikopol(Bulgaria)".

Astfel, urmare solicitării formulate de societatea comercială EURO FOOD NETWORK S.R.L. cu sediul social în Municipiul Giurgiu, str. Vasile Alecsandri, nr.11, judeţul Giurgiu, privind închirierea unei suprafeţe de teren situat în cadrul obiectivului "Punct control şi trecere a frontierei cu bacul Turnu Măgurele(România) – Nikopol(Bulgaria)", este necesar conform prevederilor art. 334 alin. (1) şi alin.(2) din O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul administrativ cu modificările şi completările ulterioare, aprobarea documentaţiei de atribuire în vederea desfăşurării licitaţiei publice, în vederea amplasării unor construcţii uşoare(gen containere modulare) pentru desfăşurarea activităţii de comerţ cu amanuntul de produse alimentare şi nealimientare în regim "duty-free" .

În conformitate cu prevederile art.333 alin.(2) din O.U.G. nr.57/2019, privind Codul administrativ cu modificările şi completările ulterioare, preţul minim pentru închirierea imobilului - teren în suprafaţă de 241 mp, este de 168,70 euro/lună, stabilit prin raportul de evaluare întocmit în luna decembrie 2020, de evaluator autorizat ANEVAR ing. Blejan Mihai, pentru imobilul - teren situat în cadrul obiectivului "Punct control şi trecere a frontierei cu bacul Turnu Măgurele(România) – Nikopol(Bulgaria)".

Se propune ca preţul de pornire la licitaţie să fie de **168,70** euro/lună, la cursul euro din data încheierii contractului de închiriere.

Închirierea terenului menţionat mai sus identificat în anexa nr.1 la prezentul proiect de hotărâre, se va face prin licitaţie publică ce se va organiza şi desfăşura conform documentaţiei de atribuire, anexele 2-5 la prezentul proiect de hotărâre.

Proiectul de hotărâre privind închirierea imobilului - teren în suprafaţă de 241 mp, situat în cadrul obiectivului "Punct control şi trecere a frontierei cu bacul Turnu Măgurele(România) – Nikopol(Bulgaria)", este necesar şi oportun deoarece atrage venituri la bugetul local şi de asemenea, poate contribui la îmbunătăţirea mediului de afaceri existent în municipiul Turnu Măgurele.

Faţă de cele expuse proiectul de hotărâre poate fi supus spre dezbatere şi aprobare.

Serviciul urbanism şi gospodărie comunală, Ing. Tinel ISTRATE	Serviciul buget, contabilitate-contracte, Ec. Cecilia BĂJA	Serviciul juridic şi administraţie publică locală, Jr. Graţiela BĂDESCU

Întocmit,
Ing.Sorin PETRICĂ-UNGUREANU

Judeţul Teleorman
Consiliul local al municipiului Turnu Măgurele

HOTĂRÂRE
Priveşte: declararea unui bun ca aparţinând domeniului public al municipiului Turnu Măgurele

Consiliul local al municipiului Turnu Măgurele, judeţul Teleorman,
Având în vedere:
- referatul de aprobare nr. 24286 / 14.12.2020 al primarului municipiului Turnu Măgurele;
- raportul de fundamentare comun nr. 24287 / 14.12.2020 al serviciului urbanism şi gospodărie comunală, serviciului buget-contabilitate-contracte şi serviciului juridic şi administraţie publică locală;
- prevederile Legii nr. 7/1996 a cadastrului şi publicităţii imobiliare, rerepublicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- prevederile H.G.R. nr. 1358/2001 privind atestarea domeniului public al judeţului Teleorman, precum şi al municipiilor, oraşelor şi comunelor din judeţul Teleorman, cu modificările şi completările ulterioare;
- prevederile Ordinului nr. 700/2014 privind aprobarea Regulamentului de avizare, recepţie şi înscriere în evidenţele de cadastru şi carte funciară, cu modificările şi completările ulterioare;
- raportul de avizare al comisiei de specialitate a Consiliului local al municipiului Turnu Măgurele;
- în conformitate cu prevederile art. 129 alin.(1) şi alin.(14) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;

În temeiul art. 5 lit. "dd", art. 139 alin. (2) şi art. 196 alin. (1) lit."a" din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare,

HOTĂRĂŞTE

Art.1 Se declară ca bun aparţinând domeniului public al municipiului Turnu Măgurele, bunul imobil reflectat în anexa nr. 1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Planul de amplasament şi delimitare a bunului imobil identificat la art. 1 se regăseşte în anexa nr. 2, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3 Primarul municipiului Turnu Măgurele prin grija serviciului urbanism şi gospodărie comunală va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.4 Secretarul general al municipiului Turnu Măgurele prin serviciul juridic şi administraţie publică locală va asigura comunicarea şi publicitatea prezentei hotărâri.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
MITROI TEODOR

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL,
Jr. Franchevici Daniel Eduard Octavian

Turnu Măgurele
Nr. 136 /23.12 **2020**

Județul Teleorman
Municipiul Turnu Măgurele
Consiliul Local al municipiului Turnu Măgurele

ANEXA nr.1 la Hotărârea Consiliului Local nr. 136 / 23.12 2020

Secțiunea I:Bunuri imobile
Lista cuprinzând bunurile ce se declară ca aparținând domeniului public al municipiului Turnu Măgurele

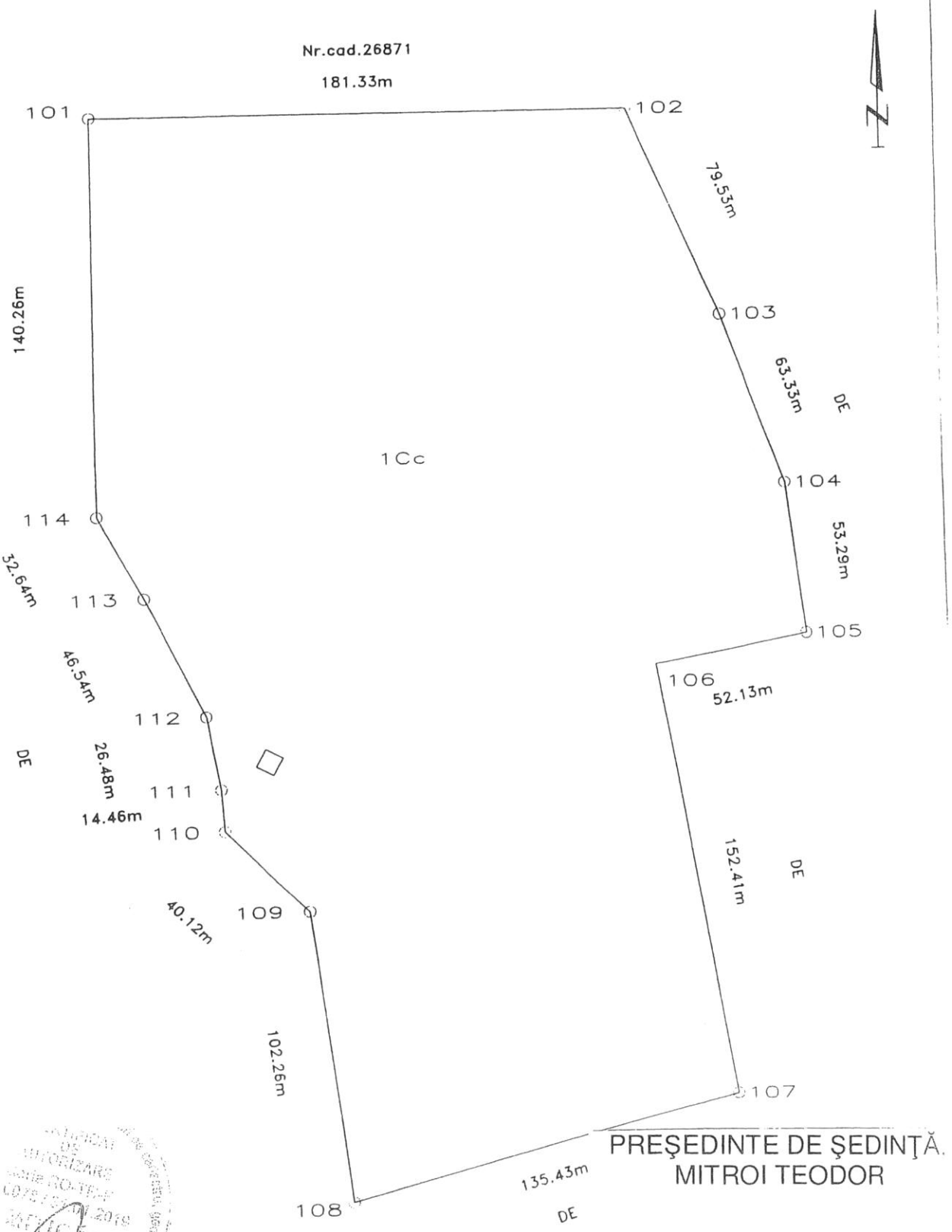
Nr. crt	Codul de clasifi care	Denumirea bunului	Elemente de identificare	Anul dobândirii sau,după caz dării în folosință	Valoarea de inventar -lei-	Situația juridică actuală Denumire act de proprietate sau alte acte doveditoare
0	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
1.	**-**	Teren intravilan T 65/XIII, P 2	Imobil neîmprejmuit Suprafața totală măsurată = 65528 mp, categoria curți construcți N – N 26871 S - DE E - DE V - DE	2020	1.965.840,00	Domeniu public conform O.U.G.nr.57/2019

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
MITROI TEODOR

JUDEȚUL TELEORMAN
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI TURNU MĂGURELE

ANEXA NR. 2 LA H.C.L. NR. 136 / 23.12 2020

PLAN DE AMPLASAMENT SI DELIMITARE A IMOBILULUI
Scara 1:2000
Tarla 65/XIII, Parcela 2
Mun.Turnu Magurele
(intravilan)



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ.
MITROI TEODOR

Executant: Bija Mitica
Semnatura si stampila

S=65528 mp

JUDEȚUL TELEORMAN
MUNICIPIUL TURNU MĂGURELE
PRIMAR
Nr. 24286 / 14.12.2020

REFERAT DE APROBARE

La proiectul de hotărâre privind declararea unui bun ca aparținând domeniului public al municipiului Turnu Măgurele

Potrivit O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, patrimoniul unității administrativ-teritoriale se administrază de consiliul local în condițiile legii.

Completarea și modificarea inventarului bunurilor din domeniul public al Municipiului Turnu Măgurele, declarate prin H.C.L. nr. 45/27.08.1999 cu modificările și completările ulterioare, implică adoptarea unei hotărâri de declarare a unor bunuri ca aparținând domeniului public.

Prezentul proiect de hotărâre, în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și ale Ordinului nr. 700/2014 privind aprobarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, cu modificările și completările ulterioare, privește declararea unui bun ca aparținând domeniului public al Municipiului Turnu Măgurele, respectiv a unui teren în suprafață de 65528 mp – categoria de folosință curți construcții, identificat urmare derulării procedurii de înregistrare sistematică.

Față de cele expuse, propun spre dezbatere și aprobare, Consiliului local al municipiului Turnu Măgurele, proiectul de hotărâre în forma prezentată.

PRIMAR,
CUCLEA DĂNUȚ

JUDEŢUL TELEORMAN
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI TURNU MĂGURELE
Comisia specială de inventariere a domeniului public şi privat al unităţii administrativ teritoriale Municipiul Turnu Măgurele constituită prin Dispoziţia Primarului nr. 397/02.06.2020
Nr. 24287 / 14 . 12 . 2020

RAPORT DE FUNDAMENTARE COMUN

la proiectul de hotărâre privind declararea unui bun ca aparţinând domeniului public al municipiului Turnu Măgurele

Potrivit prevederilor O.U.G. nr. 57/03.07.2019 privind Codul administrative cu modificile şi completările ulterioare, autorităţile administraţiei publice prin care se realizează autonomia locală sunt consiliile locale ca autorităţi deliberative şi primarii ca autorităţi executive.

Completarea şi modificarea inventarului bunurilor din domeniul public al municipiului, declarat prin H.C.L. nr. 45/27.08.1999 cu modificările şi completările ulterioare conform prevederilor H.G.R. nr. 561/2009, implică adoptarea unei hotărâri de declarare a unui bun aparţinând domeniului public.

Urmare derulării procedurilor de înregistrare sistematică derulate în sectorul cadastral nr.27 al municipiului Turnu Măgurele, conform contractului de finanţare nr. 22.286/35.448/20.12.2019 încheiat între O.C.P.I. Teleorman şi UAT Municipiul Turnu Măgurele, a fost identificat un teren intravilan în suprafaţă de 65528 mp - categoria de folosinţă curţi construcţii, situate în municipiul Turnu Măgurele, tarla 65/XIII, parcela 2 - cartier Măgurele, conform anexei nr. 1 şi anexei nr.2, la prezentul proiect de hotărâre.

Luând în considerare faptul că în conformitate cu prevederile O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, domeniul public al municipiului Turnu Măgurele este alcătuit din bunuri de uz sau de interes public local, declarate ca atare prin hotărâre a consiliului local, dacă nu sunt declarate prin lege ca fiind bunuri de uz sau de interes public national ori judeţean, este necesar a se include imobilul menţionat mai sus în domeniul public al municipiului Turnu Măgurele.

Precizăm că bunul ce face obiectul proiectului de hotărâre nu face obiectul unor cereri de reconstituire a dreptului de proprietate privată sau de restituire, depuse în temeiul actelor normative cu character special privind fondul funciar, respective cele care reglementează regimul juridic al imobilelor preluate în mod abuziv de statul roman în perioada 6 martie 1945-22 decembrie 1989 şi nu sunt grevate de sarcini.

Bunul imobil declarat ca aparţinând domeniului public de interes local al municipiului Turnu Măgurele nu face obiectul vreunui litigiu aflat pe rolul instanţelor de judecată.

Faţă de cele prezentate, susţinem proiectul de hotărâre în forma prezentată de iniţiator.

Comisia: Cristea Florentin – viceprimar al municipiului Turnu Măgurele – membru şi preşedinte al comisiei;

Curcafa George Florin - inspector în cadrul compartimentului fond funciar, cadastru şi consultanţă agricolă - membru;

Băja Cecilia - şef serviciu buget - contabilitate - contracte - membru;

Balla Fănica - persoană responsabilă în domeniul amenajării teritoriului şi urbanismului- membru;

Istrate Tinel - şef serviciu urbanism şi gospodărie comunală - membru;

Bădescu Iulica Graţiela - şef serviciu juridic şi administraţie publică locală - membru;

Pârvu Georgeta - compartiment registru agricol - membru;

Secretar: Petrică-Ungureanu Sorin-serviciul urbanism şi gospodărie comunală.

Judeţul Teleorman
Consiliul local al municipiului Turnu Măgurele

HOTĂRÂRE

Priveşte: modificarea H.C.L. nr. 45/27.08.1999 privind declararea şi aprobarea categoriilor de bunuri care alcătuiesc domeniul public al municipiului Turnu Măgurele, cu modificările şi completările ulterioare

Consiliul Local al municipiului Turnu Măgurele, judeţul Teleorman,
Având în vedere:
- referatul de aprobare nr. 24439 / 16.12.2020 al primarului municipiului Turnu Măgurele;
- raportul nr. 24440 / 16.12.2020. al comisiei speciale de inventariere a domeniului public şi privat al unităţii administrativ-teritoriale Municipiul Turnu Măgurele constituită prin dispoziţia primarului nr. 397/02.06.2020;
- prevederile Legea nr.7/1996 a cadastrului şi publicităţii imobiliare, rerepublicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- prevederile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, rerepublicată cu modificările şi completările ulterioare;
- prevederile H.G.R. nr.1358/2001 privind atestarea domeniului public al judeţului Teleorman, precum şi al municipiilor, oraşelor şi comunelor din judeţul Teleorman, cu modificările şi completările ulterioare;
- prevederile H.G.R. nr. 392/2020 privind aprobarea Normelor tehnice pentru întocmirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public şi privat al comunelor, al oraşelor, al municipiilor şi al judeţelor;
- prevederile Ordinului nr.700/2014 privind aprobarea Regulamentului de avizare, recepţie şi înscriere în evidenţele de cadastru şi carte funciară, cu modificările şi completările ulterioare;
- raportul de avizare al comisiei de specialitate a Consiliului Local al municipiului Turnu Măgurele;
- în conformitate cu prevederile art.129 alin. (1) şi alin. (14) şi art. 289 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;

În temeiul art. 5 lit."dd", art. 139 alin. (2) şi art. 196 alin. (1) lit."a" din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare,

HOTĂRĂŞTE:

Art. I Anexa nr. 1 din Hotărârea Consiliului Local al municipiului Turnu Măgurele nr. 45/27.08.1999 privind declararea şi aprobarea categoriilor de bunuri care alcătuiesc domeniul public al municipiului Turnu Măgurele, cu modificările şi completările ulterioare, se modifică după cum urmează:

1. La poziţia nr. 24 - coloana 3 - „Elemente de identificare" se modifică şi va avea următorul cuprins:
„Adresa - strada Alexandru Vlahuţă nr. 17; suprafaţa totală incintă = 5.629 mp;
C1 - P+I - corp şcoală - suprafaţă construită/suprafaţă desfăşurată = 624 mp/1248 mp;
construcţie din cărămidă pe cadru din beton armat; 8 săli de clasă, 1 laborator şi 1 atelier;
C2 - P – WC - suprafaţă construită/desfăşurată = 78 mp; construcţie din cărămidă;
C3 - P – magazine - suprafaţă construită/desfaşurată = 42 mp;
C4 - P + supanta – Sală de educaţie fizică şcolară - suprafaţa construită/suprafaţa desfăşurată = 388 mp/415 mp; Construcţie din panouri sandwich cu izolaţie din poliizocianurat.
Total suprafaţă construită/suprafaţă desfăşurată = 1132 mp/1783 mp;
vecinătăţi:
N,E,V - proprietăţi particulare;
S - proprietăţi particulare şi teren domeniul public al Municipiului Turnu Măgurele - strada Alexandru Vlahuţă;

(2) În situaţia prevăzută la alin. (1), consiliul local poate delega, prin hotărâre, din rândul membrilor săi, un consilier local care îndeplineşte temporar atribuţiile viceprimarului, cu respectarea drepturilor şi obligaţiilor corespunzătoare funcţiei. Pe perioada exercitării funcţiei de viceprimar, consilierul local beneficiază de o unică indemnizaţie lunară egală cu cea a funcţiei de viceprimar.

(3) Consiliul local poate hotărî retragerea delegării consilierului local care îndeplineşte temporar atribuţiile viceprimarului desemnat în condiţiile alin. (2) înainte de încetarea situaţiilor prevăzute la alin. (1).

(4) În situaţia în care sunt suspendaţi din funcţie, în acelaşi timp, atât primarul, cât şi viceprimarul, precum şi în situaţiile de imposibilitate de exercitare de către aceştia a mandatului, consiliul local deleagă un consilier local care îndeplineşte atât atribuţiile primarului, cât şi pe cele ale viceprimarului, până la încetarea situaţiei respective, cu respectarea drepturilor şi obligaţiilor corespunzătoare funcţiei de primar. Pe perioada exercitării atribuţiilor de primar, precum şi de viceprimar, consilierul local beneficiază de o unică indemnizaţie lunară egală cu cea a funcţiei de primar.

(5) Dacă devin vacante, în acelaşi timp, atât funcţia de primar, cât şi cea de viceprimar, consiliul local alege un nou viceprimar, prevederile alin. (1) şi (2) aplicându-se până la alegerea unui nou primar.

Secţiunea a 3-a. Comisiile de specialitate

Art. 11

Organizarea comisiilor de specialitate ale consiliului local

(1) În termen de 30 de zile de la constituire, consiliul local îşi organizează comisii de specialitate, pe principalele domenii de activitate.

(2) Domeniile de activitate în care se pot organiza comisii de specialitate sunt:

a) Comisia de specialitate pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanțe, administrarea domeniului public și privat al municipiului, agricultură, gospodărie comunală, amenajarea teritoriului și urbanism, protecția mediului, servicii și comerț, alcătuită din șapte consilieri locali;

b) Comisia de specialitate pentru învățământ, sănătate, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement, alcătuită din șapte consilieri locali;

c) Comisia de specialitate pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor, alcătuită din cinci consilieri locali.

(3) Pot fi membri ai comisiilor de specialitate numai consilierii locali.

(4) Operaţiunile desfăşurate în cadrul procedurii de constituire a comisiilor de specialitate, domeniile de activitate în care se pot organiza comisii de specialitate, numărul şi denumirea acestora, numărul membrilor fiecărei comisii şi modul de stabilire a locurilor ce revin fiecărui grup de consilieri, precum şi componenţa nominală a acestora se stabilesc prin hotărâre a consiliului local, cu respectarea configuraţiei politice de la ultimele alegeri locale. Numărul membrilor unei comisii este întotdeauna impar.

(5) Numărul locurilor ce revine fiecărui grup de consilieri în fiecare comisie de specialitate se stabileşte de către consiliul local, cu respectarea configuraţiei politice de la ultimele alegeri locale.

(6) Nominalizarea membrilor fiecărei comisii se face de fiecare grup de consilieri, avându-se în vedere, de regulă, opţiunea acestora, pregătirea lor profesională şi domeniul în care îşi desfăşoară activitatea.

(7) Un consilier local poate face parte din cel puţin o comisie şi din cel mult 3 comisii, dintre care una este comisia de bază.

Art. 12

Atribuţiile comisiilor de specialitate

(1) Comisiile de specialitate au următoarele atribuţii principale:

a) analizează proiectele de hotărâri ale consiliului local din domeniul lor de activitate;

b) întocmesc avize asupra proiectelor de hotărâri şi asupra problemelor analizate, pe care le prezintă consiliului local;

c) îndeplinesc orice alte atribuţii sau însărcinări date prin hotărâri ale consiliului local, dacă acestea au legătură cu activitatea lor.

(2) Consiliul local, pe durata mandatului, poate stabili însărcinări specifice comisiilor de specialitate.

(3) Comisiile de specialitate adoptă avize cu majoritate simplă.

Art. 13

Preşedintele şi secretarul comisiei de specialitate

(1) Comisiile de specialitate îşi aleg, prin votul deschis al majorităţii absolute a consilierilor locali ce o compun, câte un preşedinte şi câte un secretar.

(2) Preşedintele comisiei de specialitate are următoarele atribuţii principale:

a) asigură reprezentarea comisiei în raporturile acesteia cu consiliul local, aparatul de specialitate al primarului, organismele prestatoare de servicii publice locale şi cu celelalte comisii;

b) convoacă şedinţele comisiei cu sprijinul aparatului de specialitate al primarului şi informează secretarul general al unităţii administrativ-teritoriale cu privire la data şi locul şedinţei;

c) conduce şedinţele comisiei;

d) susţine în şedinţele consiliului local avizele formulate de comisie;

e) anunţă rezultatul votării, pe baza datelor comunicate de secretarul comisiei;

f) îndeplineşte orice alte atribuţii referitoare la activitatea comisiei, prevăzute de lege, de regulamentul de organizare şi funcţionare a consiliului sau stabilite de consiliul local;

g) comunică secretarului general al unităţii administrativ-teritoriale în termen rezonabil, până la finalul fiecărei luni calendaristice, prezenţa şi procesele-verbale ale fiecărei şedinţe ale comisiei de specialitate.

(3) Preşedintele comisiei de specialitate poate propune ca la lucrările comisiei să participe şi alte persoane din afara acesteia, dacă apreciază că este necesar şi poate participa la lucrările celorlalte comisii care examinează probleme ce prezintă importanţă pentru comisia pe care o conduce.

(4) Secretarul comisiei îndeplineşte următoarele atribuţii principale:

a) efectuează apelul nominal şi ţine evidenţa participării la şedinţe a membrilor comisiei;

b) numără voturile şi îl informează pe preşedinte asupra cvorumului necesar pentru emiterea fiecărui aviz şi asupra rezultatului votării;

c) asigură redactarea avizelor, a proceselor-verbale şi a altor documente prevăzute de lege;

d) îndeplineşte orice alte sarcini prevăzute de regulamentul de organizare şi funcţionare a consiliului local sau însărcinări stabilite de comisie sau de către preşedintele acesteia.

Art. 14

Funcţionarea comisiilor de specialitate

(1) Comisiile de specialitate lucrează în plen şi deliberează cu votul majorităţii simple a membrilor lor. Prevederile art. 137 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare se aplica în mod corespunzător.

(2) Participarea membrilor comisiei la şedinţele acesteia este obligatorie. Dacă absenţele continuă, fără a fi motivate, preşedintele comisiei poate propune consiliului local aplicarea sancţiunilor prevăzute la art. 70 din prezentul regulament .

(3) Comisia poate invita să participe la şedinţele sale specialişti din cadrul aparatului de specialitate al primarului sau din afara acestuia. Au dreptul să participe la şedinţele comisiei şi iniţiatorii propunerilor ce stau la baza lucrărilor comisiei. Comisia poate invita şi alte persoane care să participe la dezbateri.

(4) Şedinţele comisiei de specialitate sunt, de regulă, publice.

(5) Comisia poate hotărî ca unele şedinţe sau dezbaterea unor puncte de pe ordinea de zi să se desfăşoare cu uşile închise.

(6) Convocarea şedinţelor comisiei se face de către preşedintele acesteia cu cel puţin 3 zile înainte sau de îndată, în situaţia şedinţelor convocate în situația ședințelor convocate în condițiile art. 134 alin. (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare .

(7) Ordinea de zi se aprobă de comisie la propunerea preşedintelui. Oricare dintre membrii comisiei poate cere includerea pe ordinea de zi a unor probleme.

(8) Şedinţele comisiilor de specialitate se desfăşoară înaintea şedinţelor consiliului local, atunci când ordinea de zi a şedinţei acestuia cuprinde sarcini sau proiecte de hotărâri asupra cărora i se solicită avizul.

(9) Pentru dezbaterea proiectelor de hotărâri sau a celorlalte probleme repartizate comisiei de către secretarul general al unităţii administrativ-teritoriale, preşedintele acesteia desemnează un consilier local care prezintă în cadrul şedinţei proiectele şi, după caz, celelalte probleme aflate pe ordinea de zi, care nu sunt prezentate de iniţiator.

(10) Secretarul comisiei sau, în lipsa acestuia, consilierul local desemnat în conformitate cu alin. (9) întocmeşte avizul, cu caracter consultativ, al comisiei, pe baza amendamentelor şi a propunerilor formulate de membrii acesteia, care au fost aprobate cu majoritatea voturilor consilierilor locali prezenţi.

(11) Avizele întocmite de comisie cuprind separat, cu motivarea necesară, atât amendamentele şi propunerile acceptate, cât şi cele respinse.

(12) Avizele întocmite sunt prezentate secretarului general al unităţii administrativ-teritoriale, care asigură transmiterea acestora către consilierii locali, cel mai târziu înainte de aprobarea ordinii de zi.

(13) Votul în comisii este, de regulă, deschis. În anumite situaţii comisia poate hotărî ca votul să fie secret, stabilind, de la caz la caz, şi modalitatea de exprimare a acestuia.

(14) Lucrările şedinţelor comisiei se consemnează, prin grija secretarului acesteia, într-un proces-verbal. După încheierea şedinţei, procesul-verbal este semnat de către preşedintele şi secretarul comisiei.

(15) Preşedintele poate încuviinţa ca procesele-verbale ale şedinţelor să fie consultate de alte persoane interesate care nu au participat la şedinţă, cu excepţia proceselor-verbale întocmite în şedinţele ale căror lucrări s-au desfăşurat cu uşile închise.

Art. 15

Comisiile speciale şi comisiile mixte

(1) Consiliile locale pot organiza comisii speciale de analiză şi verificare formate din consilieri locali, pe perioadă determinată, la propunerea unei treimi din numărul consilierilor locali în funcţie sau a primarului. Componenţa, obiectivele şi perioada de desfăşurare a activităţilor acestora se stabilesc prin hotărâre a consiliului local. Membrii comisiei acţionează în limitele stabilite prin hotărâre.

(2) Comisia de analiză şi verificare prezintă consiliului local ori primarului, după caz, la termenul stabilit de acesta, raportul întocmit în urma analizelor şi verificărilor efectuate. Raportul cuprinde, dacă este cazul, propuneri concrete de îmbunătăţire a activităţii în domeniul supus analizei sau verificării.

(3) Consiliile locale pot organiza, din proprie iniţiativă sau din iniţiativa primarului, după caz, comisii mixte formate din consilieri locali, funcţionari publici şi alţi specialişti, pe perioadă determinată. Componenţa comisiilor mixte, obiectivele şi perioada de desfăşurare a activităţii acestora se stabilesc prin hotărâri ale consiliilor locale. Şedinţele comisiilor mixte sunt publice.

Capitolul III. Funcţionarea consiliului local

Secţiunea 1. Rolul şi atribuţiile consiliului local

Art. 16

Mandatul consiliului local

(1) Consiliul local se alege pentru un mandat de 4 ani în condiţiile legii privind alegerea autorităţilor administraţiei publice locale.

(2) Mandatul consiliului local se exercită de la data la care consiliul local este legal constituit până la data la care consiliul local nou-ales este legal constituit.

(3) Mandatul consiliului local poate fi prelungit, prin lege organică, în caz de război sau catastrofă ori alte situaţii expres prevăzute de lege atunci când, din cauza acestor situaţii, nu pot fi organizate alegeri în condiţiile alin. (1).

Art. 17

Condiţii speciale de exercitare a mandatului aleşilor locali

(1) Consiliul local ales în cursul unui mandat, ca urmare a dizolvării consiliului local, încheie mandatul precedentei autorităţi a administraţiei publice locale.

(2) Consiliul local ales în urma organizării unor noi unităţi administrativ-teritoriale, îşi exercită mandatul numai până la organizarea următoarelor alegeri locale generale.

Art. 18

Atribuţiile consiliului local

(1) Consiliul local are iniţiativă şi hotărăşte, în condiţiile legii, în toate problemele de interes local, cu excepţia celor care sunt date prin lege în competenţa altor autorităţi ale administraţiei publice locale sau centrale.

(2) Consiliul local exercită următoarele categorii de atribuţii:

a) atribuţii privind unitatea administrativ-teritorială, organizarea proprie, precum şi organizarea şi funcţionarea aparatului de specialitate al primarului, ale instituţiilor publice de interes local şi ale societăţilor şi regiilor autonome de interes local;

b) atribuţii privind dezvoltarea economico-socială şi de mediu a municipiului;

c) atribuţii privind administrarea domeniului public şi privat al municipiului;

d) atribuţii privind gestionarea serviciilor de interes local;

e) atribuţii privind cooperarea interinstituţională pe plan intern şi extern.

(3) În exercitarea atribuţiilor prevăzute la alin. (2) lit. a), consiliul local:

a) aprobă statutul municipiului, precum şi regulamentul de organizare şi funcţionare a consiliului local;

b) alege viceprimarul, din rândul consilierilor locali, la propunerea primarului sau a consilierilor locali, în condiţiile art. 9 alin. (2) din prezentul regulament;

c) aprobă, în condiţiile legii, la propunerea primarului, înfiinţarea, organizarea şi statul de funcţii ale aparatului de specialitate al primarului, ale instituţiilor publice de interes local, reorganizarea şi statul de funcţii ale regiilor autonome de interes local, precum şi înfiinţarea, reorganizarea sau desfiinţarea de societăţi de interes local şi statul de funcţii al acestora;

d) exercită, în numele unităţii administrativ-teritoriale, toate drepturile şi obligaţiile corespunzătoare participaţiilor deţinute la societăţi sau regii autonome, în condiţiile legii;

e) hotărăşte înfiinţarea sau reorganizarea de instituţii, servicii publice, societăţi şi regii autonome, în condiţiile legii.

(4) În exercitarea atribuţiilor prevăzute la alin. (2) lit. b), consiliul local:

a) aprobă, la propunerea primarului, bugetul unităţii administrativ-teritoriale, virările de credite, modul de utilizare a rezervei bugetare şi contul de încheiere a exerciţiului bugetar;

b) aprobă, la propunerea primarului, contractarea şi/sau garantarea împrumuturilor, precum şi contractarea de datorie publică locală prin emisiuni de titluri de valoare, în numele unităţii administrativ-teritoriale, în condiţiile legii;

c) stabileşte şi aprobă impozitele şi taxele locale, în condiţiile legii;

d) aprobă, la propunerea primarului, documentaţiile tehnico-economice pentru lucrările de investiţii de interes local, în condiţiile legii;

e) aprobă strategiile privind dezvoltarea economică, socială şi de mediu a unităţii administrativ-teritoriale;

f) asigură un mediu favorabil înfiinţării şi/sau dezvoltării afacerilor, inclusiv prin valorificarea patrimoniului existent, precum şi prin realizarea de noi investiţii care să contribuie la îndeplinirea programelor de dezvoltare economică regională şi locală;

g) asigură realizarea lucrărilor şi ia măsurile necesare implementării şi conformării cu prevederile angajamentelor asumate de România în calitate de stat membru al Uniunii Europene în domeniul protecţiei mediului şi gospodăririi apelor pentru serviciile furnizate cetăţenilor.

(5) Dacă bugetul unităţii administrativ-teritoriale, prevăzut la alin. (4) lit. a), nu poate fi adoptat după două şedinţe consecutive, care au loc la un interval de cel mult 7 zile, activitatea se desfăşoară pe baza bugetului anului precedent până la adoptarea noului buget, dar nu mai târziu de 45 de zile de la data publicării legii bugetului de stat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

(6) În exercitarea atribuţiilor prevăzute la alin. (2) lit. c), consiliul local:

a) hotărăşte darea în administrare, concesionarea, închirierea sau darea în folosinţă gratuită a bunurilor proprietate publică a municipiului, după caz, precum şi a serviciilor publice de interes local, în condiţiile legii;

b) hotărăşte vânzarea, darea în administrare, concesionarea, darea în folosinţă gratuită sau închirierea bunurilor proprietate privată a municipiului, după caz, în condiţiile legii;

c) avizează sau aprobă, în condiţiile legii, documentaţiile de amenajare a teritoriului şi urbanism ale localităţilor;

d) atribuie sau schimbă, în condiţiile legii, denumiri de străzi, de pieţe şi de orice alte obiective de interes public local.

(7) În exercitarea atribuţiilor prevăzute la alin. (2) lit. d), consiliul local asigură, potrivit competenţei sale şi în condiţiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind:

a) educaţia;

b) serviciile sociale pentru protecţia copilului, a persoanelor cu handicap, a persoanelor vârstnice, a familiei şi a altor persoane sau grupuri aflate în nevoie socială;

c) sănătatea;

d) cultura;

e) tineretul;

f) sportul;

g) ordinea publică;

h) situaţiile de urgenţă;

i) protecţia şi refacerea mediului;

j) conservarea, restaurarea şi punerea în valoare a monumentelor istorice şi de arhitectură, a parcurilor, grădinilor publice şi rezervaţiilor naturale;

k) dezvoltarea urbană;

l) evidenţa persoanelor;

m) podurile şi drumurile publice;

n) serviciile comunitare de utilităţi publice de interes local;

o) serviciile de urgenţă de tip salvamont, salvamar şi de prim ajutor;

p) activităţile de administraţie social-comunitară;

q) locuinţele sociale şi celelalte unităţi locative aflate în proprietatea unităţii administrativ-teritoriale sau în administrarea sa;

r) punerea în valoare, în interesul colectivităţii locale, a resurselor naturale de pe raza unităţii administrativ-teritoriale;

s) alte servicii publice de interes local stabilite prin lege.

(8) În exercitarea atribuţiilor prevăzute la alin. (2) lit. d), consiliul local:

a) sprijină, în condiţiile legii, activitatea cultelor religioase;

b) aprobă construirea locuinţelor sociale, criteriile pentru repartizarea locuinţelor sociale şi a utilităţilor locative aflate în proprietatea sau în administrarea sa.

(9) În exercitarea atribuţiilor prevăzute la alin. (2) lit. e), consiliul local:

a) hotărăşte, în condiţiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române sau străine, în vederea finanţării şi realizării în comun a unor acţiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public local;

b) hotărăşte, în condiţiile legii, înfrăţirea comunei, oraşului sau municipiului cu unităţi administrativ-teritoriale din alte ţări;

c) hotărăşte, în condiţiile legii, cooperarea sau asocierea cu alte unităţi administrativ-teritoriale din ţară sau din străinătate, precum şi aderarea la asociaţii naţionale şi internaţionale ale autorităţilor administraţiei publice locale, în vederea promovării unor interese comune.

(10) În exercitarea atribuţiilor prevăzute la alin. (2) lit. a), b) şi d), consiliul local:

a) poate asigura, în tot sau în parte, cu acordul titularului dreptului de proprietate sau al celui de administrare, lucrările şi fondurile necesare pentru reabilitarea, dotarea şi funcţionarea clădirilor în care îşi desfăşoară activitatea autorităţi sau instituţii publice a căror activitate prezintă un interes local. Bunurile achiziţionate pentru dotări rămân în proprietatea unităţii administrativ-teritoriale;

b) poate asigura, în tot sau în parte, cu acordul instituţiei sau autorităţii publice titulare a dreptului de proprietate sau de administrare, lucrări de amenajare, dotare şi întreţinere a clădirilor sau terenurilor aflate în proprietatea publică sau privată a statului, în scopul creşterii nivelului de atractivitate turistică a unităţii administrativ-teritoriale, cu condiţia ca, prin acordul exprimat, titularul dreptului să permită accesul publicului în spaţiile astfel îmbunătăţite pe o perioadă de minimum 5 ani. Bunurile achiziţionate pentru dotări rămân în proprietatea unităţii administrativ-teritoriale.

(11) Pentru realizarea atribuţiilor prevăzute la alin. (2) consiliul local poate solicita informări şi rapoarte de la primar, viceprimar şi de la conducătorii organismelor prestatoare de servicii publice şi de utilitate publică de interes local.

(12) Consiliul local hotărăşte acordarea unor sporuri şi a altor facilităţi, potrivit legii, personalului angajat în cadrul aparatului de specialitate al primarului şi serviciilor publice de interes local.

(13) Consiliul local poate conferi persoanelor fizice române sau străine cu merite deosebite titlul de cetăţean de onoare al municipiului, în baza unui regulament propriu. Prin acest regulament se stabilesc şi condiţiile retragerii titlului conferit. Acest regulament poate fi parte integrantă a statutului unităţii administrativ-teritoriale.

(14) Consiliul local îndeplineşte orice alte atribuţii, în toate domeniile de interes local, cu excepţia celor date în mod expres în competenţa altor autorităţi publice, precum şi orice alte atribuţii stabilite prin lege.

Secțiunea a 2-a. Funcționarea consiliului local

Art. 19
Tipurile de şedinţe ale consiliului local

(1) Consiliul local se întruneşte în şedinţe ordinare, cel puţin o dată pe lună, la convocarea primarului.

(2) Consiliul local se poate întruni şi în şedinţe extraordinare la convocarea:

a) primarului;

b) a cel puţin unei treimi din numărul consilierilor locali în funcţie;

c) primarului, ca urmare a solicitării prefectului, în cazuri care necesită adoptarea de măsuri imediate pentru gestionarea situațiilor de criză sau de urgență.

Art. 20
Convocarea şedinţelor consiliului local

(1) Consiliul local se convoacă după cum urmează:

a) prin dispoziţie a primarului, în cazurile prevăzute la art. 19 alin. (1), alin. (2) lit. a) şi c) din prezentul regulament;

b) prin convocare semnată de către consilierii locali care au această iniţiativă, în cazul prevăzut la art. 19 alin. (2) lit. b) din prezentul regulament.

(2) Consilierii locali sunt convocaţi, prin grija secretarului general al unităţii administrativ-teritoriale, cel târziu în ziua ulterioară primirii de către acesta a dispoziţiei sau documentului de convocare iniţiat de cel puţin o treime din numărul consilierilor locali în funcţie, într-una dintre următoarele modalități:

a) în scris,

b) prin mijloace electronice.

(3) Data şedinţei consiliului local precizată cu ocazia convocării este stabilită, cu respectarea modului de calcul al termenelor procedurale, prevăzut de art. 181 din Legea

nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, republicată, cu modificările ulterioare, astfel:

a) în termen de 5 zile de la data comunicării dispoziţiei de convocare pentru şedinţele ordinare;

b) în termen de 3 zile de la data comunicării dispoziţiei sau documentului de convocare pentru şedinţele extraordinare.

(4) În caz de forţă majoră şi/sau de maximă urgenţă pentru rezolvarea intereselor locuitorilor municipiului ori în alte situaţii stabilite de regulamentul de organizare şi funcţionare a consiliului local, convocarea acestuia pentru şedinţa extraordinară, prin excepţie de la prevederile alin. (3) lit. b), se face de îndată.

(5) Documentul de convocare cuprinde obligatoriu următoarele informaţii despre şedinţă:

a) data și ora desfășurării, modalitatea de desfășurare, precum și locul desfășurării în cazul ședințelor desfășurate cu participarea fizică a consilierilor locali, sau aplicațiile electronice folosite, în cazul ședințelor desfășurate prin mijloace electronice;

b) proiectul ordinii de zi;

c) materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi;

d) modalitatea prin care sunt puse la dispoziţia consilierilor locali, potrivit opţiunilor acestora, materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi;

e) indicarea comisiilor de specialitate cărora le-au fost trimise spre avizare proiectele de hotărâri;

f) invitaţia de a formula şi depune amendamente asupra proiectelor de hotărâri.

(6) Secretarul general al unităţii administrativ-teritoriale transmite prefectului, sub semnătura sa, evidenţa prezenţei consilierilor locali la convocările pentru şedinţele care nu s-au putut desfăşura din lipsa cvorumului, în termen de 3 zile de la data convocării. Evidenţa transmisă prefectului precizează şi situaţiile în care, urmare a ultimei absenţe, a intervenit cazul de încetare de drept a mandatului prevăzut la art. 204 alin. (2) lit. e).

(7) În toate cazurile, convocarea se consemnează în procesul-verbal al şedinţei.

Art. 21

Ordinea de zi

(1) Proiectul ordinii de zi se redactează de către secretarul general al unităţii administrativ-teritoriale şi compartimentele de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, ca anexă la documentul de convocare la propunerea primarului sau a consilierilor locali, după caz, în condiţiile legii.

(2) Este obligatorie înscrierea pe proiectul ordinii de zi a proiectelor de hotărâri care îndeplinesc condiţiile prevăzute la art. 22 alin. (8) din prezentul regulament.

(3) Proiectul ordinii de zi a şedinţei consiliului local poate cuprinde proiecte de hotărâri, cu menţionarea titlului şi a iniţiatorului, rapoarte ale primarului, ale viceprimarului, ale consilierilor locali, ale comisiilor de specialitate, ale comisiilor speciale sau mixte, rapoarte sau informări ale conducătorilor organismelor prestatoare de servicii publice şi de utilitate publică în unitatea administrativ-teritorială, după caz, precum şi orice alte probleme de interes local.

(4) Proiectul ordinii de zi a şedinţei consiliului local se aduce la cunoştinţă locuitorilor municipiului prin mass-media, prin afişarea pe pagina de internet a unităţii administrativ-teritoriale, prin afișare la sediul instituției, sau prin orice alt mijloc de publicitate.

(5) Scoaterea unui proiect de hotărâre de pe proiectul ordinii de zi se face în situaţia în care acesta nu îndeplineşte condiţiile prevăzute la art. 22 alin. (8) sau numai cu acordul iniţiatorului, dacă acesta îndeplineşte condiţiile prevăzute la art. 22 alin. (8).

(6) Ordinea de zi a şedinţei se aprobă cu majoritate simplă, la propunerea celui/celor care a/au cerut convocarea consiliului local.

(7) Suplimentarea ordinii de zi se aprobă numai pentru probleme urgente cu majoritate simplă.

(8) În cazul neaprobării proiectului ordinii de zi, în condiţiile prevăzute la alin. (6), nu se acordă indemnizaţia cuvenită consilierilor locali pentru şedinţa respectivă.

Art. 22

Proiectele de hotărâri ale consiliului local

(1) Proiectele de hotărâri pot fi iniţiate de primar, de consilierii locali sau de cetăţeni. Elaborarea proiectelor se face de cei care le propun, cu sprijinul secretarului general al unităţii administrativ-teritoriale şi al compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

(2) Proiectele de hotărâri şi referatele de aprobare ale acestora se redactează în conformitate cu normele de tehnică legislativă.

(3) Proiectele de hotărâri ale consiliului local însoţite de referatele de aprobare ale acestora şi de alte documente de prezentare şi de motivare se înregistrează şi se transmit de secretarul general al unităţii administrativ-teritoriale:

a) compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului în vederea analizării şi întocmirii rapoartelor de specialitate;

b) comisiilor de specialitate ale consiliului local în vederea dezbaterii şi întocmirii avizelor.

(4) Nominalizarea compartimentelor de resort şi a comisiilor de specialitate cărora li se transmit proiectele de hotărâri ale consiliului local, precum şi celelalte documente, potrivit prevederilor alin. (3), se face de către primar împreună cu secretarul general al unităţii administrativ-teritoriale.

(5) Odată cu transmiterea proiectelor de hotărâri se comunică şi data de depunere a rapoartelor şi a avizelor, avându-se grijă ca rapoartele compartimentelor de resort să poată fi transmise şi comisiilor de specialitate înainte de pronunţarea acestora.

(6) După examinarea proiectului de hotărâre, comisia de specialitate a consiliului local emite un aviz cu privire la adoptarea sau, după caz, respingerea proiectului.

(7) Avizul comisiei se transmite secretarului general al unităţii administrativ-teritoriale, care dispune măsurile corespunzătoare înaintării lui către consilierii locali şi către iniţiatori, după caz, cel mai târziu în ziua şedinţei.

(8) Fiecare proiect de hotărâre înscris pe ordinea de zi a şedinţei consiliului local este supus dezbaterii numai dacă este însoţit de:

a) referatul de aprobare, ca instrument de prezentare şi motivare, semnat de iniţiator;

b) rapoartele compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului;

c) avizele cu caracter consultativ ale comisiilor de specialitate ale consiliului local;

d) alte documente prevăzute de legislaţia specială.

(9) Secretarul general al unităţii administrativ-teritoriale asigură îndeplinirea condiţiilor de la alin. (8) şi aduce la cunoştinţa consiliului local cazul neîndeplinirii acestora înainte de adoptarea ordinii de zi.

(10) Rapoartele şi avizele prevăzute la alin. (8) trebuie întocmite în termenul prevăzut la alin. (5), dar nu mai târziu de 30 de zile de la înregistrarea proiectelor de hotărâre propuse pentru a fi înscrise pe proiectul ordinii de zi a şedinţelor ordinare ale consiliului local, respectiv în termen de cel mult 3 zile de la înregistrarea proiectelor de hotărâre propuse a fi înscrise pe proiectul ordinii de zi a şedinţelor extraordinare. În situaţia şedinţelor extraordinare convocate de îndată, rapoartele compartimentelor de specialitate se întocmesc în procedură de urgenţă, cel târziu odată cu proiectul hotărârii.

(11) Iniţiatorul proiectului îl poate retrage sau poate renunţa, în orice moment, la susţinerea acestuia.

Art. 23

Cvorumul şedinţelor consiliului local

(1) Şedinţele consiliului local se desfăşoară legal în prezenţa majorităţii consilierilor locali în funcţie. Se consideră prezenți la ședință și consilierii locali care participă prin utilizarea oricăror mijloace electronice.

(2) Prezenţa consilierilor locali la şedinţă este obligatorie, cu excepţia cazului în care aceştia absentează motivat. Absenţa este considerată motivată dacă se face dovada că aceasta a intervenit din cauza:

a) unei boli care a necesitat spitalizarea sau a unei stări de sănătate pentru care s-a eliberat certificat de concediu medical;

b) unei deplasări în străinătate;

c) unor evenimente de forţă majoră;

d) în cazul decesului soţiei/soţului consilierului local sau al unei rude de până la gradul al II-lea a consilierului local ales ori al soţiei/soţului acestuia, inclusiv;

(3) Consilierul local care absentează nemotivat de două ori consecutiv la şedinţele consiliului local este sancţionat, în condiţiile art. 70.

(4) Consilierii locali sunt obligaţi să îşi înregistreze prezenţa în evidenţa ţinută de secretarul general al unităţii administrativ-teritoriale.

(5) Consilierul local care nu poate lua parte la şedinţă este obligat să aducă această situaţie la cunoştinţa secretarului general al unităţii administrativ-teritoriale.

Art. 24

Desfăşurarea şedinţelor consiliului local

(1) Şedinţele consiliului local sunt publice.

(2) Caracterul public al şedinţelor consiliului local este dat de:

a) accesul celor interesaţi, în condiţiile legii, la procesele- verbale ale şedinţelor consiliului local;

b) accesul celor interesaţi, în condiţiile legii, la proiectele de hotărâri, la hotărârile consiliului local, precum şi la instrumentele de prezentare şi de motivare a acestora;

c) posibilitatea cetăţenilor cu domiciliul sau reşedinţa în unitatea administrativ-teritorială de a asista la şedinţele consiliului local;

(3) Lucrările şedinţelor se desfăşoară în limba română. Documentele şedinţelor de consiliu local se întocmesc şi se aduc la cunoştinţă publică în limba română.

(4) La lucrările consiliului local pot asista şi lua cuvântul, fără drept de vot, prefectul, preşedintele consiliului judeţean sau reprezentanţii acestora, deputaţii şi senatorii, miniştrii şi ceilalţi membri ai Guvernului, secretarii şi subsecretarii de stat, conducătorii serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor şi ale celorlalte organe centrale, conducătorii compartimentelor de resort şi conducătorii organismelor prestatoare de servicii publice sau de utilitate publică din unitatea administrativ-

teritorială, în problemele ce privesc domeniile lor de responsabilitate, precum şi alte persoane interesate.

(5) Dezbaterea proiectului de hotărâre sau a problemelor se face, de regulă, în ordinea în care acestea sunt înscrise pe ordinea de zi aprobată în conformitate cu prevederile din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare şi ale prezentului regulament de organizare şi funcţionare a consiliului local.

(6) Preşedintele de şedinţă este obligat să asigure luarea cuvântului de către iniţiator pentru susţinerea proiectului de hotărâre ori de câte ori acesta o solicită.

(7) Consilierii locali participă la dezbateri în ordinea înscrierii la cuvânt. Consilierii locali sunt obligaţi ca în cuvântul lor să se refere exclusiv la problema care formează obiectul dezbaterii.

(8) Preşedintele de şedinţă are dreptul să limiteze durata luărilor de cuvânt, în funcţie de obiectul dezbaterii. În acest scop el poate propune consiliului local spre aprobare timpul alocat fiecărui vorbitor, precum şi timpul total de dezbatere a proiectului.

(9) Preşedintele de şedinţă permite oricând unui consilier local să răspundă într-o problemă de ordin personal, în probleme prevăzute de regulamentul de organizare şi funcţionare a consiliului sau atunci când a fost nominalizat de un alt vorbitor.

(10) Preşedintele de şedinţă sau reprezentantul oricărui grup de consilieri locali poate propune încheierea dezbaterii unei probleme puse în discuţia consiliului local. Propunerea de încheiere a dezbaterii se supune votului, iar discuţiile se sistează dacă propunerea este adoptată cu majoritate simplă.

(11) Este interzisă adresarea de insulte sau calomnii de către consilierii locali prezenţi la şedinţă, precum şi dialogul dintre vorbitori şi persoanele aflate în sală.

(12) Asupra proiectelor de hotărâri au loc dezbateri generale şi pe articole, consilierii locali, precum şi ceilalţi iniţiatori prezenţi la şedinţă putând formula amendamente de fond sau de formă. Amendamentele se supun votului consiliului local în ordinea în care au fost formulate.

(13) Sinteza dezbaterilor din şedinţele consiliului local, precum şi modul în care şi-a exercitat votul fiecare consilier local în parte se consemnează într-un proces-verbal, semnat de preşedintele de şedinţă şi de secretarul general al unităţii administrativ-teritoriale.

(14) Preşedintele de şedinţă, împreună cu secretarul general al unităţii administrativ-teritoriale îşi asumă, prin semnătură, responsabilitatea veridicităţii celor consemnate.

(15) La începutul fiecărei şedinţe, secretarul general al unităţii administrativ-teritoriale supune spre aprobare procesul-verbal al şedinţei anterioare. Consilierii locali şi primarul au dreptul ca, în cadrul şedinţei curente a consiliului local, să conteste conţinutul procesului-verbal şi să ceară menţionarea exactă a opiniilor exprimate în şedinţa anterioară.

(16) Procesul-verbal semnat de preşedintele de şedinţă şi de către secretarul general al unităţii administrativ-teritoriale, precum şi documentele care au fost dezbătute în şedinţa anterioară se depun într-un dosar special al şedinţei respective, care se numerotează şi se sigilează de preşedintele de şedinţă şi de secretarul general al unităţii administrativ-teritoriale, după aprobarea procesului-verbal sau de către persoana cu atribuţii în acest sens, desemnată în condiţiile legii.

(17) În termen de 3 zile de la data aprobării procesului-verbal al şedinţei, secretarul general al unităţii administrativ-teritoriale afişează la sediul primăriei şi publică pe

pagina de internet a unității administrativ-teritoriale o copie a procesului-verbal al ședinței.

(18) Ședințele consiliului local se desfășoară legal în prezența majorității consilierilor locali în funcție și sunt conduse de președintele de ședință.

Secțiunea a 3-a. Procedura de vot

Art. 25

Adoptarea hotărârilor consiliului local

(1) În exercitarea atribuţiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.

(2) Prin excepţie de la prevederile alin. (1), hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de consiliul local cu majoritatea calificată definită la art. 5 lit. dd) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, de două treimi din numărul consilierilor locali în funcţie.

(3) Se adoptă cu majoritatea absolută prevăzută la art. 5 lit. cc) a consilierilor locali în funcţie următoarele hotărâri ale consiliului local:

a) hotărârile privind bugetul local;

b) hotărârile privind contractarea de împrumuturi, în condiţiile legii;

c) hotărârile prin care se stabilesc impozite şi taxe locale;

d) hotărârile privind participarea la programe de dezvoltare judeţeană, regională, zonală sau de cooperare transfrontalieră;

e) hotărârile privind organizarea şi dezvoltarea urbanistică a localităţilor şi amenajarea teritoriului;

f) hotărârile privind asocierea sau cooperarea cu alte autorităţi publice, cu persoane juridice române sau străine;

g) hotărârile privind administrarea patrimoniului;

h) hotărârile privind exercitarea atribuţiilor prevăzute la art. 92 din Ordonanța de Urgență a Guvernului privind Codul administrativ;

i) alte hotărâri necesare bunei funcţionări a consiliului local, stabilite prin legi speciale sau regulamentul de organizare şi funcţionare a consiliului local.

(5) Votul consilierilor locali este individual şi poate fi deschis sau secret.

(6) Votul deschis se exprimă prin oricare din următoarele modalităţi:

a) prin ridicarea mâinii;

b) prin apel nominal, efectuat de preşedintele de şedinţă;

c) electronic.

(7) Consiliul local poate stabili ca unele hotărâri să fie luate prin vot secret. Hotărârile cu caracter individual cu privire la persoane sunt luate întotdeauna prin vot secret, cu excepţiile prevăzute de lege.

(8) Pentru exercitarea votului secret se folosesc buletine de vot.

(9) Redactarea buletinelor de vot trebuie să fie fără echivoc. Pentru exprimarea opţiunii se folosesc, de regulă, cuvintele *da* sau *nu*.

(10) Buletinele de vot se introduc într-o urnă. La numărarea voturilor nu se iau în calcul buletinele de vot pe care nu a fost exprimată opţiunea consilierului local sau au fost folosite ambele cuvinte prevăzute la alin. (9).

(11) Abţinerile se numără la voturile împotrivă.

(12) Dacă pe parcursul desfăşurării şedinţei nu este întrunită majoritatea legală necesară pentru adoptarea proiectului de hotărâre, preşedintele de şedinţă amână votarea până la întrunirea acesteia.

(13) Dacă în urma dezbaterilor din şedinţa consiliului local se impun modificări de fond în conţinutul proiectului de hotărâre, la propunerea primarului, a secretarului sau a consilierilor locali şi cu acordul majorităţii consilierilor locali prezenţi, preşedintele de şedinţă retransmite proiectul de hotărâre, în vederea reexaminării de către iniţiator şi de către compartimentele de specialitate.

(14) Proiectele de hotărâri respinse de consiliul local nu pot fi readuse în dezbaterea acestuia în cursul aceleiaşi şedinţe.

Art. 26

Semnarea şi contrasemnarea hotărârilor consiliului local

(1) După desfăşurarea şedinţei, hotărârile consiliului local se semnează de către preşedintele de şedinţă şi se contrasemnează, pentru legalitate, de către secretarul general al unităţii administrativ-teritoriale.

(2) În cazul în care preşedintele de şedinţă refuză, în scris, să semneze, hotărârea consiliului local se semnează de 3-5 consilieri locali aleşi prin vot deschis la propunerea oricărui consilier local, alegerea consilierilor locali care vor semna hotărârea consiliului local urmând a fi consemnată în procesul-verbal al şedinţei.

(4) Secretarul general al unităţii administrativ-teritoriale nu contrasemnează hotărârea în cazul în care consideră că aceasta este ilegală. În acest caz, în următoarea şedinţă a consiliului local, depune în scris şi expune în faţa acestuia opinia sa motivată, care se consemnează în procesul-verbal al şedinţei.

Secţiunea a 4-a. Comunicarea hotărârilor consiliului local

Art. 27

Acte administrative adoptate de consiliul local

(1) În exercitarea atribuţiilor ce le revin, consiliile locale adoptă hotărâri cu caracter normativ sau individual.

(2) În organizarea executării sau executării în concret a legii, consiliile locale adoptă sau încheie, după caz, şi alte acte juridice prin care se nasc, se modifică sau se sting drepturi şi obligaţii.

Art. 28

Comunicarea şi aducerea la cunoştinţă hotărârilor consiliului local

(1) Secretarul general al unităţii administrativ-teritoriale comunică hotărârile consiliului local prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării.

(2) Hotărârile consiliului local se comunică primarului.

(3) Comunicarea, însoţită de eventualele obiecţii motivate cu privire la legalitate, se face în scris de către secretarul general al unităţii administrativ-teritoriale şi se înregistrează într-un registru special destinat acestui scop.

(4) Hotărârile se aduc la cunoştinţa publică şi se comunică, în condiţiile legii, prin grija secretarului general al unităţii administrativ-teritoriale.

(5) Hotărârile, documentele şi informaţiile financiare, precum şi alte documente prevăzute de lege se publică, pentru informare, în format electronic şi în monitorul oficial local.

Art. 29

Hotărârile consiliului local cu caracter normativ

(1) Hotărârile cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoştinţă publică.

(2) Aducerea la cunoştinţă publică a hotărârilor cu caracter normativ se face în termen de 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.

Art. 30

Hotărârile consiliului local cu caracter individual

(1) Comunicarea hotărârilor cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.

(2) Hotărârile cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.

Art. 31

Verificarea legalităţii actelor administrative

Hotărârile consiliului local sunt supuse controlului de legalitate exercitat de către prefect conform prevederilor art. 255 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Secțiunea a 5-a. Dispoziții privind participarea la procesul de elaborare și dezbatere a proiectelor de hotărâri

Art. 32

Inițiativa cetățenească

(1) Cetăţenii pot propune consiliilor locale pe a căror rază teritorială domiciliază, spre dezbatere şi adoptare, proiecte de hotărâri.

(2) Promovarea unui proiect de hotărâre se poate face de unul sau de mai mulţi cetăţeni cu drept de vot, dacă acesta este susţinut prin semnături de cel puţin 5% din populaţia cu drept de vot înscrisă în Registrul electoral cu domiciliul sau reşedinţa în unitatea administrativ-teritorială.

(3) Iniţiatorii depun la secretarul general al unităţii administrativ-teritoriale forma propusă pentru proiectul de hotărâre. Proiectul se afişează spre informare publică prin grija secretarului general al unităţii administrativ-teritoriale.

(4) Iniţiatorii asigură întocmirea listelor de susţinători pe formulare puse la dispoziţie de secretarul general al unităţii administrativ-teritoriale.

(5) Listele de susţinători cuprind numele, prenumele şi domiciliul, seria şi numărul actului de identitate şi semnăturile susţinătorilor.

(6) Listele de susţinători pot fi semnate numai de cetăţenii cu drept de vot înscrişi în Registrul electoral cu domiciliul sau reşedinţa în unitatea administrativ-teritorială, al cărei consiliu local urmează să dezbată proiectul de hotărâre în cauză.

(7) După depunerea documentaţiei şi verificarea acesteia de către secretarul general al unităţii administrativ-teritoriale, proiectul de hotărâre urmează procedurile regulamentare de lucru ale consiliului local.

Art. 33

Primarul va desemna o persoană din cadrul instituției, responsabilă cu relația cu societatea civilă, care să primească propunerile, sugestiile și opiniile persoanelor interesate cu privire la proiectele de acte normative propuse.

Art. 34

Adunările cetăţeneşti

(1) Cetăţenii oraşului pot fi consultaţi şi prin adunări cetăţeneşti organizate pe cartiere sau străzi.

(2) Convocarea şi organizarea adunărilor cetăţeneşti se fac de către primar, la iniţiativa acestuia ori a unei treimi din numărul consilierilor în funcţie.

(3) Convocarea adunării cetăţeneşti se face prin aducerea la cunoştinţă publică a scopului, datei şi a locului unde urmează să se desfăşoare aceasta.

(4) Adunarea cetăţenească este valabil constituită în prezenta majorităţii cetăţenilor cu drept de vot şi adoptă propuneri cu majoritatea celor prezenţi.

(5) Propunerile se consemnează într-un proces-verbal şi se înaintează primarului, care le supune dezbaterii consiliului local în prima şedinţă, în vederea stabilirii modalităţilor concrete de realizare şi de finanţare, dacă este cazul.

(6) Soluţia adoptată de consiliul local se aduce la cunoştinţă publică prin grija secretarului general al unităţii administrativ-teritoriale.

Capitolul IV. Dizolvarea consiliului local

Art. 35

Situaţiile de dizolvare a consiliului local

(1) Consiliul local se dizolvă de drept sau prin referendum local.

(2) Consiliul local se dizolvă de drept:

a) în cazul în care acesta nu se întruneşte cel puţin într-o şedinţă ordinară sau extraordinară, pe durata a patru luni calendaristice consecutive, deşi a fost convocat conform prevederilor legale;

b) în cazul în care nu a adoptat nicio hotărâre în 3 şedinţe ordinare sau extraordinare ţinute pe durata a patru luni calendaristice consecutive;

c) în cazul în care numărul consilierilor locali în funcţie este mai mic decât jumătatea numărului membrilor consiliului local şi nu a putut fi completat cu supleanţi în condiţiile art. 6 din prezentul regulament de organizare și funcționare al consiliului local.

(3) Primarul, viceprimarul, secretarul general al unităţii administrativ-teritoriale, prefectul sau orice altă persoană interesată sesizează instanţa de contencios administrativ cu privire la cazurile prevăzute la alin. (1). Instanţa analizează situaţia de fapt şi se pronunţă cu privire la dizolvarea consiliului local. Hotărârea instanţei este definitivă şi se comunică prefectului.

Art. 36

Referendumul local

(1) Consiliul local poate fi dizolvat prin referendum local, organizat în condiţiile legii. Referendumul se organizează ca urmare a cererii adresate în acest sens prefectului de cel puţin 25% din numărul cetăţenilor cu drept de vot înscrişi în Registrul electoral cu domiciliul sau reşedinţa în unitatea administrativ-teritorială.

(2) Cererea cuprinde motivele ce au stat la baza acesteia, numele şi prenumele, data şi locul naşterii, seria şi numărul buletinului sau ale cărţii de identitate şi semnătura olografă ale cetăţenilor care au solicitat organizarea referendumului.

Art. 37

Organizarea referendumului local

(1) Cheltuielile pentru organizarea referendumului local se suportă din bugetul unităţii administrativ-teritoriale.

(2) Referendumul local este organizat de către o comisie numită prin ordin al prefectului, compusă dintr-un reprezentant al prefectului, câte un reprezentant al primarului, al consiliului local şi un judecător de la judecătoria în a cărei rază teritorială se află unitatea administrativ-teritorială în cauză. Secretariatul comisiei este asigurat de instituţia prefectului.

(3) Referendumul local este valabil dacă s-au prezentat la urne cel puţin 30% din numărul total al locuitorilor cu drept de vot înscrişi în Registrul electoral cu domiciliul sau reşedinţa în unitatea administrativ-teritorială. Activitatea consiliului local încetează înainte de termen dacă s-au pronunţat în acest sens cel puţin jumătate plus unu din numărul total al voturilor valabil exprimate, iar rezultatul referendumului a fost validat în condiţiile legii.

Art. 38

Organizarea alegerilor după dizolvarea consiliului local sau după validarea rezultatului referendumului

(1) În termen de maximum 90 de zile de la rămânerea definitivă a hotărârii judecătoreşti prin care s-a constatat dizolvarea consiliului local sau, după caz, de la validarea rezultatului referendumului se organizează alegeri pentru un nou consiliu local.

(2) Stabilirea datei pentru organizarea alegerii noului consiliu local se face de către Guvern, la propunerea autorităţilor cu atribuţii în organizarea alegerilor locale, pe baza solicitării prefectului.

Art. 39

Rezolvarea treburilor publice curente în cazul dizolvării consiliului local

(1) Până la constituirea noului consiliu local, primarul sau, în absenţa acestuia, secretarul general al unităţii administrativ-teritoriale rezolvă problemele curente ale municipiului, cu respectarea competenţelor şi atribuţiilor ce îi revin, potrivit legii.

(2) În situaţia excepţională în care consiliul local a fost dizolvat în condiţiile art. 35, primarul se află în imposibilitatea exercitării atribuţiilor sale ca urmare a încetării sau suspendării mandatului său ori a altor situaţii prevăzute de lege, iar funcţia de secretar general al unităţii administrativ-teritoriale este vacantă, prefectul numeşte prin ordin o persoană prin detaşare, în condiţiile părţii a VI-a titlul II din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, care să exercite atribuţiile de secretar general al unităţii administrativ-teritoriale pentru a rezolva problemele curente ale municipiului, până la ocuparea funcţiei publice de conducere de secretar general al unităţii administrativ-teritoriale în condiţiile legii.

(3) Persoana desemnată potrivit prevederilor alin. (2) trebuie să îndeplinească condiţiile de studii şi vechime în specialitatea studiilor necesare pentru ocuparea funcţiei de secretar general al unităţii administrativ-teritoriale prevăzute la titlul VII al prezentei părţi şi la partea a VI-a titlul II din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

(4) În situaţia prevăzută la alin. (2), prin excepţie de la prevederile părţii a VI-a titlul II din din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările

ulterioare, concursul pentru ocuparea funcţiei publice de conducere de secretar general al municipiului, se organizează de instituţia prefectului.

(5) Numirea în funcţia de secretar general al comunei, al oraşului sau al municipiului, după caz, se face, în situaţia prevăzută la alin. (2) sau în situaţia în care procedura de organizare a concursului a fost demarată anterior situaţiei excepţionale prevăzute la alin. (2), de către prefect, dacă nu a încetat situaţia care a determinat imposibilitatea exercitării atribuţiilor de către primar.

Capitolul V. Dispozitii privind exercitarea mandatului de consilier

Secţiunea 1. Exercitarea mandatului de consilier local

Art. 40

Mandatul aleşilor locali

Mandatul consilierului local este de 4 ani şi se exercită în condiţiile legii.

Art. 41

Mandatarea consilierilor locali pentru reprezentarea intereselor unităţii administrativ-teritoriale

Consilierii locali împuterniciţi să reprezinte interesele unităţii administrativ-teritoriale în societăţi, regii autonome de interes local şi alte organisme de cooperare sau parteneriat sunt desemnaţi, prin hotărâre a consiliului local, în condiţiile legii, cu respectarea regimului incompatibilităţilor aplicabil şi a configuraţiei politice de la ultimele alegeri locale.

Art. 42

Reprezentarea în asociaţiile de dezvoltare intercomunitară şi la nivelul operatorilor regionali

Municipiile sunt reprezentate de drept în adunările generale ale asociaţiilor de dezvoltare intercomunitară şi în adunările generale ale operatorilor regionali şi locali de către primari. Primarii pot delega calitatea lor de reprezentanţi ai unităţilor administrativ-teritoriale în adunările generale viceprimarilor, administratorilor publici, precum şi oricăror alte persoane din aparatul de specialitate al primarului sau din cadrul unei instituţii publice de interes local.

Art. 43 Suspendarea mandatului de consilier local

(1) Mandatul de consilier local se suspendă în următoarele situaţii:

a) a fost dispusă măsura arestării preventive;

b) a fost dispusă măsura arestului la domiciliu;

c) a fost însărcinat de către consiliul din care face parte, de către Guvern sau de către Parlament cu exercitarea unei misiuni în ţară sau în străinătate.

(2) Măsurile prevăzute la alin. (1) lit. a) şi b) dispuse în condiţiile Legii nr. 135/2010 privind Codul de procedură penală, cu modificările şi completările ulterioare, se comunică de îndată de către instanţa de judecată prefectului care, prin ordin, în termen de maximum 48 de ore de la comunicare, constată suspendarea mandatului.

(3) Documentele corespunzătoare situaţiei prevăzute la alin. (1) lit. c) se comunică de către emitent, în termen de 5 zile lucrătoare de la desemnare, secretarului general al unităţii administrativ-teritoriale şi primarului, iar în prima şedinţă ulterioară comunicării consiliul local ia act de această situaţie, prin hotărâre.

(4) Suspendarea durează până la încetarea situaţiei prevăzute la alin. (1).

(5) Ordinul de suspendare emis pentru situaţiile prevăzute la alin. (1) lit. a) şi b), respectiv hotărârea prin care se ia act de suspendarea de drept a consilierului în condiţiile alin. (1) lit. c) se comunică de îndată consilierului local, în termen de maximum 48 de ore de la emiterea ordinului, respectiv hotărârii consiliului, după caz.

(6) În cazul în care faţă de consilierul local al cărui mandat a fost suspendat în condiţiile alin. (1) lit. a) şi b), a fost dispusă clasarea ori renunţarea la urmărirea penală sau instanţa judecătorească a dispus achitarea sau încetarea procesului penal, acesta are dreptul la despăgubiri, în condiţiile legii.

Art. 44

Suspendarea mandatului viceprimarului

(1) Mandatul viceprimarului se suspendă de drept în următoarele situaţii:

a) a fost dispusă măsura arestării preventive;

b) a fost dispusă măsura arestului la domiciliu.

(2) Măsurile prevăzute la alin. (1), dispuse în condiţiile Legii nr. 135/2010 privind Codul de procedură penală, cu modificările şi completările ulterioare, se comunică de îndată de către instanţa de judecată prefectului, care, prin ordin, în termen de maximum 48 de ore de la comunicare, constată suspendarea mandatului.

(3) Ordinul de suspendare se comunică, în termen de maximum 48 de ore de la emitere, viceprimarului.

(4) Suspendarea durează până la încetarea situaţiei prevăzute la alin. (1).

(5) În cazul în care faţă de viceprimarul suspendat din funcţie a fost dispusă clasarea ori renunţarea la urmărirea penală sau instanţa judecătorească a dispus achitarea sau încetarea procesului penal, acesta are dreptul, în condiţiile legii, la plata drepturilor salariale corespunzătoare perioadei în care a fost suspendat.

Art. 45

Încetarea mandatului de consilier local

(1) Calitatea de consilier local încetează la data declarării ca legal constituit a noului consiliu ales.

(2) Calitatea de consilier local încetează de drept înainte de expirarea duratei normale a mandatului, în următoarele cazuri:

a) demisie;

b) constatarea şi sancţionarea, în condiţiile Legii nr. 176/2010, cu modificările şi completările ulterioare, a unei stări de incompatibilitate;

c) schimbarea domiciliului într-o altă unitate administrativ-teritorială, inclusiv ca urmare a reorganizării acesteia;

d) lipsa nemotivată de la mai mult de 3 şedinţe ordinare şi/sau extraordinare consecutive ale consiliului, desfăşurate pe durata a trei luni calendaristice;

e) lipsa nemotivată de la 3 întruniri ale consiliului, convocate pe durata a 3 luni calendaristice, care determină imposibilitatea desfăşurării, în condiţiile legii, a şedinţelor ordinare şi/sau extraordinare;

f) imposibilitatea exercitării mandatului pe o perioadă mai mare de 6 luni consecutive, cu excepţia cazurilor prevăzute de lege;

g) condamnarea, prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă, la o pedeapsă privativă de libertate, indiferent de modalitatea de individualizare a executării pedepsei;

h) punerea sub interdicţie judecătorească;

i) pierderea drepturilor electorale;

j) pierderea calităţii de membru al partidului politic sau al organizaţiei minorităţilor naţionale pe a cărei listă a fost ales;

k) condamnarea prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă pentru săvârşirea unei infracţiuni electorale pe durata procesului electoral în cadrul căruia a fost ales, indiferent de pedeapsa aplicată şi de modalitatea de individualizare a executării acesteia;

l) deces.

(3) Data încetării de drept a mandatului, în cazurile enumerate la alin. (2) lit. a), c)-f) şi l), este data apariţiei evenimentului sau a împlinirii condiţiilor care determină situaţia de încetare, după caz.

(4) Data încetării de drept a mandatului, în cazul prevăzut la alin. (2) lit. b), în situaţia în care legalitatea raportului de evaluare prin care s-a constatat starea de incompatibilitate nu a fost contestată, este data expirării perioadei în care consilierul local are dreptul să conteste raportul de evaluare, în condiţiile Legii nr. 176/2010, cu modificările şi completările ulterioare.

(5) Data încetării de drept a mandatului în cazul prevăzut la alin. (2) lit. j) este data comunicării către prefect, secretarul general al unităţii administrativ-teritoriale şi către consilierul local, a hotărârii forului competent să decidă asupra excluderii unui membru al partidului politic sau a organizaţiei cetăţenilor aparţinând minorităţilor naţionale pe a cărei listă consilierul local a fost ales, în situaţia în care legalitatea acesteia nu a fost contestată.

(6) În situaţiile prevăzute la alin. (2) lit. a), c)-f) şi l) constatarea încetării de drept a mandatului de consilier local, precum şi vacantarea locului de consilier local se realizează printr-o hotărâre de constatare a autorităţii deliberative respective, la propunerea primarului ori, după caz, sau a oricărui alt ales local, adoptată în prima şedinţă desfăşurată după apariţia evenimentului. Hotărârea autorităţii deliberative este comunicată de îndată judecătoriei competente să valideze mandatul supleantului, în condiţiile art. 6, precum şi consilierului local.

(7) Consiliul local are obligaţia de a adopta hotărârea prevăzută la alin. (6) în termen de 30 de zile de la introducerea pe proiectul ordinii de zi a referatului constatator semnat de primar şi de secretarul general al unităţii administrativ-teritoriale cu privire la una dintre situaţiile prevăzute la alin. (2) lit. a), c)-f) şi l). În termen de maximum 10 zile de la expirarea termenului stabilit pentru consiliul local constatarea încetării mandatului, precum şi vacantarea locului de consilier local se realizează de către prefect prin ordin, în baza referatului constatator comunicat de către secretarul general al unităţii administrativ-teritoriale, în situaţia neadoptării acestei hotărâri de către consiliul local, după caz.

(8) În situaţiile prevăzute la alin. (2) lit. b), g)-k) constatarea încetării de drept a mandatului de consilier local, precum şi vacantarea locului de consilier local se fac de către prefect prin ordin, în termen de maximum 30 de zile de la data înştiinţării transmise prefectului de către autoritatea responsabilă de asigurarea integrităţii în exercitarea demnităţilor şi funcţiilor publice şi prevenirea corupţiei instituţionale sau de către instanţă, după caz.

(9) Ordinul prefectului emis în situaţiile prevăzute la alin. (7) şi (8) se transmite de îndată judecătoriei competente să valideze mandatul supleantului, în condiţiile art. 6, consilierului local şi secretarului general al unităţii/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

(10) Hotărârea consiliului are la bază, pentru situaţiile prevăzute la alin. (2) lit. a), c)-f), h) şi l), un referat constatator, întocmit în maximum 3 zile de la apariţia

evenimentului şi semnat de primar şi de secretarul general al municipiului. Referatul este însoţit de acte justificative.

(11) Ordinul prefectului are la bază, pentru situaţiile prevăzute la alin. (2) lit. g), i), k), înştiinţările transmise prefectului de către instanţă.

(12) În cazul prevăzut la alin. (2) lit. j), în termen de 30 de zile de la data comunicării hotărârii forului competent să decidă asupra excluderii unui membru al partidului politic sau a organizaţiei cetăţenilor aparţinând minorităţilor naţionale pe a cărei listă consilierul local a fost ales, prefectul constată, prin ordin, încetarea mandatului consilierului local înainte de expirarea duratei normale a acestuia şi declară vacant locul consilierului local. Ordinul prefectului se transmite de îndată judecătoriei competente să valideze mandatul supleantului, în condiţiile art. 6, consilierului local şi secretarului general al unităţii administrativ-teritoriale.

(13) În cazurile prevăzute la alin. (2) lit. c)-f) hotărârea poate fi atacată de consilierul local în cauză la instanţa de contencios administrativ, în termen de 10 zile de la comunicare. Instanţa se pronunţă în termen de cel mult 30 de zile, nefiind aplicabilă procedura de regularizare a cererii. În acest caz, procedura prealabilă nu se mai efectuează, iar hotărârea primei instanţe este definitivă.

(14) În toate cazurile, hotărârea instanţei se comunică părţilor, prefectului şi secretarului general al unităţii administrativ-teritoriale, care are obligaţia afişării acesteia la sediul unităţii administrativ-teritoriale, în termen de maximum 2 zile de la comunicare.

(15) Funcţia constatată vacantă în condiţiile alin. (6)-(8) se completează cu supleantul desemnat de partidul politic, alianţa politică sau alianţa electorală respectivă, care este validat şi depune jurământul, în condiţiile art. 117 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, ulterior rămânerii definitive a hotărârii instanţei.

(16) Încetarea mandatului de consilier local în cazul schimbării domiciliului în altă unitate administrativ-teritorială poate interveni numai după efectuarea în actul de identitate al celui în cauză a menţiunii corespunzătoare, de către organul abilitat potrivit legii.

(17) Încetarea mandatului de consilier local, în cazul demisiei, se constată în prima şedinţă a consiliului desfăşurată după apariţia evenimentului şi în baza demisiei scrise înaintate secretarului general al unităţii administrativ-teritoriale, primarului şi preşedintelui de şedinţă. Hotărârea consiliului prin care se ia act de demisie şi se declară vacant locul consilierului local se comunică de îndată judecătoriei competente să valideze mandatul supleantului, în condiţiile art. 6.

(18) Prevederile alin. (2) lit. g)-i) şi k) devin aplicabile numai după rămânerea definitivă a hotărârii judecătoreşti. În aceste cazuri, data respectivă este şi data la care încetează de drept mandatul.

(19) În situaţia în care este contestată legalitatea actului prevăzut la alin. (4) sau a hotărârii prevăzute la alin. (5), data încetării de drept a mandatului este data rămânerii definitive a hotărârii judecătoreşti.

(20) De la data încetării mandatului, consilierul local respectiv:

a) nu mai poate fi luat în calcul pentru constituirea cvorumului necesar pentru şedinţele autorităţii deliberative din care face parte;

b) nu mai poate participa la vot în cadrul şedinţelor autorităţii deliberative din care face parte, precum şi în cadrul comisiilor de specialitate organizate de aceasta;

c) nu mai are dreptul la indemnizaţia lunară.

Art. 46

Încetarea mandatului de viceprimar ca urmare a încetării mandatului de consilier

(1) Încetarea mandatului de consilier, în condiţiile art. 45 alin. (2), are ca efect încetarea de drept, la aceeaşi dată, şi a mandatului de viceprimar.

(2) Mandatul de viceprimar poate înceta înainte de termen în urma eliberării acestuia din funcţie în condiţiile art. 9.

Secţiunea a 2-a. Drepturile consilierilor locali

Art. 47

Legitimaţia şi semnul distinctiv ale aleşilor locali

(1) După alegerea viceprimarului, acestuia i se înmânează legitimaţia, semnată de primar, precum şi un semn distinctiv al calităţii de viceprimar. Legitimaţia viceprimarului este înmânată de către secretarul general al unităţii administrativ-teritoriale.

(2) După declararea ca legal constituit a consiliului local, consilierilor în funcţie li se eliberează o legitimaţie care atestă calitatea de membru al consiliului local, semnată de primar şi primesc un semn distinctiv al calităţii lor de reprezentanţi aleşi ai colectivităţii locale, pe care au dreptul să îl poarte pe întreaga durată a mandatului.

(4) Modelul legitimaţiei de viceprimar şi de consilier local şi modelul semnului distinctiv pentru aceştia se stabilesc prin hotărâre a Guvernului.

(5) Cheltuielile pentru confecţionarea legitimaţiilor şi semnelor distinctive se suportă din bugetul local.

(6) Legitimaţia şi semnul distinctiv se pot păstra, după încetarea mandatului, cu titlu evocativ.

Art. 48

Protecţia aleşilor locali

(1) Libertatea de opinie în exercitarea mandatului alesului local pentru soluţionarea şi gestionarea treburilor publice în interesul colectivităţii locale pe care o reprezintă este garantată.

(2) Aleşii locali nu pot fi traşi la răspundere juridică pentru opiniile politice exprimate în exercitarea mandatului.

(3) Reţinerea, dispunerea măsurii arestării preventive, a arestului la domiciliu sau trimiterea în judecată penală a aleşilor locali, precum şi faptele săvârşite care au determinat luarea măsurilor se aduc la cunoştinţă atât autorităţii administraţiei publice din care fac parte, cât şi prefectului, în termen de cel mult 24 de ore, de către organele care au dispus măsurile respective.

(4) Pe întreaga durată a mandatului, aleşii locali se consideră în exerciţiul autorităţii publice şi se bucură de protecţia prevăzută de lege.

(5) De aceeaşi protecţie prevăzută la alin. (4) beneficiază şi membrii familiei alesului local - soţ, soţie şi copii - în cazul în care agresiunea împotriva acestora urmăreşte nemijlocit exercitarea de presiuni asupra alesului local în legătură cu exercitarea mandatului său.

Art. 49

Grupurile de consilieri locali

(1) Consilierii locali se pot constitui în grupuri, în funcţie de partidele sau alianţele politice pe ale căror liste au fost aleşi, dacă sunt în număr de cel puţin 3.

(2) Consilierii locali care nu îndeplinesc condiţiile prevăzute la alin. (1) pot constitui un grup prin asociere.

(3) Grupul de consilieri locali este condus de un lider, ales prin votul deschis al majorităţii membrilor grupului.

(4) Prevederile alin. (1) şi (2) se aplică şi consilierilor independenţi.

(5) Consilierii locali nu pot forma grupuri în numele unor partide care nu au participat la alegeri sau care nu au întrunit numărul de voturi necesar pentru a intra în consiliu cu cel puţin un consilier.

(6) În cazul fuzionării, două sau mai multe partide, care sunt reprezentate în consiliul local sau care au deja constituite grupuri, pot forma un grup distinct.

Art. 50

Raporturile de muncă sau de serviciu deţinute anterior

(1) Pe perioada exercitării mandatului de viceprimar se suspendă contractul de muncă, respectiv raportul de serviciu al acestuia, în cadrul unei instituţii sau autorităţi publice, ori în cadrul regiilor autonome sau societăţilor cu capital integral ori majoritar de stat sau al unităţilor administrativ-teritoriale, cu excepţia situaţiilor prevăzute de lege.

(2) Consilierul local al cărui raport de serviciu ori contract individual de muncă este suspendat, în condiţiile legii, la data începerii exercitării mandatului, îşi reia activitatea în executarea aceluiaşi raport de serviciu sau contract individual de muncă, după caz, la încetarea mandatului de consilier local.

(3) Sunt exceptate de la suspendarea contractului de muncă sau a actului de numire cadrele didactice, cercetătorii ştiinţifici, persoanele care deţin funcţii sau desfăşoară activităţi în domeniul creaţiei literar-artistice.

(4) În funcţiile deţinute de persoanele ale căror contracte de muncă sau acte de numire au fost suspendate potrivit alin. (1) pot fi numite sau angajate alte persoane, numai pe durată determinată.

(5) La încetarea mandatului de viceprimar, persoanele în cauză îşi reiau activitatea în executarea aceloraşi contracte de muncă sau raporturi de serviciu, după caz. La stabilirea clasei şi a gradului de încadrare se iau în calcul şi perioadele lucrate în funcţiile de demnitate publică alese.

(6) În cazul în care conducerea persoanei juridice refuză reluarea activităţii în funcţia deţinută anterior alegerii, persoana în cauză se poate adresa instanţei de judecată competente, cererea fiind scutită de taxa de timbru judiciar.

(7) Persoanelor prevăzute la alin. (1) nu li se poate modifica sau desface contractul de muncă pentru motive ce nu le sunt imputabile timp de 2 ani de la data încetării mandatului, cu excepţiile prevăzute de lege.

Art. 51

Indemnizaţia

(1) Pentru participarea la şedinţele consiliului şi ale comisiilor de specialitate, consilierii locali au dreptul la o indemnizaţie lunară. Viceprimarului nu i se acordă indemnizaţie pentru participarea la şedinţe.

(2) Indemnizaţia lunară pentru consilierii locali care participă la şedinţele ordinare ori la şedinţele extraordinare ale consiliului local şi ale comisiilor de specialitate este în

cuantum de 10% din indemnizaţia lunară a primarului, în condiţiile Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 cu modificările şi completările ulterioare.

(3) Consilierii locali au dreptul la indemnizaţia lunară doar dacă participă la cel puţin o şedinţă a autorităţii deliberative şi o şedinţă a comisiei de specialitate, pe lună, desfăşurate în condiţiile legii.

(4) Plata indemnizaţiilor stabilite potrivit prevederilor alin. (2) se efectuează exclusiv din veniturile secţiunii de funcţionare din bugetul unităţii administrativ-teritoriale.

(5) Consilierii locali au dreptul la decontarea, în condiţiile legii, a cheltuielilor legate de exercitarea mandatului, respectiv plata cheltuielilor de transport, cazare, indemnizaţia de delegare sau deplasare, după caz, precum şi a altor cheltuieli prevăzute de lege, altele decât indemnizaţia prevăzută la alin. (1).

(6) Consiliul local poate hotărî diminuarea cuantumului indemnizaţiei prevăzute la alin. (2) şi a cotei în care se face decontarea conform prevederilor alin. (5), în concordanţă cu posibilităţile de finanţare.

(7) Drepturile băneşti cuvenite aleşilor locali, potrivit legii, pot fi cumulate cu pensia sau cu alte venituri, în condiţiile legii.

(8) Consilierii locali care participă la şedinţele de consiliu local, organizate în timpul programului de lucru, se consideră învoiţi de drept, fără a le fi afectat salariul şi celelalte drepturi ce le revin, potrivit legii, de la locul de muncă.

Art. 52

Dreptul de iniţiativă în promovarea actelor administrative

Aleşii locali au dreptul de iniţiativă în promovarea actelor administrative, individual sau în grup.

Art. 53

Dreptul la concediu

Viceprimarul are dreptul la concedii de odihna, concedii medicale, concedii fără plată, precum și la concedii plătite în cazul unor evenimente familiale deosebite, potrivit legii.

Art. 54

Formarea profesională

(1) Aleşii locali au dreptul la pregătire, formare şi perfecţionare profesională.

(2) Aleşii locali beneficiază de plata programelor de pregătire, formare şi perfecţionare profesională organizate în condiţiile legii, în decursul mandatului, a cheltuielilor de transport, cazare, masă, a indemnizaţiilor de delegare sau deplasare, după caz, în condiţiile legii.

(3) Autorităţile şi instituţiile publice au obligaţia să prevadă în bugetul local sumele necesare pentru programele de pregătire, formare şi perfecţionare profesională organizate de Institutul Naţional de Administraţie sau alţi furnizori de formare şi perfecţionare profesională în decursul mandatului, cheltuielile prevăzute la alin. (2) destinate aleşilor locali, organizate la iniţiativa ori în interesul autorităţii sau instituţiei publice.

Art. 55

Accesul la informaţii

(1) Dreptul aleşilor locali de a avea acces la orice informaţie de interes public nu poate fi îngrădit.

(2) Autorităţile administraţiei publice centrale şi locale, instituţiile, serviciile publice, precum şi persoanele juridice de drept privat sunt obligate să asigure informarea corectă a aleşilor locali, potrivit competenţelor ce le revin, asupra treburilor publice şi asupra problemelor de interes local.

Art. 56
Dreptul la asociere

Aleşii locali se pot asocia liber în partide politice şi în alte forme de asociere, în condiţiile legii.

Secţiunea a 3-a. Obligaţiile aleşilor locali

Art. 57
Respectarea legii

(1) Aleşii locali sunt obligaţi să respecte Constituţia şi legile ţării, precum şi să se supună regulilor de curtoazie şi disciplină şi să nu folosească în cuvântul lor sau în relaţiile cu cetăţenii expresii injurioase, ofensatoare ori calomnioase.

(2) Consilierii locali sunt obligaţi să respecte regulamentul de organizare şi funcţionare a consiliului local.

Art. 58
Participarea la lucrările consiliului local şi ale comisiilor de specialitate

Consilierii locali şi viceprimarul nu pot lipsi de la lucrările consiliului local sau ale comisiilor de specialitate din care fac parte, cu excepţia situaţiilor prevăzute în regulamentul de organizare şi funcţionare şi în Codul administrativ.

Art. 59
Buna-credinţă şi fidelitatea

Consilierii locali aflaţi în serviciul colectivităţii locale, în calitatea lor de reprezentanţi legali ai unităţii administrativ-teritoriale, au îndatorirea de a participa, pe durata mandatului, la exercitarea competenţelor autorităţilor administraţiei publice locale din care fac parte sau pe care le reprezintă, după caz, cu bună-credinţă şi fidelitate faţă de ţară şi de colectivitatea care i-a ales.

Art. 60
Probitatea şi discreţia profesională

Aleşii locali sunt obligaţi la probitate şi discreţie profesională.

Art. 61
Cinstea şi corectitudinea

(1) În exercitarea mandatului, aleşii locali sunt obligaţi să dea dovadă de cinste şi corectitudine; este interzis alesului local să ceară, pentru sine sau pentru altul, bani, foloase materiale sau alte avantaje.

(2) Aleşii locali nu pot face uz şi nu se pot prevala de această calitate în exercitarea unei activităţi de interes personal.

Art. 62

Dispoziţii privind obligaţiile de informare pentru aleşii locali

(1) Aleşii locali sunt obligaţi ca, în exercitarea mandatului, să organizeze periodic, cel puţin o dată pe trimestru, întâlniri cu cetăţenii, să acorde audienţe şi să prezinte în consiliul local o informare privind problemele ridicate la întâlnirea cu cetăţenii.

(2) Fiecare consilier local, precum şi viceprimarul sunt obligaţi să prezinte un raport anual de activitate, care este făcut public prin grija secretarului general al unităţii administrativ-teritoriale.

(3) În urma efectuării unor deplasări în străinătate pentru exercitarea unor atribuţii stabilite prin lege, aleşii locali sunt obligaţi să prezinte la prima şedinţă ordinară a autorităţii deliberative o informare privind deplasările efectuate. Termenul maxim de prezentare a informării este de 45 de zile de la data încheierii deplasării.

(4) În cazul nerespectării prevederilor alin. (3), aleşii locali suportă cheltuielile deplasării.

Art. 63

Transparenţa activităţii

(1) Primarul este obligat ca, prin intermediul secretarului general al unităţii administrativ-teritoriale şi al aparatului de specialitate, să pună la dispoziţie consilierilor locali, la cererea acestora, în termen de cel mult 10 zile lucrătoare, informaţiile necesare în vederea îndeplinirii mandatului în condiţiile legii.

(2) Consilierii locali pot adresa întrebări şi interpelări primarului sau viceprimarului.

(3) Răspunsul solicitat în conformitate cu prevederile alin. (2) se transmite, de regulă, imediat sau, dacă nu este posibil, la următoarea şedinţă a consiliului local.

(4) Cel interpelat are obligaţia de a răspunde în scris sau, după caz, oral până cel mai târziu la următoarea şedinţă a consiliului local.

Capitolul VI. Incompatibilităţile aleşilor locali şi conflictul de interese

Art. 64

Regimul incompatibilităţilor aplicabil funcţiei de viceprimar şi de consilier local

(1) Regimul incompatibilităţilor aplicabil funcţiei de viceprimar şi de consilier local este cel prevăzut în cartea I titlul IV din Legea nr. 161/2003, cu modificările şi completările ulterioare.

(2) Constatarea şi sancţionarea stării de incompatibilitate şi a conflictului de interese pentru persoanele care ocupă funcţiile prevăzute la alin. (1) se fac în condiţiile Legii nr. 176/2010, cu modificările şi completările ulterioare, şi ale Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare.

(3) Prin activităţi în domeniul didactic pe care viceprimarul le poate desfăşura, în condiţiile legislaţiei speciale privind unele măsuri pentru asigurarea transparenţei în exercitarea demnităţilor publice şi a funcţiilor publice, se înţeleg activităţile prevăzute la art. 462 alin. (2) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019.

Art. 65

Regimul general aplicabil conflictului de interese pentru aleşii locali

(1) Alesul local aflat în conflict de interese în condiţiile prevăzute de cartea I titlul IV din Legea nr. 161/2003, cu modificările şi completările ulterioare, are obligaţia să se abţină de la emiterea sau participarea la emiterea ori adoptarea actului administrativ, de

la încheierea sau participarea la încheierea actului juridic respectiv, care ar putea produce un folos material pentru sine sau pentru:

a) soţ, soţie sau rude ori afini până la gradul al II-lea inclusiv;

b) orice persoană fizică sau juridică faţă de care alesul local are calitatea de debitor al unei obligaţii;

c) o societate la care deţine calitatea de asociat unic ori funcţia de administrator sau de la care obţine venituri;

d) o altă autoritate din care face parte;

e) orice persoană fizică sau juridică, alta decât autoritatea din care face parte, care a făcut o plată către acesta sau a efectuat orice fel de cheltuieli ale acestuia;

f) asociaţie sau fundaţie din care face parte.

(2) În exercitarea funcţiei, consilierul local aflat în una dintre situaţiile prevăzute la alin. (1) are obligaţia să anunţe la începutul şedinţei consiliului local interesul personal pe care îl are la adoptarea hotărârii respective, anunţ care se consemnează în mod obligatoriu în procesul-verbal al şedinţei.

(3) Ulterior anunţării interesului personal, consilierul local nu mai este luat în calcul pentru cvorumul necesar adoptării hotărârii consiliului cu privire la care acesta şi-a anunţat interesul şi nu are drept de vot la adoptarea acestei hotărâri.

(4) Actele administrative emise ori adoptate sau actele juridice încheiate cu încălcarea prevederilor alin. (1) sunt lovite de nulitate absolută în condiţiile Legii nr. 176/2010, cu modificările şi completările ulterioare.

(5) Fapta aleşilor locali de a încălca prevederile alin. (1) şi legislaţia în materie privind conflictul de interese constituie abatere disciplinară şi se sancţionează cu diminuarea indemnizaţiei cu 10% pe o perioadă de maximum 6 luni.

Art. 66

Declaraţia de interese şi declaraţia de avere

Aleşii locali au obligaţia să întocmească, să depună şi să actualizeze declaraţii de avere şi declaraţii de interese în conformitate cu prevederile Legii nr. 176/2010, cu modificările şi completările ulterioare.

Art. 67

Sancţiuni pentru nedepunerea declaraţiei de avere şi a declaraţiei de interese

Nerespectarea prevederilor legale referitoare la procedura de depunere a declaraţiei de avere şi de interese prevăzute de lege atrage sancţiunile prevăzute de Legea nr. 176/2010, cu modificările şi completările ulterioare.

Capitolul VII Răspunderea aleşilor locali

Art. 68

Tipurile de răspundere a aleşilor locali

Aleşii locali răspund, după caz, administrativ, civil sau penal pentru faptele săvârşite în exercitarea atribuţiilor ce le revin, în condiţiile legii şi ale Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare.

Art. 69

Răspunderea consilierilor locali

(1) Consilierii locali răspund în nume propriu, pentru activitatea desfăşurată în exercitarea mandatului, precum şi solidar, pentru activitatea consiliului din care fac parte şi pentru hotărârile pe care le-au votat.

(2) În procesul-verbal al şedinţei consiliului local se consemnează rezultatul votului, iar, la cererea consilierului local se menţionează în mod expres votul acestuia.

Art. 70

Sancţiunile disciplinare aplicabile consilierilor locali

(1) Pentru încălcarea de către consilierii locali a prevederilor din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, a prevederilor legale referitoare la conflictul de interese şi a prevederilor regulamentului de organizare şi funcţionare a consiliului local, consiliul local poate aplica următoarele sancţiuni disciplinare:

a) avertismentul;

b) chemarea la ordine;

c) retragerea cuvântului;

d) eliminarea din sala de şedinţă;

e) excluderea temporară de la lucrările consiliului şi ale comisiei de specialitate;

f) diminuarea indemnizaţiei lunare cu 10% pentru maximum 6 luni;

g) retragerea indemnizaţiei lunare pentru una sau două luni.

(2) Sancţiunile prevăzute la alin. (1) lit. a)-d) se aplică de către preşedintele de şedinţă, iar cele de la alin. (1) lit. e)-g) de către consiliul local, prin hotărâre.

(3) Sancţiunile prevăzute la alin. (1) lit. a)-e) sunt aplicabile şi viceprimarului.

(4) Pentru aplicarea sancţiunilor prevăzute la alin. (1) lit. e), cazul se transmite comisiei de specialitate care are în obiectul de activitate şi aspectele juridice, aceasta prezentând un raport întocmit pe baza cercetărilor efectuate, inclusiv a explicaţiilor furnizate de cel în cauză.

Art. 71

Avertismentul

La prima abatere, preşedintele de şedinţă atrage atenţia consilierului local în culpă şi îl invită să respecte regulamentul.

Art. 72

Chemarea la ordine

(1) Consilierii locali care nesocotesc avertismentul şi invitaţia preşedintelui de şedinţă şi continuă să se abată de la regulament, precum şi cei care încalcă în mod grav, chiar pentru prima dată, dispoziţiile regulamentului sunt chemaţi la ordine.

(2) Chemarea la ordine se înscrie în procesul-verbal de şedinţă.

(3) Înainte de a fi chemat la ordine, consilierul local este invitat de către preşedintele de şedinţă să îşi retragă sau să explice cuvântul ori expresiile care au generat incidentul şi care ar atrage aplicarea sancţiunii.

(4) Dacă expresia întrebuinţată a fost retrasă ori dacă explicaţiile date sunt apreciate de preşedintele de şedinţă ca satisfăcătoare, sancţiunea nu se mai aplică.

Art. 73

Retragerea cuvântului şi eliminarea din sală

În cazul în care, după chemarea la ordine, un consilier local continuă să se abată de la regulament, preşedintele de şedinţă îi va retrage cuvântul, acesta nemaiputând lua cuvântul pe perioada desfăşurării şedinţei consiliului. În situaţia în care un consilier persistă să se abată de la regulament, preşedintele de şedinţă îl va elimina din sală. Eliminarea din sală echivalează cu absenţa nemotivată de la şedinţă.

Art. 74

Excluderea temporară de la lucrările consiliului şi ale comisiei de specialitate

(1) În cazul unor abateri grave, săvârşite în mod repetat, sau al unor abateri deosebit de grave, consiliul local poate aplica sancţiunea excluderii temporare a consilierului local de la lucrările consiliului local, după caz, şi ale comisiilor de specialitate.

(2) Gravitatea abaterii este stabilită de comisia de specialitate care are în obiectul de activitate aspecte juridice, în cel mult 10 zile de la sesizare.

(3) Excluderea temporară de la lucrările consiliului local şi ale comisiilor de specialitate nu poate depăşi două şedinţe consecutive.

(4) Excluderea de la lucrările consiliului local şi ale comisiilor de specialitate are drept consecinţă neacordarea indemnizaţiei lunare.

(5) În caz de opunere, interzicerea participării la şedinţe se execută cu ajutorul personalului care asigură ordinea publică locală.

Art. 75

Aplicarea sancţiunilor

(1) Sancţiunile prevăzute la art. 70 alin. (1) lit. e) şi f) se aplică prin hotărâre adoptată de consiliul local, cu majoritatea absolută.

(2) Pe perioada aplicării sancţiunilor prevăzute la art. 70 alin. (1) lit. e) şi f), consilierii locali în cauză nu vor fi socotiţi la cvorumul pentru şedinţă.

(3) Pentru menţinerea ordinii în şedinţele comisiilor de specialitate, preşedinţii acestora au aceleaşi drepturi ca şi preşedintele de şedinţă. Aceştia pot aplica sancţiunile prevăzute la art. 70 alin. (1) lit. a)-d).

(4) Sancţiunile prevăzute la art. 70 alin. (1) se pot aplica în mod corespunzător viceprimarului pentru abaterile săvârşite în calitatea lor de consilier local.

Art. 76

Sancţiuni aplicabile viceprimarului

(1) Pentru abateri grave şi/sau repetate, săvârşite în exercitarea mandatului de viceprimar, persoanelor în cauză li se pot aplica următoarele sancţiuni:

a) mustrare;

b) avertisment;

c) diminuarea indemnizaţiei cu 5-10% timp de 1-3 luni;

d) eliberarea din funcţie.

(2) Sancţiunile prevăzute la alin. (1) lit. a)-c) se aplică, prin hotărâre a consiliului local, la propunerea motivată a primarului. Motivele care justifică propunerea de sancţionare sunt aduse la cunoştinţă consilierilor locali cu cel puţin 5 zile înaintea şedinţei.

(3) În cazul sancţiunilor prevăzute la alin. (1), hotărârea se adoptă prin vot secret cu majoritatea calificată de două treimi din numărul consilierilor locali.

(4) Prin excepţie de la prevederile alin. (3), aplicarea sancţiunii prevăzute la alin. (1) lit. d) se face cu respectarea prevederilor art. 152 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Împotriva sancţiunilor prevăzute la alin. (1) lit. c) şi d) persoana în cauză se poate adresa instanţei de contencios administrativ competente. Procedura prealabilă nu este obligatorie.

(6) Aplicarea sancţiunii prevăzute la alin. (1) lit. d) nu are niciun efect asupra mandatului de consilier local al viceprimarului.

Art. 77

Răspunderea aferentă actelor administrative

(1) Preşedintele de şedinţă al consiliului local, prin semnare, învesteşte cu formulă de autoritate executarea actelor administrative emise sau adoptate în exercitarea atribuţiilor care îi revin potrivit legii.

(2) Aprecierea necesităţii şi oportunitatea adoptării şi emiterii actelor administrative aparţine exclusiv autorităţilor deliberative, respectiv executive. Întocmirea rapoartelor sau a altor documente de fundamentare prevăzute de lege, contrasemnarea sau avizarea pentru legalitate şi semnarea documentelor de fundamentare angajează răspunderea administrativă, civilă sau penală, după caz, a semnatarilor, în cazul încălcării legii, în raport cu atribuţiile specifice.

(3) Actele autorităţilor administraţiei publice locale angajează, în condiţiile legii, răspunderea administrativă, civilă sau penală, după caz, a funcţionarilor publici şi personalului contractual din aparatul de specialitate al primarului care, cu încălcarea prevederilor legale, fundamentează din punct de vedere tehnic şi al legalităţii emiterea sau adoptarea lor sau contrasemnează ori avizează, după caz, pentru legalitate aceste acte.

(4) În cazul în care printr-un act administrativ al autorităţilor administraţiei publice locale emis sau adoptat fără a fi fundamentat, contrasemnat sau avizat din punct de vedere tehnic sau al legalităţii s-au produs consecinţe vătămătoare, este angajată răspunderea juridică a autorităţii executive sau autorităţii deliberative, după caz, în condiţiile legii şi ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Funcţionarii publici sau personalul contractual, după caz, responsabili cu operaţiunile prevăzute la alin. (3) pot formula obiecţii ori refuza efectuarea acestora în condiţiile art. 490, respectiv art. 553 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 cu modificările și completările ulterioare.

(6) Prevederile alin. (1) - (5) se aplică şi în cazul altor acte administrative sau asimilate acestora în condiţiile legii emise, respectiv adoptate de autorităţile administraţiei publice locale.

Capitolul VIII. Alte dispoziții

Art. 78 Indemnizația lunară de care beneficiază consilierii locali pentru participarea la ședințele consiliului local

(1) Indemnizația lunară de 10% se va acorda pentru participarea consilierilor locali din cadrul Consiliului local al municipiului Turnu Măgurele la o ședință ordinară sau extraordinară a autorității deliberative și la o ședință a comisiei de specialitate, pe lună, desfășurate în condițiile legii.

(2) Indemnizația lunară de care beneficiază consilierii locali pentru participarea la ședințele Consiliului local al municipiului Turnu Măgurele se va calcula astfel:

a) 6% pentru participarea la o ședință ordinară sau extraordinară;

b) 4% pentru participarea la o ședință a comisiei de specialitate.

Art. 79

Accesul cetățenilor la ședințele Consiliului local al municipiului Turnu Măgurele

(1) Orice cetățean cu domiciliul sau reședința în unitatea administrativ teritorială are dreptul să solicite participarea la ședințele Consiliului local al municipiului Turnu Măgurele, în limita locurilor disponibile în sala de ședințe.

(2) Solicitarea se va depune în scris, la registratură sau prin fax/e-mail, cu cel puțin 48 de ore înainte de ședința de plen programată și va cuprinde numele și prenumele solicitantului, domiciliul sau reședința, telefon, e-mail, precum și proiectul de pe ordine de zi pentru care solicită participarea.

(3) Solicitarea de participarea la ședințele Consiliului local al municipiului Turnu Măgurele se prezintă președintelui de ședință.

(4) Se exceptează de la caracterul public problemele sau interpelările cu privire la dezvăluirea de aspecte ale vieții private.

(5) Solicitările și petițiile adresate Consiliului local al municipiului Turnu Măgurele se vor înainta comisiilor de specialitate pentru cunoaștere și analiza și vor fi analizate în ședința consiliului local. Solicitările și petițiile vor fi prezentate și primarului, spre informare.

Capitolul IX. Dispoziții finale

Art. 80

(1) Aprobarea, modificarea și completarea prezentului Regulament se face prin hotărâre a consiliului local, în condițiile Codului administrativ.

(2) Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului local al municipiului Turnu Măgurele se aprobă cu majoritatea absolută conform art. 25 alin. (3) lit. i) din prezentul regulament.

(3) Prevederile prezentului Regulament se completează cu celelalte prevederi legale în domeniu.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
MITROI TEODOR

JUDEŢUL TELEORMAN
MUNICIPIUL TURNU MĂGURELE
PRIMAR
Nr. 24409 / 16.12 2020

REFERAT DE APROBARE
La proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului local al municipiului Turnu Măgurele constituit în baza alegerilor locale din data de 27 septembrie 2020

Potrivit O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, consiliul local are inițiativă și hotărăște, în condițiile legii, în toate problemele de interes local, cu excepția celor care sunt date prin lege în competența altor autorități ale administrației publice locale sau centrale.

În acest sens, potrivit art. 129 alin. (3) lit. a din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, consiliul local aprobă regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local.

Față de cele expuse, propun spre dezbatere și aprobare, Consiliului local al municipiului Turnu Măgurele, proiectul de hotărâre în forma prezentată.

PRIMAR,
CUCLEA DĂNUŢ

Judeţul Teleorman
Primăria municipiului Turnu Măgurele
Serviciul juridic şi administraţie publică locală
Nr. 24410 / 16.12 2020

RAPORT DE FUNDAMENTARE
La proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului local al municipiului Turnu Măgurele constituit în baza alegerilor locale din data de 27 septembrie 2020

Potrivit O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, consiliul local are inițiativă și hotărăște, în condițiile legii, în toate problemele de interes local, cu excepția celor care sunt date prin lege în competența altor autorități ale administrației publice locale sau centrale.

Autoritățile administrației publice din comune, orașe și municipii sunt consiliile locale, ca autorități deliberative, și primarii, ca autorități executive.

Consiliile locale și primarii funcționează ca autorități ale administrației publice locale și rezolvă treburile publice din comune, orașe și municipii, în condițiile legii.

Potrivit art. 129 alin. (3) lit. a din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, consiliul local aprobă regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local, sens în care este necesară aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului local al municipiului Turnu Măgurele constituit în baza alegerilor locale din data de 27 septembrie 2020.

Proiectul de hotărâre poate fi supus spre dezbatere şi aprobare Consiliului local al municipiului Turnu Măgurele.

Şef serviciu,
jr. Bădescu Graţiela

JUDEŢUL TELEORMAN
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI TURNU MĂGURELE

HOTĂRÂRE

Priveşte: alegerea preşedintelui de şedinţă pe durată determinată

Priveşte: alegerea preşedintelui de şedinţă pe durată determinată

Consiliul local al municipiului Turnu Măgurele, judeţul Teleorman,
Având în vedere:
- referatul de aprobare nr. 24209/14.12.2020 a primarului municipiului Turnu Măgurele;
- raportul de fundamentare nr. 24210/14.12.2020 al Serviciului juridic şi administraţie publică locală;
- consimţământul celor propuşi pentru funcţia de preşedinte de şedinţă;
- raportul de avizare al comisiei de specialitate a Consiliului Local al municipiului Turnu Măgurele;
- în conformitate cu art. 123, alin.(1) şi art. 140, alin (1) şi alin (2) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările şi completările ulterioare,;

În temeiul art.5 lit. „ee", art. 139, alin (1) şi art. 196 alin. (1) lit. „a" din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările şi completările ulterioare,;

HOTĂRĂŞTE:

Articol unic. Începând cu data de 29.01.2021 se alege președinte de ședință pentru următoarele 3 (trei) luni respectiv până la data de 28.04.2021 d-l consilier local VASILE RĂZVAN DELCEA, care va conduce şedinţele consiliului şi va semna hotărârile adoptate de acesta.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
Mitroi Teodor

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL,
Jr. Franchevici Daniel Eduard Octavian

Turnu Măgurele
Nr. 144 din 23.12 2020

JUDEŢUL TELEORMAN
Municipiul Turnu Măgurele
PRIMAR
Nr. 24209 /14.12.2020

REFERAT DE APROBARE

La proiectul de hotărâre privind alegerea preşedintelui de şedinţă pe durată determinată

Potrivit art. 123, alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările şi completările ulterioare, consiliile locale pot alege dintre membrii săi, un preşedinte de şedinţă pe o perioadă de cel mult trei luni. Această hotărâre trebuie adoptată cu votul deschis al majorităţii consilierilor locali în funcţie.

Preşedintele de şedinţă conduce şedinţele consiliului local şi semnează hotărârile adoptate de acesta.

Preşedintele de şedinţă îndeplineşte orice alte atribuţii prevăzute de lege, de regulamentul cadru sau însărcinări date de consiliul local.

Proiectul de hotărâre supus dezbaterii şi aprobării este întocmit în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

PRIMAR,
DĂNUŢ CUCLEA

JUDEŢUL TELEORMAN
Primăria municipiului Turnu Măgurele
Serviciul juridic şi administraţie publică locală
Nr. 24210 /14.12.2020

RAPORT DE FUNDAMENTARE

La proiectul de hotărâre privind alegerea preşedintelui de şedinţă
pe durată determinată

Prin H.C.L. nr. 111 din 29.10.2020 a fost ales preşedinte de şedinţă domnul consilier local Mitroi Teodor, pentru o perioadă de trei luni, respectiv 29.10.2020 - 28.01.2021.

Având în vedere că acestă perioadă expiră, propunem alegerea unui preşedinte de şedintă care va conduce şedinţele consiliului local şi va semna hotărârile adoptate de acesta pe o perioadă de trei luni.

În conformitate cu art. 123, alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările şi completările ulterioare, propunem aprobarea proiectului de hotărâre privind alegerea preşedintelui de şedinţă.

ŞEF SERVICIU,
Jr. Bădescu Graţiela

ÎNTOCMIT,
Cons. Muntenescu Marieta

JUDEŢUL TELEORMAN
Consiliul Local al municipiului Turnu Măgurele

HOTĂRÂRE

Priveşte: organizarea reţelei şcolare a unităţilor de învăţământ preuniversitar de stat la nivelul municipiului Turnu Măgurele pentru anul şcolar 2021-2022

Consiliul Local al municipiului Turnu Măgurele, judeţul Teleorman
Având în vedere:
- referatul de aprobare nr. 24724/22.12.2020 al Primarului municipiului Turnu Măgurele;
- raportul de fundamentare comun nr. 24725/22.12.2020 al Serviciului juridic şi administraţie publică locală şi Serviciului buget, contabilitate, contracte;
- adresa nr. 12.957/18.11.2020 a Inspectoratului Şcolar Judeţean Teleorman;
- avizul conform nr. 13785/15.12.2020 emis de Inspectoratul Şcolar Judeţean Teleorman, înregistrat sub nr. 24649/21.12.2020;
- prevederile Legii nr. 1/2011 a educaţiei naţionale, cu modificările şi completările ulterioare;
- prevederile Ordinului Ministerului Educaţiei şi Cercetării nr. 5599/2020 pentru aprobarea Metodologiei privind fundamentarea cifrei de şcolarizare pentru învățământul preuniversitar de stat, evidența efectivelor de preșcolari și elevi școlarizați în unitățile de învățământ particular, precum și emiterea avizului conform în vederea organizării rețelei unităților de învățământ preuniversitar pentru anul școlar 2021-2022;
- raportul de avizare al comisiei de specialitate a Consiliului local al municipiului Turnu Măgurele;
- în conformitate cu prevederile art. 129 alin. (1), alin. (2) lit."d" şi alin. (7) lit."a" din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
În temeiul art. 5 lit. "ee", art. 139 alin. (1) şi art. 196 alin. (1) lit."a" din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂŞTE:

Art. 1 Se aprobă structura reţelei şcolare a unităţilor de învăţământ preuniversitar de stat la nivelul municipiului Turnu Măgurele pentru anul şcolar 2021-2022, potrivit anexei nr. 1 și anexei nr. 2, părți integrante din prezenta hotărâre.

Art. 2 Secretarul General al municipiului Turnu Măgurele prin grija serviciului juridic şi administraţie publică locală va asigura comunicările şi publicitatea prezentei hotărâri.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
MITROI TEODOR

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL,
Jr. Franchevici Daniel Eduard Octavian

Turnu Măgurele
Nr. 145 / 23.12 2020

JUDEŢUL TELEORMAN
Consiliul Local al municipiului Turnu Măgurele

Anexa nr.1
la H.C.L. nr. 145 / 23.12 2020

Reţeaua şcolară a unităţilor de învăţământ preuniversitar de stat cu personalitate juridică şi structurile arondate care fac parte din reţeaua şcolară la nivelul municipiului Turnu Măgurele pentru anul şcolar 2021-2022

Nr. crt.	**Unitatea de învăţământ cu personalitate juridică**, nume, localitate, adresă, telefon/fax, e-mail, nivelul de învăţământ	**Unitatea de învăţământ fără personalitate juridică – structură arondată**, nume, localitate, adresă, telefon/fax, e-mail, nivelul de învăţământ
1.	**COLEGIUL NAŢIONAL " UNIREA"** , Turnu Măgurele, Str. Castanilor, nr. 25, tel./fax.0247416734, E-mail:cnunirea.licee@yahoo. com, Nivel de învăţământ: GIM, COL NAT	**SEMINARUL TEOLOGIC ORTODOX " SF. CALINIC CERNICANUL"** Turnu Măgurele, str. Oituz, nr. 11, tel. 0247415870,Nivel de învăţământ: LIC. VOC.
2.	**LICEUL TEORETIC "MARIN PREDA"**, Turnu Măgurele, Str. Cetatea Turnu , nr. 9A, tel./fax 0247416501, E-mail: marinpreda@hotmail. com, Nivel de învăţământ: PRI, GIM, LIC TEO	
3.	**LICEUL TEHNOLOGIC " GENERAL DAVID PRAPORGESCU "**, Turnu Măgurele, Str. Taberei, nr. 2, tel./fax.0247416327, E-mail: ctpraporgescu@yahoo.com, Nivel de învăţământ: LIC. TEH, POS	
4.	**LICEUL TEHNOLOGIC " SF. HARALAMBIE "** Turnu Măgurele, Str. Oituz, nr. 11, tel./fax. 0247416354, E-mail: gsharalambie@yahoo.com Nivel de învăţământ: LIC TEH, PROF.	
5.	**ŞCOALA GIMNAZIALĂ "MIRCEA CEL BĂTRÂN"**, Turnu Măgurele, Str. Avântului, nr.1 tel./fax.0247416898, E-mail: mirceacelbatrannr1@ yahoo.com Nivel de învăţământ: PRI, GIM	
6.	**ŞCOALA GIMNAZIALĂ NR. 2**, Turnu Măgurele, Str.Alexandru Vlahuţă, nr. 15-17, tel./fax. 0247416516 E-mail: scoala2tr@yahoo.com Nivel de învăţământ: PRI, GIM	**GRĂDINIŢA CU PROGRAM NORMAL NR. 2** Turnu Măgurele , Str. Libertăţii , nr. 104, tel./fax.0247413631,Nivel de învăţământ:PRE PN **GRĂDINIŢA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 7,** Turnu Măgurele, Str. Chimiei, nr. 1, tel./fax. 0247411916, E-mail:nr7trmag@yahoo. com, Nivel de învăţământ: PRE PP **GRĂDINIŢA CU PROGRAM NORMAL NR. 3** Turnu Măgurele, Str. Oltului, nr. 156, tel./fax.0247413106,Nivel de învăţământ:PRE PN
7.	**ŞCOALA GIMNAZIALĂ NR. 4**, Turnu Măgurele, Str. Chimiei, nr. 18, tel./fax. 0247416536, E-mail: sc4turnumagurele@yahoo.com Nivel de învăţământ: PRI, GIM	
8.	**GRĂDINIŢA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 1**, Turnu Măgurele, Str. Oborului, nr. 1, tel./fax. 0247411778, E-mail:gradinitacopii@yahoo. com, Nivel de învăţământ: PRE PP	**GRĂDINIŢA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 5**, Turnu Măgurele, Str. Cetatea Turnu, nr. 3, tel./fax.0247416980, E-mail: gradinita_trm@yahoo.com Nivel de învăţământ: PRE PP **GRĂDINIŢA CU PROGRAM NORMAL NR. 6**, Turnu Măgurele, Str.Abatorului, nr. 22, tel./fax.0247413776, Nivel de învăţământ: PRE PN **GRĂDINIŢA CU PROGRAM NORMAL NR. 4**, Turnu Măgurele, Str. Traian, nr. 3, tel./fax. 0247416962, Nivel de învăţământ: PRE PN

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
MITROI TEODOR

JUDEŢUL TELEORMAN
Consiliul Local al municipiului Turnu Măgurele

Anexa nr.2
la H.C.L. nr. 145 / 23.12 2020

Reţeaua şcolară a unităţilor de învăţământ preuniversitar de stat pentru activităţi extraşcolare şi a cluburilor sportive şcolare la nivelul municipiului Turnu Măgurele pentru anul şcolar 2021-2022

Nr. crt.	Denumire unitatea de învăţământ	Tip unitate
1.	**CLUBUL SPORTIV ŞCOLAR,** Turnu Măgurele, Str. 1 Decembrie , nr. 2, tel./fax 0247411644, E-mail css_turnu@yahoo.com Nivel şcolarizat: LIC,SP	UNITATE FĂRĂ PERSONALITATE JURIDICĂ, STRUCTURĂ ŞCOLARĂ ARONDATĂ LA CLUBUL SPORTIV ŞCOLAR DIN MUNICIPIUL ALEXANDRIA
2.	**CLUBUL COPIILOR,** Turnu Măgurele, Str. Şoseaua Alexandriei, nr. 5, tel./fax 0247416440, e-mail: cctr.mag@gmail.com, Nivel şcolarizat:GIM	UNITATE FĂRĂ PERSONALITATE JURIDICĂ, STRUCTURĂ ŞCOLARĂ ARONDATĂ LA PALATUL COPIILOR DIN MUNICIPIUL ALEXANDRIA

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
MITROI TEODOR

JUDEŢUL TELEORMAN
MUNICIPIUL TURNU MĂGURELE
PRIMAR
Nr. 24724/22.12.2020

REFERAT DE APROBARE

La proiectul de hotărâre privind organizarea reţelei şcolare a unităţilor de învăţământ preuniversitar de stat la nivelul municipiului Turnu Măgurele pentru anul şcolar 2021-2022

Potrivit O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, autoritatea deliberativă – consiliul local are iniţiativă şi hotărăşte, în condiţiile legii, în toate problemele de interes local şi asigură potrivit competenţelor sale cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local printre care se numără şi educaţia.

Astfel, Inspectoratul Şcolar Judeţean Teleorman a înaintat, potrivit prevederilor Legii nr. 1/2011 a educaţiei naţionale, cu modificările şi completările ulterioare şi Ordinului Ministerului Educaţiei şi Cercetării nr. 5599/2020 pentru aprobarea Metodologiei privind fundamentarea cifrei de şcolarizare pentru învăţământul preuniversitar de stat, evidenţa efectivelor de preşcolari şi elevi şcolarizaţi în unităţile de învăţământ particular, precum şi emiterea avizului conform în vederea organizării reţelei unităţilor de învăţământ preuniversitar pentru anul şcolar 2021-2022, adresa nr. 12957/18.11.2020, înregistrată sub nr. 23191/23.11.2020, prin care solicită transmiterea proiectului de hotărâre pentru organizarea reţelei şcolare la nivelul municipiului Turnu Măgurele pentru anul şcolar 2020-2021, însoţit de un raport argumentativ şi o solicitare pentru emiterea avizului conform.

Potrivit art.19 alin. (1) din Legea nr. 1/2011 a educaţiei naţionale, cu modificările şi completările ulterioare, în sistemul naţional de învăţământ, unităţile de învăţământ de stat au personalitate juridică dacă se organizează şi funcţionează, după caz, astfel:
a)cu minimum 300 de elevi;
b)cu minimum 300 de elevi, preşcolari şi antepreşcolari;
c)cu minimum 150 de preşcolari şi antepreşcolari.

Prin adresa nr. 759/05.10.2020 a Grădiniţei cu Program Prelungit nr. 5, însoţită de Nota de Fundamentare la Proiectul Planului de Şcolarizare pentru anul şcolar 2021-2022, Hotărârea nr. 16/05.10.2020 şi Procesul-verbal din data de 05.10.2020 al Consiliului de Administraţie, se comunică faptul că unitatea de învăţământ, pentru anul şcolar 2021-2022, are preconizat un număr de 115 preşcolari, respectiv 100 preşcolari la Grădiniţa cu Program Prelungit nr. 5 şi 15 preşcolari la Grădiniţa cu program normal nr. 4(unitate de învăţământ arondată Grădiniţei cu Program Prelungit nr. 5).

Raportat la prevederile art. 19 alin. 1 lit. c din Legea nr. 1/2011, care stipulează că unităţile de învăţământ de stat au personalitate juridică dacă se organizează şi funcţionează cu un număr de minimum 150 de preşcolari, Grădiniţa cu Program Prelungit nr. 5 nu preconizează că va avea un efectiv de preşcolari care să-i permită să se organizeze şi funcţioneze cu personalitate juridică, sens în care aceasta poate funcţiona ca structură arondată unei alte unităţi de învăţământ de stat, de acelaşi nivel, respectiv ca structură arondată Grădiniţei cu Program Prelungit nr. 1.

Organizarea reţelei şcolare a unităţilor de învăţământ preuniversitar de stat la nivelul municipiului Turnu Măgurele, pentru anul şcolar 2021-2022, are la bază Avizul conform nr. 13785/15.12.2020 emis de Inspectoratul Şcolar Judeţean Teleorman.

Faţă de cele expuse, propun spre dezbatere şi adoptare autorităţii deliberative proiectul de hotărâre privind organizarea reţelei şcolare a unităţilor de învăţământ preuniversitar de stat la nivelul municipiului Turnu Măgurele pentru anul şcolar 2021-2022.

PRIMAR,
CUCLEA DĂNUŢ

JUDEŢUL TELEORMAN
Primăria municipiului Turnu Măgurele
Serviciul juridic şi administraţie publică locală
Serviciul buget,contabilitate,contracte
Nr. 24725/22.12.2020

RAPORT DE FUNDAMENTARE COMUN

La proiectul de hotărâre privind organizarea reţelei şcolare a unităţilor de învăţământ preuniversitar de stat la nivelul municipiului Turnu Măgurele pentru anul şcolar 2021-2022

Conform atribuţiilor prevăzute de O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, autorităţile administraţiei publice prin care se realizează autonomia locală la nivelul unităţilor administrativ-teritoriale sunt consiliile locale ca autorităţi deliberative şi primarii ca autorităţi executive.

Potrivit prevederilor art. 129 alin. (1), alin. (2) lit."d" şi alin. (7) lit."a" din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, consiliul local asigură, potrivit competenţelor sale şi în condiţiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice privind educaţia.

Prin adresa nr. 12957/18.11.2020 a Inspectoratului Şcolar Judeţean Teleorman, înregistrată sub nr. 23191/23.11.2020, se solicită transmiterea proiectului de hotărâre pentru organizarea reţelei şcolare la nivelul municipiului Turnu Măgurele pentru anul şcolar 2021-2022, însoţit de un raport argumentativ şi o solicitare pentru emiterea avizului conform.

Potrivit art. 61 alin.(2) din Legea nr. 1/2011 a educaţiei naţionale, cu modificările şi completările ulterioare, reţeaua şcolara a unităţilor de învăţământ de stat preuniversitar se organizează de către autorităţile administraţiei publice locale, cu avizul conform al inspectoratelor şcolare.

Organizarea reţelei şcolare se realizează în baza prevederilor Ordinului Ministerului Educaţiei şi Cercetării nr. 5599/2020 pentru aprobarea Metodologiei privind fundamentarea cifrei de şcolarizare pentru învăţământul preuniversitar de stat, evidenţa efectivelor de preşcolari şi elevi şcolarizaţi în unităţile de învăţământ particular, precum şi emiterea avizului conform în vederea organizării reţelei unităţilor de învăţământ preuniversitar pentru anul şcolar 2021-2022.

Potrivit art. 24 alin. (1) din Anexa la Ordinul Ministerului Educaţiei Naţionale nr. 5599/2020, organizarea reţelei şcolare a unităţilor de învăţământ preuniversitar de stat se realizează prin hotărâre a consiliului local, cu avizul conform al inspectoratului şcolar.

Conform prevederilor art. 24, alin. (2) din Anexa la Ordinul Ministerului Educaţiei Naţionale nr. 5599/2020, obţinerea avizului conform este obligatorie, lipsa acestuia atragând nulitatea hotărârii consiliului local prin care este aprobată reţeaua şcolară.

Potrivit art.19 alin. (1) din Legea nr. 1/2011 a educaţiei naţionale, cu modificările şi completările ulterioare, în sistemul naţional de învăţământ, unităţile de învăţământ de stat au personalitate juridică dacă se organizează şi funcţionează, după caz, astfel:

a)cu minimum 300 de elevi;
b)cu minimum 300 de elevi, preşcolari şi antepreşcolari;
c)cu minimum 150 de preşcolari şi antepreşcolari.

Pentru organizarea reţelei şcolare a unităţilor de învăţământ preuniversitar de stat la nivelul municipiului Turnu Măgurele, în anul şcolar 2021-2022, prin adresa nr. 759/05.10.2020 a Grădiniţei cu Program Prelungit nr. 5, însoțită de Nota de Fundamentare la Proiectul Planului de Școlarizare pentru anul școlar 2021-2022, Hotărârea nr. 16/05.10.2020 și Procesul-verbal din data de 05.10.2020 al Consiliului de Administrație, se comunică faptul că unitatea de învățământ, pentru anul școlar 2021-2022, are preconizat un număr de 115 preșcolari, respectiv 100 preșcolari la Grădinița cu Program Prelungit nr. 5 și 15 preșcolari la Grădinița cu program normal nr. 4(unitate de învățământ arondată Grădiniţei cu Program Prelungit nr. 5).

Având în vedere adresa nr. 759/05.10.2020 a Grădiniţei cu Program Prelungit nr. 5 prin care se comunică fapul că numărul preconizat de preșcolari, pentru anul 2021-2022, este de 115, raportat la prevederile art. 19 alin. 1 lit. c din Legea nr. 1/2011, care stipulează că unităţile de învăţământ de stat au personalitate juridică dacă se organizează şi funcţionează cu un număr de minimum 150 de preşcolari, Grădinița cu Program Prelungit nr. 5 nu preconizează că va avea un efectiv de preșcolari care să-i permită să se organizeze şi funcţionez cu personalitate juridică, sens în care aceasta poate funcționa ca structură arondată unei alte unități de învățământ de stat, de același nivel, respectiv ca structură arondată Grădiniței cu Program Prelungit nr. 1.

În acest sens, organizarea reţelei şcolare a unităţilor de învăţământ preuniversitar de stat la nivelul municipiului Turnu Măgurele, pentru anul şcolar 2021-2022, are la bază Avizul conform nr. 13785/15.12.2020 emis de Inspectoratul Şcolar Judeţean Teleorman, înregistrat sub nr. 24649/21.12.2020.

Prezentul proiect de hotărâre poate fi supus dezbaterii şi aprobării consiliului local.

Şef serviciu,
jr. Bădescu Graţiela

Şef serviciu,
ec. Baja Cecilia

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN TELEORMAN

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Nr. 13785 / 15.12.2020

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI TURNU MĂGURELE
JUDEȚUL TELEORMAN
INTRARE Nr. 24649
IEȘIRE
Data 21 / 12 / 2020 Anexa ____

CĂTRE,

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI TURNU MĂGURELE
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI TURNU MĂGURELE

Având în vedere :

- Prevederile LEN nr.1/2011 cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile OMEN nr. 5599/2020 - privind aprobarea metodologiei pentru fundamentarea cifrei de școlarizare pentru învățământul preuniversitar de stat, evidența efectivelor de preșcolari și elevi școlarizați în unitățile de învățământ particular, precum şi emiterea avizului conform în vederea organizării reţelei unităţilor de învăţământ preuniversitar pentru anul şcolar 2021-2022;
- Proiectul de Hotărâre al Consiliului Local, privind organizarea rețelei școlare în Municipiul Turnu Măgurele, pentru anul școlar 2021-2022;
- Hotărârea consiliului de administrație al ISJ Teleorman nr. 163/15.12.2020.

Se acordă avizul conform pentru unitățile de învățământ preuniversitar cuprinse în anexa nr. 1 la prezentul aviz, cu următoarele precizări:

În situaţia în care, în cursul anului şcolar următor, efectivele de copii şi elevi ale unor unităţi de învăţământ preuniversitar de stat pentru care s-a acordat aviz conform scad sub cele prevăzute la art. 19 alin (1) din Legea educaţiei naţionale nr.1/2011, cu modificările şi completările ulterioare, unităţile de învăţământ respective îşi pierd personalitatea juridică şi se reorganizează, conform prevederilor prezentei metodologii.

Vă rugăm să ne comunicați Hotărârea Consiliului Local până la data de 15.01.2021.

Inspector Școlar General,
Prof. Iuliana Stancu

Inspector școlar rețea școlară/
plan școlarizare
Prof. Adrian Marioara

Str. Carpați nr.15, 140059, Alexandria
Tel: +40 (0)247 31 27 12
Fax: +40 (0)247 31 70 92
E-mail: isjteleo@yahoo.com isjteleo@isjtr.ro
Web site: www.isjtr.ro

ANEXA NR.1

LA AVIZUL CONFORM NR. 13785 / 15.12.2020

Reţeaua şcolară a unitatilor de învăţământ preuniversitar pentru anul şcolar 2021-2022

MUNICIPIUL TURNU MĂGURELE

Reţeaua şcolară a unitatilor de învăţământ preuniversitar de stat

NR. CRT	UNITATE CU PERSONALITATE JURIDICĂ	UNITATE FĂRĂ PERSONALITATE JURIDICĂ STRUCTURĂ ARONDATĂ
1	**GRĂDINIŢA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 1, Municipiul Turnu Măgurele, Nivel şcolarizat: PRE PP, Adresa: Mun. Turnu Măgurele, Str. Oborului, Nr. 1, Tel. 0247411778, Fax 0247411778, E-mail gradinitacopii@ yahoo.com**	
		GRĂDINIŢA CU PROGRAM NORMAL NR. 6, Municipiul Turnu Măgurele, Nivel şcolarizat: PRE PN, Adresa: Mun. Turnu Măgurele, Str. Abatorului, Nr. 22, Tel. 0247413776, Fax 0247413776, E-mail -
2		GRĂDINIŢA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 5, Municipiul Turnu Măgurele, Nivel şcolarizat: PRE PP, Adresa: Mun. Turnu Măgurele, Str. Cetratea Turnu Nr. 3, Tel. 0247416980, Fax 0247416980, E-mail gradinita_trm@yahoo.com
		GRĂDINIŢA CU PROGRAM NORMAL NR. 4, Municipiul Turnu Măgurele, Nivel şcolarizat: PRE PN, Adresa: Mun. Turnu Măgurele, Str. Traian Nr. 3, Tel. 0247416962, Fax 0247416962, E-mail -
3	**ŞCOALA GIMNAZIALĂ NR. 2, Municipiul Turnu Măgurele, Nivel şcolarizat: PRI, GIM, Adresa: Mun. Turnu Măgurele, Str. Alexandru Vlahuţă Nr. 15 - 17, Tel. 0247416516, Fax 0247416516, E-mail scoala2tr@yahoo.com**	
		GRĂDINIŢA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 7, Municipiul Turnu Măgurele, Nivel şcolarizat: PRE PP, Adresa: Mun. Turnu Măgurele, Str. Chimiei, Nr. 1, Tel. 0247411916, Fax 0247411916, E-mail nr7trmag@yahoo.com,
		GRĂDINIŢA CU PROGRAM NORMAL NR. 2, Municipiul Turnu Măgurele, Nivel şcolarizat: PRE PN, Adresa: Mun. Turnu Măgurele, Str. Libertatii Nr. 104, Tel. 0247413631, Fax 0247413631, E-mail -
		GRĂDINIŢA CU PROGRAM NORMAL NR. 3, Municipiul Turnu Măgurele, Nivel şcolarizat: PRE PN, Adresa: Mun. Turnu Măgurele, Str. Oltului, Nr. 156, Tel. 0247413106, Fax 0247413106, E-mail -
4	**ŞCOALA GIMNAZIALĂ NR. 4, Municipiul Turnu Măgurele, Nivel şcolarizat: PRI, GIM, Adresa: Mun. Turnu Măgurele, Str. Chimiei, Nr. 18, Tel. 0247416536, Fax 0247416536, E-mail sc4turnumagurele@yahoo.com**	

NR. CRT	UNITATE CU PERSONALITATE JURIDICĂ	UNITATE FĂRĂ PERSONALITATE JURIDICĂ STRUCTURĂ ARONDATĂ
	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "MIRCEA CEL BĂTRÂN", Municipiul Turnu Măgurele, Nivel școlarizat: PRI, GIM, Adresa: Mun. Turnu Măgurele, Str. Avântului Nr. 1, Tel. 0247416898, Fax 0247416898, E-mail mirceacelbatrannr1@yahoo.com	
5	COLEGIUL NAȚIONAL "UNIREA", Municipiul Turnu Măgurele, Nivel școlarizat:GIM, COL NAT, Adresa: Mun. Turnu Măgurele, Str. Castanilor Nr. 25, Tel. 0247416734, Fax 0247416734, E-mail cnunirea.licee@yahoo.com	
		SEMINARUL TEOLOGIC ORTODOX "SF. CALINIC CERNICANUL", Municipiul Turnu Măgurele, Nivel școlarizat: LIC VOC, Adresa: Mun. Turnu Măgurele, Str. Oituz Nr. 11 , Tel. 0247415870, Fax 0247415870, E-mail -
6	LICEUL TEORETIC "MARIN PREDA", Municipiul Turnu Măgurele, Nivel școlarizat: PRI, GIM, LIC TEO, Adresa: Mun. Turnu Măgurele, Str. Cetatea Turnu Nr. 9A, Tel. 0247416501, Fax 0247416501, E-mail marinpreda@hotmail.com	
7	LICEUL TEHNOLOGIC "GENERAL DAVID PRAPORGESCU", Municipiul Turnu Măgurele, Nivel școlarizat:LIC TEH, POS, Adresa: Mun. Turnu Măgurele, Str. Taberei, Nr. 2, Tel. 0247416327, Fax 0247416327, E-mail ctpraporgescu@yahoo.com	
8	LICEUL TEHNOLOGIC "SF. HARALAMBIE", Municipiul Turnu Măgurele, Nivel școlarizat: LIC TEH, PROF, Adresa: Mun. Turnu Măgurele, Str. Oituz Nr. 11, Tel. 0247416354, Fax 0247416354, E-mail gsharalambie@yahoo.com	

Rețeaua școlară a unitatilor de învățământ preuniversitar pentru activităţi extraşcolare și a cluburilor sportive școlare

	Denumire unitate de învățământ	Tip unitate
9	CLUBUL COPIILOR, Municipiul Turnu Măgurele, Nivel școlarizat: GIM, Adresa: Mun. Turnu Măgurele, Str. Șoseaua Alexandriei, Nr. 5, Tel. 0247416440, Fax 0247416440, E-mail cctr.mag@gmail.com	UNITATE FĂRĂ PERSONALITATE JURIDICĂ ARONDATĂ LA PALATUL COPIILOR DIN MUNICIPIUL ALEXANDRIA
	Denumire unitate de învățământ	**Tip unitate**
10	CLUBUL SPORTIV ȘCOLAR, Municipiul Turnu Măgurele, Nivel școlarizat: LIC, SP, Adresa: Mun. Turnu Măgurele, Str. 1 Decembrie, Nr. 2, Tel. 0247411644, Fax 0247411644, E-mail css_turnu@yahoo.com	UNITATE FĂRĂ PERSONALITATE JURIDICĂ ARONDATĂ LA CLUBUL SPORTIV ȘCOLAR DIN MUNICIPIUL ALEXANDRIA

Inspector Școlar General,
Prof. Iuliana Stancu

Inspector școlar rețea școlară/ plan școlarizare
Prof. Adrian Marioara

Str. Carpați nr.15, 140059, Alexandria
Tel: +40 (0)247 31 27 12
Fax: +40 (0)247 31 70 92
E-mail: isjteleo@yahoo.com isjteleo@isjtr.ro
Web site: www.isjtr.ro

Adresa - strada Libertăţii nr. l 37; suprafaţa totală incintă: 4.109 mp;
C1 - corp clădire 2- suprafaţa construită/suprafaţa desfăşurată = 340 mp;
regim de înălţime: parter
alte elemente caracteristice:
număr săli de clasă = 3
construcţie din cărămidă;
C2 - corp clădire 3 - suprafaţa construită/suprafaţa desfăşurată = 65 mp;
regim de înălţime: parter
alte elemente caracteristice:
număr săli de clasă = 1
construcţie din cărămidă
C3 - corp clădire 4 - suprafaţa construită/suprafaţa desfăşurată = 441 mp;
regim de înălţime: parter
alte elemente caracteristice:
număr săli clasă = 5
construcţie din cărămidă
C4 - corp clădire 5 (grup sanitar) suprafaţa construită/suprafaţa desfăşurată = 50 mp
regim de înălţime: parter
construcţie din cărămidă
vecinătăţi:
N - strada General Magheru şi proprietăţi particulare;
E - strada Şcolii;
V - domeniul public al Municipiului Turnu Măgurele - alee;
S - strada Libertăţii".

2. La poziția nr. 24 - coloana 5 - „Valoarea de inventar - lei" se modifică și va avea următorul cuprins: „valoare totală imobil = 3.266.304,00 lei";

Art. II Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al municipiului Turnu Măgurele, modificat potrivit art. 1 din prezenta, se însușește de către Consiliul local al municipiului Turnu Măgurele.

Art. III Primarul municipiului Turnu Măgurele prin grija serviciului urbanism și gospodărie comunală, serviciul buget-contabilitate-contracte și serviciul juridic și administrație publică locală va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri potrivit prevederilor O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și prevederilor H.G.R. nr. 392/2020 privind aprobarea Normelor tehnice pentru întocmirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public și privat al comunelor, al orașelor, al municipiilor și al județelor.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
MITROI TEODOR

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL,
Jr. Franchevici Daniel Eduard Octavian

Turnu Măgurele
Nr. 137 **/** 23.12 **2020**

JUDEŢUL TELEORMAN
MUNICIPIUL TURNU MĂGURELE
PRIMAR
Nr. 24439 / 16.12. 2020

REFERAT DE APROBARE
La proiectul de hotărâre privind aprobarea modificării H.C.L. nr. 45/27.08.1999 privind declararea şi aprobarea categoriilor de bunuri care alcătuiesc domeniul public al municipiului Turnu Măgurele, cu modificările şi completările ulterioare

Potrivit prevederilor O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare, patrimoniul unităţii administrativ-teritoriale se administrează de consiliul local în condiţii de autonomie locală şi în interesul comunităţii.

Prezentul proiect de hotărâre, în conformitate cu prevederile Legii nr.7/1996 a cadastrului şi publicităţii imobiliare, rerepublicată, cu modificările şi completările ulterioare, prevederile H.G.R. nr. 392/2020 privind aprobarea Normelor tehnice pentru întocmirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public şi privat al comunelor, al oraşelor, al municipiilor şi al judeţelor şi prevederile Ordinului nr.700/2014 privind aprobarea Regulamentului de avizare, recepţie şi înscriere în evidenţele de cadastru şi carte funciară, cu modificările şi completările ulterioare, priveşte modificarea H.C.L. nr. 45/27.08.1999 privind declararea şi aprobarea categoriilor de bunuri care alcătuiesc domeniul public al municipiului Turnu Măgurele, cu modificările şi completările ulterioare.

În concret, prezentul proiect de hotărâre vizează modificarea elementelor de identificare şi a valorii de inventar a unui bun, cu precizarea că bunul respectiv nu face obiectul unor cereri de reconstituire a dreptului de proprietate privată sau de restituire, depuse în temeiul actelor normative cu caracter special privind fondul funciar, respectiv cele care reglementează regimul juridic al imobilelor preluate în mod abuziv de statul român în perioada 6 martie 1945 – 22 decembrie 1989 şi nu sunt grevate de sarcini.

Având în vedere cele de mai sus, propun spre dezbatere şi adoptare autorităţii deliberative proiectul de hotărâre în forma prezentată.

PRIMAR,
CUCLEA DĂNUŢ

JUDEŢUL TELEORMAN
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI TURNU MĂGURELE
Comisia specială de inventariere a domeniului public şi privat al unităţii administrativ teritoriale Municipiul Turnu Măgurele constituită prin Dispoziţia Primarului nr. 397/02.06.2020
Nr. 24440 / 16.12 2020

RAPORT AL COMISIEI SPECIALE

Potrivit prevederilor O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, autorităţile administraţiei publice prin care se realizează autonomia locală sunt consiliile locale ca autorităţi deliberative şi primarii ca autorităţi executive.

Inventarul bunurilor din domeniul public, de la data declarării şi aprobării, a suportat modificări ca urmare a efectuării măsurătorilor topografice şi a hotărârilor ulterioare ce au vizat aceste bunuri dar şi ca urmare a identificării unor imobile care nu au fost cuprinse în inventarul bunurilor care aparţin domeniului public al municipiului Turnu Măgurele, inventar însuşit prin H.C.L. nr. 45/27.08.1999 cu modificările şi completările ulterioare.

Prezentul proiect de hotărâre, în conformitate cu prevederile O.U.G. 57/2019, prevederile Ordinului nr. 700/2014 privind aprobarea Regulamentului de avizare, recepţie şi înscriere în evidenţele de cadastru şi carte funciară, cu modificările ulterioare, priveşte modificarea H.C.L nr.45/27.08.1999 privind declararea şi aprobarea categoriilor de bunuri care alcătuiesc domeniul public al municipiului Turnu Măgurele, în vederea introducerii în inventarul domeniului public la Municipiului Turnu Măgurele, a imobilui C4 – Sală de educaţie fizică şcolară – str.Alexandru Vlahuţă, nr.17, conform proces verbal de recepţie la terminarea lucrărilor nr.19988/18079/12.08.2020, după cum urmează:

1.La poziţia nr.24 - coloana 3 - „Elemente de identificare" se modifică şi va avea următorul cuprins:
„Adresa-strada Alexandru Vlahuţă nr. 17; suprafaţa totală incintă = 5.629 mp;
CI - P+l - corp şcoală - suprafaţă construită/suprafaţă desfăşurată = 624/1248 mp;
construcţie din cărămidă pe cadru din beton armat; 8 săli de clasă, 1 laborator şi 1 atelier;
C2-P – WC - suprafaţă construită/desfăşurată= 78 mp; construcţie din cărămidă;
C3-P – magazine - suprafaţă construită/desfaşurată= 42 mp;
C4 – P+supanta – Sală de educaţie fizică şcolară - suprafaţa construită/suprafaţa desfăşurată = 388/415 mp;
Construcţie din panouri sandwich cu izolaţie din poliizocianurat.
Total suprafaţă construită/suprafaţă desfăşurată = 1132/1783 mp;
vecinătăţi:
N,E,V - proprietăţi particulare;
S - proprietăţi particulare şi teren domeniu public al Municipiului Turnu Măgurele-strada Alexandru Vlahuţă;
Adresa-strada Libertăţii nr.l 37; suprafaţa totală incintă: 4.109 mp;
CI-corp clădire 2- suprafaţa construită/suprafaţa desfăşurată = 340 mp;
regim de înălţime: parter
alte elemente caracteristice:
număr săli de clasă = 3
construcţie din cărămidă;
C2-corp clădire 3 - suprafaţa construită/suprafaţa desfăşurată = 65 mp;
regim de înălţime: parter
alte elemente caracteristice:
număr săli de clasă = 1
construcţie din cărămidă
C3-corp clădire 4 - suprafaţa construită/suprafaţa desfăşurată = 441 mp;
regim de înălţime: parter
alte elemente caracteristice:
număr săli clasă = 5
construcţie din cărămidă
C4-corp clădire 5 (grup sanitar) suprafaţa construită/suprafaţa desfăşurată = 50 mp
regim de înălţime: parter
construcţie din cărămidă
vecinătăţi:
N-strada General Magheru şi proprietăţi particulare; E -strada Şcolii;
V - domeniu public al Municipiului Turnu Măgurele-alee; S - strada Libertăţii".

2.La poziția nr. 24 - coloana 5 - „Valoarea de inventar - lei" se modifică și va avea următorul cuprins: „valoare totală imobil = 3.266.304,00 lei";

Precizăm că bunurile care fac obiectul proiectului de hotărâre nu fac obiectul unor cereri de reconstituire a dreptului de proprietate privată sau de restituire, depuse în temeiul actelor normative cu caracter special privind fondul funciar, respectiv cele care reglementează regimul juridic al imobilelor preluate în mod abuziv de statul român în perioada 6 martie 1945 – 22 decembrie 1989 și nu sunt grevate de sarcini.

Bunurile imobile înscrise în inventarul domeniului public al municipiului Turnu Măgurele, modificat prin prezentul proiect de hotărâre, nu fac obiectul vreunui litigiu aflat pe rolul instanțelor de judecată.

Față de cele prezentate, propunem spre aprobare proiectul de hotărâre în forma prezentată.

Comisia: Cristea Florentin – viceprimar al municipiului Turnu Măgurele – membru și președinte al comisiei;

Curcafa George Florin - inspector în cadrul compartimentului fond funciar, cadastru și consultanță agricolă - membru;

Băja Cecilia - șef serviciu buget - contabilitate - contracte - membru;

Balla Fănica - persoană responsabilă în domeniul amenajării teritoriului și urbanismului- membru;

Istrate Tinel - șef serviciu urbanism și gospodărie comunală - membru;

Bădescu Iulica Grațiela - șef serviciu juridic și administrație publică locală - membru;

Pârvu Georgeta - compartiment registru agricol - membru;

Secretar: Petrică-Ungureanu Sorin-serviciul urbanism și gospodărie comunală.

JUDEŢUL TELEORMAN
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI TURNU MĂGURELE

HOTĂRÂRE

Priveşte : aprobarea listei privind ordinea de prioritate în soluţionarea cererilor de locuinţe construite din fonduri de la bugetul de stat prin ANL, în regim de închiriere pentru tineri

Consiliul Local al municipiului Turnu Măgurele, judetul Teleorman,
Având în vedere:

- referatul de aprobare nr. 24304/15.12.2020 al primarului municipiului Turnu Măgurele;
- raportul de fundamentare nr. 24305/15.12.2020 întocmit de Serviciul Urbanism şi Gospodărie Comunală;
- prevederile Legii nr.152/1998 privind înfiinţarea Agenţiei Naţionale pentru Locuinţe, rerepublicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- prevederile H.G.R. nr.962/2001 privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 152/1998 privind înfiinţarea Agenţiei Naţionale pentru Locuinţe, cu modificările şi completările ulterioare;
- procesul-verbal nr. 23971/09.12.2020 al Comisiei sociale pentru repartizarea locuinţelor pentru tineri destinate închirierii, desemnată prin Dispozitia nr. 890/24.11.2020;
- raportul de avizare al comisiei de specialitate a Consiliului local al municipiului Turnu Măgurele;
- în conformitate cu prevederile art.129 alin.(1), alin.(2) lit"d" şi alin.(7) lit."q" din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare.

În temeiul art. 5, lit. "ee", art.139 alin.(1) şi art. 196, alin (1), lit. "a" din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare.

HOTĂRĂŞTE:

Art.1. Se aprobă lista privind ordinea de prioritate în soluţionarea cererilor de locuinţă construite din fonduri de la bugetul de stat prin A.N.L., în regim de închiriere pentru tineri la nivelul municipiului Turnu Măgurele, conform anexei nr. 1 parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Primarul municipiului Turnu Măgurele prin serviciul urbanism şi gospodărie comunală va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.3. La data adoptării prezedntei hotărâri, prevederile H.C.L. 114/05.11.2020 încetează aplicabilitatea.

Art.4. Secretarul general al municipiului Turnu Măgurele prin grija serviciului juridic şi administraţie publică locală va asigura comunicările şi publicitatea prezentei hotărâri.

PREŞEDINTE DE SEDINŢĂ,
MITROI TEODOR

Contrasemnează ,
SECRETAR GENERAL,
Jr.FRANCHEVICI Daniel Eduard Octavian

Turnu Măgurele
Nr. 138 / 23.12 2020

JUDEŢUL TELEORMAN
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI TURNU MĂGURELE

Anexa nr. 1 la
H.C.L. nr. ...138.../ ...23.12... 2020

LISTA PRIVIND ORDINEA DE PRIORITATE
ÎN SOLUŢIONAREA CERERILOR DE LOCUINŢE ANL

Nr. crt.	Nume/Prenume solicitant	Componenţa familiei	Punctaj
1	NEAGU MARIANA	3	60
2	CURCĂ RALUCA-VALENTINA	4	56
3	PAŢACHIA MARINA-ANDREEA	3	56
4	ZAMFIR CRISTINA - ALINA	4	55
5	MARIN CORNEL	4	54
6	CIMPOERU GEANINA-CORINA	2	53
7	CIOCĂNITU EVELINA-NANCY	4	53
8	PÂRŢAC ANA-MARIA	3	51
9	CARAGEA EMINA - LOREDANA	2	51
10	IANCU SIMONA-ANDREEA	3	50
11	NEDA NINA-LOREDANA	2	50
12	STROE FLORENTINA-ŞTEFANIA	2	48
13	NIŢĂ MADELIA-BIANCA	1	46
14	MICU DANIELA	1	45
15	GARALIU ANDREI	1	43
16	ONICĂ MIHAI-GABRIEL	1	41

În cazul înregistrării unor punctaje egale, solicitanţii au fost departajaţi prin respectarea prevederilor HGR nr. 962/2001 privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii 152/1998 privind înfiinţarea A.N.L., cu modificările şi completările ulterioare, respectiv Anexa 11 lit. B "NOTE" şi anume "în funcţie de situaţia locativă constatată la data efectivă a repartizării locuinţelor, având prioritate, numai în acest caz, solicitanţii a căror situaţie locativă este sau poate deveni, în mod iminent, gravă. Dacă nici acest criteriu nu este suficient, departajarea se poate face în funcţie de vechimea cererii solicitantului, luându-se în considerare data efectivă a înregistrării cererii (ziua/luna/anul), având prioritate în acest caz solicitantul a cărui cerere are vechime mai mare. În cazul când departajarea nu se poate efectua nici în baza acestor criterii, au prioritate solicitanţii care au punctajul cel mai mare acordat pe baza criteriilor cu caracter de protecţie sociala (starea civila + starea de sănătate actuală)".

PREŞEDINTE DE SEDINŢĂ,
MITROI TEODOR

JUDEŢUL TELEORMAN
MUNICIPIUL TURNU MĂGURELE
PRIMAR
NR. 24304/15.12.2020

REFERAT DE APROBARE

La proiectul de hotărâre privind aprobarea listei privind ordinea de prioritate în soluționarea cererilor de locuință construite din fonduri de la bugetul de stat prin ANL, în regim de închiriere pentru tineri

Potrivit prevederilor O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare, consiliul local asigură, potrivit competenţelor sale şi în condiţiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind locuinţele sociale şi celelalte unităţi locative aflate în proprietatea unităţii administrativ – teritoriale sau în administrarea sa.

Având în vedere faptul că, din fondul de locuinţe existent devin vacante pe perioada exploatării anumite locuinţe, ca urmare a denunţării contractelor de închiriere de către titulari sau a evacuării unor chiriaşi rău-platnici iar, conform prevederilor art. 15 alin. 9 din H.G. nr. 962/2001 locuinţele rămase vacante pe perioada exploatării se repartizează solicitanţilor care îndeplinesc criteriile de acces în ordinea stabilită prin lista de priorităţi, este necesară întocmirea listei privind ordinea de prioritate în soluţionarea cererilor de locuinţe construite din fonduri de la bugetul de stat prin A.N.L. ce vor rămâne vacante în municipiul Turnu Măgurele.

Comisia constituită prin Dispoziţia nr. 890/24.11.2020, în baza criteriilor de acces la locuinţă şi a criteriilor de ierarhizare prin punctaj pentru stabilirea ordinii de prioritate în soluţionarea cererilor de locuinţă şi repartizarea locuinţelor pentru tineri, destinate închirierii, construite din fonduri de la bugetul de stat prin A.N.L., a întocmit lista privind ordinea de prioritate.

Procesul-verbal al comisiei finalizează fazele procedurale necesare adoptării unei hotărâri în acest sens.

Prezentul proiect de hotărâre în forma prezentată, îndeplineşte condiţiile legale pentru a fi supus spre dezbatere şi aprobare Consiliului Local al municipiului Turnu Măgurele.

PRIMAR,
DĂNUŢ CUCLEA

Județul Teleorman
Primăria municipiului Turnu Măgurele
Serviciul Urbanism şi Gospodărie Comunală
Compartiment Administrare Imobile FLS, ANL
Nr. 24305/15.12.2020

RAPORT DE FUNDAMENTARE

La proiectul de hotărâre privind aprobarea listei privind ordinea de prioritate în soluționarea cererilor de locuințe construite din fonduri de la bugetul de stat prin ANL, în regim de închiriere pentru tineri

Potrivit H.G.R. nr.962/2001 privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 152/1998 privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe, cu modificările și completările ulterioare, lista privind ordinea de prioritate în soluționarea cererilor de locuință, se aprobă de catre Consiliul local.

În conformitate cu prevederile art. 15, alin 1 și 2 din HGR 962/2001 privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 152/1998 privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe, cu modificările și completările ulterioare, lista de priorități se întocmește sau se reface ori de câte ori este cazul, dacă în anul respectiv urmează să se finalizeze și să se repartizeze locuințe noi pentru tineri, destinate închirierii, dacă titularii cererilor de locuințe înscriși în lista aprobată inițial nu mai îndeplinesc criteriile de acces la locuință sau dacă există locuințe pentru tineri rămase vacante.

Având în vedere faptul că, din fondul de locuințe existent devin vacante pe perioada exploatării anumite locuințe, ca urmare a denunțării contractelor de închiriere de către titulari sau a evacuării unor chiriași rău-platnici, conform prevederilor art. 15 alin. 9 din H.G. nr. 962/2001 locuințele rămase vacante pe perioada exploatării se repartizează solicitanților care îndeplinesc criteriile de acces în ordinea stabilită prin lista de priorități, este necesară întocmirea listei privind ordinea de prioritate în soluționarea cererilor de locuințe construite din fonduri de la bugetul de stat prin A.N.L. ce rămân vacante în municipiul Turnu Măgurele.

Comisia socială de analiză a solicitărilor/cererilor privind repartizarea de locuințe pentru tineri, constituită prin Dispoziția nr. 890/24.11.2020 a Primarului municipiului Turnu Măgurele, în baza criteriilor aprobate prin H.C.L. nr. 19/20.02.2017 și avizate de Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, a întocmit procesul verbal nr. 23971/09.12.2020, având ca obiect de lucru analizarea cererilor solicitanților de locuințe construite prin ANL în municipiul Turnu Măgurele în vederea întocmirii listei privind ordinea de prioritate cu persoanele îndreptățite să primească locuințe pentru tineri destinate închirierii și prin Anexa nr.1, parte integrantă din procesul verbal menționat, este prezentată lista privind ordinea de prioritate în soluționarea acestor cereri.

Față de cele prezentate, supunem spre dezbatere și aprobare Consiliului Local al municipiului Turnu Măgurele, proiectul de hotărâre în forma prezentată.

Sef Serviciu,
Ing. Istrate Tinel

Intocmit,
Ing. Foamete Carmen Iuliana

JUDETUL TELEORMAN
PRIMARIA MUNICIPIULUI TURNU MAGURELE
Comisia desemnata prin Dispozitia nr. 890/24.11.2020
Nr. 23971/09.12.2020

VIZAT
PRIMAR ,
DANUŢ CUCLEA

PROCES-VERBAL
Încheiat azi 09.12.2020

Urmare finalizării activităţii comisiei sociale de analizare a solicitărilor/cererilor privind repartizarea de locuinţe pentru tineri construite din fonduri de la bugetul de stat prin ANL, constituită prin Dispoziţia nr. 890/24.11.2020 a Primarului municipiului Turnu Măgurele, având ca obiect de lucru întocmirea listei privind ordinea de prioritate în soluționarea cererilor de locuințe ANL.

Întrucât, din fondul de locuinţe ANL existent, au devenit vacante 2 (două) garsoniere, este necesară refacerea listei privind ordinea de prioritate, aşa cum este prevăzut în H.G.R. 962/2001 cu modificările şi completările ulterioare.

Comisia în urmatoarea componenţă:

1. Preşedinte - ISTRATE Tinel – şef serviciu urbanism şi gospodărie comunală;
2. Membrii - VITIUC Daniela - serviciul juridic şi administraţie publică locală;
3. - CIUPITU Silviu – serviciul urbanism şi gospodărie comunală;
4. - LUPU Mădălina – serviciul buget contabilitate contracte;
5. - ABĂLARU Maria -serviciul asistenţă socială ;

Lucrările de secretariat asigurate de FOAMETE Carmen Iuliana

Având temei :

- Prevederile Legii nr. 152/1998 privind înfiinţarea A.N.L., rerepublicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- H.G.R. nr.962/2001 privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 152/1998 privind înfiinţarea A.N.L., cu modificările şi completările ulterioare.

şi-a început activitatea lucrativă de analiză a cererilor solicitanţilor pentru închiriere de locuinţe construite din fonduri de la bugetul de stat prin ANL depuse după data de 30.09.2020 şi stabilire a punctajului acestora, conform prezentului proces verbal, luând în considerare şi analizând numai dosarele depuse până la data de 30.11.2020 inclusiv, potrivit prevederilor art.15, alin. 1 şi alin 2 din HG R nr. 962/2001 privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 152/1998 privind înfiinţarea A.N.L., cu modificările şi completările ulterioare.

Comisia a finalizat acţiunea de analiză a dosarelor solicitanţilor pentru închirierea unor locuinţe construite din fonduri de la bugetul de stat prin A.N.L., astăzi 09.12.2020, data încheierii prezentului proces verbal şi a admis, în completarea listei privind ordinea de prioritate stabilită prin H.C.L. 114/05.11.2020, un număr de 3 dosare ce au îndeplinit atât criteriile de acces la locuinţe pentru tineri cât şi criteriile de ierarhizare prin punctaj.

Comisia stabileşte lista privind ordinea de prioritate în soluţionarea cererilor, întocmită pe baza criteriilor de ierarhizare, conform Anexa nr. 1, parte integrantă din prezentul proces -verbal.

Faţă de cele stabilite, urmare procedurii, comisia înaintează autorităţii executive prezentul Proces-verbal şi Anexa nr.1 în vederea iniţierii proiectului de hotărâre, de către Consiliul Local al municipiului Turnu Măgurele, pentru aprobarea listei privind ordinea de prioritate în soluţionarea cererilor de repartizare a locuinţelor ANL ce vor rămâne vacante în municipiul Turnu Măgurele.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces-verbal în 2 exemplare.

Comisia:

1. Preşedinte - ISTRATE Tinel – şef serviciu urbanism şi gospodărie comunală;
2. Membrii - VITIUC Daniela - serviciul juridic şi administraţie publică locală;
3. - CIUPITU Silviu – serviciul urbanism şi gospodărie comunală;
4. - LUPU Mădălina – serviciul buget contabilitate contracte;
5. - ABĂLARU Maria -serviciul asistenţă socială ;

Lucrările de secretariat asigurate de FOAMETE Carmen Iuliana

Anexa nr. 1 la
Procesul -Verbal nr. .23971/09.12.2020

LISTA PRIVIND ORDINEA DE PRIORITATE ÎN SOLUȚIONAREA CERERILOR DE LOCUINȚE ANL

Nr. crt.	Nume/Prenume solicitant	Componența familiei	Punctaj
1	NEAGU MARIANA	3	60
2	CURCĂ RALUCA-VALENTINA	4	56
3	PAȚACHIA MARINA-ANDREEA	3	56
4	ZAMFIR CRISTINA - ALINA	4	55
5	MARIN CORNEL	4	54
6	CIMPOERU GEANINA-CORINA	2	53
7	CIOCĂNITU EVELINA-NANCY	4	53
8	PÂRȚAC ANA-MARIA	3	51
9	CARAGEA EMINA - LOREDANA	2	51
10	IANCU SIMONA-ANDREEA	3	50
11	NEDA NINA-LOREDANA	2	50
12	STROE FLORENTINA-ȘTEFANIA	2	48
13	NIȚĂ MADELIA-BIANCA	1	46
14	MICU DANIELA	1	45
15	GARALIU ANDREI	1	43
16	ONICĂ MIHAI-GABRIEL	1	41

În cazul înregistrării unor punctaje egale, solicitanții au fost departajați prin respectarea prevederilor HGR nr. 962/2001 privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii 152/1998 privind înființarea A.N.L., cu modificările și completările ulterioare, respectiv Anexa 11 lit. B "NOTE" și anume "în funcție de situația locativă constatată la data efectivă a repartizării locuințelor, având prioritate, numai în acest caz, solicitanții a căror situație locativă este sau poate deveni, în mod iminent, gravă. Dacă nici acest criteriu nu este suficient, departajarea se poate face în funcție de vechimea cererii solicitantului, luându-se în considerare data efectivă a înregistrării cererii (ziua/luna/anul), având prioritate în acest caz solicitantul a cărui cerere are vechime mai mare. În cazul când departajarea nu se poate efectua nici în baza acestor criterii, au prioritate solicitanții care au punctajul cel mai mare acordat pe baza criteriilor cu caracter de protecție sociala (starea civila + starea de sănătate actuală).

Comisia:

1. Președinte - ISTRATE Tinel – șef serviciu urbanism și gospodărie comunală;
2. Membrii - VITIUC Daniela - serviciul juridic și administrație publică locală;
3. - CIUPITU Silviu – serviciul urbanism și gospodărie comunală;
4. - LUPU Mădălina – serviciul buget contabilitate contracte;
5. - ABĂLARU Maria -serviciul asistență socială ;

Lucrările de secretariat asigurate de ing. FOAMETE Carmen-Iuliana

JUDEŢUL TELEORMAN
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI TURNU MĂGURELE

HOTĂRÂRE

Privește: repartizarea unor locuințe construite din fonduri de la bugetul de stat prin ANL, în regim de închiriere pentru tineri, devenite disponibile în municipiul Turnu Măgurele

Consiliul Local al municipiului Turnu Măgurele, judetul Teleorman,
Având în vedere:

- referatul de aprobare nr. 24335/15.12.2020 a primarului municipiului Turnu Măgurele;
- raportul de fundamentare nr. 24336/15.12.2020 întocmit de Serviciul Urbanism şi Gospodărie Comunală ;
- prevederile Legii nr.152/1998 privind înfiinţarea Agenţiei Naţionale pentru Locuinţe, rerepublicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- prevederile H.G.R. nr.962/2001 privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 152/1998 privind înfiinţarea Agenţiei Naţionale pentru Locuinţe, cu modificările şi completările ulterioare;
- prevederile Legii 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- procesul-verbal nr. 24306/15.12.2020 al Comisiei sociale pentru repartizarea locuinţelor pentru tineri destinate închirierii, desemnată prin Dispozitia nr.890/24.11.2020;
- raportul de avizare al comisiei de specialitate a Consiliului local al municipiului Turnu Măgurele;
- în conformitate cu prevederile art.129 alin.(1), alin.(2) lit "d" şi alin.(7) lit."q" din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare.

În temeiul art.139 alin.(3), lit. "g" şi art. 196 alin (1), lit. "a" din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare.

HOTĂRĂŞTE:

Art.1. Se aprobă încetarea contractului nr. 12378/26.05.2020 încheiat cu doamna Lincanu Mioara – Alina, pentru garsoniera cu nr. 1 situată în Turnu Măgurele, strada Chimiei, bloc G4, sc.1, etaj P.

Art.2. Se aprobă încetarea contractului nr. 2363/03.02.2020, încheiat cu doamna Cainamisir Lenuța-Maria pentru garsoniera cu nr. 2 situată în Turnu Măgurele, strada Chimiei, bloc G1, sc.1, etaj P.

Art.3. Se aprobă încetarea contractului nr. 766/10.01.2017, încheiat cu doamna Burtan Nadia-Victoria, pentru garsoniera cu nr. 7 situată în Turnu Măgurele, strada Chimiei, bloc G4, sc.1, et.1.

Art.4. Se aprobă repartizarea garsonierei cu nr. 7, situată în strada Chimiei, bloc G4, scara 1, etaj 1, devenită vacantă, doamnei Zamfir Cristina-Alina, conform listei privind ordinea de prioritate.

Art.5. Se aprobă repartizarea garsonierei cu nr. 1, situată în strada Chimiei, bloc G4, scara 1, etaj P, devenită vacantă, domnului Marin Cornel, conform listei privind ordinea de prioritate.

Art.6. Se aprobă repartizarea garsonierei cu nr. 2, situată în strada Chimiei, bloc G1, scara 1, etaj P, devenită vacantă, doamnei Cimpoeru Geanina-Corina, conform listei privind ordinea de prioritate.

Art.7. Primarul municipiului Turnu Măgurele prin serviciul urbanism şi gospodărie comunală şi serviciul impozite şi taxe locale, va urmări ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Art.8. Secretarul general al municipiului Turnu Măgurele prin grija serviciului juridic şi administraţie publică locală va asigura comunicările şi publicitatea prezentei hotărâri.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
MITROI TEODOR

Contrasemnează ,
SECRETAR GENERAL,
Jr.FRANCHEVICI Daniel Eduard Octavian

Turnu Măgurele
Nr. 139 / 23.12 2020

JUDEŢUL TELEORMAN
MUNICIPIUL TURNU MĂGURELE
PRIMAR
NR. 24335/15.12.2020

REFERAT DE APROBARE

La proiectul de hotărâre privind repartizarea unor locuinţe construite din fonduri de la bugetul de stat prin ANL, în regim de închiriere pentru tineri devenite disponibile în municipiul Turnu Măgurele

Potrivit prevederilor O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, consiliul local asigură, potrivit competenţelor sale şi în condiţiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind locuinţele sociale şi celelalte unităţi locative aflate în proprietatea unităţii administrativ – teritoriale sau în administrarea sa.

La nivelul Primăriei municipiului Turnu Măgurele a fost constituită comisia socială de repartizare a locuinţelor pentru tineri destinate închirierii.

Locuinţele devenite vacante, se repartizează respectând prevederile art. 15 alin. 9 din H.G.R. nr. 962/2001 pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 152/1998 privind înfiinţarea Agenţiei Naţionale pentru Locuinţe, cu modificările şi completările ulterioare.

Procesul-verbal al comisiei finalizează fazele procedurale necesare adoptării unei hotărâri în acest sens.

Prezentul proiect de hotărâre în forma prezentată, îndeplineşte condiţiile legale pentru a fi supus spre dezbatere şi aprobare Consiliului Local al municipiului Turnu Măgurele.

PRIMAR,
DĂNUŢ CUCLEA

Județul Teleorman
Primăria municipiului Turnu Măgurele
Serviciul Urbanism și Gospodărie Comunală
Compartiment Administrare Imobile ANL, FLS
Nr. 24336/15.12.2020

RAPORT DE FUNDAMENTARE

La proiectul de hotărâre privind repartizarea unor locuințe construite din fonduri de la bugetul de stat prin ANL, în regim de închiriere pentru tineri, devenite disponibile în municipiul Turnu Măgurele

Potrivit prevederilor art. 15, alin 6 din HGR 962/2001 privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 152/1998 privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe, cu modificările și completările ulterioare, repartizarea locuințelor tip ANL rămase disponibile se realizează prin preluarea solicitanților înscriși în lista de prioritate, urmărindu-se asigurarea spațiului locativ la care au dreptul solicitanții de locuință și evitându-se repartizarea unor spații excedentare.

Conform prevederilor art. 15 alin 9 din HGR 962/2001 pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 152/1998 privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe, cu modificările și completările ulterioare, locuințele devenite vacante, se repartizează solicitanților care au înregistrate cereri și care îndeplinesc criteriile de acces la locuințe construite prin A.N.L.

Repartizarea acestora se face în ordinea stabilită prin lista de priorități cu solicitanții care au acces la locuințele pentru tineri, destinate închirierii, construite prin A.N.L., în municipiul Turnu Măgurele.

Prin procesul verbal nr. 24306/15.12.2020, comisia propune, în soluționarea cererilor solicitanților de locuințe construite prin ANL, următoarele:

- încetarea contractului nr. 12378/26.05.2020 încheiat cu doamna Lincanu Mioara – Alina, pentru garsoniera cu nr. 1 situată în Turnu Măgurele, strada Chimiei, bloc G4, sc.1, etaj P, conform cererii nr. 23458/26.11.2020;
- încetarea contractului nr. 2363/03.02.2020, încheiat cu doamna Cainamisir Lenuța-Maria pentru garsoniera cu nr. 2 situată în Turnu Măgurele, strada Chimiei, bloc G1, sc.1, etaj P, conform cererii nr. 23465/26.11.2020 ;
- încetarea contractului nr. 766/10.01.2017, încheiat cu doamna Burtan Nadia-Victoria, pentru garsoniera cu nr. 7 situată în Turnu Măgurele, strada Chimiei, bloc G4, sc.1, et.1 conform cererii nr. 24270/14.12.2020;
- repartizarea garsonierei cu nr. 7, situată în strada Chimiei, bloc G4, scara 1, etaj 1, devenită vacantă, doamnei Zamfir Cristina-Alina;
- repartizarea garsonierei cu nr. 1, situată în strada Chimiei, bloc G4, scara 1, etaj P, devenită vacantă, domnului Marin Cornel.
- repartizarea garsonierei cu nr. 2, situată în strada Chimiei, bloc G1, scara 1, etaj P, devenită vacantă, doamnei Cimpoeru Geanina-Corina.

Față de cele prezentate, supunem spre dezbatere și aprobare Consiliului Local al municipiului Turnu Măgurele, proiectul de hotărâre în forma prezentată.

Sef Serviciu,
Istrate Tinel

Intocmit,
Foamete Carmen Iuliana

JUDETUL TELEORMAN
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI TURNU MĂGURELE
Comisia desemnată prin Dispoziţia nr. 890/24.11.2020
Nr. 24306/15.12.2020

VIZAT
PRIMAR ,
DANUŢ CUCLEA

PROCES-VERBAL
Încheiat astăzi 15.12.2020

Urmare finalizării activităţii comisiei sociale de analizare a solicitărilor/cererilor privind repartizarea de locuinţe pentru tineri construite din fonduri de la bugetul de stat prin ANL, constituită prin Dispoziţia nr. 890/24.11.2020 a Primarului municipiului Turnu Măgurele, având ca obiect de lucru atât analizarea şi soluţionarea cererilor de reziliere a contractelor de închirire cât şi repartizarea locuinţelor ANL devenite vacante, în funcţie de lista privind ordinea de prioritate în soluţionarea cererilor de locuinţă construite din fonduri de la bugetul de stat prin ANL în regim de închiriere pentru tineri.

Comisia în urmatoarea componenţă:

1. Preşedinte - ISTRATE Tinel – şef serviciu urbanism şi gospodărie comunală;
2. Membrii - VITIUC Daniela - serviciul juridic şi administraţie publică locală;
3. - CIUPITU Silviu – serviciul urbanism şi gospodărie comunală;
4. - LUPU Mădălina – serviciul buget contabilitate contracte;
5. - ABĂLARU Maria -serviciul asistenţă socială ;

Lucrările de secretariat asigurate de FOAMETE Carmen Iuliana

Având temei :

- Prevederile Legii nr. 152/1998 privind înfiinţarea A.N.L., rerepublicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- H.G.R. nr.962/2001 privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 152/1998 privind înfiinţarea A.N.L., cu modificările şi completările ulterioare ;
- Legea nr. 114/1996, republicată, cu modificările şi completările ulterioare– legea locuinţei ;

şi-a început activitatea lucrativă de analiză a următoarelor documente:

- cererea nr. 23458/26.11.2020, prin care doamna Lincanu Mioara - Alina solicită încetarea contractului de închiriere nr. 12378/26.05.2020, pentru garsoniera cu nr. 1 situată în Turnu Măgurele, strada Chimiei, bloc G4, sc.1, etaj P;
- cererea nr. 23465/26.11.2020, prin care doamna Cainamisir Lenuţa-Maria solicită încetarea contractului de închiriere nr. 2363/03.02.2020, pentru garsoniera cu nr. 2 situată în Turnu Măgurele, strada Chimiei, bloc G1, sc.1, etaj P;
- cererea nr. 24270/14.12.2020, prin care doamna Burtan Nadia-Victoria solicită încetarea contract contractului de închiriere nr. 766/10.01.2017, pentru garsoniera cu nr. 7 situată în Turnu Măgurele, strada Chimiei, bloc G4, sc.1, et.1;

În urma analizării documentelor mai sus menţionate, pentru repartizarea celor trei locuinţe devenite vacante, conform listei privind ordinea de prioritate în soluţionarea cererilor de locuinţe ANL, comisia propune următoarele:

- repartizarea garsonierei cu nr. 7, situată în strada Chimiei, bloc G4, scara 1, etaj 1, devenită vacantă, doamnei Zamfir Cristina-Alina;
- repartizarea garsonierei cu nr. 1, situată în strada Chimiei, bloc G4, scara 1, etaj P, devenită vacantă, domnului Marin Cornel.
- repartizarea garsonierei cu nr. 2, situată în strada Chimiei, bloc G1, scara 1, etaj P, devenită vacantă, doamnei Cimpoeru Geanina-Corina.

Faţă de cele stabilite, urmare procedurii, comisia înaintează autorităţii executive prezentul Proces- verbal, în vederea iniţierii proiectului de hotărâre, de către Consiliul Local al municipiului Turnu Măgurele, pentru aprobarea repartizarii locuinţelor ANL devenite vacante.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces-verbal in 2 exemplare.

Comisia:

1. Preşedinte - ISTRATE Tinel – şef serviciu urbanism şi gospodărie comunală;
2. Membrii - VITIUC Daniela - serviciul juridic şi administraţie publică locală;
3. - CIUPITU Silviu – serviciul urbanism şi gospodărie comunală;
4. - LUPU Mădălina – serviciul buget contabilitate contracte;
5. - ABĂLARU Maria -serviciul asistenţă socială

Lucrările de secretariat asigurate de FOAMETE Carmen Iuliana

JUDEŢUL TELEORMAN
Consiliul local al municipiului Turnu Măgurele

HOTĂRÂRE

Priveşte: aprobarea listei cuprinzând beneficiarii de ajutor social conform Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat pentru luna noiembrie 2020 la nivelul municipiului Turnu Măgurele

Consiliul local al municipiului Turnu Măgurele, judeţul Teleorman,
Având în vedere :
- referatul de aprobare nr.24205/14.12.2020 a primarului municipiului Turnu Măgurele;
- raportul de fundamentare nr.24206/14.12.2020 al Serviciului public de asistenţă socială;
- prevederile Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat cu modificările şi completările ulterioare;
- prevederile H.G.R. nr. 50/2011 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 416/2001 cu modificările şi completările ulterioare;
- raportul de avizare al comisiei de specialitate a Consiliului local al municipiului Turnu Măgurele;

În conformitate cu prevederile art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. „d"şi alin. (7) lit. „b" din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

În temeiul art.5 lit. „ee", art. 139 alin. (1) şi art. 196 alin. (1) lit. „a" din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

HOTĂRĂŞTE

Art.1 Se aprobă lista beneficiarilor de ajutor social potrivit Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat pentru luna noiembrie 2020 la nivelul municipiului Turnu Măgurele, conform anexei nr. 1 parte integrantă din prezenta.

Art.2 Primarul municipiului Turnu Măgurele prin Serviciul public de asistenţă socială va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.3 Serviciul juridic şi administraţie publică locală va asigura publicitatea şi comunicarea prezentei hotărâri.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
MITROI TEODOR

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL,
Jr. Franchevici Daniel Eduard Octavian

Turnu Măgurele
Nr. 140 din 23.12 2020

JUDEŢUL TELEORMAN
Municipiul Turnu Măgurele
Primar
Nr.24205/14.12.2020

REFERAT DE APROBARE

La proiectul de hotărâre privind aprobarea listei cuprinzând beneficiarii de ajutor social conform Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat pentru luna noiembrie 2020 la nivelul municipiului Turnu Măgurele

În conformitate cu prevederile Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările şi completările aduse prin Legea nr. 276/2010, primarii au obligaţia să afişeze lista cuprinzând beneficiarii de ajutor social, listă ce va fi comunicată Agenţiei pentru prestaţii sociale în luna următoare aprobării acesteia prin hotarâre a consiliului local.

În vederea ducerii la îndeplinire a noilor prevederi legale se impune întocmirea unui proiect de hotărâre prin care să fie aprobată lista cu beneficiarii de ajutor social la nivelul municipiului Turnu Măgurele.

Proiectul de hotărâre supus dezbaterii şi aprobării este întocmit în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

PRIMAR,
CUCLEA DĂNUŢ

JUDEŢUL TELEORMAN
Consiliul local al municipiului Turnu Măgurele
Serviciul public de asistenţă socială
Nr.24206/14.12.2020

RAPORT DE FUNDAMENTARE

La proiectul de hotărâre privind aprobarea listei cuprinzând beneficiarii de ajutor social conform Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat pentru luna noiembrie 2020 la nivelul municipiului Turnu Măgurele

Potrivit art. 6 alin. 8 şi alin. 9 din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările şi completările ulterioare, primarul are obligaţia să afişeze lista cuprinzând beneficiarii de ajutor social, precum şi persoanele care urmează să efectueze acţiuni sau lucrări de interes local.

Documentele prevazute mai sus se transmit agenţiilor pentru prestaţii sociale judeţene, în luna următoare aprobării acestora prin hotărâre a consiliului local.

Faţă de aceste dispoziţii legale aflate în vigoare se impune aprobarea unei hotărâri a Consiliului local prin care să fie aprobată lista beneficiarilor de ajutor social aflaţi în plată la momentul actual la nivelul municipiului Turnu Măgurele.

Existând bază şi temei legal proiectul de hotărâre în forma prezentată răspunde acestei cerinţe la nivel local.

ŞEF SERVICIU,
Jr. Gheorghe Chițu

JUDEŢUL TELEORMAN
Consiliul local al municipiului Turnu Măgurele

HOTĂRÂRE

Priveşte: aprobarea listei cuprinzând persoanele care urmează să efectueze acţiuni sau lucrări de interes local la nivelul municipiului Turnu Măgurele

Consiliul local al municipiului Turnu Măgurele, judeţul Teleorman,
Având în vedere :
- referatul de aprobare nr.24207/14.12.2020 a primarului municipiului Turnu Măgurele;
- raportul de fundamentare nr.24208/14.12.2020 al Serviciului public de asistenţă socială;
- prevederile Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat cu modificările şi completările ulterioare;
- prevederile H.G.R. nr. 50/2011 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 416/2001 cu modificările şi completările ulterioare;
- raportul de avizare al comisiei de specialitate a Consiliului local al municipiului Turnu Măgurele;

În conformitate cu prevederile art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. „d"şi alin. (7) lit. „b" din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
În temeiul art.5 lit. „ee", art. 139 alin. (1) şi art. 196 alin. (1) lit. „a" din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

HOTĂRĂŞTE:

Art.1 Se aprobă lista cuprinzând persoanele care urmează să efectueze acţiuni sau lucrări de interes local la nivelul municipiului Turnu Măgurele, conform anexei nr. 1 parte integrantă din prezenta.
Art.2 Primarul municipiului Turnu Măgurele prin Serviciul public de asistenţă socială va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.
Art.3 Serviciul juridic şi administraţie publică locală va asigura publicitatea şi comunicarea prezentei hotărâri.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
MITROI TEODOR

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL,
Jr. Franchevici Daniel Eduard Octavian

Turnu Măgurele
Nr. 141 din 23.12 2020

JUDEŢUL TELEORMAN
Municipiul Turnu Măgurele
Primar
Nr.24207/14.12.2020

REFERAT DE APROBARE

La proiectul de hotărâre privind aprobarea listei cuprinzând persoanele care urmează să efectueze acţiuni sau lucrări de interes local la nivelul municipiului Turnu Măgurele

În conformitate cu prevederile Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările şi completările aduse prin Legea nr.276/2010, primarii au obligaţia să afişeze lista cuprinzând persoanele care urmează să efectueze acţiuni sau lucrări de interes local, listă ce va fi comunicată Agenţiei pentru prestaţii sociale în luna următoare aprobării acesteia prin hotarâre a consiliului local.

În vederea ducerii la îndeplinire a noilor prevederi legale se impune întocmirea unui proiect de hotărâre prin care să fie aprobată lista cu persoanele care urmează să efectueze acţiuni sau lucrări de interes local.

Proiectul de hotărâre supus dezbaterii şi aprobării este întocmit în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

PRIMAR,
CUCLEA DĂNUŢ

JUDEŢUL TELEORMAN
Consiliul local al municipiului Turnu Măgurele
Serviciul public de asistenţă socială
Nr.24208/14.12.2020

RAPORT DE FUNDAMENTARE

La proiectul de hotărâre privind aprobarea listei cuprinzând persoanele care urmează să efectueze acţiuni sau lucrări de interes local la nivelul municipiului Turnu Măgurele

Potrivit art. 6 alin. 8 şi alin. 9 din Legea nr. 416/2001, privind venitul minim garantat, cu modificările şi completările ulterioare, primarul are obligaţia să afişeze lista cuprinzând beneficiarii de ajutor social, precum şi persoanele care urmează să efectueze acţiuni sau lucrări de interes local.

Documentele prevăzute mai sus se transmit agenţiilor pentru prestaţii sociale judeţene, în luna următoare aprobării acestora prin hotărâre a consiliului local.

Faţă de aceste dispoziţii legale aflate în vigoare se impune adoptarea unei hotărâri a Consiliului local prin care să fie aprobată lista cu persoanele care urmează să efectueze acţiuni sau lucrări de interes local la nivelul municipiului Turnu Măgurele.

Existând bază şi temei legal proiectul de hotărâre răspunde acestei cerinţe la nivel local şi poate fi supus spre dezbatere şi adoptare în forma prezentată de iniţiator.

ŞEF SERVICIU,
Jr. Gheorghe Chițu

Judeţul Teleorman
Consiliul local al municipiului Turnu Măgurele

HOTĂRÂRE
Priveşte: acordare mandat special reprezentantului U.A.T. Municipiul Turnu Măgurele în Adunarea Generală a Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară „Teleormanul"

Consiliul local al municipiului Turnu Măgurele, judeţul Teleorman,
Având în vedere:
- referatul de aprobare nr. 24223 / 14.12. 2020 al primarului municipiului Turnu Măgurele;
-raportul de fundamentare comun nr. 24224 /14.12. 2020 al serviciului urbanism şi gospodărie comunală şi serviciului juridic şi administraţie publică locală;
-adresa nr. 1447/08.12.2020 a Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară „Teleormanul";
-Avizul A.N.R.S.C.U.P. nr. 815354/28.10.2020;
-prevederile Legii nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilităţi publice, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
-prevederile Legii nr. 241/2006 a serviciului de alimentare cu apă şi canalizare, rerepublicată cu modificările şi completările ulterioare;
-prevederile Ordinului nr. 65/2007 privind aprobarea Metodologiei de stabilire, ajustare sau modificare a preţurilor/tarifelor pentru serviciile publice de alimentare cu apa şi de canalizare;
-prevederile H.G.R nr.855/2008 pentru aprobarea Actului constitutiv-cadru şi Statutului-cadru ale asociaţiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilităţi publice, cu modificările şi completările ulterioare;
-prevederile H.C.L nr.57/04.04.2007 privind înfiinţarea asociaţiei de dezvoltare intercomunitară, cu personalitate juridică, de drept privat şi de utilitate publică, având ca scop realizarea în comun a proiectelor de dezvoltare a infrastructurii aferente Serviciilor de alimentare cu apă şi canalizare şi furnizarea în comun a acestor servicii, cu modificările şi completările ulterioare;
-raportul de avizare al comisiei de specialitate a Consiliului local al municipiului Turnu Măgurele;
-în conformitate cu prevederile art.16 alin.(3) lit."a" şi art.21 alin.(1) din H.C.L nr.57/04.04.2007 privind înfiinţarea asociaţiei de dezvoltare intercomunitară, cu personalitate juridică, de drept privat şi de utilitate publică, având ca scop realizarea în comun a proiectelor de dezvoltare a infrastructurii aferente Serviciilor de alimentare cu apă şi canalizare şi furnizarea în comun a acestor servicii, cu modificările şi completările ulterioare şi prevederile art. 129 alin.(1), alin.(2) lit. „d" şi alin.(7) lit. „n" din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;
În temeiul art. 5 lit. "ee", art. 139 alin. (1) şi art. 196 alin. (1) lit."a" din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare,

HOTĂRĂŞTE

Art.1 Se acordă mandat special domnului Istrate Tinel, reprezentantul U.A.T. Municipiul Turnu Măgurele în Adunarea Generală a Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară „Teleormanul", pentru a vota modificarea preţului la apă potabilă şi a tarifelor la canalizare-epurare pe întreaga arie de operare de către operatorul unic regional în judeţul Teleorman - S.C. Apa Serv S.A., conform Avizului nr. 815354/28.10.2020 al Autorităţii Naţionale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilităţi Publice.

Art.2 Reprezentantul U.A.T. Municipiul Turnu Măgurele în Adunarea Generală a Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară „Teleormanul" va urmări ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Art.3 Secretarul general al municipiului Turnu Măgurele prin serviciul juridic şi administraţie publică locală va asigura comunicarea şi publicitatea prezentei către Instituţia Prefectului - Judeţul Teleorman, primarului municipiului Turnu Măgurele, domnului Istrate Tinel, Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară „Teleormanul" şi S.C. Apa Serv S.A.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
MITROI TEODOR

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL,
Jr. Franchevici Daniel Eduard Octavian

Turnu Măgurele
Nr. 142 / 23.12 **2020**

JUDEŢUL TELEORMAN
MUNICIPIUL TURNU MĂGURELE
PRIMAR
Nr. 24223 / 14.12.2020

REFERAT DE APROBARE
La proiectul de hotărâre privind acordare mandat special reprezentantului U.A.T. Municipiul Turnu Măgurele în Adunarea Generală a Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară „Teleormanul"

Prin adresa nr. 1447/08.12.2020, înregistrată la Primăria municipiului Turnu Măgurele sub nr. 24031/10.12.2020, Asociaţia de Dezvoltare Intercomunitară „Teleormanul " solicită Consiliului local al municipiului Turnu Măgurele acordarea unui mandat special reprezentantului în Adunarea Generală a Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară „Teleormanul" pentru a putea vota favorabil cu privire la modificarea preţului/tarifului la apa potabilă şi canalizare pe întreaga arie de operare de către S.C. Apa Serv S.A.

Potrivit prevederilor art. 12 alin. (1) lit. l din Legea nr. 241/2006 a serviciilor comunitare de alimentare cu apă și canalizare, republicată cu modificările și completările ulterioare, Strategia de tarifare constituie condiție de finanțare a proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice nerambursabile.

Fiind vorba de o hotărâre de o importanţă majoră, aceasta nu poate fi votată de reprezentanţii asociaţilor decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a autorităţii deliberative a asociatului al cărui reprezentant este.

Având în vedere cele expuse mai sus, propun spre dezbatere şi aprobare Consiliului local al municipiului Turnu Măgurele proiectul de hotărâre în forma prezentată.

PRIMAR,
CUCLEA DĂNUŢ

Judeţul Teleorman
Primăria municipiului Turnu Măgurele
Serviciul urbanism şi gospodărie comunală
Serviciul juridic şi administraţie publică locală
Nr. 24224 / 16.12.2020

RAPORT DE FUNDAMENTARE COMUN
La proiectul de hotărâre privind acordare mandat special reprezentantului U.A.T. Municipiul Turnu Măgurele în Adunarea Generală a Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară „Teleormanul"

Prin H.C.L nr.57/04.04.2007 s-a aprobat înfiinţarea Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară, cu personalitate juridică, de drept privat şi de utilitate publică, având ca scop realizarea în comun a proiectelor de dezvoltare a infrastructurii aferente Serviciilor de alimentare cu apă şi canalizare şi furnizarea în comun a acestor servicii.

Potrivit art.21 alin.1 din Statutul Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară „Teleormanul", hotărârile Adunării Generale considerate de importanţă majoră pot fi votate de reprezentanţii asociaţilor numai în baza unui mandat special, acodat expres, în prealabil, prin hotărâre a autorităţii deliberative a asociatului al cărui reprezentant este.

Prin adresa nr. 1447/08.12.2020, înregistrată la Primăria Municipiului Turnu Măgurele sub nr. 24031/10.12.2020, Asociaţia de Dezvoltare Intercomunitară „Teleormanul " solicită, Consiliului local al municipiului Turnu Măgurele, acordarea unui mandat special reprezentantului său în Adunarea Generală, pentru a putea vota favorabil cu privire la modificarea preţului/tarifului la apa potabilă şi canalizare pe întreaga arie de operare de către S.C. Apa Serv S.A.

Mandatul special priveşte modificarea preţului la apă potabilă şi a tarifului la canalizare - epurare pe întreaga arie de operare de către operatorul unic regional S.C. Apa Serv S.A., în baza Avizului nr. 815354/28.10.2020 al Autorităţii Naţionale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilităţi Publice.

Din adresa nr. 1447/08.12.2020 a Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară „Teleormanul" şi din Avizul nr. 815354/28.10.2020 al Autorităţii Naţionale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilităţi Publice, rezultă următoarele preţuri şi tarife:

- apă potabilă : - pentru populaţie – 4,82 lei/mc inclusiv TVA
  - pentru restul utilizatorilor – 4,43 lei/mc fără TVA
- canalizare-epurare: - pentru populaţie – 3,21 lei/mc inclusiv TVA
  - pentru restul utilizatorilor – 2,95 lei/mc fără TVA

Menţionăm că preţurile şi tarifele pentru furnizare apă potabilă şi canalizare-epurare, în prezent, sunt următoarele:

- apă potabilă : - pentru populaţie – 4,73 lei/mc inclusiv TVA
  - pentru restul utilizatorilor – 4,34 lei/mc fără TVA
- canalizare-epurare: - pentru populaţie – 3,15 lei/mc inclusiv TVA
  - pentru restul utilizatorilor – 2,89 lei/mc fără TVA

În conformitate cu prevederile Ordinului nr. 65/2007 privind aprobarea Metodologiei de stabilire, ajustare sau modificare a preţurilor/tarifelor pentru serviciile publice de alimentare cu apa şi de canalizare, prețurile și tarifele pentru serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare se pot ajusta, la un interval de minimum 3 luni, cu avizul A.N.R.S.C., pe baza cererilor de ajustare primite de la operatori sau operatori economici, în baza creșterii indicelui prețurilor de consum față de nivelul existent la data precedentei ajustări, nivelurile de preț sau de tarif pentru serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare fiind determinate pe baza analizei situației economico-financiare a operatorului sau operatorului economic, precum și a influențelor reale primite în costuri, determinate de evoluția prețurilor și tarifelor pe economie.

De asemenea, prin adresa nr. 1447/08.12.2020 a Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară „Teleormanul", se comunică faptul că, prin Programul Operațional Infrastructură Mare, axa prioritară 3 POIM - Creșterea nivelului de colectare și epurare a apelor uzate, precum și gradul de asigurare a alimentării cu apă potabilă a populației, se alocă fonduri europene pentru realizarea proiectelor privind alimentarea cu apă, canalizare și epurarea apelor uzate, fonduri ce trebuie accesate, astfel că Asociația are obligația de a veghea ca operatorul să întreprindă toate demersurile pentru accesarea fondurilor și realizarea investițiilor, printre care și aprobarea și respectarea strategiei de tarifare.

Potrivit prevederilor art. 132 - Reprezentarea în asociațiile de dezvoltare intercomunitară și la nivelul operatorilor regionali, din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, comunele, orașele și municipiile sunt reprezentate de drept în adunările generale ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară de către primari. Primarii pot delega calitatea lor de reprezentanți ai unităților administrativ-teritoriale în adunările generale viceprimarilor, administratorilor publici, precum și oricăror alte persoane din aparatul de specialitate al primarului sau din cadrul unei instituții publice de interes local.

În acest sens, este necesară, potrivit prevederilor art.16 alin.(3) lit."d" din Statutul Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară „Teleormanul", adoptarea unei hotărâri a autorității deliberative cu privire la acordarea unui mandat special domnului Istrate Tinel-șef serviciu urbanism și gospodărie comunală, căruia i-a fost delegată, prin Dispoziția Primarului municipiului Turnu Măgurele nr. 888/24.11.2020, calitatea de reprezentant al U.A.T. Municipiul Turnu Măgurele în Adunarea Generală a Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară „Teleormanul", iar în lipsa acestuia, domnului Prodan Dănuț Dumitru – compartiment unitate locală de monitorizare, pentru a putea vota cu privire la modificarea preţului la apă potabilă şi a tarifului la canalizare-epurare pe întreaga arie de operare de către operatorul unic regional S.C. Apa Serv S.A. conform Avizului A.N.R.S.C.U.P. nr. 815354/28.10.2020.

Şef serviciu,
ing. Istrate Tinel

Întocmit,
Compartiment unitate locală
de monitorizare,
ing. Prodan Dănuț Dumitru

Şef serviciu,
jr.Bădescu Graţiela

SOLICITARE PROIECT HOTARARE

primariatm@yaho.../Mesaje primite

Adi Teleorman <aditeleormanul@yahoo.com>
Către: Primaria Turnu Magurele <primariatm@yahoo.com>, turnu_magurele@yahoo.com <turnu_magurele@yahoo.com>

9 dec. la 20:02

Buna seara!

Va transmitem atasat solicitarea nostra nr. 1447/08.12.2020 privind introducerea pe ordinea de zi a sedintei din luna decembrie 2020 a Proiectului de hotarare privind acordarea unui mandat special pentru reprezentantul dvs. in Adunarea Generala a ADI TELEORMANUL. Proiectul de hotarare are un caracter urgent, fiind necesar pentru aprobarea Strategiei de tarifare pe 2021-2048, care va sta la baza aprobarii proiectului de finantare din fonduri europene.

Va multumim !

Cu stima,

dir. exe. Ion Aurelia

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI TURNU MĂGURELE
JUDEȚUL TELEORMAN
INTRARE Nr. 24031
IEȘIRE
Data 10 12 2020 Anexe ____

3 fișiere 3.4MB

- TR MAGURELE Proiect hot tarife.pdf 912kB
- AVIZ ANRSC 2020.pdf 1MB
- MFE STRATEGIE tarifare.pdf 1MB

Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara
„Teleormanul"
Sediul: str. Ion Creanga, nr. 52-54, mun. Alexandria, jud. Teleorman; C.U.I. 22036277;
Tel. 0247311089; Fax. 0247310223,e-mail : aditeleormanul@yahoo.com; Site : aditeleormanul.ro

Nr. 1447 / 08.12.2020

CATRE,
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI
TURNU MAGURELE

Privitor la: Proiect de hotarare privind acordarea unui mandat special reprezentantului dumneavoastra in Adunarea Generala a Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara „Teleormanul" pentru a vota favorabil aprobarea noilor preturi si tarife pentru serviciile de alimentare cu apa si canalizare furnizate de S.C. APA SERV S.A., Operator Unic Regional in judetul Teleorman.

Prin **adresa nr. 6008/30.10.2020** inregistrata la sediul A.D.I. „Teleormanul" in data de 02.11.2020, **Operatorul Regional S.C. APA SERV S.A.** propune modificari ale preturilor la apa potabila si tarifele la canalizare in baza **avizului A.N.R.S.C. nr. 815354/28.10.2020 dar si ca urmare a unor cerinte ale autoritatii de management pentru POIM – Ministerul Fondurilor Europene.**

In vederea asigurarii furnizarii – prestarii de servicii de alimentare cu apa si canalizare de catre Operator, la nivelurile stabilite prin Contractul de gestiune si in vederea realizarii unui raport calitate- cost cat mai bun pentru aceste servicii, reiese ca se impune o majorare in baza indicelui de inflatie pentru perioada iunie 2019- septembrie 2020 , de 2,15%.

Potrivit dispozitiilor **art. 36 alin. (1) din Legea nr. 241/2006 a serviciului de alimentare cu apa si canalizare- „ Operatorul are dreptul sa solicite periodic ajustarea preturilor si tarifelor, in functie de modificarile intervenite in structura costurilor."**

In acest sens, operatorul a facut cunoscuta opiniei publice prin afisarea la sediul primariilor beneficiare ale acestor servicii si publicarea intr-un ziar de larga circulatie intentia de majorare a preturilor si tarifelor pentru serviciile de alimentare cu apa si canalizare, respectand astfel principiul transparentei in decizii ce privesc serviciile pentru cetateni.

Asociatia are obligatia de a veghea ca **Operatorul** sa fie capabil sa intretina si sa exploateze un sistem de alimentare cu apa si canalizare care sa asigure permanent furnizarea de apa potabila la parametrii cantitativi si calitativi conform indicatorilor din Contractul de delegare a gestiunii dar si normelor europene, cu costuri relativ constante care se raporteaza la productia fizica vanduta rezultand tarifele dar in acelasi timp are ***(asa cum precizeaza si Ministerul Fondurilor, in adresa sa cu nr. 3754/16.10.2020 transmisa si catre institutia dumneavoastra)*** si rolul de a intreprinde toate demersurile necesare, utile si impuse de catre finantator, pentru aprobarea proiectului, accesarea fondurilor si realizarea investitiilor, intre care si aprobarea si respectarea Strategiei de tarifare.

S.C. APA SERV S.A. a avut in vedere ca la fundamentarea preturilor si tarifelor sa se plece de la premisa ca trebuie sa asigure viabilitatea economica a Operatorului, imbunatatirea serviciilor in interesul utilizatorilor, inclusiv suportabilitatea preturilor , precum sa asigure si protectia mediului. Asadar, fundamentarea acestora s-a realiza cu respectarea metodologiei de calcul stabilita de autoritatea de reglementare competenta, pe baza cheltuielilor de productie si exploatare, a cheltuielilor de intretinere si reparatii, a costurilor pentru protectia mediului.

Un Operator de apa si canalizare poate indeplini cerintele utilizatorilor, furnizand o apa de calitate doar daca reuseste sa-si imbunatateasca infrastructura.

In acest sens , pentru a sprijini Operatorii in vederea conformarii cu directivele europene din sectorul de apa si apa uzata, Uniunea Europeana a alocat fonduri europene pentru realizarea proiectelor privind alimentarea cu apa potabila, canalizare si epurarea apelor uzate prin Programul Operational Infrastructura Mare, axa prioritara 3 POIM „ Cresterea nivelului de colectare si epurare a apelor uzate , precum si gradul de asigurare a alimentarii cu apa potabila a populatiei" ,fonduri ce trebuie neaparat accesate si realizate investitii.

Stabilirea, ajustarea sau modificarea preturilor si tarifelor pentru serviciile publice de alimentare cu apa si canalizare, indiferent de forma de organizare, de natura capitalului, de modalitatea de gestiune adoptata, sunt supuse avizarii de catre A.N.R.S.C.

Mentionam ca, preturile si tarifele au fost avizate de ANRSC in concordanta cu Ordinul presedintelui ANRSC nr. 65/2007 privind aprobarea Metodologiei de stabilire, ajustare sau modificare a preturilor si tarifelor pentru serviciile publice de alimentare cu apa si canalizare , prevederile Legii serviciilor comunitare de utilitati publice nr. 51/ 2006 si art. 35 alin. (8) din Legea serviciului de alimentare cu apa si de canalizare nr. 241/2006 republicata.

Ultimele ajustari de preturi si tarife au fost facute in anii **2011, 2016, 2018** iar ultima in **2019** de catre Adunarea Generala a Asociatiei prin Hotararea nr.25/15.10.2019, in baza avizului A.N.R.S.C. nr. 707204-24.06.2019, astfel:

Apa potabila pentru intreaga arie de acoperire:
- 4,73 lei (pentru populatie) – inclusiv TVA;
- 4.34 lei (pentru rest utilizatori) – fara TVA;

Canalizare pentru intreaga arie de acoperire:
- 3,15 lei (pentru populatie) – inclusiv TVA;
- 2,89 lei (pentru rest utilizatori) – fara TVA.

Noua crestere de tarife presupune o ajustare in baza indicelui de inflatie pentru perioada iunie 2019- septembrie 2020 ceea ce inseamna o crestere minimala de 0,09 lei la apa potabila si 0,06 lei la canalizare (0,15 lei per total serviciu).

Aceste preturi/tarife ce se vor aplica incepand cu data de 01 ianuarie 2021 vor constitui punctul de plecare (baza) in Strategia de tarifare pentru perioada 2021-2048 ***(strategie ce a fost realizata anul trecut dar care, la solicitarea Autoritatii de Management POIM trebuie modificata pentru actualizare, cu preturi/tarife noi incepand cu anul 2021, care va fi in mod cert si anul aprobarii proiectului de finantare).***

Strategia de tarifare reprezinta o conditie de eligibilitate pentru aprobarea proiectului si acordarea finantarii, urmand a fi aprobata la inceputul anului 2021 pe baza hotararilor Autoritatilor Publice Locale (APL) implicate in proiect, urmatorul pas ce trebuie urmat dupa aprobarea preturilor/tarifelor propuse prin prezenta solicitare.

Noile tarife propuse si avizate de A.N.R.S.C. sunt urmatoarele:

Apa potabila pentru intreaga arie de acoperire:
- 4,82 (pentru populatie)- inclusiv TVA;
- 4,43lei (pentru rest utilizatori) – fara TVA;

Canalizare pentru intreaga arie de acoperire:
- 3,21 lei (pentru populatie) – inclusiv TVA;
- 2,95 lei (pentru rest utilizatori) – fara TVA.

Va informam ca in baza **art. 16 alin. (3) lit. d) din Statutul Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara „Teleormanul"**, Adunarea Generala are competenta aprobarii, ajustarii si modificarii preturilor si tarifelor insa acest lucru se face doar in baza unui **mandat special, acordat expres, in prealabil, prin hotarare a autoritatii deliberative a asociatului al carui reprezentant este.**

Proiectul de hotarare propus, are caracter **urgent,** fiind necesar pentru finalizarea procedurilor in aprobarea proiectului si acordarea finantarii dar si pentru ca A.D.I. Teleormanul sa poata intruni sedinta Aduarii Generale a Asociatilor Asociatiei pana la sfarsitul lunii decembrie 2020, sa aprobe prin hotarare si in baza mandatului dumneavoastra, preturile si tarifele actualizate ce se vor regasi in Strategia de tarifare.

Avand in vedere cele mentionate anterior, va rugam sa introduceti pe ordinea de zi a sedintei din luna decembrie sau cat de repede este posibil, urmatorul proiect de hotarare:

- **Proiect de hotarare privind acordarea unui mandat special reprezentantului dumneavoastra in Adunarea Generala a Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara „Teleormanul", pentru a vota favorabil modificarea pretului la apa si tarifelor la canalizare, practicate de S.C. APA SERV S.A. .**

Anexam in copie xerox :
- Avizul A.N.R.S.C. nr.815354/28.10.2020 cu structura pe elemente de cheltuieli.
- Adresa Ministerului Fondurilor Europene nr. 3754/16.10.2020.

Cu stima,

Director executiv,
Jr. Ion Aurelia

Ministerul Lucrărilor Publice,
Dezvoltării şi Administraţiei

Autoritatea Naţională de Reglementare pentru
Serviciile Comunitare de Utilităţi Publice

Nr. 81374 din data 28.10.2020

AVIZ

privind ajustarea preţului şi tarifului pentru serviciile de alimentare cu apă şi de canalizare pentru întreaga arie de operare, pentru S.C. APA SERV S.A. Alexandria, judeţul Teleorman

Având în vedere:

- Legea serviciilor comunitare de utilităţi publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Art. 35 alin. (8) din Legea serviciului de alimentare cu apă şi de canalizare nr. 241/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Ordinul preşedintelui A.N.R.S.C. nr. 65/2007 privind aprobarea Metodologiei de stabilire, ajustare sau modificare a preţurilor/tarifelor pentru serviciile publice de alimentare cu apă şi de canalizare;
- prevederile Contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă şi de canalizare încheiat în 03.12.2007, aprobat de fiecare autoritate a administraţiei publice locale componentă a Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară "TELEORMANUL", modificat şi completat cu actele adiţionale subsecvente;
- solicitarea S.C. APA SERV S.A. ALEXANDRIA cu adresa nr. 5898/27.10.2020, înregistrată la A.N.R.S.C. cu nr. 815354/27.10.2020;

Preşedintele A.N.R.S.C. emite următorul aviz:

Art.1. Se avizează preţul pentru apa potabilă produsă, transportată şi distribuită pentru întreaga arie de operare, la nivelul de 4,43 lei/mc, exclusiv T.V.A.

Art.2. Se avizează tariful pentru canalizare – epurare pentru întreaga arie de operare, la nivelul de 2,95 lei/mc, exclusiv T.V.A.

Art.3. Preţul pentru apa potabilă şi tariful pentru canalizare – epurare s-au determinat pe baza influenţelor reale primite în costuri până la nivelul lunii octombrie 2020.

Art.4. Preţul şi tariful, menţionate mai sus, urmează să fie aprobate de către asociaţia de dezvoltare intercomunitară, în conformitate cu prevederile art. 35 alin. (8) din Legea serviciului de alimentare cu apă şi de canalizare nr. 241/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.

PREŞEDINTE,
IONEL TESCAREC

Bucureşti, sector 3, strada Lucian Blaga nr. 4, Cod fiscal: 14935787;
Cod IBAN: Trezoreria Operativă a Sectorului 3 - RO29TREZ70320F365000XXXX

tel.: 021/317.97.51, 021/326.17.81
fax:021/317.97.52; 021/326.17.96
www.anrsc.ro; cabinet@anrsc.ro

STRUCTURĂ

pe elemente de cheltuieli privind ajustarea preţului pentru apa potabilă produsă, transportată şi distribuită pentru întreaga arie de operare, pentru S.C. APA SERV S.A. Alexandria, judeţul Teleorman

Specificaţie	Preţ avizat unitar lei/mc	Pondere în preţ %
1. Cheltuieli variabile:	1,1748	26,56%
- apa brută, cantitatea cu preţ în vigoare	0,0617	1,39%
- energie electrica tehnologică, cantitatea cu preţ în vigoare	1,1020	24,91%
- tratarea apei	0,0099	-
- materiale tehnologice	-	-
- alte cheltuieli materiale specifice	0,0012	-
2. Cheltuieli fixe:	3,0504	68,95%
a) cheltuieli materiale	0,3159	7,14%
- materiale	0,0864	-
- energie electrică; cantitatea cu preţ în vigoare	0,0114	-
- cheltuieli cu protecţia mediului	-	-
- amortizare anuală	0,0627	1,42%
- redevenţă anuală	0,0190	0,43%
- reparaţii în regie	-	-
- reparaţii cu terţii	0,0074	0,17%
- studii şi cercetări	-	-
- alte servicii executate de terţi:	0,0426	0,96%
· colaborări	0,0301	0,68%
· comisioane şi onorarii	-	-
· protocol, reclamă şi publicitate	0,0002	0,00%
· poştă, telecomunicaţii	0,0123	0,28%
- alte cheltuieli materiale	0,0864	1,95%
b) cheltuieli cu salariile personalului, din care:	2,7123	61,31%
- salarii	2,6316	59,49%
- contribuţii sociale obligatorii	0,0592	1,34%
- fond handicap	-	-
- alte drepturi asimilate salariilor	0,0215	0,49%
c) cheltuieli financiare	0,0222	0,50%
I. Cheltuieli de exploatare (1+2)	4,23	95,51%
II. Profit 4,7%	0,20	4,49%
III. Cota de dezvoltare	-	-
IV. Fondul IID	-	-
V. Venituri obţinute din producere, transport, distribuţie apă (I + II + III + IV)	4,43	100,00%
VI. Cantitate livrată, inclusiv consum propriu (mii mc/an)	4.053,00	
VII. Preţ	4,43	

STRUCTURĂ

pe elemente de cheltuieli privind ajustarea tarifului pentru canalizare - epurare
pentru întreaga arie de operare,
pentru S.C. APA SERV S.A. Alexandria, județul Teleorman

Specificație	Tarif avizat unitar lei/mc.	Pondere în tarif %
1. Cheltuieli variabile:	**0,4201**	**14,26%**
- energie electrică tehnologică, cantitatea cu preț în vigoare	0,3771	12,80%
- materiale tehnologice	0,0090	0,31%
- cheltuieli cu protecția calității apei (suspensii)	0,0232	0,79%
- alte cheltuieli materiale specifice	0,0108	-
2. Cheltuieli fixe:	**2,3855**	**80,98%**
a) cheltuieli materiale	**0,4790**	**16,26%**
- materiale	0,1056	-
- energie electrică; cantitatea cu preț în vigoare	0,0085	-
- cheltuieli cu protecția mediului	-	-
- amortizare anuală	0,0467	1,59%
- redevență anuală	0,0143	0,49%
- reparații în regie	-	-
- reparații cu terții	0,0337	0,00%
- studii și cercetări	0,0015	-
- alte servicii executate de terți:	0,0440	1,49%
colaborări	0,0224	0,76%
comisioane și onorarii	-	-
protocol, reclamă și publicitate	0,0014	0,05%
poștă, telecomunicații	0,0202	0,69%
- alte cheltuieli materiale	0,2247	7,63%
b) cheltuieli cu salariile personalului, din care:	**1,8652**	**63,32%**
- salarii	1,8051	61,28%
- contribuții sociale obligatorii	0.0406	1,38%
- fond handicap	-	-
- alte drepturi asimilate salariilor	0,0195	0,66%
c) cheltuieli financiare	**0,0413**	**1,40%**
I. Cheltuieli de exploatare (1+2)	**2,81**	**95,24%**
II. Profit 5%	**0,14**	**4.76%**
III. Cota de dezvoltare	-	-
IV. Fondul IID	-	-
V. Venituri obținute din activitatea de canalizare (I + II + III + IV)	2,95	**100,00%**
VI. Cantitate procesată, inclusiv din consum propriu (mii mc/an)	4.451,00	
VII. Tarif	2,95	

normativ, legea menționată contravine unor norme și principii constituționale", se arată în sesizare.

Parlamentul a transmis șefului statului, în vederea promulgării, această lege pe 12 octombrie.

Șeful statului susține că această lege contravine art. 1 alin. (5) și art. 147 alin. (4) din Constituție. El precizează că, din analiza fișei parcursului legislativ al legii, precum și din conținutul formulei de atestare a adoptării actului normativ rezultă că printr-o lege ordinară a fost abrogată o lege organică.

"Dacă, potrivit jurisprudenței instanței constituționale, dispozițiile unei legi organice nu pot fi modificate decât prin norme cu aceeași forță juridică, cu atât mai mult însăși legea organică nu poate fi abrogată în integralitate printr-o lege cu caracter ordinar", explică Iohannis.

Potrivit președintelui, legea încalcă și prevederile art. 1 alin. (5), art. 111 alin. (1), art. 138 alin. (5) și art. 147 alin. (4) din Constituție.

Șeful statului precizează că Parlamentul nu a consultat Guvernul cu privire la impactul financiar al intervențiilor legislative preconizate.

"Deși soluția legislativă ce prevede că finanțarea Camerei Agricole Naționale se asigură și din surse de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, în primii trei ani de funcționare a camerelor agricole, a rezultat în urma adoptării unui amendament la camera decizională, Camera Deputaților, considerăm că respectarea prevederilor constituționale mai sus invocate se impunea cu necesitate", subliniază Iohannis.

El menționează că era necesar să existe o colaborare reală între Guvern - care să asigure adaptarea măsurilor prin raportare la situația economică a României în contextul eforturilor conjugate pentru combaterea epidemiei de COVID-19 - și Parlament, dar comisia permanentă din cadrul Camerei Deputaților a omis să solicite Executivului elaborarea fișei financiare.

"În concluzie, în ceea ce privește legea supusă controlului de constituționalitate, prin care se introduc norme cu impact direct asupra bugetului Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale și, implicit, asupra bugetului de stat, considerăm că nu au fost îndeplinite cerințele constituționale și legale referitoare la informarea Guvernului și la solicitarea fișei financiare de către Camera decizională în care au fost propuse și adoptate amendamente, astfel că la adoptarea legii criticate s-a avut în vedere o sursă de finanțare incertă, generală și lipsită de un caracter obiectiv și real, ceea ce contravine prevederilor art. 111 alin. (1) și art. 138 alin.(5) din constituționale, în dimensiunea referitoare la securitatea raporturilor juridice în curs de derulare.

În sesizarea la CCR se arată că prin utilizarea sintagmei "organizații private de interes public" pentru camerele agricole și nu a celei de "organizații neguvernamentale cu statut de utilitate publică", corelativ cu obligația înscrierii în Registrul asociațiilor și fundațiilor, nu se poate stabili cu claritate care va fi natura juridică a camerelor agricole ce urmează a fi înființate.

"Dintr-o altă perspectivă, soluția legislativă preconizată nu se justifică prin raportare la o nevoie socială reală și nici nu pare a porni de la un deziderat social prezent și de perspectivă sau de la insuficiențele legislației în vigoare, ceea ce contravine dispozițiilor art. 6 alin. (1) și (2) din Legea nr. 24/2000. Totodată, norma potrivit căreia 'consultarea camerelor agricole este obligatorie cărei consultarea camerelor agricole este obligatorie pentru orice situație care privește domeniul de activitate al acestora', inclusiv de către autorități și instituții ale administrației publice centrale, are un grad nepermis de generalitate, ceea ce creează imprevizibilitate în aplicare. În plus, norma nu prevede care ar fi sancțiunea juridică în ipoteza nerespectării obligației de consultare", mai explică președintele.

În opinia sa, este inadmisibil ca o entitate privată să preia atribuții și personal de la unele instituții publice și să se subroge în drepturile și obligațiile acestora. Mai mult, adaugă el, legea criticată nu prevede în concret care sunt acele instituții publice de la care se vor prelua de către camerele agricole unele atribuții și nici nu intervine asupra actelor normative ce reglementează activitatea acelor instituții.

Președintele Iohannis consideră că sintagma "finanțare degresivă" - prevăzută ca sursă alternativă de finanțare atât pentru Camera Agricolă Națională, cât și pentru camerele agricole județene - are un conținut neclar, aceasta nefiind definită în conținutul legii criticate sau în alte acte normative. Totodată, el arată că formularea "Camera Agricolă Națională negociază cu Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale preluarea sistemului de consultanță agricolă obligatoriu de a fi prestat de acesta" este de natură a genera imprevizibilitate, întrucât este neclar obiectul asupra căruia ar purta negocierea.

"Considerăm că absența unor dispoziții exprese tranzitorii cu privire la situațiile juridice născute sub imperiul legii vechi, dar care nu și-au produs în întregime efectele, lipsește norma de claritate și previzibilitate, ceea ce contravine dispozițiilor art. 1 alin. (5) din Constituție, în dimensiunea referitoare la calitatea legii", se arată în sesizarea la CCR.

Din păcate, inima colegului nostru Alin Olteanu în vârstă de 49 ani, asistent medical coordonator peste 10 ani la Serviciul de Ambulanță Județean Teleorman --St. Roșiorii de Vede, a încetat astăzi să mai bată, după zile de luptă acerbă cu acest inamic nevăzut-COVID-19 și speranțe continue într-o minune. Alin era un bun coleg și prieten, iar dispariția lui atât de timpurie lasă un mare gol în viețile noastre. Acum nu mai este printre noi și în aceste momente de grea încercare și suferință pentru întreaga familie, pentru rude și cei care l-au prețuit, Serviciul de Ambulanță Județean Teleorman transmite cele mai sincere condoleanțe și aduce un ultim omagiu. Drum lin, Alin! Dumnezeu să te aibă în pază!

Serviciul de Ambulanță Județean Teleorman

COMUNICAT DE PRESĂ

În scopul asigurării cadrului necesar desfășurării în condiții optime a procesului electoral pentru alegerile parlamentare, Serviciul Public Comunitar Județean de Evidență a Persoanelor Teleorman, aduce la cunoștința cetățenilorcă programul de lucru al tuturor structurilor locale de evidență a persoanelor, inclusiv a structurii județene, în zilele de 05-06 decembrie 2020 este următorul:

- 08.00 -16.00, în data de 05.12.2020;
- 07.00 -21.00, în data de 06.12.2020.

Anunț

Subscrisa S.C. APA SERV S.A., operator regional de prestare a serviciului public de alimentare cu apa și de canalizare, pentru localitățile: Alexandria, Turnu-Măgurele, Roșiorii de Vede, Zimnicea și Videle, aduce la cunoștința publică intenția de modificare a prețurilor la apă potabilă și a tarifelor la canalizare – epurare, pe întreaga arie de operare.

Anunțul privind intenția de modificare și prețurile și tarifele propuse pentru modificare, ce vor fi aplicate după aprobarea de către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "Teleormanul", conform prevederilor art. 35 alin. (8) din Legea nr. 241/2006 - privind serviciul de alimentare cu apă și de canalizare, au fost afișate la sediile unităților administrativ - teritoriale a[illegible]are ale S.C. APA SERV S.A. pentru aducerea la cunoștința publică.

MINISTERUL FONDURILOR EUROPENE

MINISTERUL FONDURILOR EUROPENE
MINISTRU
Nr. 3717 / IRIS
Data 16.5.2020

Către: Doamna/Domnul Președinte - Asociația de Dezvoltare Intercomunitară
Doamna/Domnul Director General - Operator Regional de Apă

Ref: Respectare strategie tarifară

Stimată doamnă/stimate domnule președinte,

Stimată doamnă/stimate domnule director general,

Prin Tratatul de Aderare la Uniunea Europeană, România s-a angajat să asigure conformarea cu Directiva 98/83/CE privind calitatea apei destinate consumului uman, respectiv cu Directiva 91/271/CEE privind epurarea apelor uzate.

În acest context, pentru sprijinirea României în vederea conformării cu directivele europene relevante din sectorul de apă și apă uzată, Uniunea Europeană a alocat fonduri europene pentru realizarea proiectelor privind alimentarea cu apă potabilă, canalizarea și epurarea apelor uzate urbane, în perioada de programare 2014-2020, prin Programul Operațional Infrastructură Mare, axa prioritară 3 POIM, OS 3.2 - „Creșterea nivelului de colectare și epurare a apelor uzate urbane, precum și a gradului de asigurare a alimentării cu apă potabilă a populației", în anumite condiții impuse, respectiv realizarea, dezvoltarea și securizarea politicii de gestiune în sistem regional a serviciului de apă și de canalizare.

În vederea utilizării eficiente a resurselor financiare disponibile a fost creat un cadru instituțional adecvat pentru gestionarea în comun a infrastructurii aferente și serviciului de alimentare cu apă și canalizare, respectiv politica de regionalizare a serviciilor de apă și apă uzată prin crearea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară și a Operatorului Regional. La baza acestei construcții stau principiul eficientizării investițiilor în scopul oferirii unor servicii de calitate populației și principiul solidarității.

Ministerul Fondurilor Europene în calitate de Autoritate de Management pentru POIM, consideră deosebit de important rolul pe care îl au atât Asociațiile de Dezvoltare Intercomunitară (ADI), cât și autoritățile publice locale (APL), în ceea ce privește respectarea strategiei tarifare, aferentă proiectelor de dezvoltare a infrastructurii de apă/ apă uzată, finanțate din fonduri europene. Astfel, strategia tarifară aprobată prin proiectele finanțate prin POIM 2014-2020 a reprezentat o condiție de eligibilitate, iar acordarea finanțării a avut la bază deciziile tuturor APL, în sensul respectării și implementării montajului instituțional și financiar aferent procesului de regionalizare.

Acest cadru instituțional presupune ca, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară (ADI), pe baza mandatului primit din partea membrilor săi, să exercite pentru și în numele autorităților locale membre, atribuțiile și responsabilitățile legate de serviciul de alimentare cu apă și de canalizare, precum și drepturi de control asupra operatorului serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, în baza contractului de delegare a gestiunii, atribuit direct acestuia din urmă.

Ministerul Fondurilor Europene
Șoseaua București - Ploiești, nr. 1-15, Sector 1, București
secretariat.dgpim@mie.gov.ro
www.mfe.gov.ro

Cadrul instituțional prezentat se fundamentează pe prevederile art. 31 alin. (1) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu dispozițiile alin. (2) lit. a) din același articol, în baza cărora unitățile administrativ teritoriale, membre ale unei asociații de dezvoltare intercomunitară, exercită prin intermediul asociației un control direct și o influență dominantă asupra operatorului. Aceleași prevederi sunt reluate și în art. 22 alin. (1) și (2) din Legea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006, cu modificările și completările ulterioare. Înțelesul sintagmelor ,,control direct" și ,,influență dominantă" este explicitat prin punctul 4 al art. 17 din Anexa 4- Statutul-Cadru al Asociației de dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru serviciul de alimentare cu apă și de canalizare, aprobat prin H.G. nr. 855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru și a statutului-cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare, în temeiul căruia acționarii operatorului au acordat ADI dreptul de a exercita majoritatea atribuțiilor ce le revin în calitate de asociați. (e.g. controlul asupra numirii/revocării membrilor Consiliului de Administrație, aviz conform asupra programului de activitate și strategiei operatorului, stabilirea, ajustarea sau modificarea preturilor și tarifelor, aviz asupra propunerilor de modificare a actului constitutiv al operatorului înainte de adoptarea lor). Conform art. 35 alin (2) din Legea nr. 241/2006, cu modificările și conmpletările ulterioare, *,,în cazul în care proiectele de investiții în sistemele de alimentare cu apă și de canalizare se dezvoltă prin fonduri publice asigurate, integral sau în parte, de la bugetul de stat și/sau din fonduri nerambursabile, finanțarea serviciului se face prin aplicarea de către operator a prețului/tarifului unic și a strategiei tarifare*".

În concluzie, autoritățile publice locale (APL) prin initiative proprii, nu se pot substitui unei prerogative a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară (ADI) din care fac parte, stabilită în conformitate cu cadrul legal în vigoare.

Totodată, conform prevederilor art. 52[1] alin. (1) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, *,,unităților administrativ-teritoriale, în baza competențelor exclusive pe care le au în organizarea serviciilor de utilități publice, le revine responsabilitatea pentru neîndeplinirea angajamentelor asumate în vederea utilizării creditelor bancare, a fondurilor nerambursabile, a fondurilor transferate de la bugetul de stat, ca participare la cofinanțarea unor programe de investiții realizate cu finanțare externă, precum și din bugetele unor ordonatori principali de credite ai bugetului de stat, necesare finanțării și realizării investițiilor aferente sistemelor de utilități publice, în scopul atingerii țintelor de conformare asumate de România prin Tratatul de aderare la Uniunea Europeană și/sau impuse prin regulamentele și directivele europene transpuse în legislația națională."*

De asemenea, conform prevederilor Contractului de finanțare, Secțiunea I, Articolul 1, Operatorul Regional (OR) împreună și solidar cu Asociația de Dezvoltare Intercomunitară (ADI) și autoritățile publice locale (APL) se obligă să aplice pentru serviciile furnizate pretul/tariful unic și strategia tarifară aprobată prin proiect, aceasta fiind rezultatul Analizei Cost Beneficiu, în caz contrar, potrivit Articolului 2 din aceeași secțiune, Ministerul Fondurilor Europene în calitate de Autoritate de Management pentru POIM, va putea considera Contractul de Finanțare reziliat de plin drept, fără punere în întârziere, fără

intervenția instanței de judecată și fără orice altă formalitate, cu recuperarea proporțională a finanțării acordate.

Așa cum am precizat mai sus, România are o serie de obligații privind conformarea cu cerințele Directivei Europene 98/83/CE privind calitatea apei, respectiv Directiva 91/271/CE privind epurarea apei uzate urbane, în vederea îndeplinirii angajamentelor din Tratatul de Aderare (conformare până la sfârșitul anului 2018 a 263 aglomerări cu peste 10.000 populație echivalentă și până în 2018 în 2.346 aglomerări cu p.e. între 2.000 și 10.000). Necesarul investițional pentru conformarea cu directivele europene relevante este de cca. 13,8 miliarde euro, însă penalitățile pentru neconformare se ridică până la un maximum de 35 miliarde euro.

În final, având în vedere cele mai sus menționate, Ministerul Fondurilor Europene subliniază că, nerespectarea de către autoritățile publice locale a cadrului instituțional, stabilit în vederea acordării finanțării nerambursabile în sectorul de apă și apă uzată, poate conduce la pierderea resurselor disponibile pentru finanțare și implicit nefinalizarea proiectelor, cu urmări negative directe asupra autorităților locale (declararea ca neeligibile a tuturor proiectelor aprobate pentru județele respective; rezilierea pe cale de consecință a contractelor de finanțare cu recuperarea integrală a fondurilor nerambursabile acordate; imposibilitatea continuării proiectelor în perioada de finanțare 2014-2020 prin Programul Operațional Infrastructură Mare). Mai adăugăm că, Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice a emis, în spețe similare, puncte de vedere din care reiese fără echivoc faptul că, prin nerespectarea Strategiei de tarifare, sunt încălcate dispozițiile *Legii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006*, cu modificările și completările ulterioare, și ale H.G. nr. 855/2008 *pentru aprobarea actului constitutiv-cadru și a statutului-cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice*, cu modificările și completările ulterioare.

Cu deosebită considerație,

MINISTRUL FONDURILOR EUROPENE,

Marcel Ioan Boloș

Ministerul Fondurilor Europene
Șoseaua București - Ploiești, nr. 1-1B, Sector 1, București
secretariat.dgpim@mfe.gov.ro
www.mfe.gov.ro

Judeţul Teleorman
Consiliul local al municipiului Turnu Măgurele

HOTĂRÂRE

Priveşte: aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a Consiliului local al municipiului Turnu Măgurele constituit în baza alegerilor locale din data de 27 septembrie 2020

Consiliul local al municipiului Turnu Măgurele, judeţul Teleorman,
Având în vedere:
- referatul de aprobare nr. 24409 / 16.12 2020 al primarului municipiului Turnu Măgurele;
- raportul de fundamentare nr. 24410 / 16.12 2020 al serviciului juridic şi administraţie publică locală;
- raportul de avizare al comisiei de specialitate a Consiliului local al municipiului Turnu Măgurele;
- în conformitate cu prevederile art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. „a" şi alin. (3) lit. „a" din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;

În temeiul art. 5 lit."cc", art. 139 alin. (3) lit."i" şi art. 196 alin. (1) lit."a" din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare,

HOTĂRĂŞTE

Art. 1 Se aprobă Regulamentul de organizare şi funcţionare a Consiliului local al municipiului Turnu Măgurele constituit în baza alegerilor locale din data de 27 septembrie 2020, prevăzut în anexa nr. 1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 Secretarul general al municipiului Turnu Măgurele prin serviciul juridic şi administraţie publică locală va asigura comunicarea şi publicitatea prezentei hotărâri.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
MITROI TEODOR

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL,
Jr. Franchevici Daniel Eduard Octavian

Turnu Măgurele
Nr. 143 / 23.12 **2020**

Județul Teleorman
Consiliul local al municipiului Turnu Măgurele

Anexa nr. 1
la H.C.L. nr. 143 /23.12 2020

REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A CONSILIULUI LOCAL AL MUNICIPIULUI TURNU MĂGURELE CONSTITUIT ÎN BAZA ALEGERILOR LOCALE DIN DATA DE 27 SEPTEMBRIE 2020

Capitolul I. Constituirea consiliului local

Art. 1
Structura consiliului local

(1) Autoritățile administrației publice din comune, orașe și municipii sunt consiliile locale, ca autorități deliberative, și primarii, ca autorități executive.

(2) Consiliile locale și primarii se aleg prin vot universal, egal, direct, secret și liber exprimat, în condițiile prevăzute de legea pentru alegerea autorităților administrației publice locale.

(3) Consiliile locale și primarii funcționează ca autorități ale administrației publice locale și rezolvă treburile publice din comune, orașe și municipii, în condițiile legii.

(4) Consiliul local se alege pentru un mandat de 4 ani în condițiile legii privind alegerea autorităților administrației publice locale.

(5) Mandatul consiliului local se exercită de la data la care consiliul local este legal constituit până la data la care consiliul local nou-ales este legal constituit.

(6) Mandatul consiliului local poate fi prelungit, prin lege organică, în caz de război sau catastrofă ori alte situații expres prevăzute de lege atunci când, din cauza acestor situații, nu pot fi organizate alegeri în condițiile legii.

(7) Consiliul local al municipiului Turnu Măgurele se constituie din consilieri locali aleşi în condiţiile stabilite de legislația în vigoare, respectiv din 19 consilieri locali aleși la alegerile locale din data de 27.09.2020.

Art. 2
Constituirea consiliului local

(1) Consiliul local se constituie în cel mult 60 de zile de la data desfăşurării alegerilor autorităților administraţiei publice locale. Anterior constituirii consiliului local, mandatele consilierilor locali declaraţi aleşi sunt validate în condiţiile prevăzute la art. 114 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

(2) După validarea mandatelor de consilier local este organizată o şedinţă privind ceremonia de constituire a consiliului local, ocazie cu care consilierii locali depun jurământul.

(3) Consilierii locali aleși al căror mandat a fost validat depun următorul jurământ în limba română: "Jur să respect Constituția și legile țării și să fac, cu bună-credință, tot

ceea ce stă în puterile și priceperea mea pentru binele locuitorilor municipiului Turnu Măgurele. Așa să îmi ajute Dumnezeu!“ Formula religioasă de încheiere va respecta libertatea convingerilor religioase, juramântul putând fi depus și fără formula religioasă. Jurământul se imprimă pe un formular special și se semnează, în două exemplare, de fiecare ales local.

(4) Un exemplar al jurământului se păstrează la dosarul de constituire, iar al doilea se înmânează consilierului local ales. Dosarul de constituire se păstrează de către secretarul general al unității administrativ-teritoriale.

Art. 3

Validarea mandatului de consilier local și depunerea jurământului

(1) Procedura de validare a consilierilor locali declarați aleși sau, după caz, a supleanților în cadrul procedurii de constituire a consiliului local se realizează potrivit prevederilor art. 114-117, respectiv art. 119 și art. 121 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Consilierii locali validați depun jurământul în cadrul ședințelor de constituire a consiliului local sau în cadrul ședințelor consiliului local, după caz.

(3) Consilierul local declarat ales poate renunța la mandat în cel mult 10 zile de la data desfășurării alegerilor, situație în care comunică, în același termen, sub semnatură, decizia sa secretarului general al unității administrativ-teritoriale.

(4) Secretarul general al unității administrativ-teritoriale transmite judecătoriei în a cărei rază teritorială se află circumscripția electorală pentru care au avut loc alegeri și prefectului declarațiile semnate de consilierii locali declarați aleși, prevăzuți la alin. (3), în termenul prevazut la art. 114 alin. (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 4

Declararea consiliului local ca legal constituit

(1) Consiliul local este legal constituit dacă numărul consilierilor locali care au depus jurământul în condițiile art. 116 alin. (5)-(7) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, este mai mare decât primul număr natural strict mai mare decât jumătate din numărul membrilor consiliului local, stabilit potrivit art. 112 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Data constituirii consiliului local este considerată data desfășurării primei ședințe privind ceremonia de constituire a consiliului local, respectiv a celei de a doua, după caz.

(3) În termen de 3 zile de la data constituirii consiliului local, în condițiile alin. (2), prefectul emite un ordin privind constatarea îndeplinirii condițiilor legale de constituire a consiliului local, care se comunică secretarului general al unității administrativ-teritoriale și se aduce la cunoștință publică.

(4) În situația în care consiliul local nu este legal constituit în condițiile alin. (1), în termen de 3 zile de la împlinirea termenului prevăzut la art. 116 alin. (6) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, prefectul emite un ordin privind constatarea neîndeplinirii condițiilor legale de constituire a consiliului local, în care se menționează motivele neconstituirii acestuia.

(5) Ordinul prefectului prevăzut la alin. (3), respectiv alin. (4) prevede, dacă este cazul, şi situaţiile în care este necesară validarea mandatelor supleanţilor. Ordinul prefectului care cuprinde situaţiile în care este necesară validarea mandatelor supleanţilor se comunică judecătoriei în a cărei rază teritorială se află circumscripţia electorală pentru care au avut loc alegeri, partidelor politice şi organizaţiilor cetăţenilor aparţinând minorităţilor naţionale care au propus candidaţi şi secretarului general al unităţii administrativ-teritoriale.

Art. 5

Organizarea alegerilor parţiale

(1) În situaţia în care consiliul local nu a fost constituit în condiţiile art. 4, sunt organizate alegeri parţiale de completare în condiţiile legii privind alegerea autorităţilor administraţiei publice locale pentru locurile consilierilor locali declarate vacante potrivit art. 116 alin. (10) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Alegerile prevăzute la alin. (1) se organizează în termen de 90 de zile de la emiterea ordinului prefectului prevăzut la art. 4 alin. (4), în condiţiile legii privind alegerea autorităţilor administraţiei publice locale. Stabilirea datei pentru organizarea alegerilor se face de către Guvern, la propunerea autorităţilor cu atribuţii în organizarea alegerilor locale pe baza solicitării prefectului.

Art. 6

Validarea mandatelor supleanţilor pe durata mandatului consiliului local

(1) În caz de vacanţă a mandatelor de consilieri locali, pe durata mandatului consiliului local, mandatele supleanţilor sunt validate în termen de 10 zile de la data încetării mandatului consilierului local, în condiţiile art. 45, de către judecătoria în a cărei rază teritorială se află circumscripţia electorală pentru care au avut loc alegeri în procedură necontencioasă, prin încheiere pronunţată în camera de consiliu, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii. Validarea mandatelor supleanţilor se realizează cu respectarea prevederilor art. 114 alin. (2) şi art. 121 alin. (1) lit. d), alin. (2) şi (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare. Supleanţii au obligaţia transmiterii către secretarul general al unităţii administrativ-teritoriale a documentelor doveditoare prevăzute la art. 114 alin. (2) lit. a)-d) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, cu cel puţin 5 zile înainte de împlinirea termenului de 10 zile. Dispoziţiile art. 114 alin. (4)-(7) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 cu modificările și completările ulterioare, se aplică în mod corespunzător.

(2) Consilierul local al cărui mandat a fost validat pe durata mandatului consiliului local depune jurământul în faţa consiliului local, în termen de 15 zile de la data la care secretarul general al unităţii administrativ-teritoriale l-a informat cu privire la validarea mandatului său.

(3) Consilierul local declarat ales al cărui mandat a fost invalidat de judecătoria competentă, în primă instanţă, dar care a fost validat prin hotărârea tribunalului depune jurământul în faţa consiliului local, în termen de 15 zile de la data la care i-a fost comunicată hotărârea tribunalului.

(4) Consiliul local se convoacă în condiţiile art. 19 alin. (1) pentru respectarea termenului prevăzut la alin. (2) sau (3), după caz.

(5) Consilierul local al cărui mandat a fost validat în condiţiile alin. (2) sau (3) care nu depune jurământul în termenul de 15 zile ori care refuză să depună jurământul este

considerat demisionat de drept, cu excepţia cazului în care se află în una dintre situaţiile prevăzute la art. 116 alin. (8) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

(6) În cazul în care consilierul local al cărui mandat a fost validat în condiţiile alin. (2) sau (3) se află, pe perioada celor 15 zile prevăzute de aceste alineate, într-una dintre situaţiile prevăzute la art. 116 alin. (8) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, termenul pentru depunerea jurământului se prelungeşte până la încetarea acestei situaţii.

Capitolul II. Organizarea consiliului local
Secțiunea 1. Președintele de ședință

Art. 7
Preşedintele de şedinţă

(1) După declararea ca legal constituit, consiliul local alege dintre membrii săi, în termen de 10 zile, un preşedinte de şedinţă, pe o perioadă de cel mult 3 luni, care conduce şedinţele consiliului şi semnează hotărârile adoptate de acesta.

(2) Preşedintele de şedinţă se alege prin vot deschis cu majoritate simplă, prevăzută la art. 5, lit. ee) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Consilierul local ales în condiţiile alin. (1) și alin. (2) poate fi schimbat din funcţie, la iniţiativa a cel puţin unei treimi din numărul consilierilor locali în funcţie, prin hotărâre adoptată cu majoritate absolută.

(4) În cazul în care preşedintele de şedinţă lipseşte, la propunerea consilierilor locali, din rândul acestora este ales un alt preşedinte de şedinţă, prin hotărâre adoptată cu majoritate simplă, care conduce şedinţa respectivă. Acesta exercită pentru această şedinţă atribuţiile prevăzute de lege pentru preşedintele de şedinţă.

Art. 8
Atribuțiile președintelui de ședință

Preşedintele de şedinţă exercită următoarele atribuţii principale:

a) conduce şedinţele consiliului local;

b) supune votului consilierilor locali proiectele de hotărâri şi anunţă rezultatul votării, cu precizarea voturilor pentru, a voturilor împotrivă şi a abţinerilor numărate şi evidenţiate de secretarul general al unităţii administrativ-teritoriale în procesul-verbal al şedinţei;

c) semnează procesul-verbal al şedinţei;

d) asigură menţinerea ordinii, în condiţiile regulamentului de organizare şi funcţionare a consiliului local;

e) supune votului consilierilor locali orice problemă care intră în competenţa de soluţionare a consiliului local;

f) aplică, dacă este cazul, sancţiunile prevăzute la art. 70 alin. (1) sau propune consiliului aplicarea unor asemenea sancţiuni, după caz;

g) îndeplineşte alte atribuţii prevăzute de lege, de regulamentul de organizare şi funcţionare a consiliului local sau alte însărcinări date de către consiliul local.

Secțiunea a 2-a. Viceprimarul unității administrativ-teritoriale

Art. 9

Rolul, numirea şi eliberarea din funcţie a viceprimarului

(1) Viceprimarul este subordonat primarului şi, în situaţiile prevăzute de lege, înlocuitorul de drept al acestuia, situaţie în care exercită, în numele primarului, atribuţiile ce îi revin acestuia. Primarul poate delega o parte din atribuţiile sale viceprimarului.

(2) Viceprimarul este ales, prin vot secret, cu majoritate absolută, din rândul membrilor consiliului local, la propunerea primarului sau a consilierilor locali.

(3) Exercitarea votului se face pe bază de buletine de vot. Alegerea viceprimarului se realizează prin hotărâre a consiliului local.

(4) Eliberarea din funcţie a viceprimarului se poate face de consiliul local, prin hotărâre adoptată, prin vot secret, cu majoritatea a două treimi din numărul consilierilor în funcţie, la propunerea temeinic motivată a primarului sau a unei treimi din numărul consilierilor locali în funcţie. Eliberarea din funcţie a viceprimarului nu se poate face în ultimele 6 luni ale mandatului consiliului local.

(5) La deliberarea şi adoptarea hotărârilor care privesc alegerea sau eliberarea din funcţie a viceprimarului participă şi votează consilierul local care candidează la funcţia de viceprimar, respectiv viceprimarul în funcţie a cărui schimbare se propune.

(6) Pe durata exercitării mandatului, viceprimarul îşi păstrează statutul de consilier local, fără a beneficia de indemnizaţia aferentă acestui statut, fiindu-i aplicabile incompatibilităţile specifice funcţiei de viceprimar prevăzute de cartea I titlul IV din Legea nr. 161/2003, cu modificările şi completările ulterioare.

(7) Durata mandatului viceprimarului este egală cu durata mandatului consiliului local. În cazul în care mandatul consiliului local încetează sau încetează calitatea de consilier local, înainte de expirarea duratei normale de 4 ani, încetează de drept şi mandatul viceprimarului, fără vreo altă formalitate.

(8) Viceprimarul municipiului poate înființa, în limita numărului maxim de posturi aprobate, cabinetul viceprimarului, în condițiile prevăzute de partea a VI-a titlul III capitolul II din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

(9) Pe durata mandatului, viceprimarul are dreptul la o indemnizație lunară, stabilită potrivit legii privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice.

(10) Viceprimarul are dreptul la decontarea, în condițiile legii, a cheltuielilor legate de exercitarea mandatului, respectiv plata cheltuielilor de transport, cazare, indemnizația de delegare sau deplasare, după caz, precum și a altor cheltuieli prevăzute de lege, altele decat indemnizația prevazută la alin. (9).

Art. 10

Exercitarea temporară a atribuţiilor primarului de către viceprimar

(1) În caz de vacanţă a funcţiei de primar, în caz de suspendare din funcţie a acestuia, precum şi în situaţiile de imposibilitate de exercitare a mandatului, atribuţiile ce îi sunt conferite prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, sunt exercitate de drept de viceprimar, desemnat de consiliul local în condiţiile art. 9 alin. (2), cu respectarea drepturilor şi obligaţiilor corespunzătoare funcţiei. Pe perioada exercitării de drept a atribuţiilor de primar, viceprimarul îşi păstrează dreptul de vot în cadrul consiliului local şi primeşte o indemnizaţie lunară unică egală cu cea a funcţiei de primar.

BUGETUL LOCAL DETALIAT LA VENITURI PE ARICOLE SI LA CHELTUIELI PE CAPITOLE, SUBCAPITOLE SI PARAGRAFE, PE ANUL 2020 SI ESTIMARILE PENTRU ANII 2021-2023

ANEXA NR. 1 LA HCL NR 134 / 23.12.2020

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rand	Cod indicator	Program aprobat	Din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Influente	Program rectificat	Program trimestrial				Estimari		
							Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	2021	2022	2023
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE + SECTIUNEA DE DEZVOLTARE													
TOTAL VENITURI	**1**	**00.01**	**92.311,34**		**624,00**	**92.935,34**	**67.741,69**	**13.083,82**	**5.397,89**	**6.711,94**	**26.781,70**	**25.732,70**	**25.936,70**
VENITURI PROPRII	**2**	**49.90**	**22.512,10**		**0,00**	**22.512,10**	**13.010,77**	**5.412,40**	**3.215,19**	**873,74**	**16.609,40**	**16.651,40**	**16.841,40**
I. VENITURI CURENTE	**3**	**00.02**	**40.221,00**		**624,00**	**40.845,00**	**17.496,77**	**9.733,40**	**8.197,89**	**5.416,94**	**25.515,60**	**24.466,60**	**24.670,60**
A. VENITURI FISCALE	**4**	**00.03**	**38.532,15**		**624,00**	**39.156,15**	**16.981,77**	**9.226,80**	**7.831,99**	**5.115,59**	**23.826,75**	**22.777,75**	**22.981,75**
A1. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT SI CASTIGURI DIN CAPITAL	**5**	**00.04**	**14.106,00**		**0,00**	**14.106,00**	**10.265,87**	**2.995,80**	**844,33**	**0,00**	**8.208,00**	**8.250,00**	**8.440,00**
A12. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT, SI CASTIGURI DIN CAPITAL DE LA PERSOANE FIZICE	**6**	**00.06**	**14.106,00**		**0,00**	**14.106,00**	**10.265,87**	**2.995,80**	**844,33**	**0,00**	**8.208,00**	**8.250,00**	**8.440,00**
Impozit pe venit	**7**	**03.02**	**10,00**		**0,00**	**10,00**	**10,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Impozitul pe veniturile din transferul proprietatilor imobiliare din patrimoniul personal	8	03.02.18	10,00		0,00	10,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cote si sume defalcate din impozitul pe venit	**9**	**04.02**	**14.096,00**		**0,00**	**14.096,00**	**10.255,87**	**2.995,80**	**844,33**	**0,00**	**8.208,00**	**8.250,00**	**8.440,00**
Cote defalcate din impozitul pe venit	10	04.02.01	10.670,00		0,00	10.670,00	6.780,87	3.044,80	844,33	0,00	7.550,00	7.734,00	7.918,00
Sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale	11	04.02.04	1.526,00		0,00	1.526,00	1.575,00	-49,00	0,00	0,00	658,00	516,00	522,00
Sume repartizate din Fondul la dispozitia Consiliului Judetean	12	04.02.05	1.900,00		0,00	1.900,00	1.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A3. IMPOZITE SI TAXE PE PROPRIETATE	**13**	**00.09**	**5.118,70**		**0,00**	**5.118,70**	**1.730,00**	**1.430,00**	**1.579,31**	**379,39**	**5.118,70**	**5.118,70**	**5.118,70**
Impozite si taxe pe proprietate	**14**	**07.02**	**5.118,70**		**0,00**	**5.118,70**	**1.730,00**	**1.430,00**	**1.579,31**	**379,39**	**5.118,70**	**5.118,70**	**5.118,70**
Impozit pe cladiri	**15**	**07.02.01**	**2.608,80**		**0,00**	**2.608,80**	**900,00**	**700,00**	**854,31**	**154,49**	**2.608,80**	**2.608,80**	**2.608,80**
Impozit pe cladiri - PF	16	07.02.01.01	1.096,80		0,00	1.096,80	400,00	300,00	300,00	96,80	1.096,80	1.096,80	1.096,80
Impozit pe cladiri - PJ	17	07.02.01.02	1.512,00		0,00	1.512,00	500,00	400,00	554,31	57,69	1.512,00	1.512,00	1.512,00
Impozit pe terenuri	**18**	**07.02.02**	**2.234,30**		**0,00**	**2.234,30**	**750,00**	**650,00**	**650,00**	**184,30**	**2.234,30**	**2.234,30**	**2.234,30**
Impozit pe terenuri - PF	19	07.02.02.01	761,90		0,00	761,90	300,00	200,00	200,00	61,90	761,90	761,90	761,90
Impozit pe terenuri - PJ	20	07.02.02.02	815,30		0,00	815,30	250,00	250,00	250,00	65,30	815,30	815,30	815,30
Impozit pe terenurile extravilane	21	07.02.02.03	657,10		0,00	657,10	200,00	200,00	200,00	57,10	657,10	657,10	657,10
Taxe judiciare de timbru, taxe de timbru pentru activitatea notariala si alte taxe de timbru	22	07.02.03	275,60		0,00	275,60	80,00	80,00	75,00	40,60	275,60	275,60	275,60
A4. IMPOZITE SI TAXE PE BUNURI SI SERVICII	**23**	**00.10**	**19.267,25**		**624,00**	**19.891,25**	**4.975,70**	**4.791,00**	**5.398,35**	**4.726,20**	**10.459,85**	**9.368,85**	**9.382,85**
Sume defalcate din TVA	**24**	**11.02**	**17.708,90**		**624,00**	**18.332,90**	**4.486,00**	**4.321,00**	**4.982,70**	**4.543,20**	**8.906,20**	**7.815,20**	**7.829,20**
Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, oraselor, municipiilor, sectoarelor si Municipiului Bucuresti	25	11.02.02	5.358,90		0,00	5.358,90	1.382,00	1.292,00	1.559,70	1.125,20	6.863,20	6.915,20	6.964,20
Sume defalcate din TVA pt echilibrarea bugetelor locale	26	11.02.06	12.350,00		624,00	12.974,00	3.104,00	3.029,00	3.423,00	3.418,00	2.043,00	900,00	865,00
Taxe pe servicii specifice	**27**	**15.02**	**4,70**		**0,00**	**4,70**	**4,70**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Impozit pe spectacole	28	15.02.01	4,70		0,00	4,70	4,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizarii bunurilor sau pe desfasurarea de activitati	**29**	**16.02**	**1.553,65**		**0,00**	**1.553,65**	**485,00**	**470,00**	**415,65**	**183,00**	**1.553,65**	**1.553,65**	**1.553,65**
Taxa asupra mijloacelor de transport	**30**	**16.02.02**	**1.220,75**		**0,00**	**1.220,75**	**380,00**	**380,00**	**335,65**	**125,10**	**1.220,75**	**1.220,75**	**1.220,75**
Taxa asupra mijloacelor de transport - PF	31	16.02.02.01	910,10		0,00	910,10	300,00	300,00	260,00	50,10	910,10	910,10	910,10

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rand	Cod indicator	Program aprobat	Din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Influente	Program rectificat	Program trimestrial				Estimari		
							Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	2021	2022	2023
Taxa asupra mijloacelor de transport - PJ	32	16.02.02.02	310,65		0,00	310,65	80,00	80,00	75,65	75,00	310,65	310,65	310,65
Taxe si tarife pentru eliberarea de licente si autorizatii de functionare	33	16.02.03	129,10		0,00	129,10	40,00	40,00	30,00	19,10	129,10	129,10	129,10
Alte taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizarii bunurilor sau pe desfasurare de activitati	34	16.02.50	203,80		0,00	203,80	65,00	50,00	50,00	38,80	203,80	203,80	203,80
A5. ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE	**35**	**00.11**	**40,20**		**0,00**	**40,20**	**10,20**	**10,00**	**10,00**	**10,00**	**40,20**	**40,20**	**40,20**
Alte impozite si taxe fiscale	**36**	**18.02**	**40,20**		**0,00**	**40,20**	**10,20**	**10,00**	**10,00**	**10,00**	**40,20**	**40,20**	**40,20**
Alte impozite si taxe	37	18.02.50	40,20		0,00	40,20	10,20	10,00	10,00	10,00	40,20	40,20	40,20
C. VENITURI NEFISCALE	**38**	**00.12**	**1.688,85**		**0,00**	**1.688,85**	**515,00**	**506,60**	**365,90**	**301,35**	**1.688,85**	**1.688,85**	**1.688,85**
C1. VENITURI DIN PROPRIETATE	**39**	**00.13**	**427,00**		**0,00**	**427,00**	**115,00**	**115,00**	**110,00**	**87,00**	**427,00**	**427,00**	**427,00**
Venituri din proprietate	**40**	**30.02**	**427,00**		**0,00**	**427,00**	**115,00**	**115,00**	**110,00**	**87,00**	**427,00**	**427,00**	**427,00**
Venituri din concesiuni si inchirieri	**41**	**30.02.05**	**321,60**		**0,00**	**321,60**	**85,00**	**85,00**	**85,00**	**66,60**	**321,60**	**321,60**	**321,60**
Alte venituri din concesiuni si inchirieri de catre institutiile publice	42	30.02.05.30	321,60		0,00	321,60	85,00	85,00	85,00	66,60	321,60	321,60	321,60
Venituri din dividende	**43**	**30.02.08**	**105,40**		**0,00**	**105,40**	**30,00**	**30,00**	**25,00**	**20,40**	**105,40**	**105,40**	**105,40**
Venituri din dividende de la alti platitori	44	30.02.08.02	105,40		0,00	105,40	30,00	30,00	25,00	20,40	105,40	105,40	105,40
C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII	**45**	**00.14**	**1.261,85**		**0,00**	**1.261,85**	**400,00**	**391,60**	**255,90**	**214,35**	**1.261,85**	**1.261,85**	**1.261,85**
Venituri din prestari de servicii si alte activitati	**46**	**33.02**	**149,95**		**0,00**	**149,95**	**43,50**	**42,60**	**42,60**	**21,25**	**149,95**	**149,95**	**149,95**
Venituri din prestari de servicii	47	33.02.08	0,20		0,00	0,20	0,20	0,00	0,00	0,00	0,20	0,20	0,20
Contributia parintilor sau sustinatorilor legali pentru intretinerea copiilor in crese	48	33.02.10	10,05		0,00	10,05	2,60	2,60	2,60	2,25	10,05	10,05	10,05
Contributia persoanelor beneficiare ale cantinelor de ajutor social	49	33.02.12	139,00		0,00	139,00	40,00	40,00	40,00	19,00	139,00	139,00	139,00
Venituri din recuperarea cheltuielilor de judecata, imputatii si despagubiri	50	33.02.28	0,70		0,00	0,70	0,70	0,00	0,00	0,00	0,70	0,70	0,70
Venituri din taxe administrative, eliberari de permise	**51**	**34.02**	**64,60**		**0,00**	**64,60**	**20,00**	**15,00**	**15,00**	**14,60**	**64,60**	**64,60**	**64,60**
Taxe extrajudiciare de timbru	52	34.02.02	64,60		0,00	64,60	20,00	15,00	15,00	14,60	64,60	64,60	64,60
Amenzi, penalitati si confiscari	**53**	**35.02**	**916,80**		**0,00**	**916,80**	**302,50**	**300,00**	**164,30**	**150,00**	**916,80**	**916,80**	**916,80**
Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate conform dispozitiilor legale	**54**	**35.02.01**	**914,30**		**0,00**	**914,30**	**300,00**	**300,00**	**164,30**	**150,00**	**914,30**	**914,30**	**914,30**
Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate de catre alte institutii de specialitate	55	35.02.01.02	914,30		0,00	914,30	300,00	300,00	164,30	150,00	914,30	914,30	914,30
Penalitati pentru nedepunerea sau depunerea cu intarziere a declaratiei de impozite si taxe	56	35.02.02	2,50		0,00	2,50	2,50	0,00	0,00	0,00	2,50	2,50	2,50
Diverse venituri	**57**	**36.02**	**130,50**		**0,00**	**130,50**	**34,00**	**34,00**	**34,00**	**28,50**	**130,50**	**130,50**	**130,50**
Taxe speciale	58	36.02.06	15,70		0,00	15,70	4,00	4,00	4,00	3,70	15,70	15,70	15,70
Alte venituri	59	36.02.50	114,80		0,00	114,80	30,00	30,00	30,00	24,80	114,80	114,80	114,80
Transferuri voluntare, altele decat subventiile	**60**	**37.02**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Varsaminte din sectiunea de functionare pentru finantarea sectiunii de dezvoltare a bugetului local (cu semnul minus)	61	37.02.03	-9.397,61		0,00	-9.397,61	-7.997,61	0,00	-300,00	-1.100,00	0,00	0,00	0,00
Varsaminte din sectiunea de functionare	62	37.02.04	9.397,61		0,00	9.397,61	7.997,61	0,00	300,00	1.100,00	0,00	0,00	0,00
IV. SUBVENTII	**63**	**00.17**	**16.628,97**		**0,00**	**16.628,97**	**12.763,83**	**2.583,64**	**0,00**	**1.281,50**	**1.266,10**	**1.266,10**	**1.266,10**

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rand	Cod indicator	Program aprobat	Din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Influente	Program rectificat	Program trimestrial				Estimari		
							Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	2021	2022	2023
SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE	54	00.18	16.628,97		0,00	16.628,97	12.763,83	2.583,64	0,00	1.281,50	1.266,10	1.266,10	1.266,10
Subventii de la bugetul de stat	55	42.02	14.901,73		0,00	14.901,73	12.486,59	2.233,64	0,00	181,50	1.266,10	1.266,10	1.266,10
B. Curente	56		14.901,73		0,00	14.901,73	12.486,59	2.233,64	0,00	181,50	1.266,10	1.266,10	1.266,10
Ajutor pentru incalzirea locuintei cu lemne, carbuni si combustibil petrolier	67	42.02.34	26,10		0,00	26,10	26,10	0,00	0,00	0,00	26,10	26,10	26,10
Subventii de la bugetul de stat pentru finantarea sanatatii	68	42.02.41	1.241,60		0,00	1.241,60	1.241,60	0,00	0,00	0,00	1.240,00	1.240,00	1.240,00
Finantarea Programui National de Dezvoltare Locala	69	42.02.65	4.436,48		0,00	4.436,48	4.436,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Subventii de la bugetul de stat catre bugetele locale necesare sustinerii derularii proiectelor finantate din fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare, aferente perioadei de programare 2014 - 2020	70	42.02.69	6.842,75		0,00	6.842,75	6.782,41	53,84	0,00	6,50	0,00	0,00	0,00
Subventii pentru finantarea liceelor tehnologice cu profil preponderent agricol	71	42.02.79	175,00		0,00	175,00	0,00	0,00	0,00	175,00	0,00	0,00	0,00
Subventii pentru finantarea liceelor tehnologice cu profil preponderent agricol, pentru sectiunea de functionare	72	42.02.79.01	175,00		0,00	175,00	0,00	0,00	0,00	175,00	0,00	0,00	0,00
Subventii de la bugetul de stat pentru decontarea cheltuielilor pentru carantina	73	42.02.80	2.179,80		0,00	2.179,80	0,00	2.179,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Subventii de la alte administratii	74	43.02	1.727,24		0,00	1.727,24	277,24	350,00	0,00	1.100,00	0,00	0,00	0,00
Subventii primite de la bugetele consiliilor locale si judetene pentru ajutoare in situatii de extreme dificultate	75	43.02.08	1.450,00		0,00	1.450,00	0,00	350,00	0,00	1.100,00	0,00	0,00	0,00
Sume alocate din bugetul ANCPI pentru finantarea lucrarilor de inregistrare sistematica din cadrul Programului national de cadastru si carte funciara	76	43.02.34	277,24		0,00	277,24	277,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sume primite de la UE/alti donatori in contul platilor efectuate si prefinantari aferente cadrului financiar 2014-2020	77	48.02	35.461,37		0,00	35.461,37	37.481,09	766,78	-2.800,00	13,50	0,00	0,00	0,00
Fondul European de Dezvoltare Regionala (FEDR)	78	48.02.01	34.177,04		0,00	34.177,04	36.196,76	766,78	-2.800,00	13,50	0,00	0,00	0,00
Sume primite in contul platilor efectuate in anul curent	79	48.02.01.01	31.635,05		0,00	31.635,05	36.196,76	-1.775,21	-2.800,00	13,50	0,00	0,00	0,00
Sume primite în contul platilor efectuate în anii anteriori	80	48.02.01.02	506,50		0,00	506,50	0,00	506,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Prefinantare	81	48.02.01.03	2.035,49		0,00	2.035,49	0,00	2.035,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondul Social European (FSE)	82	48.02.02	1.284,33		0,00	1.284,33	1.284,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sume primite în contul platilor efectuate în anul curent	83	48.02.02.01	864,17		0,00	864,17	864,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Prefinantare	84	48.02.02.03	420,16		0,00	420,16	420,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL CHELTUIELI	85		100.558,04	0,00	624,00	101.182,04	75.873,39	13.198,82	5.397,89	6.711,94	26.781,70	25.732,70	25.936,70
CHELTUIELI CURENTE	86	01	90.331,26	0,00	624,00	90.955,26	63.866,60	12.558,83	7.762,89	6.766,94	26.781,70	25.732,70	25.936,70
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	87	10	14.636,90	0,00	300,00	14.936,90	4.228,50	4.137,50	3.719,70	2.851,20	14.475,00	14.475,00	14.475,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	88	20	16.494,24	0,00	0,00	16.494,24	5.420,80	6.664,21	2.902,49	1.506,74	8.398,90	7.599,90	7.803,90
TITLUL III DOBANZI	89	30	250,00	0,00	0,00	250,00	125,00	65,00	60,00	0,00	250,00	250,00	250,00
Dobanzi aferente datoriei publice interne	90	30.01	250,00	0,00	0,00	250,00	125,00	65,00	60,00	0,00	x	x	x
TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE	91	51	1.725,00	0,00	0,00	1.725,00	60,00	420,00	10,00	1.235,00	250,00	0,00	0,00
Transferuri curente	92	51.01	600,00	0,00	0,00	600,00	60,00	420,00	10,00	110,00	x	x	x

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rand	Cod indicator	Program aprobat	Din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Influente	Program rectificat	Program trimestrial				Estimari		
							Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	2021	2022	2023
Transferuri catre institutii publice	93	51.01.01	250,00	0,00	0,00	250,00	60,00	70,00	10,00	110,00	x	x	x
Transferuri de la bugetele locale catre institutii publice si activitati finantate integral sau partial din venituri proprii pentru finantarea sanatatii	94	51.01.46	350,00	0,00	0,00	350,00	0,00	350,00	0,00	0,00	x	x	x
Transferuri de capital	95	51.02	1.125,00	0,00	0,00	1.125,00	0,00	0,00	0,00	1.125,00	x	x	x
Transferuri din bugetele locale pentru finantarea cheltuielilor de capital din domeniul sanatatii	96	51.02.28	1.125,00	0,00	0,00	1.125,00	0,00	0,00	0,00	1.125,00	x	x	x
TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	97	57	3.433,50	0,00	324,00	3.757,50	894,80	793,00	1.005,70	1.064,00	3.157,80	3.157,80	3.157,80
Asigurari sociale	98	57.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	x	x
Ajutoare sociale	99	57.02	3.433,50	0,00	324,00	3.757,50	894,80	793,00	1.005,70	1.064,00	x	x	x
Ajutoare sociale in numerar	100	57.02.01	3.415,00	0,00	324,00	3.739,00	876,10	793,00	1.005,90	1.064,00	x	x	x
Tichete de cresa si tichete sociale pentru gradinita	101	57.02.03	18,50	0,00	0,00	18,50	18,70	0,00	-0,20	0,00	x	x	x
TITLUL X Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020	102	58	53.541,62	0,00	0,00	53.541,62	53.077,50	414,12	0,00	50,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	103	59	250,00	0,00	0,00	250,00	60,00	65,00	65,00	60,00	250,00	250,00	250,00
Burse	104	59.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	x	x
Sume aferente persoanelor cu handicap neîncadrate	105	59.40	250,00	0,00	0,00	250,00	60,00	65,00	65,00	60,00	x	x	x
CHELTUIELI DE CAPITAL	106	70	9.748,29	0,00	0,00	9.748,29	11.751,79	521,50	-2.500,00	-25,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	107	71	9.748,29	0,00	0,00	9.748,29	11.751,79	521,50	-2.500,00	-25,00	0,00	0,00	0,00
Active fixe	108	71.01	9.748,29	0,00	0,00	9.748,29	11.751,79	521,50	-2.500,00	-25,00	x	x	x
Constructii	109	71.01.01	7.594,98	0,00	0,00	7.594,98	9.588,48	506,50	-2.500,00	0,00	x	x	x
Alte active fixe	110	71.01.30	2.153,31	0,00	0,00	2.153,31	2.163,31	15,00	0,00	-25,00	x	x	x
TITLUL XVII RAMBURSARI DE CREDITE	111	81	525,00	0,00	0,00	525,00	255,00	135,00	135,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rambursari de credite interne	112	81.02	525,00	0,00	0,00	525,00	255,00	135,00	135,00	0,00	x	x	x
TITLUL XIX PATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT	113	85	-46,51	0,00	0,00	-46,51	0,00	-16,51	0,00	-30,00	0,00	0,00	0,00
Partea I-a SERVICII PUBLICE GENERALE	**114**	**50.02**	**11.913,00**	**0,00**	**0,00**	**11.913,00**	**5.695,00**	**2.609,50**	**2.267,30**	**1.341,20**	**9.110,00**	**9.110,00**	**9.110,00**
Autoritati publice si actiuni externe	**115**	**51.02**	**10.848,00**	**0,00**	**0,00**	**10.848,00**	**5.251,00**	**2.420,50**	**2.015,50**	**1.161,00**	**8.215,00**	**8.215,00**	**8.215,00**
CHELTUIELI CURENTE	116	01	10.698,00	0,00	0,00	10.698,00	5.101,00	2.420,50	2.015,50	1.161,00	8.215,00	8.215,00	8.215,00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	117	10	7.080,00	0,00	0,00	7.080,00	2.162,00	2.090,00	1.839,00	989,00	7.100,00	7.100,00	7.100,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	118	20	810,00	0,00	0,00	810,00	321,00	265,50	111,50	112,00	865,00	865,00	865,00
TITLUL X Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020	119	58	2.558,00	0,00	0,00	2.558,00	2.558,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	120	59	250,00	0,00	0,00	250,00	60,00	65,00	65,00	60,00	250,00	250,00	250,00
Burse	121	59.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	x	x
Sume aferente persoanelor cu handicap neîncadrate	122	59.40	250,00	0,00	0,00	250,00	60,00	65,00	65,00	60,00	x	x	x
CHELTUIELI DE CAPITAL	123	70	150,00	0,00	0,00	150,00	150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	124	71	150,00	0,00	0,00	150,00	150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Active fixe	125	71.01	150,00	0,00	0,00	150,00	150,00	0,00	0,00	0,00	x	x	x
Alte active fixe	126	71.01.30	150,00	0,00	0,00	150,00	150,00	0,00	0,00	0,00	x	x	x
Din total capitol													
Autoritati executive si legislative	127	51.02.01	10.848,00	0,00	0,00	10.848,00	5.251,00	2.420,50	2.015,50	1.161,00	8.215,00	8.215,00	8.215,00

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rand	Cod indicator	Program aprobat	Din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Influente	Program rectificat	Program trimestrial				Estimari		
							Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	2021	2022	2023
Autoritati executive	128	51.02.01.03	10.848,00	0,00	0,00	10.848,00	5.251,00	2.420,50	2.015,50	1.161,00	8.215,00	8.215,00	8.215,00
Alte servicii publice generale	**129**	**54.02**	**815,00**	**0,00**	**0,00**	**815,00**	**319,00**	**124,00**	**191,80**	**180,20**	**645,00**	**645,00**	**645,00**
CHELTUIELI CURENTE	130	01	815,00	0,00	0,00	815,00	319,00	124,00	191,80	180,20	645,00	645,00	645,00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	131	10	645,00	0,00	0,00	645,00	209,80	112,90	149,20	173,10	600,00	600,00	600,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	132	20	170,00	0,00	0,00	170,00	109,20	11,10	42,60	7,10	45,00	45,00	45,00
CHELTUIELI DE CAPITAL	133	70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Din total capitol													
Fond de rezerva bugetara la dispozitia autoritatilor locale	134	54.02.05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Servicii publice comunitare de evidenta a persoanelor	135	54.02.10	645,00	0,00	0,00	645,00	174,00	179,00	131,80	160,20	645,00	645,00	645,00
Alte servicii publice generale	136	54.02.50	170,00	0,00	0,00	170,00	145,00	-55,00	60,00	20,00	0,00	0,00	0,00
Tranzactii privind datoria publica si imprumuturi	**137**	**55.02**	**250,00**	**0,00**	**0,00**	**250,00**	**125,00**	**65,00**	**60,00**	**0,00**	**250,00**	**250,00**	**250,00**
CHELTUIELI CURENTE	138	01	250,00	0,00	0,00	250,00	125,00	65,00	60,00	0,00	250,00	250,00	250,00
TITLUL III DOBANZI	139	30	250,00	0,00	0,00	250,00	125,00	65,00	60,00	0,00	250,00	250,00	250,00
Dobanzi aferente datoriei publice interne	140	30.01	250,00	0,00	0,00	250,00	125,00	65,00	60,00	0,00	x	x	x
CHELTUIELI DE CAPITAL	141	70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Din total capitol													
Transferuri din bugetul de stat catre bugetul asigurarilor sociale de stat	142	55.02.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tranzactii privind datoria publica si imprumuturi	143	55.02.00	250,00	0,00	0,00	250,00	125,00	65,00	60,00	0,00	250,00	250,00	250,00
Partea a II-a APARARE, ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA	**144**	**59.02**	**45,00**	**0,00**	**0,00**	**45,00**	**13,00**	**14,00**	**11,00**	**7,00**	**45,00**	**45,00**	**45,00**
Ordine publica si siguranta nationala	**145**	**61.02**	**45,00**	**0,00**	**0,00**	**45,00**	**13,00**	**14,00**	**11,00**	**7,00**	**45,00**	**45,00**	**45,00**
CHELTUIELI CURENTE	146	01	45,00	0,00	0,00	45,00	13,00	14,00	11,00	7,00	45,00	45,00	45,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	147	20	45,00	0,00	0,00	45,00	13,00	14,00	11,00	7,00	45,00	45,00	45,00
CHELTUIELI DE CAPITAL	148	70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Din total capitol													
Protectie civila si protectie contra incendiilor (protectie civila nonmilitara)	149	61.02.05	45,00	0,00	0,00	45,00	13,00	14,00	11,00	7,00	45,00	45,00	45,00
Partea a III-a CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE	**150**	**64.02**	**38.495,19**	**0,00**	**624,00**	**39.119,19**	**26.645,79**	**4.308,40**	**3.639,25**	**4.525,75**	**13.973,30**	**13.723,30**	**13.723,30**
Invatamant	**151**	**65.02**	**7.088,09**	**0,00**	**0,00**	**7.088,09**	**5.516,59**	**544,90**	**734,90**	**291,70**	**2.202,80**	**2.202,80**	**2.202,80**
CHELTUIELI CURENTE	152	01	5.241,00	0,00	0,00	5.241,00	3.669,50	544,90	734,90	291,70	2.202,80	2.202,80	2.202,80
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	153	10	91,30	0,00	0,00	91,30	39,00	36,50	12,20	3,60	100,00	100,00	100,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	154	20	2.518,70	0,00	0,00	2.518,70	1.188,20	495,40	547,00	288,10	1.995,00	1.995,00	1.995,00
TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	155	57	283,50	0,00	0,00	283,50	94,80	13,00	175,70	0,00	107,80	107,80	107,80
Asigurari sociale	156	57.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	x	x
Ajutoare sociale	157	57.02	283,50	0,00	0,00	283,50	94,80	13,00	175,70	0,00	x	x	x
Ajutoare sociale in numerar	158	57.02.01	265,00	0,00	0,00	265,00	76,10	13,00	175,90	0,00	x	x	x
Tichete de cresa si tichete sociale pentru gradinita	159	57.02.03	18,50	0,00	0,00	18,50	18,70	0,00	-0,20	0,00	x	x	x
TITLUL X Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020	160	58	2.347,50	0,00	0,00	2.347,50	2.347,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CHELTUIELI DE CAPITAL	161	70	1.847,09	0,00	0,00	1.847,09	1.847,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	162	71	1.847,09	0,00	0,00	1.847,09	1.847,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rand	Cod indicator	Program aprobat	Din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Influente	Program rectificat	Program trimestrial				Estimari		
							Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	2021	2022	2023
Active fixe	163	71.01	1.847,09	0,00	0,00	1.847,09	1.847,09	0,00	0,00	0,00	x	x	x
Constructii	164	71.01.01	1.669,38	0,00	0,00	1.669,38	1.669,38	0,00	0,00	0,00	x	x	x
Alte active fixe	165	71.01.30	177,71	0,00	0,00	177,71	177,71	0,00	0,00	0,00	x	x	x
Din total capitol													
Invatamant prescolar si primar	166	65.02.03	1.729,90	0,00	0,00	1.729,90	1.288,30	161,40	249,30	30,90	725,60	725,60	725,60
Invatamant prescolar	167	65.02.03.01	390,70	0,00	0,00	390,70	271,60	69,70	40,90	8,50	366,80	366,80	366,80
Invatamant primar	168	65.02.03.02	1.339,20	0,00	0,00	1.339,20	1.016,70	91,70	208,40	22,40	358,80	358,80	358,80
Invatamant secundar	169	65.02.04	2.385,10	0,00	0,00	2.385,10	1.255,00	383,50	485,80	260,80	1.458,50	1.458,50	1.458,50
Invatamant secundar inferior	170	65.02.04.01	772,10	0,00	0,00	772,10	550,10	81,50	132,20	8,30	251,60	251,60	251,60
Invatamant secundar superior	171	65.02.04.02	1.608,00	0,00	0,00	1.608,00	701,90	298,50	353,60	254,00	1.200,40	1.200,40	1.200,40
Invatamant profesional	172	65.02.04.03	5,00	0,00	0,00	5,00	3,00	3,50	0,00	-1,50	6,50	6,50	6,50
Invatamant postliceal	173	65.02.05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alte cheltuieli in domeniul invatamantului	174	65.02.50	2.973,09	0,00	0,00	2.973,09	2.973,29	0,00	-0,20	0,00	18,70	18,70	18,70
Sanatate	**175**	**66.02**	**3.059,60**	**0,00**	**0,00**	**3.059,60**	**455,90**	**731,20**	**320,10**	**1.552,40**	**1.533,00**	**1.283,00**	**1.283,00**
CHELTUIELI CURENTE	176	01	3.059,60	0,00	0,00	3.059,60	430,90	731,20	320,10	1.577,40	1.533,00	1.283,00	1.283,00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	177	10	1.241,60	0,00	0,00	1.241,60	359,10	297,50	298,70	286,30	1.240,00	1.240,00	1.240,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	178	20	43,00	0,00	0,00	43,00	11,80	13,70	11,40	6,10	43,00	43,00	43,00
TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE	179	51	1.725,00	0,00	0,00	1.725,00	60,00	420,00	10,00	1.235,00	250,00	0,00	0,00
Transferuri curente	180	51.01	600,00	0,00	0,00	600,00	60,00	420,00	10,00	110,00	x	x	x
Transferuri catre institutii publice	181	51.01.01	250,00	0,00	0,00	250,00	60,00	70,00	10,00	110,00	x	x	x
Transferuri de la bugetele locale catre institutii publice si activitati finantate integral sau partial din venituri proprii pentru finantarea sanatatii	182	51.01.46	350,00	0,00	0,00	350,00	0,00	350,00	0,00	0,00	x	x	x
Transferuri de capital	183	51.02	1.125,00	0,00	0,00	1.125,00	0,00	0,00	0,00	1.125,00	x	x	x
Transferuri din bugetele locale pentru finantarea cheltuielilor de capital din domeniul sanatatii	184	51.02.28	1.125,00	0,00	0,00	1.125,00	0,00	0,00	0,00	1.125,00	x	x	x
TITLUL X Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020	185	58	50,00	0,00	0,00	50,00	0,00	0,00	0,00	50,00	0,00	0,00	0,00
CHELTUIELI DE CAPITAL	186	70	0,00	0,00	0,00	0,00	25,00	0,00	0,00	-25,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	187	71	0,00	0,00	0,00	0,00	25,00	0,00	0,00	-25,00	0,00	0,00	0,00
Active fixe	188	71.01	0,00	0,00	0,00	0,00	25,00	0,00	0,00	-25,00	x	x	x
Alte active fixe	189	71.01.30	0,00	0,00	0,00	0,00	25,00	0,00	0,00	-25,00	x	x	x
Din total capitol													
Servicii medicale in unitati sanitare cu paturi	190	66.02.06	1.775,00	0,00	0,00	1.775,00	85,00	420,00	10,00	1.260,00	250,00	0,00	0,00
Spitale generale	191	66.02.06.01	1.775,00	0,00	0,00	1.775,00	85,00	420,00	10,00	1.260,00	250,00	0,00	0,00
Servicii de sanatate publica	192	66.02.08	1.141,60	0,00	0,00	1.141,60	335,20	261,40	275,60	269,40	1.140,00	1.140,00	1.140,00
Alte cheltuieli in domeniul sanatatii	193	66.02.50	143,00	0,00	0,00	143,00	35,70	49,80	34,50	23,00	143,00	143,00	143,00
Alte institutii si actiuni sanitare	194	66.02.50.50	143,00	0,00	0,00	143,00	35,70	49,80	34,50	23,00	143,00	143,00	143,00
Cultura, recreere si religie	**195**	**67.02**	**18.536,00**	**0,00**	**0,00**	**18.536,00**	**17.797,30**	**423,50**	**184,30**	**130,90**	**1.114,00**	**1.114,00**	**1.114,00**
CHELTUIELI CURENTE	196	01	18.397,00	0,00	0,00	18.397,00	17.673,30	408,50	184,30	130,90	1.114,00	1.114,00	1.114,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	197	20	1.114,00	0,00	0,00	1.114,00	390,30	408,50	184,30	130,90	1.114,00	1.114,00	1.114,00

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rand	Cod indicator	Program aprobat	Din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Influente	Program rectificat	Program trimestrial				Estimari		
							Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	2021	2022	2023
TITLUL X Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020	198	58	17.283,00	0,00	0,00	17.283,00	17.283,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CHELTUIELI DE CAPITAL	199	70	139,00	0,00	0,00	139,00	124,00	15,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	200	71	139,00	0,00	0,00	139,00	124,00	15,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Active fixe	201	71.01	139,00	0,00	0,00	139,00	124,00	15,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alte active fixe	202	71.01.30	139,00	0,00	0,00	139,00	124,00	15,00	0,00	0,00	x	x	x
Din total capitol											x	x	x
Servicii culturale	203	67.02.03	17.522,00	0,00	0,00	17.522,00	17.449,50	41,00	18,50	13,00	100,00	100,00	100,00
Consolidarea si restaurarea monumentelor istorice	204	67.02.03.12	17.522,00	0,00	0,00	17.522,00	17.449,50	41,00	18,50	13,00	100,00	100,00	100,00
Servicii recreative si sportive	205	67.02.05	1.014,00	0,00	0,00	1.014,00	347,80	382,50	165,80	117,90	1.014,00	1.014,00	1.014,00
Sport	206	67.02.05.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tineret	207	67.02.05.02	40,00	0,00	0,00	40,00	40,00	0,00	0,00	0,00	40,00	40,00	40,00
Intretinere gradini publice, parcuri, zone verzi, baze sportive si de agrement	208	67.02.05.03	974,00	0,00	0,00	974,00	307,80	382,50	165,80	117,90	974,00	974,00	974,00
Asigurari si asistenta sociala	**209**	**68.02**	**9.811,50**	**0,00**	**624,00**	**10.435,50**	**2.876,00**	**2.608,80**	**2.399,95**	**2.550,75**	**9.123,50**	**9.123,50**	**9.123,50**
CHELTUIELI CURENTE	210	01	9.811,50	0,00	624,00	10.435,50	2.876,00	2.608,80	2.399,95	2.550,75	9.123,50	9.123,50	9.123,50
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	211	10	5.579,00	0,00	300,00	5.879,00	1.458,60	1.600,60	1.420,60	1.399,20	5.435,00	5.435,00	5.435,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	212	20	689,50	0,00	0,00	689,50	224,40	228,20	149,35	87,55	638,50	638,50	638,50
TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	213	57	3.150,00	0,00	324,00	3.474,00	800,00	780,00	830,00	1.064,00	3.050,00	3.050,00	3.050,00
Asigurari sociale	214	57.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	x	x
Ajutoare sociale	215	57.02	3.150,00	0,00	324,00	3.474,00	800,00	780,00	830,00	1.064,00	x	x	x
Ajutoare sociale in numerar	216	57.02.01	3.150,00	0,00	324,00	3.474,00	800,00	780,00	830,00	1.064,00	x	x	x
TITLUL X Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020	217	58	393,00	0,00	0,00	393,00	393,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CHELTUIELI DE CAPITAL	218	70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Din total capitol													
Asistenta acordata persoanelor in varsta	219	68.02.04	1.541,50	0,00	0,00	1.541,50	743,00	336,60	264,60	197,30	1.148,50	1.148,50	1.148,50
Asistenta sociala in caz de boli si invaliditati	220	68.02.05	5.974,00	0,00	624,00	6.598,00	1.531,00	1.624,00	1.585,00	1.858,00	5.730,00	5.730,00	5.730,00
Asistenta sociala in caz de invaliditate	221	68.02.05.02	5.974,00	0,00	624,00	6.598,00	1.531,00	1.624,00	1.585,00	1.858,00	5.730,00	5.730,00	5.730,00
Asistenta sociala pentru familie si copii	222	68.02.06	385,00	0,00	0,00	385,00	96,50	102,70	94,70	91,10	385,00	385,00	385,00
Crese	223	68.02.11	800,00	0,00	0,00	800,00	237,80	228,00	200,40	133,80	800,00	800,00	800,00
Prevenirea excluderii sociale	224	68.02.15	170,00	0,00	0,00	170,00	50,00	30,00	30,00	60,00	170,00	170,00	170,00
Ajutor social	225	68.02.15.01	170,00	0,00	0,00	170,00	50,00	30,00	30,00	60,00	170,00	170,00	170,00
Cantine de ajutor social	226	68.02.15.02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alte cheltuieli in domeniul asigurarilor si asistentei sociale	227	68.02.50	941,00	0,00	0,00	941,00	217,70	287,50	225,25	210,55	890,00	890,00	890,00
Alte cheltuieli in domeniul asistentei sociale	228	68.02.50.50	941,00	0,00	0,00	941,00	217,70	287,50	225,25	210,55	890,00	890,00	890,00
Partea a IV-a SERVICII SI DEZVOLTARE PUBLICA, LOCUINTE, MEDIU SI APE	**229**	**69.02**	**21.738,54**	**0,00**	**-170,00**	**21.568,54**	**16.827,70**	**2.647,61**	**1.560,24**	**332,99**	**2.700,00**	**2.354,40**	**2.658,40**
Locuinte, servicii si dezvoltare publica	**230**	**70.02**	**17.575,54**	**0,00**	**0,00**	**17.575,54**	**15.377,70**	**1.197,61**	**697,24**	**302,99**	**1.700,00**	**1.454,40**	**1.700,00**
CHELTUIELI CURENTE	231	01	15.314,35	0,00	0,00	15.314,35	13.070,00	1.214,12	697,24	332,99	1.700,00	1.454,40	1.700,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	232	20	2.850,23	0,00	0,00	2.850,23	1.020,00	800,00	697,24	332,99	1.700,00	1.454,40	1.700,00

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rand	Cod indicator	Program aprobat	Din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Influente	Program rectificat	Program trimestrial				Estimari		
							Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	2021	2022	2023
TITLUL X Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020	233	58	12.464,12	0,00	0,00	12.464,12	12.050,00	414,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CHELTUIELI DE CAPITAL	234	70	2.307,70	0,00	0,00	2.307,70	2.307,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	235	71	2.307,70	0,00	0,00	2.307,70	2.307,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Active fixe	236	71.01	2.307,70	0,00	0,00	2.307,70	2.307,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Constructii	237	71.01.01	1.074,40	0,00	0,00	1.074,40	1.074,40	0,00	0,00	0,00	x	x	x
Alte active fixe	238	71.01.30	1.233,30	0,00	0,00	1.233,30	1.233,30	0,00	0,00	0,00	x	x	x
TITLUL XIX PATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT	239	85	-46,51	0,00	0,00	-46,51	0,00	-16,51	0,00	-30,00	x	x	x
Din total capitol							0,00	-16,51	0,00	-30,00	0,00	0,00	0,00
Alimentare cu apa si amenajari hidrotehnice	240	70.02.05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alimentare cu apa	241	70.02.05.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Iluminat public si electrificari rurale	242	70.02.06	1.183,49	0,00	0,00	1.183,49	390,00	333,49	180,00	280,00	900,00	654,40	900,00
Alte servicii in domeniul locuintei, serviciilor si dezvoltarii comunale	243	70.02.50	16.392,05	0,00	0,00	16.392,05	14.987,70	864,12	517,24	22,99	800,00	800,00	800,00
Protectia mediului	**244**	**74.02**	**4.163,00**	**0,00**	**-170,00**	**3.993,00**	**1.450,00**	**1.650,00**	**863,00**	**30,00**	**1.000,00**	**900,00**	**958,40**
CHELTUIELI CURENTE	245	01	4.163,00	0,00	-170,00	3.993,00	1.450,00	1.650,00	863,00	30,00	1.000,00	900,00	958,40
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	246	20	4.163,00	0,00	-170,00	3.993,00	1.450,00	1.650,00	863,00	30,00	1.000,00	900,00	958,40
CHELTUIELI DE CAPITAL	247	70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Din total capitol													
Salubritate si gestiunea deseurilor	248	74.02.05	3.393,00	0,00	-170,00	3.223,00	1.150,00	1.450,00	693,00	-70,00	500,00	400,00	458,40
Salubritate	249	74.02.05.01	3.393,00	0,00	-170,00	3.223,00	1.150,00	1.450,00	693,00	-70,00	500,00	400,00	458,40
Canalizarea si tratarea apelor reziduale	250	74.02.06	770,00	0,00	0,00	770,00	300,00	200,00	170,00	100,00	500,00	500,00	500,00
Partea a V-a ACTIUNI ECONOMICE	**251**	**79.02**	**28.366,31**	**0,00**	**170,00**	**28.536,31**	**26.691,90**	**3.419,31**	**-2.079,90**	**505,00**	**953,40**	**500,00**	**400,00**
Transporturi	**252**	**84.02**	**25.525,50**	**0,00**	**170,00**	**25.695,50**	**26.499,00**	**841,50**	**-2.115,00**	**470,00**	**853,40**	**400,00**	**300,00**
CHELTUIELI CURENTE	253	01	19.696,00	0,00	170,00	19.866,00	18.946,00	200,00	250,00	470,00	853,40	400,00	300,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	254	20	1.250,00	0,00	170,00	1.420,00	500,00	200,00	250,00	470,00	853,40	400,00	300,00
TITLUL X Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020	255	58	18.446,00	0,00	0,00	18.446,00	18.446,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CHELTUIELI DE CAPITAL	256	70	5.304,50	0,00	0,00	5.304,50	7.298,00	506,50	-2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	257	71	5.304,50	0,00	0,00	5.304,50	7.298,00	506,50	-2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Active fixe	258	71.01	5.304,50	0,00	0,00	5.304,50	7.298,00	506,50	-2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Constructii	259	71.01.01	4.851,20	0,00	0,00	4.851,20	6.844,70	506,50	-2.500,00	0,00	x	x	x
Alte active fixe	260	71.01.30	453,30	0,00	0,00	453,30	453,30	0,00	0,00	0,00	x	x	x
TITLUL XVII RAMBURSARI DE CREDITE	261	81	525,00	0,00	0,00	525,00	255,00	135,00	135,00	0,00	x	x	x
Rambursari de credite interne	262	81.02	525,00	0,00	0,00	525,00	255,00	135,00	135,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Din total capitol											x	x	x
Transport rutier	263	84.02.03	25.525,50	0,00	170,00	25.695,50	26.499,00	841,50	-2.115,00	470,00	853,40	400,00	300,00
Strazi	264	84.02.03.03	25.525,50	0,00	170,00	25.695,50	26.499,00	841,50	-2.115,00	470,00	853,40	400,00	300,00
Alte actiuni economice	**265**	**87.02**	**2.840,81**	**0,00**	**0,00**	**2.840,81**	**192,90**	**2.577,81**	**35,10**	**35,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
CHELTUIELI CURENTE	266	01	2.840,81	0,00	0,00	2.840,81	192,90	2.577,81	35,10	35,00	100,00	100,00	100,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	267	20	2.840,81	0,00	0,00	2.840,81	192,90	2.577,81	35,10	35,00	100,00	100,00	100,00

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rand	Cod indicator	Program aprobat	Din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Influente	Program rectificat	Program trimestrial				Estimari		
							Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	2021	2022	2023
CHELTUIELI DE CAPITAL	268	70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Din total capitol													
Alte actiuni economice	269	87.02.50	2.840,81	0,00	0,00	2.840,81	192,90	2.577,81	35,10	35,00	100,00	100,00	100,00
Partea a VII-a REZERVE, EXCEDENT/DEFICIT	**270**	**96.02**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
REZERVE	**271**	**97.02**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
EXCEDENT	**272**	**98.02**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
DEFICIT	**273**	**99.02**	**8.246,70**	**0,00**	**0,00**	**8.246,70**	**8.131,70**	**115,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
SECTIUNEA FUNCTIONARE													
SECTIUNEA FUNCTIONARE	**1**		**36.173,13**		**624,00**	**36.797,13**	**11.044,10**	**12.263,20**	**7.897,89**	**5.591,94**	**26.781,70**	**25.732,70**	**25.936,70**
TOTAL VENITURI	**2**	**00.01**	**36.173,13**		**624,00**	**36.797,13**	**11.044,10**	**12.263,20**	**7.897,89**	**5.591,94**	**26.781,70**	**25.732,70**	**25.936,70**
VENITURI PROPRII	**3**	**49.90**	**22.512,10**		**0,00**	**22.512,10**	**13.010,77**	**5.412,40**	**3.215,19**	**873,74**	**16.609,40**	**16.651,40**	**16.841,40**
I. VENITURI CURENTE	**4**	**00.02**	**30.823,39**		**624,00**	**31.447,39**	**9.499,16**	**9.733,40**	**7.897,89**	**4.316,94**	**25.515,60**	**24.466,60**	**24.670,60**
A. VENITURI FISCALE	**5**	**00.03**	**38.532,15**		**624,00**	**39.156,15**	**16.981,77**	**9.226,80**	**7.831,99**	**5.115,59**	**23.826,75**	**22.777,75**	**22.981,75**
A1. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT SI CASTIGURI DIN CAPITAL	**6**	**00.04**	**14.106,00**		**0,00**	**14.106,00**	**10.265,87**	**2.995,80**	**844,33**	**0,00**	**8.208,00**	**8.250,00**	**8.440,00**
A12. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT, SI CASTIGURI DIN CAPITAL DE LA PERSOANE FIZICE	**7**	**00.06**	**14.106,00**		**0,00**	**14.106,00**	**10.265,87**	**2.995,80**	**844,33**	**0,00**	**8.208,00**	**8.250,00**	**8.440,00**
Impozit pe venit	**8**	**03.02**	**10,00**		**0,00**	**10,00**	**10,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Impozitul pe veniturile din transferul proprietatilor imobiliare din patrimoniul personal	9	03.02.18	10,00		0,00	10,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cote si sume defalcate din impozitul pe venit	**10**	**04.02**	**14.096,00**		**0,00**	**14.096,00**	**10.255,87**	**2.995,80**	**844,33**	**0,00**	**8.208,00**	**8.250,00**	**8.440,00**
Cote defalcate din impozitul pe venit	11	04.02.01	10.670,00		0,00	10.670,00	6.780,87	3.044,80	844,33	0,00	7.550,00	7.734,00	7.918,00
Sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale	12	04.02.04	1.526,00		0,00	1.526,00	1.575,00	-49,00	0,00	0,00	658,00	516,00	522,00
Sume repartizate din Fondul la dispozitia Consiliului Judetean	13	04.02.05	1.900,00		0,00	1.900,00	1.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A3. IMPOZITE SI TAXE PE PROPRIETATE	**14**	**00.09**	**5.118,70**		**0,00**	**5.118,70**	**1.730,00**	**1.430,00**	**1.579,31**	**379,39**	**5.118,70**	**5.118,70**	**5.118,70**
Impozite si taxe pe proprietate	**15**	**07.02**	**5.118,70**		**0,00**	**5.118,70**	**1.730,00**	**1.430,00**	**1.579,31**	**379,39**	**5.118,70**	**5.118,70**	**5.118,70**
Impozit pe cladiri	**16**	**07.02.01**	**2.608,80**		**0,00**	**2.608,80**	**900,00**	**700,00**	**854,31**	**154,49**	**2.608,80**	**2.608,80**	**2.608,80**
Impozit pe cladiri - PF	17	07.02.01.01	1.096,80		0,00	1.096,80	400,00	300,00	300,00	96,80	1.096,80	1.096,80	1.096,80
Impozit pe cladiri - PJ	18	07.02.01.02	1.512,00		0,00	1.512,00	500,00	400,00	554,31	57,69	1.512,00	1.512,00	1.512,00
Impozit pe terenuri	**19**	**07.02.02**	**2.234,30**		**0,00**	**2.234,30**	**750,00**	**650,00**	**650,00**	**184,30**	**2.234,30**	**2.234,30**	**2.234,30**
Impozit pe terenuri - PF	20	07.02.02.01	761,90		0,00	761,90	300,00	200,00	200,00	61,90	761,90	761,90	761,90
Impozit pe terenuri - PJ	21	07.02.02.02	815,30		0,00	815,30	250,00	250,00	250,00	65,30	815,30	815,30	815,30
Impozit pe terenurile extravilane	22	07.02.02.03	657,10		0,00	657,10	200,00	200,00	200,00	57,10	657,10	657,10	657,10
Taxe judiciare de timbru, taxe de timbru pentru activitatea notariala si alte taxe de timbru	23	07.02.03	275,60		0,00	275,60	80,00	80,00	75,00	40,60	275,60	275,60	275,60
A4. IMPOZITE SI TAXE PE BUNURI SI SERVICII	**24**	**00.10**	**19.267,25**		**624,00**	**19.891,25**	**4.975,70**	**4.791,00**	**5.398,35**	**4.726,20**	**10.459,85**	**9.368,85**	**9.382,85**
Sume defalcate din TVA	**25**	**11.02**	**17.708,90**		**624,00**	**18.332,90**	**4.486,00**	**4.321,00**	**4.982,70**	**4.543,20**	**8.906,20**	**7.815,20**	**7.829,20**
Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, oraselor, municipiilor, sectoarelor si Municipiului Bucuresti	26	11.02.02	5.358,90		0,00	5.358,90	1.382,00	1.292,00	1.559,70	1.125,20	6.863,20	6.915,20	6.964,20
Sume defalcate din TVA pt echilibrarea bugetelor locale	27	11.02.06	12.350,00		624,00	12.974,00	3.104,00	3.029,00	3.423,00	3.418,00	2.043,00	900,00	865,00

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rand	Cod indicator	Program aprobat	Din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Influente	Program rectificat	Program trimestrial				Estimari		
							Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	2021	2022	2023
Taxe pe servicii specifice	**28**	**15.02**	**4,70**		**0,00**	**4,70**	**4,70**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Impozit pe spectacole	29	15.02.01	4,70		0,00	4,70	4,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizarii bunurilor sau pe desfasurarea de activitati	**30**	**16.02**	**1.553,65**		**0,00**	**1.553,65**	**485,00**	**470,00**	**415,65**	**183,00**	**1.553,65**	**1.553,65**	**1.553,65**
Taxa asupra mijloacelor de transport	**31**	**16.02.02**	**1.220,75**		**0,00**	**1.220,75**	**380,00**	**380,00**	**335,65**	**125,10**	**1.220,75**	**1.220,75**	**1.220,75**
Taxa asupra mijloacelor de transport - PF	32	16.02.02.01	910,10		0,00	910,10	300,00	300,00	260,00	50,10	910,10	910,10	910,10
Taxa asupra mijloacelor de transport - PJ	33	16.02.02.02	310,65		0,00	310,65	80,00	80,00	75,65	75,00	310,65	310,65	310,65
Taxe si tarife pentru eliberarea de licente si autorizatii de functionare	34	16.02.03	129,10		0,00	129,10	40,00	40,00	30,00	19,10	129,10	129,10	129,10
Alte taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizarii bunurilor sau pe desfasurare de activitati	35	16.02.50	203,80		0,00	203,80	65,00	50,00	50,00	38,80	203,80	203,80	203,80
A6. ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE	**36**	**00.11**	**40,20**		**0,00**	**40,20**	**10,20**	**10,00**	**10,00**	**10,00**	**40,20**	**40,20**	**40,20**
Alte impozite si taxe fiscale	**37**	**18.02**	**40,20**		**0,00**	**40,20**	**10,20**	**10,00**	**10,00**	**10,00**	**40,20**	**40,20**	**40,20**
Alte impozite si taxe	38	18.02.50	40,20		0,00	40,20	10,20	10,00	10,00	10,00	40,20	40,20	40,20
C. VENITURI NEFISCALE	**39**	**00.12**	**-7.708,76**		**0,00**	**-7.708,76**	**-7.482,61**	**506,60**	**65,90**	**-798,65**	**1.688,85**	**1.688,85**	**1.688,85**
C1. VENITURI DIN PROPRIETATE	**40**	**00.13**	**427,00**		**0,00**	**427,00**	**115,00**	**115,00**	**110,00**	**87,00**	**427,00**	**427,00**	**427,00**
Venituri din proprietate	**41**	**30.02**	**427,00**		**0,00**	**427,00**	**115,00**	**115,00**	**110,00**	**87,00**	**427,00**	**427,00**	**427,00**
Venituri din concesiuni si inchirieri	**42**	**30.02.05**	**321,60**		**0,00**	**321,60**	**85,00**	**85,00**	**85,00**	**66,60**	**321,60**	**321,60**	**321,60**
Alte venituri din concesiuni si inchirieri de catre institutiile publice	43	30.02.05.30	321,60		0,00	321,60	85,00	85,00	85,00	66,60	321,60	321,60	321,60
Venituri din dividende	**44**	**30.02.08**	**105,40**		**0,00**	**105,40**	**30,00**	**30,00**	**25,00**	**20,40**	**105,40**	**105,40**	**105,40**
Venituri din dividende de la alti platitori	45	30.02.08.02	105,40		0,00	105,40	30,00	30,00	25,00	20,40	105,40	105,40	105,40
C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII	**46**	**00.14**	**-8.135,76**		**0,00**	**-8.135,76**	**-7.597,61**	**391,60**	**-44,10**	**-885,65**	**1.261,85**	**1.261,85**	**1.261,85**
Venituri din prestari de servicii si alte activitati	**47**	**33.02**	**149,95**		**0,00**	**149,95**	**43,50**	**42,60**	**42,60**	**21,25**	**149,95**	**149,95**	**149,95**
Venituri din prestari de servicii	48	33.02.08	0,20		0,00	0,20	0,20	0,00	0,00	0,00	0,20	0,20	0,20
Contributia parintilor sau sustinatorilor legali pentru intretinerea copiilor in crese	49	33.02.10	10,05		0,00	10,05	2,60	2,60	2,60	2,25	10,05	10,05	10,05
Contributia persoanelor beneficiare ale cantinelor de ajutor social	50	33.02.12	139,00		0,00	139,00	40,00	40,00	40,00	19,00	139,00	139,00	139,00
Venituri din recuperarea cheltuielilor de judecata, imputatii si despagubiri	51	33.02.28	0,70		0,00	0,70	0,70	0,00	0,00	0,00	0,70	0,70	0,70
Venituri din taxe administrative, eliberari de permise	**52**	**34.02**	**64,60**		**0,00**	**64,60**	**20,00**	**15,00**	**15,00**	**14,60**	**64,60**	**64,60**	**64,60**
Taxe extrajudiciare de timbru	53	34.02.02	64,60		0,00	64,60	20,00	15,00	15,00	14,60	64,60	64,60	64,60
Amenzi, penalitati si confiscari	**54**	**35.02**	**916,80**		**0,00**	**916,80**	**302,50**	**300,00**	**164,30**	**150,00**	**916,80**	**916,80**	**916,80**
Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate conform dispozitiilor legale	**55**	**35.02.01**	**914,30**		**0,00**	**914,30**	**300,00**	**300,00**	**164,30**	**150,00**	**914,30**	**914,30**	**914,30**
Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate de catre alte institutii de specialitate	56	35.02.01.02	914,30		0,00	914,30	300,00	300,00	164,30	150,00	914,30	914,30	914,30
Penalitati pentru nedepunerea sau depunerea cu intarziere a declaratiei de impozite si taxe	57	35.02.02	2,50		0,00	2,50	2,50	0,00	0,00	0,00	2,50	2,50	2,50
Diverse venituri	**58**	**36.02**	**130,50**		**0,00**	**130,50**	**34,00**	**34,00**	**34,00**	**28,50**	**130,50**	**130,50**	**130,50**
Taxe speciale	59	36.02.06	15,70		0,00	15,70	4,00	4,00	4,00	3,70	15,70	15,70	15,70
Alte venituri	60	36.02.50	114,80		0,00	114,80	30,00	30,00	30,00	24,80	114,80	114,80	114,80

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rand	Cod indicator	Program aprobat	Din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Influente	Program rectificat	Program trimestrial				Estimari		
							Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	2021	2022	2023
Transferuri voluntare, altele decat subventiile	61	37.02	-9.397,61		0,00	-9.397,61	-7.997,61	0,00	-300,00	-1.100,00	0,00	0,00	0,00
Varsaminte din sectiunea de functionare pentru finantarea sectiunii de dezvoltare a bugetului local (cu semnul minus)	62	37.02.03	-9.397,61		0,00	-9.397,61	-7.997,61	0,00	-300,00	-1.100,00	0,00	0,00	0,00
IV. SUBVENTII	63	00.17	5.349,74		0,00	5.349,74	1.544,94	2.529,80	0,00	1.275,00	1.266,10	1.266,10	1.266,10
SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE	64	00.18	5.349,74		0,00	5.349,74	1.544,94	2.529,80	0,00	1.275,00	1.266,10	1.266,10	1.266,10
Subventii de la bugetul de stat	65	42.02	3.622,50		0,00	3.622,50	1.267,70	2.179,80	0,00	175,00	1.266,10	1.266,10	1.266,10
B. Curente	66		3.622,50		0,00	3.622,50	1.267,70	2.179,80	0,00	175,00	1.266,10	1.266,10	1.266,10
Ajutor pentru incalzirea locuintei cu lemne, carbuni si combustibil petrolier	67	42.02.34	26,10		0,00	26,10	26,10	0,00	0,00	0,00	26,10	26,10	26,10
Subventii de la bugetul de stat pentru finantarea sanatatii	68	42.02.41	1.241,60		0,00	1.241,60	1.241,60	0,00	0,00	0,00	1.240,00	1.240,00	1.240,00
Subventii pentru finantarea liceelor tehnologice cu profil preponderent agricol	69	42.02.79	175,00		0,00	175,00	0,00	0,00	0,00	175,00	0,00	0,00	0,00
Subventii pentru finantarea liceelor tehnologice cu profil preponderent agricol, pentru sectiunea de functionare	70	42.02.79.01	175,00		0,00	175,00	0,00	0,00	0,00	175,00	0,00	0,00	0,00
Subventii de la bugetul de stat pentru decontarea cheltuielilor pentru carantina	71	42.02.80	2.179,80		0,00	2.179,80	0,00	2.179,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Subventii de la alte administratii	72	43.02	1.727,24		0,00	1.727,24	277,24	350,00	0,00	1.100,00	0,00	0,00	0,00
Subventii primite de la bugetele consiliilor locale si judetene pentru ajutoare in situatii de extreme dificultate	73	43.02.08	1.450,00		0,00	1.450,00	0,00	350,00	0,00	1.100,00	0,00	0,00	0,00
Sume alocate din bugetul ANCPI pentru finantarea lucrarilor de inregistrare sistematica din cadrul Programului national de cadastru si carte funciara	74	43.02.34	277,24		0,00	277,24	277,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL CHELTUIELI	75		36.173,13	0,00	624,00	36.797,13	11.044,10	12.263,20	7.897,89	5.591,94	26.781,70	25.732,70	25.936,70
CHELTUIELI CURENTE	76	01	35.664,64	0,00	624,00	36.288,64	10.789,10	12.144,71	7.762,89	5.591,94	26.781,70	25.732,70	25.936,70
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	77	10	14.636,90	0,00	300,00	14.936,90	4.228,50	4.137,50	3.719,70	2.851,20	14.475,00	14.475,00	14.475,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	78	20	16.494,24	0,00	0,00	16.494,24	5.420,80	6.664,21	2.902,49	1.506,74	8.398,90	7.599,90	7.803,90
TITLUL III DOBANZI	79	30	250,00	0,00	0,00	250,00	125,00	65,00	60,00	0,00	250,00	250,00	250,00
Dobanzi aferente datoriei publice interne	80	30.01	250,00	0,00	0,00	250,00	125,00	65,00	60,00	0,00	x	x	x
TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE	81	51	600,00	0,00	0,00	600,00	60,00	420,00	10,00	110,00	250,00	0,00	0,00
Transferuri curente	82	51.01	600,00	0,00	0,00	600,00	60,00	420,00	10,00	110,00	x	x	x
Transferuri catre institutii publice	83	51.01.01	250,00	0,00	0,00	250,00	60,00	70,00	10,00	110,00	x	x	x
Transferuri de la bugetele locale catre institutii publice si activitati finantate integral sau partial din venituri proprii pentru finantarea sanatatii	84	51.01.46	350,00	0,00	0,00	350,00	0,00	350,00	0,00	0,00	x	x	x
TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	85	57	3.433,50	0,00	324,00	3.757,50	894,80	793,00	1.005,70	1.064,00	3.157,80	3.157,80	3.157,80
Asigurari sociale	86	57.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	x	x
Ajutoare sociale	87	57.02	3.433,50	0,00	324,00	3.757,50	894,80	793,00	1.005,70	1.064,00	x	x	x
Ajutoare sociale in numerar	88	57.02.01	3.415,00	0,00	324,00	3.739,00	876,10	793,00	1.005,90	1.064,00	x	x	x
Tichete de cresa si tichete sociale pentru gradinita	89	57.02.03	18,50	0,00	0,00	18,50	18,70	0,00	-0,20	0,00	x	x	x
TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	90	59	250,00	0,00	0,00	250,00	60,00	65,00	65,00	60,00	250,00	250,00	250,00
Burse	91	59.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	x	x

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rand	Cod indicator	Program aprobat	Din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Influente	Program rectificat	Program trimestrial				Estimari		
							Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	2021	2022	2023
Sume aferente persoanelor cu handicap neîncadrate	92	59.40	250,00	0,00	0,00	250,00	60,00	65,00	65,00	60,00	x	x	x
CHELTUIELI DE CAPITAL	93	70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL XVII RAMBURSARI DE CREDITE	94	81	525,00	0,00	0,00	525,00	255,00	135,00	135,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rambursari de credite interne	95	81.02	525,00	0,00	0,00	525,00	255,00	135,00	135,00	0,00	x	x	x
TITLUL XIX PATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT	96	85	-16,51	0,00	0,00	-16,51	0,00	-16,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Partea I-a SERVICII PUBLICE GENERALE	**97**	**50.02**	**9.205,00**	**0,00**	**0,00**	**9.205,00**	**2.987,00**	**2.609,50**	**2.267,30**	**1.341,20**	**9.110,00**	**9.110,00**	**9.110,00**
Autoritati publice si actiuni externe	**98**	**51.02**	**8.140,00**	**0,00**	**0,00**	**8.140,00**	**2.543,00**	**2.420,50**	**2.015,50**	**1.161,00**	**8.215,00**	**8.215,00**	**8.215,00**
CHELTUIELI CURENTE	99	01	8.140,00	0,00	0,00	8.140,00	2.543,00	2.420,50	2.015,50	1.161,00	8.215,00	8.215,00	8.215,00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	100	10	7.080,00	0,00	0,00	7.080,00	2.162,00	2.090,00	1.839,00	989,00	7.100,00	7.100,00	7.100,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	101	20	810,00	0,00	0,00	810,00	321,00	265,50	111,50	112,00	865,00	865,00	865,00
TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	102	59	250,00	0,00	0,00	250,00	60,00	65,00	65,00	60,00	250,00	250,00	250,00
Burse	103	59.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	x	x
Sume aferente persoanelor cu handicap neîncadrate	104	59.40	250,00	0,00	0,00	250,00	60,00	65,00	65,00	60,00	x	x	x
CHELTUIELI DE CAPITAL	105	70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Din total capitol													
Autoritati executive si legislative	106	51.02.01	8.140,00	0,00	0,00	8.140,00	2.543,00	2.420,50	2.015,50	1.161,00	8.215,00	8.215,00	8.215,00
Autoritati executive	107	51.02.01.03	8.140,00	0,00	0,00	8.140,00	2.543,00	2.420,50	2.015,50	1.161,00	8.215,00	8.215,00	8.215,00
Alte servicii publice generale	**108**	**54.02**	**815,00**	**0,00**	**0,00**	**815,00**	**319,00**	**124,00**	**191,80**	**180,20**	**645,00**	**645,00**	**645,00**
CHELTUIELI CURENTE	109	01	815,00	0,00	0,00	815,00	319,00	124,00	191,80	180,20	645,00	645,00	645,00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	110	10	645,00	0,00	0,00	645,00	209,80	112,90	149,20	173,10	600,00	600,00	600,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	111	20	170,00	0,00	0,00	170,00	109,20	11,10	42,60	7,10	45,00	45,00	45,00
CHELTUIELI DE CAPITAL	112	70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Din total capitol													
Fond de rezerva bugetara la dispozitia autoritatilor locale	113	54.02.05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Servicii publice comunitare de evidenta a persoanelor	114	54.02.10	645,00	0,00	0,00	645,00	174,00	179,00	131,80	160,20	645,00	645,00	645,00
Alte servicii publice generale	115	54.02.50	170,00	0,00	0,00	170,00	145,00	-55,00	60,00	20,00	0,00	0,00	0,00
Tranzactii privind datoria publica si imprumuturi	**116**	**55.02**	**250,00**	**0,00**	**0,00**	**250,00**	**125,00**	**65,00**	**60,00**	**0,00**	**250,00**	**250,00**	**250,00**
CHELTUIELI CURENTE	117	01	250,00	0,00	0,00	250,00	125,00	65,00	60,00	0,00	250,00	250,00	250,00
TITLUL III DOBANZI	118	30	250,00	0,00	0,00	250,00	125,00	65,00	60,00	0,00	250,00	250,00	250,00
Dobanzi aferente datoriei publice interne	119	30.01	250,00	0,00	0,00	250,00	125,00	65,00	60,00	0,00	x	x	x
CHELTUIELI DE CAPITAL	120	70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Din total capitol													
Transferuri din bugetul de stat catre bugetul asigurarilor sociale de stat	121	55.02.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tranzactii privind datoria publica si imprumuturi	122	55.02.00	250,00	0,00	0,00	250,00	125,00	65,00	60,00	0,00	250,00	250,00	250,00
Partea a II-a APARARE, ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA	**123**	**59.02**	**45,00**	**0,00**	**0,00**	**45,00**	**13,00**	**14,00**	**11,00**	**7,00**	**45,00**	**45,00**	**45,00**
Ordine publica si siguranta nationala	**124**	**61.02**	**45,00**	**0,00**	**0,00**	**45,00**	**13,00**	**14,00**	**11,00**	**7,00**	**45,00**	**45,00**	**45,00**
CHELTUIELI CURENTE	125	01	45,00	0,00	0,00	45,00	13,00	14,00	11,00	7,00	45,00	45,00	45,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	126	20	45,00	0,00	0,00	45,00	13,00	14,00	11,00	7,00	45,00	45,00	45,00

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rand	Cod indicator	Program aprobat	Din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Influente	Program rectificat	Program trimestrial				Estimari		
							Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	2021	2022	2023
CHELTUIELI DE CAPITAL	127	70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Din total capitol													
Protectie civila si protectie contra incendiilor (protectie civila nonmilitara)	128	61.02.05	45,00	0,00	0,00	45,00	13,00	14,00	11,00	7,00	45,00	45,00	45,00
Partea a III-a CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE	**129**	**64.02**	**15.310,60**	**0,00**	**624,00**	**15.934,60**	**4.626,20**	**4.293,40**	**3.639,25**	**3.375,75**	**13.973,30**	**13.723,30**	**13.723,30**
Invatamant	**130**	**65.02**	**2.893,50**	**0,00**	**0,00**	**2.893,50**	**1.322,00**	**544,90**	**734,90**	**291,70**	**2.202,80**	**2.202,80**	**2.202,80**
CHELTUIELI CURENTE	131	01	2.893,50	0,00	0,00	2.893,50	1.322,00	544,90	734,90	291,70	2.202,80	2.202,80	2.202,80
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	132	10	91,30	0,00	0,00	91,30	39,00	36,50	12,20	3,60	100,00	100,00	100,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	133	20	2.518,70	0,00	0,00	2.518,70	1.188,20	495,40	547,00	288,10	1.995,00	1.995,00	1.995,00
TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	134	57	283,50	0,00	0,00	283,50	94,80	13,00	175,70	0,00	107,80	107,80	107,80
Asigurari sociale	135	57.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	x	x
Ajutoare sociale	136	57.02	283,50	0,00	0,00	283,50	94,80	13,00	175,70	0,00	x	x	x
Ajutoare sociale in numerar	137	57.02.01	265,00	0,00	0,00	265,00	76,10	13,00	175,90	0,00	x	x	x
Tichete de cresa si tichete sociale pentru gradinita	138	57.02.03	18,50	0,00	0,00	18,50	18,70	0,00	-0,20	0,00	x	x	x
CHELTUIELI DE CAPITAL	139	70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Din total capitol													
Invatamant prescolar si primar	140	65.02.03	923,90	0,00	0,00	923,90	482,30	161,40	249,30	30,90	725,60	725,60	725,60
Invatamant prescolar	141	65.02.03.01	390,70	0,00	0,00	390,70	271,60	69,70	40,90	8,50	366,80	366,80	366,80
Invatamant primar	142	65.02.03.02	533,20	0,00	0,00	533,20	210,70	91,70	208,40	22,40	358,80	358,80	358,80
Invatamant secundar	143	65.02.04	1.951,10	0,00	0,00	1.951,10	821,00	383,50	485,80	260,80	1.458,50	1.458,50	1.458,50
Invatamant secundar inferior	144	65.02.04.01	338,10	0,00	0,00	338,10	116,10	81,50	132,20	8,30	251,60	251,60	251,60
Invatamant secundar superior	145	65.02.04.02	1.608,00	0,00	0,00	1.608,00	701,90	298,50	353,60	254,00	1.200,40	1.200,40	1.200,40
Invatamant profesional	146	65.02.04.03	5,00	0,00	0,00	5,00	3,00	3,50	0,00	-1,50	6,50	6,50	6,50
Invatamant postliceal	147	65.02.05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alte cheltuieli in domeniul invatamantului	148	65.02.50	18,50	0,00	0,00	18,50	18,70	0,00	-0,20	0,00	18,70	18,70	18,70
Sanatate	**149**	**66.02**	**1.884,60**	**0,00**	**0,00**	**1.884,60**	**430,90**	**731,20**	**320,10**	**402,40**	**1.533,00**	**1.283,00**	**1.283,00**
CHELTUIELI CURENTE	150	01	1.884,60	0,00	0,00	1.884,60	430,90	731,20	320,10	402,40	1.533,00	1.283,00	1.283,00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	151	10	1.241,60	0,00	0,00	1.241,60	359,10	297,50	298,70	286,30	1.240,00	1.240,00	1.240,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	152	20	43,00	0,00	0,00	43,00	11,80	13,70	11,40	6,10	43,00	43,00	43,00
TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE	153	51	600,00	0,00	0,00	600,00	60,00	420,00	10,00	110,00	250,00	0,00	0,00
Transferuri curente	154	51.01	600,00	0,00	0,00	600,00	60,00	420,00	10,00	110,00	x	x	x
Transferuri catre institutii publice	155	51.01.01	250,00	0,00	0,00	250,00	60,00	70,00	10,00	110,00	x	x	x
Transferuri de la bugetele locale catre institutii publice si activitati finantate integral sau partial din venituri proprii pentru finantarea sanatatii	156	51.01.46	350,00	0,00	0,00	350,00	0,00	350,00	0,00	0,00	x	x	x
CHELTUIELI DE CAPITAL	157	70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Din total capitol													
Servicii medicale in unitati sanitare cu paturi	158	66.02.06	600,00	0,00	0,00	600,00	60,00	420,00	10,00	110,00	250,00	0,00	0,00
Spitale generale	159	66.02.06.01	600,00	0,00	0,00	600,00	60,00	420,00	10,00	110,00	250,00	0,00	0,00
Servicii de sanatate publica	160	66.02.08	1.141,60	0,00	0,00	1.141,60	335,20	261,40	275,60	269,40	1.140,00	1.140,00	1.140,00
Alte cheltuieli in domeniul sanatatii	161	66.02.50	143,00	0,00	0,00	143,00	35,70	49,80	34,50	23,00	143,00	143,00	143,00

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rand	Cod indicator	Program aprobat	Din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Influente	Program rectificat	Program trimestrial				Estimari		
							Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	2021	2022	2023
Alte institutii si actiuni sanitare	162	66.02.50.50	143,00	0,00	0,00	143,00	35,70	49,80	34,50	23,00	143,00	143,00	143,00
Cultura, recreere si religie	**163**	**67.02**	**1.114,00**	**0,00**	**0,00**	**1.114,00**	**390,30**	**408,50**	**184,30**	**130,90**	**1.114,00**	**1.114,00**	**1.114,00**
CHELTUIELI CURENTE	164	01	1.114,00	0,00	0,00	1.114,00	390,30	408,50	184,30	130,90	1.114,00	1.114,00	1.114,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	165	20	1.114,00	0,00	0,00	1.114,00	390,30	408,50	184,30	130,90	1.114,00	1.114,00	1.114,00
CHELTUIELI DE CAPITAL	166	70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Din total capitol													
Servicii culturale	167	67.02.03	100,00	0,00	0,00	100,00	42,50	26,00	18,50	13,00	100,00	100,00	100,00
Consolidarea si restaurarea monumentelor istorice	168	67.02.03.12	100,00	0,00	0,00	100,00	42,50	26,00	18,50	13,00	100,00	100,00	100,00
Servicii recreative si sportive	169	67.02.05	1.014,00	0,00	0,00	1.014,00	347,80	382,50	165,80	117,90	1.014,00	1.014,00	1.014,00
Sport	170	67.02.05.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tineret	171	67.02.05.02	40,00	0,00	0,00	40,00	40,00	0,00	0,00	0,00	40,00	40,00	40,00
Intretinere gradini publice, parcuri, zone verzi, baze sportive si de agrement	172	67.02.05.03	974,00	0,00	0,00	974,00	307,80	382,50	165,80	117,90	974,00	974,00	974,00
Asigurari si asistenta sociala	**173**	**68.02**	**9.418,50**	**0,00**	**624,00**	**10.042,50**	**2.483,00**	**2.608,80**	**2.399,95**	**2.550,75**	**9.123,50**	**9.123,50**	**9.123,50**
CHELTUIELI CURENTE	174	01	9.418,50	0,00	624,00	10.042,50	2.483,00	2.608,80	2.399,95	2.550,75	9.123,50	9.123,50	9.123,50
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	175	10	5.579,00	0,00	300,00	5.879,00	1.458,60	1.600,60	1.420,60	1.399,20	5.435,00	5.435,00	5.435,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	176	20	689,50	0,00	0,00	689,50	224,40	228,20	149,35	87,55	638,50	638,50	638,50
TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	177	57	3.150,00	0,00	324,00	3.474,00	800,00	780,00	830,00	1.064,00	3.050,00	3.050,00	3.050,00
Asigurari sociale	178	57.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	x	x
Ajutoare sociale	179	57.02	3.150,00	0,00	324,00	3.474,00	800,00	780,00	830,00	1.064,00	x	x	x
Ajutoare sociale in numerar	180	57.02.01	3.150,00	0,00	324,00	3.474,00	800,00	780,00	830,00	1.064,00	x	x	x
CHELTUIELI DE CAPITAL	181	70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Din total capitol													
Asistenta acordata persoanelor in varsta	182	68.02.04	1.148,50	0,00	0,00	1.148,50	350,00	336,60	264,60	197,30	1.148,50	1.148,50	1.148,50
Asistenta sociala in caz de boli si invaliditati	183	68.02.05	5.974,00	0,00	624,00	6.598,00	1.531,00	1.624,00	1.585,00	1.858,00	5.730,00	5.730,00	5.730,00
Asistenta sociala in caz de invaliditate	184	68.02.05.02	5.974,00	0,00	624,00	6.598,00	1.531,00	1.624,00	1.585,00	1.858,00	5.730,00	5.730,00	5.730,00
Asistenta sociala pentru familie si copii	185	68.02.06	385,00	0,00	0,00	385,00	96,50	102,70	94,70	91,10	385,00	385,00	385,00
Crese	186	68.02.11	800,00	0,00	0,00	800,00	237,80	228,00	200,40	133,80	800,00	800,00	800,00
Prevenirea excluderii sociale	187	68.02.15	170,00	0,00	0,00	170,00	50,00	30,00	30,00	60,00	170,00	170,00	170,00
Ajutor social	188	68.02.15.01	170,00	0,00	0,00	170,00	50,00	30,00	30,00	60,00	170,00	170,00	170,00
Cantine de ajutor social	189	68.02.15.02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alte cheltuieli in domeniul asigurarilor si asistentei sociale	190	68.02.50	941,00	0,00	0,00	941,00	217,70	287,50	225,25	210,55	890,00	890,00	890,00
Alte cheltuieli in domeniul asistentei sociale	191	68.02.50.50	941,00	0,00	0,00	941,00	217,70	287,50	225,25	210,55	890,00	890,00	890,00
Partea a IV-a SERVICII SI DEZVOLTARE PUBLICA, LOCUINTE, MEDIU SI APE	**192**	**69.02**	**6.996,72**	**0,00**	**-170,00**	**6.826,72**	**2.470,00**	**2.433,49**	**1.560,24**	**362,99**	**2.700,00**	**2.354,40**	**2.658,40**
Locuinte, servicii si dezvoltare publica	**193**	**70.02**	**2.833,72**	**0,00**	**0,00**	**2.833,72**	**1.020,00**	**783,49**	**697,24**	**332,99**	**1.700,00**	**1.454,40**	**1.700,00**
CHELTUIELI CURENTE	194	01	2.850,23	0,00	0,00	2.850,23	1.020,00	800,00	697,24	332,99	1.700,00	1.454,40	1.700,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	195	20	2.850,23	0,00	0,00	2.850,23	1.020,00	800,00	697,24	332,99	1.700,00	1.454,40	1.700,00
CHELTUIELI DE CAPITAL	196	70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL XIX PATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT	197	85	-16,51	0,00	0,00	-16,51	0,00	-16,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Din total capitol													

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rand	Cod indicator	Program aprobat	Din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Influente	Program rectificat	Program trimestrial				Estimari		
							Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	2021	2022	2023
Alimentare cu apa si amenajari hidrotehnice	198	70.02.05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alimentare cu apa	199	70.02.05.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Iluminat public si electrificari rurale	200	70.02.06	1.183,49	0,00	0,00	1.183,49	390,00	333,49	180,00	280,00	900,00	654,40	900,00
Alte servicii in domeniul locuintei, serviciilor si dezvoltarii comunale	201	70.02.50	1.650,23	0,00	0,00	1.650,23	630,00	450,00	517,24	52,99	800,00	800,00	800,00
Protectia mediului	**202**	**74.02**	**4.163,00**	**0,00**	**-170,00**	**3.993,00**	**1.450,00**	**1.650,00**	**863,00**	**30,00**	**1.000,00**	**900,00**	**958,40**
CHELTUIELI CURENTE	203	01	4.163,00	0,00	-170,00	3.993,00	1.450,00	1.650,00	863,00	30,00	1.000,00	900,00	958,40
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	204	20	4.163,00	0,00	-170,00	3.993,00	1.450,00	1.650,00	863,00	30,00	1.000,00	900,00	958,40
CHELTUIELI DE CAPITAL	205	70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Din total capitol													
Salubritate si gestiunea deseurilor	206	74.02.05	3.393,00	0,00	-170,00	3.223,00	1.150,00	1.450,00	693,00	-70,00	500,00	400,00	458,40
Salubritate	207	74.02.05.01	3.393,00	0,00	-170,00	3.223,00	1.150,00	1.450,00	693,00	-70,00	500,00	400,00	458,40
Canalizarea si tratarea apelor reziduale	208	74.02.06	770,00	0,00	0,00	770,00	300,00	200,00	170,00	100,00	500,00	500,00	500,00
Partea a V-a ACTIUNI ECONOMICE	**209**	**79.02**	**4.615,81**	**0,00**	**170,00**	**4.785,81**	**947,90**	**2.912,81**	**420,10**	**505,00**	**953,40**	**500,00**	**400,00**
Transporturi	**210**	**84.02**	**1.775,00**	**0,00**	**170,00**	**1.945,00**	**755,00**	**335,00**	**385,00**	**470,00**	**853,40**	**400,00**	**300,00**
CHELTUIELI CURENTE	211	01	1.250,00	0,00	170,00	1.420,00	500,00	200,00	250,00	470,00	853,40	400,00	300,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	212	20	1.250,00	0,00	170,00	1.420,00	500,00	200,00	250,00	470,00	853,40	400,00	300,00
CHELTUIELI DE CAPITAL	213	70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL XVII RAMBURSARI DE CREDITE	214	81	525,00	0,00	0,00	525,00	255,00	135,00	135,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rambursari de credite interne	215	81.02	525,00	0,00	0,00	525,00	255,00	135,00	135,00	0,00	x	x	x
Din total capitol													
Transport rutier	216	84.02.03	1.775,00	0,00	170,00	1.945,00	755,00	335,00	385,00	470,00	853,40	400,00	300,00
Strazi	217	84.02.03.03	1.775,00	0,00	170,00	1.945,00	755,00	335,00	385,00	470,00	853,40	400,00	300,00
Alte actiuni economice	**218**	**87.02**	**2.840,81**	**0,00**	**0,00**	**2.840,81**	**192,90**	**2.577,81**	**35,10**	**35,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
CHELTUIELI CURENTE	219	01	2.840,81	0,00	0,00	2.840,81	192,90	2.577,81	35,10	35,00	100,00	100,00	100,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	220	20	2.840,81	0,00	0,00	2.840,81	192,90	2.577,81	35,10	35,00	100,00	100,00	100,00
CHELTUIELI DE CAPITAL	221	70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Din total capitol													
Alte actiuni economice	222	87.02.50	2.840,81	0,00	0,00	2.840,81	192,90	2.577,81	35,10	35,00	100,00	100,00	100,00
Partea a VII-a REZERVE, EXCEDENT/DEFICIT	**223**	**96.02**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
REZERVE	**224**	**97.02**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
EXCEDENT	**225**	**98.02**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
DEFICIT	**226**	**99.02**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
SECTIUNEA DEZVOLTARE													
SECTIUNEA DEZVOLTARE	1		**56.138,21**		**0,00**	**56.138,21**	**56.697,59**	**820,62**	**-2.500,00**	**1.120,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTAL VENITURI	2	**00.01**	**56.138,21**		**0,00**	**56.138,21**	**56.697,59**	**820,62**	**-2.500,00**	**1.120,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
VENITURI PROPRII	3	**49.90**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
I. VENITURI CURENTE	4	**00.02**	**9.397,61**		**0,00**	**9.397,61**	**7.997,61**	**0,00**	**300,00**	**1.100,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
C. VENITURI NEFISCALE	5	**00.12**	**9.397,61**		**0,00**	**9.397,61**	**7.997,61**	**0,00**	**300,00**	**1.100,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII	6	**00.14**	**9.397,61**		**0,00**	**9.397,61**	**7.997,61**	**0,00**	**300,00**	**1.100,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Transferuri voluntare, altele decat subventiile	7	**37.02**	**9.397,61**		**0,00**	**9.397,61**	**7.997,61**	**0,00**	**300,00**	**1.100,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rand	Cod indicator	Program aprobat	Din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	influente	Program rectificat	Program trimestrial				Estimari		
							Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	2021	2022	2023
Varsaminte din sectiunea de functionare	8	37.02.04	9.397,61		0,00	9.397,61	7.997,61	0,00	300,00	1.100,00	0,00	0,00	0,00
IV. SUBVENTII	**9**	**00.17**	**11.279,23**		**0,00**	**11.279,23**	**11.218,89**	**53,84**	**0,00**	**6,50**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE	**10**	**00.18**	**11.279,23**		**0,00**	**11.279,23**	**11.218,89**	**53,84**	**0,00**	**6,50**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Subventii de la bugetul de stat	**11**	**42.02**	**11.279,23**		**0,00**	**11.279,23**	**11.218,89**	**53,84**	**0,00**	**6,50**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
B. Curente	**12**		**11.279,23**		**0,00**	**11.279,23**	**11.218,89**	**53,84**	**0,00**	**6,50**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Finantarea Programul National de Dezvoltare Locala	13	42.02.65	4.436,48		0,00	4.436,48	4.436,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Subventii de la bugetul de stat catre bugetele locale necesare sustinerii derularii proiectelor finantate din fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare, aferente perioadei de programare 2014 - 2020	14	42.02.69	6.842,75		0,00	6.842,75	6.782,41	53,84	0,00	6,50	0,00	0,00	0,00
Sume primite de la UE/alti donatori in contul platilor efectuate si prefinantari aferente cadrului financiar 2014-2020	**15**	**48.02**	**35.461,37**		**0,00**	**35.461,37**	**37.481,09**	**766,78**	**-2.800,00**	**13,50**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Fondul European de Dezvoltare Regionala (FEDR)	**16**	**48.02.01**	**34.177,04**		**0,00**	**34.177,04**	**36.196,76**	**766,78**	**-2.800,00**	**13,50**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Sume primite in contul platilor efectuate în anul curent	17	48.02.01.01	31.635,05		0,00	31.635,05	36.196,76	-1.775,21	-2.800,00	13,50	0,00	0,00	0,00
Sume primite in contul platilor efectuate în anii anteriori	18	48.02.01.02	506,50		0,00	506,50	0,00	506,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Prefinantare	19	48.02.01.03	2.035,49		0,00	2.035,49	0,00	2.035,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondul Social European (FSE)	**20**	**48.02.02**	**1.284,33**		**0,00**	**1.284,33**	**1.284,33**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Sume primite in contul platilor efectuate în anul curent	21	48.02.02.01	864,17		0,00	864,17	864,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Prefinantare	22	48.02.02.03	420,16		0,00	420,16	420,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL CHELTUIELI	**23**		**64.384,91**	**0,00**	**0,00**	**64.384,91**	**64.829,29**	**935,62**	**-2.500,00**	**1.120,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
CHELTUIELI CURENTE	24	01	54.666,62	0,00	0,00	54.666,62	53.077,50	414,12	0,00	1.175,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE	25	51	1.125,00	0,00	0,00	1.125,00	0,00	0,00	0,00	1.125,00	0,00	0,00	0,00
Transferuri de capital	26	51.02	1.125,00	0,00	0,00	1.125,00	0,00	0,00	0,00	1.125,00	x	x	x
Transferuri din bugetele locale pentru finantarea cheltuielilor de capital din domeniul sanatatii	27	51.02.28	1.125,00	0,00	0,00	1.125,00	0,00	0,00	0,00	1.125,00	x	x	x
TITLUL X Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020	28	58	53.541,62	0,00	0,00	53.541,62	53.077,50	414,12	0,00	50,00	0,00	0,00	0,00
CHELTUIELI DE CAPITAL	29	70	9.748,29	0,00	0,00	9.748,29	11.751,79	521,50	-2.500,00	-25,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	30	71	9.748,29	0,00	0,00	9.748,29	11.751,79	521,50	-2.500,00	-25,00	0,00	0,00	0,00
Active fixe	31	71.01	9.748,29	0,00	0,00	9.748,29	11.751,79	521,50	-2.500,00	-25,00	0,00	0,00	0,00
Constructii	32	71.01.01	7.594,98	0,00	0,00	7.594,98	9.588,48	506,50	-2.500,00	0,00	x	x	x
Alte active fixe	33	71.01.30	2.153,31	0,00	0,00	2.153,31	2.163,31	15,00	0,00	-25,00	x	x	x
TITLUL XIX PATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT	34	85	-30,00	0,00	0,00	-30,00	0,00	0,00	0,00	-30,00	0,00	0,00	0,00
Partea I-a SERVICII PUBLICE GENERALE	**35**	**50.02**	**2.708,00**	**0,00**	**0,00**	**2.708,00**	**2.708,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Autoritati publice si actiuni externe	**36**	**51.02**	**2.708,00**	**0,00**	**0,00**	**2.708,00**	**2.708,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
CHELTUIELI CURENTE	37	01	2.558,00	0,00	0,00	2.558,00	2.558,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL X Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020	38	58	2.558,00	0,00	0,00	2.558,00	2.558,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CHELTUIELI DE CAPITAL	39	70	150,00	0,00	0,00	150,00	150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rand	Cod indicator	Program aprobat	Din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Influente	Program rectificat	Program trimestrial				Estimari		
							Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	2021	2022	2023
TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	40	71	150,00	0,00	0,00	150,00	150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Active fixe	41	71.01	150,00	0,00	0,00	150,00	150,00	0,00	0,00	0,00	x	x	x
Alte active fixe	42	71.01.30	150,00	0,00	0,00	150,00	150,00	0,00	0,00	0,00	x	x	x
Din total capitol													
Autoritati executive si legislative	43	51.02.01	2.708,00	0,00	0,00	2.708,00	2.708,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Autoritati executive	44	51.02.01.03	2.708,00	0,00	0,00	2.708,00	2.708,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Partea a III-a CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE	**45**	**64.02**	**23.184,59**	**0,00**	**0,00**	**23.184,59**	**22.019,59**	**15,00**	**0,00**	**1.150,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Invatamant	**46**	**65.02**	**4.194,59**	**0,00**	**0,00**	**4.194,59**	**4.194,59**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
CHELTUIELI CURENTE	47	01	2.347,50	0,00	0,00	2.347,50	2.347,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL X Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020	48	58	2.347,50	0,00	0,00	2.347,50	2.347,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CHELTUIELI DE CAPITAL	49	70	1.847,09	0,00	0,00	1.847,09	1.847,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	50	71	1.847,09	0,00	0,00	1.847,09	1.847,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Active fixe	51	71.01	1.847,09	0,00	0,00	1.847,09	1.847,09	0,00	0,00	0,00	x	x	x
Constructii	52	71.01.01	1.669,38	0,00	0,00	1.669,38	1.669,38	0,00	0,00	0,00	x	x	x
Alte active fixe	53	71.01.30	177,71	0,00	0,00	177,71	177,71	0,00	0,00	0,00	x	x	x
Din total capitol													
Invatamant prescolar si primar	54	65.02.03	806,00	0,00	0,00	806,00	806,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Invatamant prescolar	55	65.02.03.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Invatamant primar	56	65.02.03.02	806,00	0,00	0,00	806,00	806,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Invatamant secundar	57	65.02.04	434,00	0,00	0,00	434,00	434,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Invatamant secundar inferior	58	65.02.04.01	434,00	0,00	0,00	434,00	434,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Invatamant secundar superior	59	65.02.04.02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Invatamant profesional	60	65.02.04.03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Invatamant postliceal	61	65.02.05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alte cheltuieli in domeniul invatamantului	62	65.02.50	2.954,59	0,00	0,00	2.954,59	2.954,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sanatate	**63**	**66.02**	**1.175,00**	**0,00**	**0,00**	**1.175,00**	**25,00**	**0,00**	**0,00**	**1.150,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
CHELTUIELI CURENTE	64	01	1.175,00	0,00	0,00	1.175,00	0,00	0,00	0,00	1.175,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE	65	51	1.125,00	0,00	0,00	1.125,00	0,00	0,00	0,00	1.125,00	0,00	0,00	0,00
Transferuri de capital	66	51.02	1.125,00	0,00	0,00	1.125,00	0,00	0,00	0,00	1.125,00	x	x	x
Transferuri din bugetele locale pentru finantarea cheltuielilor de capital din domeniul sanatatii	67	51.02.28	1.125,00	0,00	0,00	1.125,00	0,00	0,00	0,00	1.125,00	x	x	x
TITLUL X Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020	68	58	50,00	0,00	0,00	50,00	0,00	0,00	0,00	50,00	0,00	0,00	0,00
CHELTUIELI DE CAPITAL	69	70	0,00	0,00	0,00	0,00	25,00	0,00	0,00	-25,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	70	71	0,00	0,00	0,00	0,00	25,00	0,00	0,00	-25,00	0,00	0,00	0,00
Active fixe	71	71.01	0,00	0,00	0,00	0,00	25,00	0,00	0,00	-25,00	x	x	x
Alte active fixe	72	71.01.30	0,00	0,00	0,00	0,00	25,00	0,00	0,00	-25,00	x	x	x
Din total capitol													
Servicii medicale in unitati sanitare cu paturi	73	66.02.06	1.175,00	0,00	0,00	1.175,00	25,00	0,00	0,00	1.150,00	0,00	0,00	0,00
Spitale generale	74	66.02.06.01	1.175,00	0,00	0,00	1.175,00	25,00	0,00	0,00	1.150,00	0,00	0,00	0,00

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rand	Cod indicator	Program aprobat	Din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Influente	Program rectificat	Program trimestrial				Estimari		
							Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	2021	2022	2023
Servicii de sanatate publica	75	66.02.08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alte cheltuieli in domeniul sanatatii	76	66.02.50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alte institutii si actiuni sanitare	77	66.02.50.50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cultura, recreere si religie	**78**	**67.02**	**17.422,00**	**0,00**	**0,00**	**17.422,00**	**17.407,00**	**15,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
CHELTUIELI CURENTE	79	01	17.283,00	0,00	0,00	17.283,00	17.283,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL X Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020	80	58	17.283,00	0,00	0,00	17.283,00	17.283,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CHELTUIELI DE CAPITAL	81	70	139,00	0,00	0,00	139,00	124,00	15,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	82	71	139,00	0,00	0,00	139,00	124,00	15,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Active fixe	83	71.01	139,00	0,00	0,00	139,00	124,00	15,00	0,00	0,00	x	x	x
Alte active fixe	84	71.01.30	139,00	0,00	0,00	139,00	124,00	15,00	0,00	0,00	x	x	x
Din total capitol													
Servicii culturale	85	67.02.03	17.422,00	0,00	0,00	17.422,00	17.407,00	15,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Consolidarea si restaurarea monumentelor istorice	86	67.02.03.12	17.422,00	0,00	0,00	17.422,00	17.407,00	15,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Servicii recreative si sportive	87	67.02.05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sport	88	67.02.05.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tineret	89	67.02.05.02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Intretinere gradini publice, parcuri, zone verzi, baze sportive si de agrement	90	67.02.05.03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Asigurari si asistenta sociala	**91**	**68.02**	**393,00**	**0,00**	**0,00**	**393,00**	**393,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
CHELTUIELI CURENTE	92	01	393,00	0,00	0,00	393,00	393,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL X Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020	93	58	393,00	0,00	0,00	393,00	393,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CHELTUIELI DE CAPITAL	94	70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Din total capitol													
Asistenta acordata persoanelor in varsta	95	68.02.04	393,00	0,00	0,00	393,00	393,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Asistenta sociala in caz de boli si invaliditati	96	68.02.05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Asistenta sociala in caz de invaliditate	97	68.02.05.02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Asistenta sociala pentru familie si copii	98	68.02.06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Crese	99	68.02.11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Prevenirea excluderii sociale	100	68.02.15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ajutor social	101	68.02.15.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cantine de ajutor social	102	68.02.15.02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alte cheltuieli in domeniul asigurarilor si asistentei sociale	103	68.02.50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alte cheltuieli in domeniul asistentei sociale	104	68.02.50.50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Partea a IV-a SERVICII SI DEZVOLTARE PUBLICA, LOCUINTE, MEDIU SI APE	**105**	**69.02**	**14.741,82**	**0,00**	**0,00**	**14.741,82**	**14.357,70**	**414,12**	**0,00**	**-30,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Locuinte, servicii si dezvoltare publica	**106**	**70.02**	**14.741,82**	**0,00**	**0,00**	**14.741,82**	**14.357,70**	**414,12**	**0,00**	**-30,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
CHELTUIELI CURENTE	107	01	12.464,12	0,00	0,00	12.464,12	12.050,00	414,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL X Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020	108	58	12.464,12	0,00	0,00	12.464,12	12.050,00	414,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CHELTUIELI DE CAPITAL	109	70	2.307,70	0,00	0,00	2.307,70	2.307,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rand	Cod indicator	Program aprobat	Din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Influente	Program rectificat	Program trimestrial				Estimari		
							Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	2021	2022	2023
TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	110	71	2.307,70	0,00	0,00	2.307,70	2.307,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Active fixe	111	71.01	2.307,70	0,00	0,00	2.307,70	2.307,70	0,00	0,00	0,00	x	x	x
Constructii	112	71.01.01	1.074,40	0,00	0,00	1.074,40	1.074,40	0,00	0,00	0,00	x	x	x
Alte active fixe	113	71.01.30	1.233,30	0,00	0,00	1.233,30	1.233,30	0,00	0,00	0,00	x	x	x
TITLUL XIX PATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT	114	85	-30,00	0,00	0,00	-30,00	0,00	0,00	0,00	-30,00	0,00	0,00	0,00
Din total capitol													
Alimentare cu apa si amenajari hidrotehnice	115	70.02.05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alimentare cu apa	116	70.02.05.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Iluminat public si electrificari rurale	117	70.02.06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alte servicii in domeniul locuintei, serviciilor si dezvoltarii comunale	118	70.02.50	14.741,82	0,00	0,00	14.741,82	14.357,70	414,12	0,00	-30,00	0,00	0,00	0,00
Partea a V-a ACTIUNI ECONOMICE	**119**	**79.02**	**23.750,50**	**0,00**	**0,00**	**23.750,50**	**25.744,00**	**506,50**	**-2.500,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Transporturi	**120**	**84.02**	**23.750,50**	**0,00**	**0,00**	**23.750,50**	**25.744,00**	**506,50**	**-2.500,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
CHELTUIELI CURENTE	121	01	18.446,00	0,00	0,00	18.446,00	18.446,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL X Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020	122	58	18.446,00	0,00	0,00	18.446,00	18.446,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CHELTUIELI DE CAPITAL	123	70	5.304,50	0,00	0,00	5.304,50	7.298,00	506,50	-2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	124	71	5.304,50	0,00	0,00	5.304,50	7.298,00	506,50	-2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Active fixe	125	71.01	5.304,50	0,00	0,00	5.304,50	7.298,00	506,50	-2.500,00	0,00	x	x	x
Constructii	126	71.01.01	4.851,20	0,00	0,00	4.851,20	6.844,70	506,50	-2.500,00	0,00	x	x	x
Alte active fixe	127	71.01.30	453,30	0,00	0,00	453,30	453,30	0,00	0,00	0,00	x	x	x
Din total capitol													
Transport rutier	128	84.02.03	23.750,50	0,00	0,00	23.750,50	25.744,00	506,50	-2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Strazi	129	84.02.03.03	23.750,50	0,00	0,00	23.750,50	25.744,00	506,50	-2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Partea a VII-a REZERVE, EXCEDENT/DEFICIT	**130**	**96.02**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
REZERVE	**131**	**97.02**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
EXCEDENT	**132**	**98.02**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
DEFICIT	**133**	**99.02**	**8.246,70**	**0,00**	**0,00**	**8.246,70**	**8.131,70**	**115,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE

ANEXA NR. 1.1.
LA HCL NR. 134/23.12.2020

CENTRALIZATORUL DETALIERILOR
68.2A

Denumirea indicatorilor	Simbol	Buget initial	din care credite destinate stingerii platilor restante	Influenta	Buget rectificat	trimestrial				Estimari		
						1	2	3	4	2021	2022	2023
TOTAL CHELTUIELI (FUNCTIONARE+DEZVOLTARE)		9.811,50	0,00	624,00	10.435,50	2.876,00	2.608,80	2.399,95	2.550,75	9.123,50	9.123,50	9.123,50
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE		9.418,50	0,00	624,00	10.042,50	2.483,00	2.608,80	2.399,95	2.550,75	9.123,50	9.123,50	9.123,50
Total cheltuieli		9.418,50	0,00	624,00	10.042,50	2.483,00	2.608,80	2.399,95	2.550,75	9.123,50	9.123,50	9.123,50
CHELTUIELI CURENTE	01	9.418,50	0,00	624,00	10.042,50	2.483,00	2.608,80	2.399,95	2.550,75	9.123,50	9.123,50	9.123,50
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	10	5.579,00	0,00	300,00	5.879,00	1.458,60	1.600,60	1.420,60	1.399,20	5.435,00	5.435,00	5.435,00
Cheltuieli salariale in bani	10.01	5.270,40	0,00	300,00	5.570,40	1.414,70	1.395,30	1.384,80	1.375,60	x	x	x
Salarii de baza	10.01.01	4.760,90	0,00	300,00	5.060,90	1.280,00	1.268,00	1.260,00	1.252,90	x	x	x
Alte sporuri	10.01.06	23,10	0,00	0,00	23,10	6,00	6,00	5,60	5,50	x	x	x
Indemnizatie de hrana	10.01.17	427,80	0,00	0,00	427,80	109,20	106,20	106,20	106,20	x	x	x
Alte drepturi salariale in bani	10.01.30	58,60	0,00	0,00	58,60	19,50	15,10	13,00	11,00	x	x	x
Cheltuieli salariale in natura	10.02	167,50	0,00	0,00	167,50	0,00	167,50	0,00	0,00	x	x	x
Tichete de vacanta	10.02.06	167,50	0,00	0,00	167,50	0,00	167,50	0,00	0,00	x	x	x
Contributii	10.03	141,10	0,00	0,00	141,10	43,90	37,80	35,80	23,60	x	x	x
Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	141,10	0,00	0,00	141,10	43,90	37,80	35,80	23,60	x	x	x
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	20	689,50	0,00	0,00	689,50	224,40	228,20	149,35	87,55	638,50	638,50	638,50
Bunuri si servicii	20.01	328,40	0,00	0,00	328,40	103,80	125,40	66,70	32,50	x	x	x
Furnituri de birou	20.01.01	12,60	0,00	0,00	12,60	3,60	3,30	4,10	1,60	x	x	x
Materiale pentru curatenie	20.01.02	18,20	0,00	0,00	18,20	5,80	4,70	4,50	3,20	x	x	x
Incalzit, iluminat si forta motrica	20.01.03	106,00	0,00	0,00	106,00	44,00	28,00	24,00	10,00	x	x	x
Apa, canal si salubritate	20.01.04	20,60	0,00	0,00	20,60	7,90	5,30	4,70	2,70	x	x	x
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	6,70	0,00	0,00	6,70	1,60	1,90	1,80	1,40	x	x	x
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	10,10	0,00	0,00	10,10	2,90	2,70	2,90	1,60	x	x	x
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	154,20	0,00	0,00	154,20	38,00	79,50	24,70	12,00	x	x	x
Hrana	20.03	284,00	0,00	0,00	284,00	97,00	82,00	64,00	41,00	x	x	x
Hrana pentru oameni	20.03.01	284,00	0,00	0,00	284,00	97,00	82,00	64,00	41,00	x	x	x
Medicamente si materiale sanitare	20.04	6,70	0,00	0,00	6,70	1,50	2,60	2,60	0,00	x	x	x
Medicamente	20.04.01	5,20	0,00	0,00	5,20	1,00	2,10	2,10	0,00	x	x	x
Materiale sanitare	20.04.02	1,50	0,00	0,00	1,50	0,50	0,50	0,50	0,00	x	x	x

Denumirea indicatorilor	Simbol	Buget initial	din care credite destinate stingerii platilor restante	Influenta	Buget rectificat	trimestrial				Estimari		
						1	2	3	4	2021	2022	2023
Bunuri de natura obiectelor de inventar	20.05	70,00	0,00	0,00	70,00	22,00	18,00	16,00	14,00	x	x	x
Alte obiecte de inventar	20.05.30	70,00	0,00	0,00	70,00	22,00	18,00	16,00	14,00	x	x	x
Deplasari, detasari, transferari	20.06	0,40	0,00	0,00	0,40	0,10	0,20	0,05	0,05	x	x	x
Deplasari interne, detasari, transferari	20.06.01	0,40	0,00	0,00	0,40	0,10	0,20	0,05	0,05	x	x	x
TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	57	3.150,00	0,00	324,00	3.474,00	800,00	780,00	830,00	1.064,00	3.050,00	3.050,00	3.050,00
Ajutoare sociale	57.02	3.150,00	0,00	324,00	3.474,00	800,00	780,00	830,00	1.064,00	x	x	x
Ajutoare sociale in numerar	57.02.01	3.150,00	0,00	324,00	3.474,00	800,00	780,00	830,00	1.064,00	x	x	x
SECTIUNEA DE DEZVOLTARE		393,00	0,00	0,00	393,00	393,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total cheltuieli		393,00	0,00	0,00	393,00	393,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CHELTUIELI CURENTE	01	393,00	0,00	0,00	393,00	393,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL X Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020	58	393,00	0,00	0,00	393,00	393,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Programe din Fondul Social European (FSE)	58.02	393,00	0,00	0,00	393,00	393,00	0,00	0,00	0,00	x	x	x
Finantarea nationala	58.02.01	59,00	0,00	0,00	59,00	59,00	0,00	0,00	0,00	x	x	x
Finantarea externa nerambursabila	58.02.02	334,00	0,00	0,00	334,00	334,00	0,00	0,00	0,00	x	x	x

ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE

CENTRALIZATORUL DETALIERILOR
68.2A.04

Denumirea indicatorilor	Simbol	Buget initial	din care credite destinate stingerii platilor restante	Influenta	Buget rectificat	trimestrial				Estimari		
						1	2	3	4	2021	2022	2023
TOTAL CHELTUIELI (FUNCTIONARE+DEZVOLTARE)		1.541,50	0,00	0,00	1.541,50	743,00	336,60	264,60	197,30	1.148,50	1.148,50	1.148,50
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE		1.148,50	0,00	0,00	1.148,50	350,00	336,60	264,60	197,30	1.148,50	1.148,50	1.148,50
Total cheltuieli		1.148,50	0,00	0,00	1.148,50	350,00	336,60	264,60	197,30	1.148,50	1.148,50	1.148,50
CHELTUIELI CURENTE	01	1.148,50	0,00	0,00	1.148,50	350,00	336,60	264,60	197,30	1.148,50	1.148,50	1.148,50
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	10	750,00	0,00	0,00	750,00	197,50	217,50	177,10	157,90	750,00	750,00	750,00
Cheltuieli salariale in bani	10.01	710,00	0,00	0,00	710,00	192,50	192,50	172,10	152,90	x	x	x
Salarii de baza	10.01.01	620,90	0,00	0,00	620,90	170,00	170,00	150,00	130,90	x	x	x
Alte sporuri	10.01.06	23,10	0,00	0,00	23,10	6,00	6,00	5,60	5,50	x	x	x
Indemnizatie de hrana	10.01.17	50,00	0,00	0,00	50,00	12,50	12,50	12,50	12,50	x	x	x
Alte drepturi salariale in bani	10.01.30	16,00	0,00	0,00	16,00	4,00	4,00	4,00	4,00	x	x	x
Cheltuieli salariale in natura	10.02	20,00	0,00	0,00	20,00	0,00	20,00	0,00	0,00	x	x	x
Tichete de vacanta	10.02.06	20,00	0,00	0,00	20,00	0,00	20,00	0,00	0,00	x	x	x
Contributii	10.03	20,00	0,00	0,00	20,00	5,00	5,00	5,00	5,00	x	x	x
Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	20,00	0,00	0,00	20,00	5,00	5,00	5,00	5,00	x	x	x
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	20	398,50	0,00	0,00	398,50	152,50	119,10	87,50	39,40	398,50	398,50	398,50
Bunuri si servicii	20.01	174,50	0,00	0,00	174,50	72,50	49,10	37,50	15,40	x	x	x
Furnituri de birou	20.01.01	1,10	0,00	0,00	1,10	0,50	0,10	0,50	0,00	x	x	x
Materiale pentru curatenie	20.01.02	12,00	0,00	0,00	12,00	3,00	3,00	3,00	3,00	x	x	x
Incalzit, iluminat si forta motrica	20.01.03	75,00	0,00	0,00	75,00	35,00	20,00	15,00	5,00	x	x	x
Apa, canal si salubritate	20.01.04	14,00	0,00	0,00	14,00	6,50	3,50	3,00	1,00	x	x	x
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	1,60	0,00	0,00	1,60	0,50	0,50	0,50	0,10	x	x	x
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	7,30	0,00	0,00	7,30	2,00	2,00	2,00	1,30	x	x	x
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	63,50	0,00	0,00	63,50	25,00	20,00	13,50	5,00	x	x	x
Hrana	20.03	184,00	0,00	0,00	184,00	70,00	60,00	40,00	14,00	x	x	x
Hrana pentru oameni	20.03.01	184,00	0,00	0,00	184,00	70,00	60,00	40,00	14,00	x	x	x
Bunuri de natura obiectelor de inventar	20.05	40,00	0,00	0,00	40,00	10,00	10,00	10,00	10,00	x	x	x

Denumirea indicatorilor	Simbol	Buget initial	din care credite destinate stingerii platilor restante	Influenta	Buget rectificat	trimestrial				Estimari		
						1	2	3	4	2021	2022	2023
Alte obiecte de inventar	20.05.30	40,00	0,00	0,00	40,00	10,00	10,00	10,00	10,00	x	x	x
SECTIUNEA DE DEZVOLTARE		393,00	0,00	0,00	393,00	393,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total cheltuieli		393,00	0,00	0,00	393,00	393,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CHELTUIELI CURENTE	01	393,00	0,00	0,00	393,00	393,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL X Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020	58	393,00	0,00	0,00	393,00	393,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Programe din Fondul Social European (FSE)	58.02	393,00	0,00	0,00	393,00	393,00	0,00	0,00	0,00	x	x	x
Finantarea nationala	58.02.01	59,00	0,00	0,00	59,00	59,00	0,00	0,00	0,00	x	x	x
Finantarea externa nerambursabila	58.02.02	334,00	0,00	0,00	334,00	334,00	0,00	0,00	0,00	x	x	x

ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE

CENTRALIZATORUL DETALIERILOR
68.2A.05

Denumirea indicatorilor	Simbol	Buget initial	din care credite destinate stingerii platilor restante	Influenta	Buget rectificat	trimestrial				Estimari		
						1	2	3	4	2021	2022	2023
TOTAL CHELTUIELI (FUNCTIONARE+DEZVOLTARE)		5.974	0	624	6.598	1.531	1.624	1.585	1.858	5.730	5.730	5.730
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE		5.974	0	624	6.598	1.531	1.624	1.585	1.858	5.730	5.730	5.730
Total cheltuieli		5.974	0	624	6.598	1.531	1.624	1.585	1.858	5.730	5.730	5.730
CHELTUIELI CURENTE	01	5.974	0	624	6.598	1.531	1.624	1.585	1.858	5.730	5.730	5.730
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	10	2.994	0	300	3.294	781	874	785	854	2.850	2.850	2.850
Cheltuieli salariale in bani	10.01	2.819	0	300	3.119	756	749	767	847	x	x	x
Salarii de baza	10.01.01	2.540	0	300	2.840	680	680	700	780	x	x	x
Indemnizatie de hrana	10.01.17	271	0	0	271	70	67	67	67	x	x	x
Alte drepturi salariale in bani	10.01.30	8	0	0	8	6	2	0	0	x	x	x
Cheltuieli salariale in natura	10.02	105	0	0	105	0	105	0	0	x	x	x
Tichete de vacanta	10.02.06	105	0	0	105	0	105	0	0	x	x	x
Contributii	10.03	70	0	0	70	25	20	18	7	x	x	x
Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	70	0	0	70	25	20	18	7	x	x	x
TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	57	2.980	0	324	3.304	750	750	800	1.004	2.880	2.880	2.880
Ajutoare sociale	57.02	2.980	0	324	3.304	750	750	800	1.004	x	x	x
Ajutoare sociale in numerar	57.02.01	2.980	0	324	3.304	750	750	800	1.004	x	x	x

ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE

CENTRALIZATORUL DETALIERILOR
68.2A.05.02

Denumirea indicatorilor	Simbol	Buget initial	din care credite destinate stingerii platilor restante	Influenta	Buget rectificat	trimestrial				Estimari		
						1	2	3	4	2021	2022	2023
TOTAL CHELTUIELI (FUNCTIONARE+DEZVOLTARE)		5.974	0	624	6.598	1.531	1.624	1.585	1.858	5.730	5.730	5.730
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE		5.974	0	624	6.598	1.531	1.624	1.585	1.858	5.730	5.730	5.730
Total cheltuieli		5.974	0	624	6.598	1.531	1.624	1.585	1.858	5.730	5.730	5.730
CHELTUIELI CURENTE	01	5.974	0	624	6.598	1.531	1.624	1.585	1.858	5.730	5.730	5.730
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	10	2.994	0	300	3.294	781	874	785	854	2.850	2.850	2.850
Cheltuieli salariale in bani	10.01	2.819	0	300	3.119	756	749	767	847	x	x	x
Salarii de baza	10.01.01	2.540	0	300	2.840	680	680	700	780	x	x	x
Indemnizatie de hrana	10.01.17	271	0	0	271	70	67	67	67	x	x	x
Alte drepturi salariale in bani	10.01.30	8	0	0	8	6	2	0	0	x	x	x
Cheltuieli salariale in natura	10.02	105	0	0	105	0	105	0	0	x	x	x
Tichete de vacanta	10.02.06	105	0	0	105	0	105	0	0	x	x	x
Contributii	10.03	70	0	0	70	25	20	18	7	x	x	x
Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	70	0	0	70	25	20	18	7	x	x	x
TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	57	2.980	0	324	3.304	750	750	800	1.004	2.880	2.880	2.880
Ajutoare sociale	57.02	2.980	0	324	3.304	750	750	800	1.004	x	x	x
Ajutoare sociale in numerar	57.02.01	2.980	0	324	3.304	750	750	800	1.004	x	x	x

ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE

CENTRALIZATORUL DETALIERILOR
68.2A.06

Denumirea indicatorilor	Simbol	Buget initial	din care credite destinate stingerii platilor restante	Influenta	Buget rectificat	trimestrial				Estimari		
						1	2	3	4	2021	2022	2023
TOTAL CHELTUIELI (FUNCTIONARE+DEZVOLTARE)		385,00	0,00	0,00	385,00	96,50	102,70	94,70	91,10	385,00	385,00	385,00
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE		385,00	0,00	0,00	385,00	96,50	102,70	94,70	91,10	385,00	385,00	385,00
Total cheltuieli		385,00	0,00	0,00	385,00	96,50	102,70	94,70	91,10	385,00	385,00	385,00
CHELTUIELI CURENTE	01	385,00	0,00	0,00	385,00	96,50	102,70	94,70	91,10	385,00	385,00	385,00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	10	315,00	0,00	0,00	315,00	77,60	83,60	77,00	76,80	315,00	315,00	315,00
Cheltuieli salariale in bani	10.01	301,40	0,00	0,00	301,40	75,70	75,30	75,20	75,20	x	x	x
Salarii de baza	10.01.01	280,00	0,00	0,00	280,00	70,00	70,00	70,00	70,00	x	x	x
Indemnizatie de hrana	10.01.17	16,80	0,00	0,00	16,80	4,20	4,20	4,20	4,20	x	x	x
Alte drepturi salariale in bani	10.01.30	4,60	0,00	0,00	4,60	1,50	1,10	1,00	1,00	x	x	x
Cheltuieli salariale in natura	10.02	6,50	0,00	0,00	6,50	0,00	6,50	0,00	0,00	x	x	x
Tichete de vacanta	10.02.06	6,50	0,00	0,00	6,50	0,00	6,50	0,00	0,00	x	x	x
Contributii	10.03	7,10	0,00	0,00	7,10	1,90	1,80	1,80	1,60	x	x	x
Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	7,10	0,00	0,00	7,10	1,90	1,80	1,80	1,60	x	x	x
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	20	70,00	0,00	0,00	70,00	18,90	19,10	17,70	14,30	70,00	70,00	70,00
Bunuri si servicii	20.01	25,00	0,00	0,00	25,00	7,90	7,10	6,70	3,30	x	x	x
Furnituri de birou	20.01.01	0,60	0,00	0,00	0,60	0,60	0,00	0,00	0,00	x	x	x
Materiale pentru curatenie	20.01.02	1,50	0,00	0,00	1,50	0,60	0,60	0,30	0,00	x	x	x
Incalzit, iluminat si forta motrica	20.01.03	11,00	0,00	0,00	11,00	3,00	3,00	3,00	2,00	x	x	x
Apa, canal si salubritate	20.01.04	1,10	0,00	0,00	1,10	0,40	0,30	0,20	0,20	x	x	x
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	0,80	0,00	0,00	0,80	0,30	0,20	0,20	0,10	x	x	x
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	10,00	0,00	0,00	10,00	3,00	3,00	3,00	1,00	x	x	x
Hrana	20.03	40,00	0,00	0,00	40,00	10,00	10,00	10,00	10,00	x	x	x

Denumirea indicatorilor	Simbol	Buget initial	din care credite destinate stingerii platilor restante	Influenta	Buget rectificat	trimestrial				Estimari		
						1	2	3	4	2021	2022	2023
Hrana pentru oameni	20.03.01	40,00	0,00	0,00	40,00	10,00	10,00	10,00	10,00	x	x	x
Bunuri de natura obiectelor de inventar	20.05	5,00	0,00	0,00	5,00	1,00	2,00	1,00	1,00	x	x	x
Alte obiecte de inventar	20.05.30	5,00	0,00	0,00	5,00	1,00	2,00	1,00	1,00	x	x	x

ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE

CENTRALIZATORUL DETALIERILOR
68.2A.11

Denumirea indicatorilor	Simbol	Buget initial	din care credite destinate stingerii platilor restante	Influenta	Buget rectificat	trimestrial				Estimari		
						1	2	3	4	2021	2022	2023
TOTAL CHELTUIELI (FUNCTIONARE+DEZVOLTARE)		800,00	0,00	0,00	800,00	237,80	228,00	200,40	133,80	800,00	800,00	800,00
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE		800,00	0,00	0,00	800,00	237,80	228,00	200,40	133,80	800,00	800,00	800,00
Total cheltuieli		800,00	0,00	0,00	800,00	237,80	228,00	200,40	133,80	800,00	800,00	800,00
CHELTUIELI CURENTE	01	800,00	0,00	0,00	800,00	237,80	228,00	200,40	133,80	800,00	800,00	800,00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	10	700,00	0,00	0,00	700,00	200,50	203,50	179,50	116,50	700,00	700,00	700,00
Cheltuieli salariale in bani	10.01	660,00	0,00	0,00	660,00	193,50	181,50	173,50	111,50	x	x	x
Salarii de baza	10.01.01	608,00	0,00	0,00	608,00	180,00	168,00	160,00	100,00	x	x	x
Indemnizatie de hrana	10.01.17	42,00	0,00	0,00	42,00	10,50	10,50	10,50	10,50	x	x	x
Alte drepturi salariale in bani	10.01.30	10,00	0,00	0,00	10,00	3,00	3,00	3,00	1,00	x	x	x
Cheltuieli salariale in natura	10.02	16,00	0,00	0,00	16,00	0,00	16,00	0,00	0,00	x	x	x
Tichete de vacanta	10.02.06	16,00	0,00	0,00	16,00	0,00	16,00	0,00	0,00	x	x	x
Contributii	10.03	24,00	0,00	0,00	24,00	7,00	6,00	6,00	5,00	x	x	x
Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	24,00	0,00	0,00	24,00	7,00	6,00	6,00	5,00	x	x	x
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	20	100,00	0,00	0,00	100,00	37,30	24,50	20,90	17,30	100,00	100,00	100,00
Bunuri si servicii	20.01	18,30	0,00	0,00	18,30	8,80	4,90	4,30	0,30	x	x	x
Furnituri de birou	20.01.01	0,90	0,00	0,00	0,90	0,50	0,20	0,10	0,10	x	x	x
Materiale pentru curatenie	20.01.02	4,00	0,00	0,00	4,00	2,00	1,00	1,00	0,00	x	x	x
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	0,90	0,00	0,00	0,90	0,30	0,20	0,20	0,20	x	x	x
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	12,50	0,00	0,00	12,50	6,00	3,50	3,00	0,00	x	x	x
Hrana	20.03	60,00	0,00	0,00	60,00	17,00	12,00	14,00	17,00	x	x	x
Hrana pentru oameni	20.03.01	60,00	0,00	0,00	60,00	17,00	12,00	14,00	17,00	x	x	x

Denumirea indicatorilor	Simbol	Buget initial	din care credite destinate stingerii platilor restante	Influenta	Buget rectificat	trimestrial				Estimari		
						1	2	3	4	2021	2022	2023
Medicamente si materiale sanitare	20.04	6,70	0,00	0,00	6,70	1,50	2,60	2,60	0,00	x	x	x
Medicamente	20.04.01	5,20	0,00	0,00	5,20	1,00	2,10	2,10	0,00	x	x	x
Materiale sanitare	20.04.02	1,50	0,00	0,00	1,50	0,50	0,50	0,50	0,00	x	x	x
Bunuri de natura obiectelor de inventar	20.05	15,00	0,00	0,00	15,00	10,00	5,00	0,00	0,00	x	x	x
Alte obiecte de inventar	20.05.30	15,00	0,00	0,00	15,00	10,00	5,00	0,00	0,00	x	x	x

ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE

CENTRALIZATORUL DETALIERILOR
68.2A.15

Denumirea indicatorilor	Simbol	Buget initial	din care credite destinate stingerii platilor restante	Influenta	Buget rectificat	trimestrial				Estimari		
						1	2	3	4	2021	2022	2023
TOTAL CHELTUIELI (FUNCTIONARE+DEZVOLTARE)		170	0	0	170	50	30	30	60	170	170	170
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE		170	0	0	170	50	30	30	60	170	170	170
Total cheltuieli		170	0	0	170	50	30	30	60	170	170	170
CHELTUIELI CURENTE	01	170	0	0	170	50	30	30	60	170	170	170
TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	57	170	0	0	170	50	30	30	60	170	170	170
Ajutoare sociale	57.02	170	0	0	170	50	30	30	60	x	x	x
Ajutoare sociale in numerar	57.02.01	170	0	0	170	50	30	30	60	x	x	x

ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE

CENTRALIZATORUL DETALIERILOR
68.2A.15.01

Denumirea indicatorilor	Simbol	Buget initial	din care credite destinate stingerii platilor restante	Influenta	Buget rectificat	trimestrial				Estimari		
						1	2	3	4	2021	2022	2023
TOTAL CHELTUIELI (FUNCTIONARE+DEZVOLTARE)		170	0	0	170	50	30	30	60	170	170	170
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE		170	0	0	170	50	30	30	60	170	170	170
Total cheltuieli		170	0	0	170	50	30	30	60	170	170	170
CHELTUIELI CURENTE	01	170	0	0	170	50	30	30	60	170	170	170
TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	57	170	0	0	170	50	30	30	60	170	170	170
Ajutoare sociale	57.02	170	0	0	170	50	30	30	60	170	170	170
Ajutoare sociale in numerar	57.02.01	170	0	0	170	50	30	30	60	x	x	x
										x	x	x

ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE

CENTRALIZATORUL DETALIERILOR
68.2A.50

Denumirea indicatorilor	Simbol	Buget initial	din care credite destinate stingerii platilor restante	Influenta	Buget rectificat	trimestrial				Estimari		
						1	2	3	4	2021	2022	2023
TOTAL CHELTUIELI (FUNCTIONARE+DEZVOLTARE)		941,00	0,00	0,00	941,00	217,70	287,50	225,25	210,55	890,00	890,00	890,00
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE		941,00	0,00	0,00	941,00	217,70	287,50	225,25	210,55	890,00	890,00	890,00
Total cheltuieli		941,00	0,00	0,00	941,00	217,70	287,50	225,25	210,55	890,00	890,00	890,00
CHELTUIELI CURENTE	01	941,00	0,00	0,00	941,00	217,70	287,50	225,25	210,55	890,00	890,00	890,00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	10	820,00	0,00	0,00	820,00	202,00	222,00	202,00	194,00	820,00	820,00	820,00
Cheltuieli salariale in bani	10.01	780,00	0,00	0,00	780,00	197,00	197,00	197,00	189,00	x	x	x
Salarii de baza	10.01.01	712,00	0,00	0,00	712,00	180,00	180,00	180,00	172,00	x	x	x
Indemnizatie de hrana	10.01.17	48,00	0,00	0,00	48,00	12,00	12,00	12,00	12,00	x	x	x
Alte drepturi salariale in bani	10.01.30	20,00	0,00	0,00	20,00	5,00	5,00	5,00	5,00	x	x	x
Cheltuieli salariale in natura	10.02	20,00	0,00	0,00	20,00	0,00	20,00	0,00	0,00	x	x	x
Tichete de vacanta	10.02.06	20,00	0,00	0,00	20,00	0,00	20,00	0,00	0,00	x	x	x
Contributii	10.03	20,00	0,00	0,00	20,00	5,00	5,00	5,00	5,00	x	x	x
Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	20,00	0,00	0,00	20,00	5,00	5,00	5,00	5,00	x	x	x
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	20	121,00	0,00	0,00	121,00	15,70	65,50	23,25	16,55	70,00	70,00	70,00
Bunuri si servicii	20.01	110,60	0,00	0,00	110,60	14,60	64,30	18,20	13,50	x	x	x
Furnituri de birou	20.01.01	10,00	0,00	0,00	10,00	2,00	3,00	3,50	1,50	x	x	x
Materiale pentru curatenie	20.01.02	0,70	0,00	0,00	0,70	0,20	0,10	0,20	0,20	x	x	x
Incalzit, iluminat si forta motrica	20.01.03	20,00	0,00	0,00	20,00	6,00	5,00	6,00	3,00	x	x	x
Apa, canal si salubritate	20.01.04	5,50	0,00	0,00	5,50	1,00	1,50	1,50	1,50	x	x	x
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	5,10	0,00	0,00	5,10	1,10	1,40	1,30	1,30	x	x	x
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	1,10	0,00	0,00	1,10	0,30	0,30	0,50	0,00	x	x	x

Denumirea indicatorilor	Simbol	Buget initial	din care credite destinate stingerii platilor restante	Influenta	Buget rectificat	trimestrial				Estimari		
						1	2	3	4	2021	2022	2023
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	68,20	0,00	0,00	68,20	4,00	53,00	5,20	6,00	x	x	x
Bunuri de natura obiectelor de inventar	20.05	10,00	0,00	0,00	10,00	1,00	1,00	5,00	3,00	x	x	x
Alte obiecte de inventar	20.05.30	10,00	0,00	0,00	10,00	1,00	1,00	5,00	3,00	x	x	x
Deplasari, detasari, transferari	20.06	0,40	0,00	0,00	0,40	0,10	0,20	0,05	0,05	x	x	x
Deplasari interne, detasari, transferari	20.06.01	0,40	0,00	0,00	0,40	0,10	0,20	0,05	0,05	x	x	x

ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE

CENTRALIZATORUL DETALIERILOR
68.2A.50.50

Denumirea indicatorilor	Simbol	Buget initial	din care credite destinate stingerii platilor restante	Influenta	Buget rectificat	trimestrial				Estimari		
						1	2	3	4	2021	2022	2023
TOTAL CHELTUIELI (FUNCTIONARE+DEZVOLTARE)		941,00	0,00	0,00	941,00	217,70	287,50	225,25	210,55	890,00	890,00	890,00
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE		941,00	0,00	0,00	941,00	217,70	287,50	225,25	210,55	890,00	890,00	890,00
Total cheltuieli		941,00	0,00	0,00	941,00	217,70	287,50	225,25	210,55	890,00	890,00	890,00
CHELTUIELI CURENTE	01	941,00	0,00	0,00	941,00	217,70	287,50	225,25	210,55	890,00	890,00	890,00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	10	820,00	0,00	0,00	820,00	202,00	222,00	202,00	194,00	820,00	820,00	820,00
Cheltuieli salariale in bani	10.01	780,00	0,00	0,00	780,00	197,00	197,00	197,00	189,00	x	x	x
Salarii de baza	10.01.01	712,00	0,00	0,00	712,00	180,00	180,00	180,00	172,00	x	x	x
Indemnizatie de hrana	10.01.17	48,00	0,00	0,00	48,00	12,00	12,00	12,00	12,00	x	x	x
Alte drepturi salariale in bani	10.01.30	20,00	0,00	0,00	20,00	5,00	5,00	5,00	5,00	x	x	x
Cheltuieli salariale in natura	10.02	20,00	0,00	0,00	20,00	0,00	20,00	0,00	0,00	x	x	x
Tichete de vacanta	10.02.06	20,00	0,00	0,00	20,00	0,00	20,00	0,00	0,00	x	x	x
Contributii	10.03	20,00	0,00	0,00	20,00	5,00	5,00	5,00	5,00	x	x	x
Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	20,00	0,00	0,00	20,00	5,00	5,00	5,00	5,00	x	x	x
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	20	121,00	0,00	0,00	121,00	15,70	65,50	23,25	16,55	70,00	70,00	70,00
Bunuri si servicii	20.01	110,60	0,00	0,00	110,60	14,60	64,30	18,20	13,50	x	x	x
Furnituri de birou	20.01.01	10,00	0,00	0,00	10,00	2,00	3,00	3,50	1,50	x	x	x
Materiale pentru curatenie	20.01.02	0,70	0,00	0,00	0,70	0,20	0,10	0,20	0,20	x	x	x
Incalzit, iluminat si forta motrica	20.01.03	20,00	0,00	0,00	20,00	6,00	5,00	6,00	3,00	x	x	x
Apa, canal si salubritate	20.01.04	5,50	0,00	0,00	5,50	1,00	1,50	1,50	1,50	x	x	x
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	5,10	0,00	0,00	5,10	1,10	1,40	1,30	1,30	x	x	x
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	1,10	0,00	0,00	1,10	0,30	0,30	0,50	0,00	x	x	x

Denumirea indicatorilor	Simbol	Buget initial	din care credite destinate stingerii platilor restante	Influenta	Buget rectificat	trimestrial				Estimari		
						1	2	3	4	2021	2022	2023
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	68,20	0,00	0,00	68,20	4,00	53,00	5,20	6,00	x	x	x
Bunuri de natura obiectelor de inventar	20.05	10,00	0,00	0,00	10,00	1,00	1,00	5,00	3,00	x	x	x
Alte obiecte de inventar	20.05.30	10,00	0,00	0,00	10,00	1,00	1,00	5,00	3,00	x	x	x
Deplasari, detasari, transferari	20.06	0,40	0,00	0,00	0,40	0,10	0,20	0,05	0,05	x	x	x
Deplasari interne, detasari, transferari	20.06.01	0,40	0,00	0,00	0,40	0,10	0,20	0,05	0,05	x	x	x

ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE

CENTRALIZATORUL DETALIERILOR
74.2A

Denumirea indicatorilor	Simbol	Buget initial	din care credite destinate stingerii platilor restante	Influenta	Buget rectificat	trimestrial				Estimari		
						1	2	3	4	2021	2022	2023
TOTAL CHELTUIELI (FUNCTIONARE+DEZVOLTARE)		4.163,00	0,00	-170,00	3.993,00	1.450,00	1.650,00	863,00	30,00	1.000,00	900,00	958,40
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE		4.163,00	0,00	-170,00	3.993,00	1.450,00	1.650,00	863,00	30,00	1.000,00	900,00	958,40
Total cheltuieli		4.163,00	0,00	-170,00	3.993,00	1.450,00	1.650,00	863,00	30,00	1.000,00	900,00	958,40
CHELTUIELI CURENTE	01	4.163,00	0,00	-170,00	3.993,00	1.450,00	1.650,00	863,00	30,00	1.000,00	900,00	958,40
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	20	4.163,00	0,00	-170,00	3.993,00	1.450,00	1.650,00	863,00	30,00	1.000,00	900,00	958,40
Bunuri si servicii	20.01	4.013,00	0,00	-170,00	3.843,00	1.300,00	1.650,00	863,00	30,00	1.000,00	900,00	958,40
Apa, canal si salubritate	20.01.04	770,00	0,00	0,00	770,00	300,00	200,00	170,00	100,00	x	x	x
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	3.243,00	0,00	-170,00	3.073,00	1.000,00	1.450,00	693,00	-70,00	x	x	x
Bunuri de natura obiectelor de inventar	20.05	150,00	0,00	0,00	150,00	150,00	0,00	0,00	0,00	x	x	x
Alte obiecte de inventar	20.05.30	150,00	0,00	0,00	150,00	150,00	0,00	0,00	0,00	x	x	x

ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE

CENTRALIZATORUL DETALIERILOR
74.2A.05

Denumirea indicatorilor	Simbol	Buget initial	din care credite destinate stingerii platilor restante	Influenta	Buget rectificat	trimestrial				Estimari		
						1	2	3	4	2021	2022	2023
TOTAL CHELTUIELI (FUNCTIONARE+DEZVOLTARE)		3.393,00	0,00	-170,00	3.223,00	1.150,00	1.450,00	693,00	-70,00	500,00	400,00	458,40
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE		3.393,00	0,00	-170,00	3.223,00	1.150,00	1.450,00	693,00	-70,00	500,00	400,00	458,40
Total cheltuieli		3.393,00	0,00	-170,00	3.223,00	1.150,00	1.450,00	693,00	-70,00	500,00	400,00	458,40
CHELTUIELI CURENTE	01	3.393,00	0,00	-170,00	3.223,00	1.150,00	1.450,00	693,00	-70,00	500,00	400,00	458,40
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	20	3.393,00	0,00	-170,00	3.223,00	1.150,00	1.450,00	693,00	-70,00	500,00	400,00	458,40
Bunuri si servicii	20.01	3.243,00	0,00	-170,00	3.073,00	1.000,00	1.450,00	693,00	-70,00	x	x	x
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	3.243,00	0,00	-170,00	3.073,00	1.000,00	1.450,00	693,00	-70,00	x	x	x
Bunuri de natura obiectelor de inventar	20.05	150,00	0,00	0,00	150,00	150,00	0,00	0,00	0,00	x	x	x
Alte obiecte de inventar	20.05.30	150,00	0,00	0,00	150,00	150,00	0,00	0,00	0,00	x	x	x

ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE

CENTRALIZATORUL DETALIERILOR
74.2A.05.01

Denumirea indicatorilor	Simbol	Buget initial	din care credite destinate stingerii platilor restante	Influenta	Buget rectificat	trimestrial				Estimari		
						1	2	3	4	2021	2022	2023
TOTAL CHELTUIELI (FUNCTIONARE+DEZVOLTARE)		3.393,00	0,00	-170,00	3.223,00	1.150,00	1.450,00	693,00	-70,00	500,00	400,00	458,40
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE		3.393,00	0,00	-170,00	3.223,00	1.150,00	1.450,00	693,00	-70,00	500,00	400,00	458,40
Total cheltuieli		3.393,00	0,00	-170,00	3.223,00	1.150,00	1.450,00	693,00	-70,00	500,00	400,00	458,40
CHELTUIELI CURENTE	01	3.393,00	0,00	-170,00	3.223,00	1.150,00	1.450,00	693,00	-70,00	500,00	400,00	458,40
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	20	3.393,00	0,00	-170,00	3.223,00	1.150,00	1.450,00	693,00	-70,00	500,00	400,00	458,40
Bunuri si servicii	20.01	3.243,00	0,00	-170,00	3.073,00	1.000,00	1.450,00	693,00	-70,00	500,00	400,00	458,40
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	3.243,00	0,00	-170,00	3.073,00	1.000,00	1.450,00	693,00	-70,00	x	x	x
Bunuri de natura obiectelor de inventar	20.05	150,00	0,00	0,00	150,00	150,00	0,00	0,00	0,00	x	x	x
Alte obiecte de inventar	20.05.30	150,00	0,00	0,00	150,00	150,00	0,00	0,00	0,00	x	x	x

ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE

CENTRALIZATORUL DETALIERILOR
74.2A.06

Denumirea indicatorilor	Simbol	Buget initial	din care credite destinate stingerii platilor restante	Influenta	Buget rectificat	trimestrial				Estimari		
						1	2	3	4	2021	2022	2023
TOTAL CHELTUIELI (FUNCTIONARE+DEZVOLTARE)		770	0	0	770	300	200	170	100	500	500	500
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE		770	0	0	770	300	200	170	100	500	500	500
Total cheltuieli		770	0	0	770	300	200	170	100	500	500	500
CHELTUIELI CURENTE	01	770	0	0	770	300	200	170	100	500	500	500
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	20	770	0	0	770	300	200	170	100	500	500	500
Bunuri si servicii	20.01	770	0	0	770	300	200	170	100	x	x	x
Apa, canal si salubritate	20.01.04	770	0	0	770	300	200	170	100	x	x	x

ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE

CENTRALIZATORUL DETALIERILOR
84.2A

Denumirea indicatorilor	Simbol	Buget initial	din care credite destinate stingerii platilor restante	Influenta	Buget rectificat	trimestrial				Estimari		
						1	2	3	4	2021	2022	2023
TOTAL CHELTUIELI (FUNCTIONARE+DEZVOLTARE)		25.525,50	0,00	170,00	25.695,50	26.499,00	841,50	-2.115,00	470,00	853,40	400,00	300,00
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE		1.775,00	0,00	170,00	1.945,00	755,00	335,00	385,00	470,00	853,40	400,00	300,00
Total cheltuieli		1.775,00	0,00	170,00	1.945,00	755,00	335,00	385,00	470,00	853,40	400,00	300,00
CHELTUIELI CURENTE	01	1.250,00	0,00	170,00	1.420,00	500,00	200,00	250,00	470,00	853,40	400,00	300,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	20	1.250,00	0,00	170,00	1.420,00	500,00	200,00	250,00	470,00	853,40	400,00	300,00
Bunuri si servicii	20.01	1.250,00	0,00	170,00	1.420,00	500,00	200,00	250,00	470,00	853,40	400,00	300,00
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	1.250,00	0,00	170,00	1.420,00	500,00	200,00	250,00	470,00	x	x	x
OPERATIUNI FINANCIARE	79	525,00	0,00	0,00	525,00	255,00	135,00	135,00	0,00	x	x	x
TITLUL XVII RAMBURSARI DE CREDITE	81	525,00	0,00	0,00	525,00	255,00	135,00	135,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rambursari de credite interne	81.02	525,00	0,00	0,00	525,00	255,00	135,00	135,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rambursari de credite aferente datoriei piblice interne locale	81.02.05	525,00	0,00	0,00	525,00	255,00	135,00	135,00	0,00	x	x	x
SECTIUNEA DE DEZVOLTARE		23.750,50	0,00	0,00	23.750,50	25.744,00	506,50	-2.500,00	0,00	x	x	x
Total cheltuieli		23.750,50	0,00	0,00	23.750,50	25.744,00	506,50	-2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CHELTUIELI CURENTE	01	18.446,00	0,00	0,00	18.446,00	18.446,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL X Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020	58	18.446,00	0,00	0,00	18.446,00	18.446,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Programe din Fondul European de Dezvoltare Regionala (FEDR)	58.01	18.446,00	0,00	0,00	18.446,00	18.446,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finantarea nationala	58.01.01	2.767,00	0,00	0,00	2.767,00	2.767,00	0,00	0,00	0,00	x	x	x
Finantarea externa nerambursabila	58.01.02	15.679,00	0,00	0,00	15.679,00	15.679,00	0,00	0,00	0,00	x	x	x
CHELTUIELI DE CAPITAL	70	5.304,50	0,00	0,00	5.304,50	7.298,00	506,50	-2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	71	5.304,50	0,00	0,00	5.304,50	7.298,00	506,50	-2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Active fixe	71.01	5.304,50	0,00	0,00	5.304,50	7.298,00	506,50	-2.500,00	0,00	x	x	x
Constructii	71.01.01	4.851,20	0,00	0,00	4.851,20	6.844,70	506,50	-2.500,00	0,00	x	x	x
Alte active fixe	71.01.30	453,30	0,00	0,00	453,30	453,30	0,00	0,00	0,00	x	x	x

ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE

CENTRALIZATORUL DETALIERILOR
84.2A.03

Denumirea indicatorilor	Simbol	Buget initial	din care credite destinate stingerii platilor restante	Influenta	Buget rectificat	trimestrial				Estimari		
						1	2	3	4	2021	2022	2023
TOTAL CHELTUIELI (FUNCTIONARE+DEZVOLTARE)		25.525,50	0,00	170,00	25.695,50	26.499,00	841,50	-2.115,00	470,00	853,40	400,00	300,00
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE		1.775,00	0,00	170,00	1.945,00	755,00	335,00	385,00	470,00	853,40	400,00	300,00
Total cheltuieli		1.775,00	0,00	170,00	1.945,00	755,00	335,00	385,00	470,00	853,40	400,00	300,00
CHELTUIELI CURENTE	01	1.250,00	0,00	170,00	1.420,00	500,00	200,00	250,00	470,00	853,40	400,00	300,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	20	1.250,00	0,00	170,00	1.420,00	500,00	200,00	250,00	470,00	853,40	400,00	300,00
Bunuri si servicii	20.01	1.250,00	0,00	170,00	1.420,00	500,00	200,00	250,00	470,00	853,40	400,00	300,00
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	1.250,00	0,00	170,00	1.420,00	500,00	200,00	250,00	470,00	x	x	x
OPERATIUNI FINANCIARE	79	525,00	0,00	0,00	525,00	255,00	135,00	135,00	0,00	x	x	x
TITLUL XVII RAMBURSARI DE CREDITE	81	525,00	0,00	0,00	525,00	255,00	135,00	135,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rambursari de credite interne	81.02	525,00	0,00	0,00	525,00	255,00	135,00	135,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rambursari de credite aferente datoriei piblice interne locale	81.02.05	525,00	0,00	0,00	525,00	255,00	135,00	135,00	0,00	x	x	x
SECTIUNEA DE DEZVOLTARE		23.750,50	0.00	0,00	23.750,50	25.744,00	506,50	-2.500,00	0,00	x	x	x
Total cheltuieli		23.750,50	0.00	0,00	23.750,50	25.744,00	506,50	-2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CHELTUIELI CURENTE	01	18.446,00	0,00	0,00	18.446,00	18.446,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL X Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020	58	18.446,00	0,00	0,00	18.446,00	18.446,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Programe din Fondul European de Dezvoltare Regionala (FEDR)	58.01	18.446,00	0,00	0,00	18.446,00	18.446,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finantarea nationala	58.01.01	2.767,00	0,00	0,00	2.767,00	2.767,00	0,00	0,00	0,00	x	x	x
Finantarea externa nerambursabila	58.01.02	15.679,00	0,00	0,00	15.679,00	15.679,00	0,00	0,00	0,00	x	x	x
CHELTUIELI DE CAPITAL	70	5.304,50	0,00	0,00	5.304,50	7.298,00	506,50	-2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	71	5.304,50	0,00	0,00	5.304,50	7.298,00	506,50	-2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Active fixe	71.01	5.304,50	0,00	0,00	5.304,50	7.298,00	506,50	-2.500,00	0,00	x	x	x
Constructii	71.01.01	4.851,20	0,00	0,00	4.851,20	6.844,70	506,50	-2.500,00	0,00	x	x	x
Alte active fixe	71.01.30	453,30	0,00	0,00	453,30	453,30	0,00	0,00	0,00	x	x	x

ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE

CENTRALIZATORUL DETALIERILOR
84.2A.03.03

Denumirea indicatorilor	Simbol	Buget initial	din care credite destinate stingerii platilor restante	Influenta	Buget rectificat	trimestrial				Estimari		
						1	2	3	4	2021	2022	2023
TOTAL CHELTUIELI (FUNCTIONARE+DEZVOLTARE)		25.525,50	0,00	170,00	25.695,50	26.499,00	841,50	-2.115,00	470,00	853,40	400,00	300,00
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE		1.775,00	0,00	170,00	1.945,00	755,00	335,00	385,00	470,00	853,40	400,00	300,00
Total cheltuieli		1.775,00	0,00	170,00	1.945,00	755,00	335,00	385,00	470,00	853,40	400,00	300,00
CHELTUIELI CURENTE	01	1.250,00	0,00	170,00	1.420,00	500,00	200,00	250,00	470,00	853,40	400,00	300,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	20	1.250,00	0,00	170,00	1.420,00	500,00	200,00	250,00	470,00	853,40	400,00	300,00
Bunuri si servicii	20.01	1.250,00	0,00	170,00	1.420,00	500,00	200,00	250,00	470,00	853,40	400,00	300,00
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	1.250,00	0,00	170,00	1.420,00	500,00	200,00	250,00	470,00	x	x	x
OPERATIUNI FINANCIARE	79	525,00	0,00	0,00	525,00	255,00	135,00	135,00	0,00	x	x	x
TITLUL XVII RAMBURSARI DE CREDITE	81	525,00	0,00	0,00	525,00	255,00	135,00	135,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rambursari de credite interne	81.02	525,00	0,00	0,00	525,00	255,00	135,00	135,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rambursari de credite aferente datoriei piblice interne locale	81.02.05	525,00	0,00	0,00	525,00	255,00	135,00	135,00	0,00	x	x	x
SECTIUNEA DE DEZVOLTARE		23.750,50	0,00	0,00	23.750,50	25.744,00	506,50	-2.500,00	0,00	x	x	x
Total cheltuieli		23.750,50	0,00	0,00	23.750,50	25.744,00	506,50	-2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CHELTUIELI CURENTE	01	18.446,00	0,00	0,00	18.446,00	18.446,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL X Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020	58	18.446,00	0,00	0,00	18.446,00	18.446,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Programe din Fondul European de Dezvoltare Regionala (FEDR)	58.01	18.446,00	0,00	0,00	18.446,00	18.446,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finantarea nationala	58.01.01	2.767,00	0,00	0,00	2.767,00	2.767,00	0,00	0,00	0,00	x	x	x
Finantarea externa nerambursabila	58.01.02	15.679,00	0,00	0,00	15.679,00	15.679,00	0,00	0,00	0,00	x	x	x
CHELTUIELI DE CAPITAL	70	5.304,50	0,00	0,00	5.304,50	7.298,00	506,50	-2.500,00	0,00	x	x	x
TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	71	5.304,50	0,00	0,00	5.304,50	7.298,00	506,50	-2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Active fixe	71.01	5.304,50	0,00	0,00	5.304,50	7.298,00	506,50	-2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Constructii	71.01.01	4.851,20	0,00	0,00	4.851,20	6.844,70	506,50	-2.500,00	0,00	x	x	x
Alte active fixe	71.01.30	453,30	0,00	0,00	453,30	453,30	0,00	0,00	0,00	x	x	x

ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE