



JUDEȚUL TELEORMAN
MUNICIPIUL TURNU MĂGURELE
Str. Republicii, nr. 2
CIF 4253731
TEL. 0247 – 416451
FAX 0247 – 416453
e-mail: ptmachiz@yahoo.com

Nr. 16832 din 16.07.2018

APROB
Conducătorul autorității contractante
Primar,
Dănuț Cuclea

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

Instrucțiuni si condiții

privind desfășurarea selecției de oferte, în vederea atribuirii

**Achiziției de Servicii de proiectare și execuție lucrări pentru obiectivul de investiții
„Consolidare clădire și amenajare curte interioară la Grădinița nr. 2 din municipiul Turnu
Măgurele, județul Teleorman” ”**

Primăria municipiului Turnu Măgurele intenționează să atribuie , în baza prevederilor art.7 alin.5 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare , achiziția directă pentru atribuirea contractului de „**Servicii de proiectare și execuție lucrări pentru obiectivul de investiții „Consolidare clădire și amenajare curte interioară la Grădinița nr. 2 din municipiul Turnu Măgurele, județul Teleorman” , având următoarele coduri CPV -71322200-3 Servicii de proiectare ; 71356200-0 Servicii de asistență tehnică 45214100-1 Lucrari de constructii de gradinite** , în următoarele condiții:

- **Valoarea estimată maximă a achiziției:** 297.390,00 lei fara TVA;

Valoarea estimată pentru achiziționarea de servicii pentru proiectare și execuție lucrări pentru obiectivul „Consolidare clădire și amenajare curte interioară la Grădinița nr. 2 din municipiul Turnu Măgurele, județul Teleorman” este de 297.390,00 lei fara TVA, din care:

- - Proiect tehnic (subcapitol 3.3.2.) 15.420,00 lei fara TVA;
 - - Amenajări pentru protecția mediului (subcapitolul 1.3.1.).....8.000,00 lei fără TVA;
 - - Lucrari (capitol 4).....222.200,00 lei fara TVA;
 - - Organizare de santier: (subcapitol 5.1.1.).....6.250.00 lei fara TVA;
 - - (subcapitol 5.1.2.).....2.500,00 lei fara TVA;
 - - Asistenta tehnica din partea proiectantului pe
 - perioada de executie a lucrarilor (subcapitol 3.6.1.)..... 3.330, 00 lei fara TVA;
 - - Diverse și neprevăzute (subcapitolul 5.3.1.) 39.690,00 lei fără TVA.
- Modalitatea de achiziție:** achiziție directă (cf. art.43 alin.1 din HG nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare);

- **Criteriul de atribuire:** „pretul cel mai scazut”, in conditiile respectarii integrale a cerintelor tehnice minimale si a conditiilor financiare maxime impuse de catre autoritatea contractanta prin caietul de sarcini, respectiv valoarea totală cea mai scăzută, exprimată în lei, fără TVA, pentru prestarea serviciilor si execuția lucrărilor specificate în DALI si caietul de sarcini;
- **Termen limita de transmitere a ofertelor:** 25.07.2018, ora 10⁰⁰
- **Modalitatea si locul de transmitere a ofertelor:** Oferta si toate documentele solicitate, vor fi transmise la sediul autorității contractante :Turnu Măgurele, strada Republicii, nr. 2, jud. Teleorman sau pe email la adresa ptmachiz@yahoo.com;
- **Nu se accepta** oferte parțiale/variante/oferte alternative;
- Ofertantul declarat castigator va prezenta o garantie de buna executie in quantum de 10% din valoarea fara TVA (cf. art. 39 alin. 4 din HG nr. 395/2016) a ofertei castigatoare/ a viitorului contract, constituita prin „scrisoare de garantie de buna executie” emisa in conditiile legii de catre o societate bancara sau de o societate de asigurari SAU prin OP in contul autoritatii contractante SAU prin retineri succesive din facturi, (cf. art. 40 alin. (1)-(3) si a art. 39 alin. 3 din HG nr. 395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare), in termen de 5 zile lucratoare de la semnarea contractului de achizitie publica. In cazul in care ofertantul declarat castigator va refuza sa constituie garantia de buna executie, oferta acestuia va fi respinsa, urmand a se desemna castigatoare urmatoarea oferta admisibila, a operatorului economic clasat pe locul al doilea in urma aplicarii criteriului de atribuire „pretul cel mai scazut”.
- **Modul de prezentare a ofertei:** Operatorii economici vor prezenta, urmatoarele documente:
 1. Certificatul constatator emis de ONRC, în copie, care sa ateste domeniul / domeniile de activitate autorizat(e) al(e) ofertantului si corespondenta acestora cu obiectul contractului. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondenta in codul / codurile CAEN din certificatul constatator prezentat de ofertant. Informatiile cuprinse in Certificatul constatator trebuie sa fie reale / actuale / valide la data prezentarii acestuia;
 2. În măsura în care există asociați, terți susținători sau subcontractanți, vor fi depuse Acordurile de asociere, acordurile de subcontractare sau Angajamentul de susținere, dacă este cazul. Asociații și subcontractanții, dacă există, vor prezenta, de asemenea, Certificatul constatator emis de ONRC, în copie, care sa ateste domeniul / domeniile de activitate autorizat(e) al(e) ofertantului si corespondenta acestora cu obiectul contractului
 3. Propunerea financiară
 - *Formularul de oferta*; Propunerea financiară va fi întocmită în conformitate cu cerințele din caietul de sarcini si cu DALI pus la dipozitie de către autoritate pe situl www.municipiulturnumagurele.ro . Valabilitatea ofertei va fi specificata in Formularul de oferta – si va fi de minim 60 de zile de la data limita pentru transmiterea ofertelor; Propunerea financiara trebuie sa se incadreze in fondurile care pot fi disponibilizate pentru indeplinirea contractului de achizitie publica respectiv, precum si, sa nu se afle in situatia prevazuta la art.210 din Legea privind achizitiile publice nr.98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.Toate preturile vor fi exprimate cu doua zecimale, inclusiv preturile unitare de materiale, manopera, utilaj, transport care concura la întocmirea ofertei financiare si care vor sta la baza întocmirii situatiilor de plata. La recapitulatia devizului se vor folosi coeficientii stabiliti de lege (C.A.S.,

C.A.S.S., ajutor de somaj, fondul pentru accidente de munca si boli profesionale, etc.) si coeficienti proprii ai ofertantului (indirecte si profit).

- *Graficul fizic și valoric* al prestării serviciului de proiectare si de execuție al lucrării pe săptămâni/luni și pe fiecare obiect, pe categorii de lucrări, pe etape și sub-etape, cu menționarea fiecărei activități/ sub-activități, inclusiv organizarea de șantier;

Ofertantul se obligă sa întocmească in maxim 30 de zile calendaristice de la constituirea garanției de buna execuție proiectul tehnic , detaliile de execuție si documentația pentru obținerea autorizației de construcție .

Prestatorul își va asuma răspunderea pentru întreaga documentație, pentru soluțiile proiectate, pentru estimarea cantităților de lucrări și încadrările în categoriile de lucrări, precum și pentru valorile pentru materiale, manopera, utilaje, transporturi.

Ofertantul are obligatia întocmirii listelor de lucrări care vor cuprinde toate elementele necesare cuantificării valorice a lucrărilor conform documentației DALI si va contine formularele prevazute de Ordinului MDLPL nr.863/2008:

- centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv;
- centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări,
- centralizatorul cheltuielilor pe obiecte;
- devizele oferta;
- lista cu cantitati de utilaje si echipamente tehnologice;
- fisele tehnice ale utilajelor si echipamentelor tehnologice;
- listele cu cantitati de lucrări pentru construcții provizorii organizare de santier.

Orice neconcordanță între: documentațiile tehnice depuse pe SEAP, evaluari/liste de cantități si antemasuratori se vor sesiza prin solicitări de clarificare depuse in cadrul proceduri de atribuire pana in termenele specificate in continutul fisei de date si al invitației/anunțului de participare. Sesizarea lor in afara termenul precizat se va considera tardiva si nu va putea fi invocata de ofertantul castigator in nerespectarea condițiilor contractuale.

Ofertantul se obligă să execute lucrările pentru obiectivul de investiții „**Servicii de proiectare și execuție lucrări pentru obiectivul de investiții „Consolidare clădire și amenajare curte interioară la Grădinița nr. 2 din municipiul Turnu Măgurele, județul Teleorman**” în termen de maxim 3 luni calendaristice de la obținerea autorizației de construire. Durata maxima pentru întocmirea proiectului este de 1 luna calendaristica

- *Precizarea duratei de garanție a lucrărilor;*

4. *Modelul de contract al autorității contractante (postat pe www.municipiulturnumagurele.ro) se va lista si se va mentiona in clar, cu semnatura „Contract asumat fara obiectiuni”*
5. *Prezentarea listei cu persoanele nominalizate pentru posturile :*
 - sef de santier ;
 - responsabil tehnic cu executia ;
 - responsabil tehnic cu calitatea .

6. Ofertanții , terții susținătorii și subcontractanții NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164,165 și 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare
7. **Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire** va face dovada neîncadrării în situațiile de excludere depunând la solicitarea autorității contractante înainte desemnarea contractului :
- a. Declarația privind neîncadrarea în situațiile de excludere reglementate la art. 164, din Legea nr. 98/2016 , cu modificările și completările ulterioare
 - b. Declarația privind neîncadrarea în situațiile de excludere reglementate la art. 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 , cu modificările și completările ulterioare
 - c. Declarația privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 și art.60 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice
- Persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante : Cuclea Danuț-Primar, Cristea Florentin – Viceprimar, Stancu Badiță – Administrator Public, Ec. Baja Cecilia – Șef Serviciu Buget Contabilitate Contracte, Mitrofan Mihaela – Șef Serviciu Dezvoltare Locală Investiții, Istrate Tinel - Șef Serviciu Urbanism și Gospodărie Comunală; Consilieri locali: Lamba Daniel, Vasile Razvan Delcea, Gheorghe Mihai, Mitroi Teodor, Julea Florea, Pruna Marinela Viorel, Dugheanu Daniel, Mohora Steluta, Cracea Claudiu, Neagu Liviu Anghel, Biciu Constantin, Paunescu Georgica, Mohora Catalin Marius, Ene Marin, Dinca Nelu, Atheneu Aura, Manea Tudor, Ragabeja Eugen; functionari publici: Vitiuc Daniela, Cristescu Crina, Roinita Fanica, Grecu Madalina; Filip Mircea , Măndreanu Virgil .
- d. Declarație privind respectarea normelor de sănătate, securitate și protecția muncii;
 - e. Pentru persoanele desemnate pentru posturile de : șef de șantier, responsabil tehnic cu execuția , responsabil tehnic cu calitatea se vor prezenta documente sau autorizații (valabile la momentul prezentării) din care să reiasă că pot îndeplini aceste funcții.

La **finalizarea selecției de oferte**, autoritatea contractantă va solicita **ofertantului declarat câștigător, să publice oferta sa în Catalogul electronic SEAP**, urmând ca semnarea contractului de achiziție publică să se realizeze ulterior acceptării cumpărării directe prin intermediul SEAP. În urma selecției de oferte, ofertantul declarat castigator isi va posta oferta in SEAP, tranzactia din catalogul electronic urmand a fi anexata la contractul de lucrari.

În cazul în care ofertantul declarat câștigător va refuza să-și înscrie oferta în Catalogul electronic SEAP, oferta acestuia va fi respinsă, urmând a se desemna câștigătoare oferta admisibilă a operatorului economic clasat pe locul 2, căruia autoritatea contractantă îi va solicita deasemenea, publicarea ofertei sale în Catalogul electronic SEAP.

8. Eventualele solicitări de clarificări privind prezenta achiziție directă vor fi transmise pe adresa ptmachiz@yahoo.com , până cel târziu 20.07.2018 , ora 12⁰⁰

Compartiment achiziții publice ,
Ing. Crina Cristescu